 Российская Федерация

# Новгородская область

Администрация ОКУЛОВСКОГО муниципального РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.02.2009 №96

г.Окуловка

**Об утверждении Положения о кадровом резерве на муниципальной службе Администрации Окуловского муниципального района**

В соответствии со статьёй 33 Федерального закона от 2 марта 2007 года

N 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», решением Думы Окуловского муниципального района от 18.06.2008 N 285 «Об определении органа местного самоуправления»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о кадровом резерве на муниципальной службе Администрации Окуловского муниципального района.

2. Опубликовать постановление в районной газете «Окуловский вестник».

**Глава**

**муниципального района Г.В.Котин**

лс

№096-п

Утверждено

постановлением Администрации

Окуловского муниципального района

от 11.02.2009 N 96

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о кадровом резерве на муниципальной службе Администрации Окуловского муниципального района**

1. **Общие положения**
2. Настоящее Положение о кадровом резерве на муниципальной службе

Администрации Окуловского муниципального района в соответствии со статьёй 33 Федерального закона от 2 марта 2007 года «О муниципальной службе в Российской Федерации» (далее Федеральный закон) определяет порядок формирования кадрового резерва для замещения должностей муниципальной службы Администрации Окуловского муниципального района.

1. Кадровый резерв на муниципальной службе Администрации

Окуловского муниципального района представляет собой специально сформированный состав муниципальных служащих Администрации муниципального района (далее- муниципальные служащие) и граждан, не состоящих на муниципальной службе, для своевременного замещения вакантных должностей муниципальной службы, подбора и расстановки кадров Администрации Окуловского муниципального района.

1. Организация работы по формированию кадрового резерва

Администрации Окуловского муниципального района осуществляется организационным отделом Администрации Окуловского муниципального района.

1. Основой для формирования кадрового резерва Администрации

Окуловского муниципального района является прогноз предполагаемых изменений в составе муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы, и потребности в них на перспективу от трёх до пяти лет.

5.Включение муниципального служащего (гражданина) в кадровый резерв Администрации Окуловского муниципального района может осуществляться по результатам конкурса в порядке, предусмотренном статьёй 17 Федерального закона.

**II. Порядок включения муниципальных служащих (граждан) в кадровый резерв Администрации Окуловского муниципального района.**

6. Включение муниципального служащего или гражданина в кадровый

резерв Администрации Окуловского муниципального района осуществляется при освобождении муниципального служащего от замещаемой должности по

следующим основаниям:

1. в связи с призывом муниципального служащего на военную службу

или направлением его на заменяющую её альтернативную гражданскую службу;

1. в связи с восстановлением на службе муниципального служащего,

ранее замещавшего эту должность муниципальной службы, по решению суда;

1. в связи с избранием или назначением муниципального служащего на

выборную должность в государственный орган, избранием его на выборную должность в орган местного самоуправления, либо избранием его на оплачиваемую выборную должность в органе профессионального союза, в том числе в выборном органе первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления;

1. в связи с наступлением чрезвычайных обстоятельств, препятствующих

продолжению отношений, связанных с муниципальной службой (военных действий, катастрофы, стихийного бедствия, крупной аварии, эпидемии и других чрезвычайных обстоятельств), если данное обстоятельство признано чрезвычайным решением Президента Российской Федерации или органа государственной власти Новгородской области;

1. В иных случаях, связанных с исполнением государственных

обязанностей, установленных законодательством.

7.Организационный отдел Администрации муниципального района на

основании анализа служебной деятельности и профессиональных заслуг муниципальных служащих, а также решения аттестационной комиссии вправе вносить предложения Руководителю органа, а именно Главе администрации Окуловского муниципального района, о включении конкретных муниципальных служащих в кадровый резерв Администрации Окуловского муниципального района. При этом учитываются профессиональные знания и навыки, уровень образования, стаж муниципальной службы (стаж работы по специальности) муниципального служащего.

1. Включение муниципального служащего (гражданина) в кадровый

резерв Администрации Окуловского муниципального района оформляется распоряжением Администрации Окуловского муниципального района на основании протокола заседания комиссии по формированию и организации подготовки резерва управленческих кадров Администрации Окуловского муниципального района.

9. После издания распоряжения Администрации Окуловского муниципального района о включении муниципального служащего (гражданина) в кадровый резерв Администрации муниципального района организационный отдел оформляет список кадрового резерва Администрации Окуловского муниципального района по прилагаемой форме.

**III. Порядок пересмотра кадрового резерва**

10. Организационный отдел Администрации Окуловского муниципального района ведёт работу по учёту кадрового резерва , проводит анализ его состава, подводит итоги работы с ним за истекший календарный год.

11. Муниципальный служащий, (гражданин), включенный в кадровый резерв для замещения одной должности муниципальной службы, может быть назначен и на иную равнозначную или вышестоящую по отношению к ней

должность муниципальной службы, в случае соответствия его профессиональных знаний и навыков, уровня образования, стажа муниципальной службы (стажа работы по специальности) квалификационным требованиям, для замещения данной должности муниципальной службы.

12. Исключение муниципального служащего (гражданина) из кадрового резерва производится:

1) при назначении муниципального служащего, на должность муниципальной службы в порядке должностного роста;

2) при назначении гражданина на должность муниципальной службы;

3) по его письменному заявлению;

4) в случае смерти (гибели) муниципального служащего (гражданина), либо признании его безвестно отсутствующим или объявления умершим решением суда, вступившим в законную силу;

5) в случае выхода муниципального служащего (гражданина) из гражданства Российской Федерации;

6) в случае обнаружения обстоятельств, препятствующих поступлению на муниципальную службу, предусмотренных статьёй 13 Федерального

закона ;

7) по истечении 5 лет после зачисления в кадровый резерв, при условии незамещения должности муниципальной службы;

8) по иным обстоятельствам, предусмотренным действующим законодательством.

13. Исключение муниципального служащего (гражданина) из кадрового резерва Администрации Окуловского муниципального района оформляется распоряжением Администрации муниципального района.

**IY. Организация работы с муниципальными служащими (гражданами),включенными в кадровый резерв Администрации Окуловского** **муниципального района.**

14. В целях повышения эффективности работы с кадровым резервом Администрации Окуловского муниципального района осуществляется профессиональная переподготовка, повышение квалификации и стажировка муниципальных служащих, включенных в кадровый резерв.

15. Профессиональная переподготовка и повышение квалификации муниципальных служащих, включенных в кадровый резерв, осуществляется в соответствии с муниципальным заказом на профессиональную переподготовку, повышение квалификации данных муниципальных служащих на очередной год.

16. Глава Администрации Окуловского муниципального района осуществляет общее руководство и несёт ответственность за формирование и работу с кадровым резервом Администрации Окуловского муниципального района.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_