КОМИТЕТ ФИНАНСОВ АДМИНИСТРАЦИИ ОКУЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

# ПРИКАЗ

28.12.2022 № 68

Окуловка

|  |  |
| --- | --- |
| О внесении изменения в типовую форму соглашения о предоставлении из бюджета Окуловского муниципального района бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели |  |

В соответствии с подпунктом «д» пункта 4 Общих требований к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающих порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203 ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменение в Типовую форму соглашения о предоставлении из бюджета Окуловского муниципального района бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели, утвержденную приказом комитета финансов Администрации Окуловского муниципального района от 23.11.2021 № 40, изложив ее в прилагаемой редакции.

2.Установить, что приказ вступает в силу с 01 января 2023 года.

#

#  Председатель комитета финансов А.С.Иванова

# Утверждена

# приказом комитета финансов

# Администрации Окуловского

# муниципального района

# от 23.11.2021 № 40

( в редакции приказа от 28.12.2022 №68)

**Типовая форма соглашения**

**о предоставлении из бюджета Окуловского муниципального района бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели**

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование структурного подразделения Администрации Окуловского Муниципального района, в ведении которого находится муниципальное бюджетное или автономное учреждение)

осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении бюджетного или автономного учреждения, которому как получателю средств бюджета Окуловского муниципального района доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на иные цели в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 781 Бюджетного кодекса Российской Федерации, именуемый в дальнейшем «Учредитель»,

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

наименование должности руководителя Учредителя или уполномоченного им лица,

фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учредителя или уполномоченного им лица

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 наименование, дата, номер правового акта

с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование бюджетного или автономного учреждения

именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

наименование должности руководителя Учреждения или уполномоченного им лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Учреждения или уполномоченного им лица

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 наименование, дата, номер правового акта

с другой стороны, в дальнейшем именуемые Стороны, заключили
настоящее Соглашение о предоставлении из бюджета Окуловского муниципального района субсидии на иные цели (далее субсидия).

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Учреждению из бюджета Окуловского муниципального района в 20\_\_ году/20\_\_ - 20\_\_ годах[[1]](#footnote-2) Субсидии в целях:

1.1.1. Достижения результатов федерального проекта/регионального проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[2]](#footnote-3);

наименование федерального проекта/регионального проекта

1.1.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[3]](#footnote-4).

иная(ые) цель(и) предоставления Субсидии

2. Условия и финансовое обеспечение предоставления Субсидии

2.1. Субсидия предоставляется Учреждению для достижения цели(ей), указанной(ых) в пункте 1.1 настоящего Соглашения.

2.2. Субсидия предоставляется Учреждению в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек, в том числе по кодам классификации расходов бюджета Окуловского муниципального района (далее коды БК) в следующем размере[[4]](#footnote-5):

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек - по коду БК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек - по коду БК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

в 20\_\_ году \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_ копеек - по коду БК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2.3. Размер Субсидии рассчитывается в соответствии с Порядком

определения объёма и условий предоставления субсидий на иные цели[[5]](#footnote-6).

3. Порядок перечисления Субсидии

3.1. Перечисление Субсидии осуществляется в установленном порядке

3.1.1. На лицевой счет, открытый Учреждению в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

наименование территориального органа Федерального казначейства

согласно графику перечисления субсидии в соответствии с приложением № \_\_\_\_ к настоящему Соглашению[[6]](#footnote-7), являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

3.1.2. На счет, открытый Учреждению в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[7]](#footnote-8),

 наименование кредитной организации

в срок \_\_\_\_ рабочих дней после проверки Учредителем следующих документов:

 3.1.2.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 3.1.2.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[8]](#footnote-9).

4. Взаимодействие Сторон

4.1. Учредитель обязуется:

4.1.1. Обеспечивать предоставление Учреждению субсидии на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения;

4.1.2. Осуществлять проверку документов, направляемых Учреждением Учредителю в целях принятия последним решения о перечислении субсидии, а также документов, указанных в пункте 3.1.2 настоящего Соглашения, на предмет соответствия указанных в них кассовых расходов цели(ям) предоставления субсидии, указанной(ым) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении № \_\_\_ к настоящему Соглашению[[9]](#footnote-10), в течение \_\_ рабочих дней со дня поступления документов от Учреждения;

4.1.3. Устанавливать значения результатов предоставления субсидии в соответствии с приложением № \_\_\_ к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения[[10]](#footnote-11);

4.1.4. Обеспечивать перечисление субсидии на счет Учреждения, указанный в разделе 9 настоящего Соглашения, согласно графику перечисления субсидии в соответствии с приложением № \_\_\_ к настоящему Соглашению[[11]](#footnote-12), являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.1.5. Осуществлять контроль за соблюдением Учреждением цели (ей) и условий предоставления субсидии, а также оценку достижения результатов предоставлении субсидии, установленных Порядком определения объёма и условий предоставления субсидий на иные цели, и настоящим Соглашением, в том числе путем проведения плановых и внеплановых проверок;

4.1.6. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением[[12]](#footnote-13):

4.1.6.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4.1.6.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.2. Учредитель вправе:

4.2.1. Запрашивать у Учреждения информацию и документы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Учреждением цели(ей) и условий предоставления субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением в соответствии с пунктом 4.1.5 настоящего Соглашения;

4.2.2. Принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения на основании информации и предложений, направленных Учреждением в соответствии с пунктом 4.4.2 настоящего Соглашения, включая уменьшение размера субсидии, а также увеличение размера субсидии, при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и при условии предоставления Учреждением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данных изменений;

4.2.3. Принимать в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке решение о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20\_\_ году[[13]](#footnote-14) остатка субсидии, не использованного в 20\_\_ году[[14]](#footnote-15), а также об использовании средств, поступивших в 20\_\_ году[[15]](#footnote-16) Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования субсидии, на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении № \_\_ к настоящему Соглашению, не позднее \_\_ рабочих дней[[16]](#footnote-17) после получения от Учреждения следующих документов, обосновывающих потребность в направлении остатка субсидии на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении № \_\_\_ к настоящему Соглашению[[17]](#footnote-18):

4.2.3.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4.2.3.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.2.4. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком и определения объёма и условий предоставления субсидий на иные цели и настоящим Соглашением[[18]](#footnote-19):

4.2.4.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4.2.4.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.3. Учреждение обязуется:

4.3.1. Направлять Учредителю до «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. документы, установленные пунктом 3.1.2 настоящего Соглашения[[19]](#footnote-20);

4.3.2. Использовать субсидию для достижения цели(ей), указанной(ых) в пункте 1.1 настоящего Соглашения, в соответствии с условиями предоставления субсидии, установленными Порядком определения объёма и условий предоставления субсидий на иные цели, и настоящим Соглашением на осуществление выплат, указанных в Сведениях;

4.3.3. Обеспечить достижение значений результатов предоставлении субсидии и соблюдение сроков их достижения, устанавливаемых в соответствии с пунктом 4.1.3 настоящего Соглашения[[20]](#footnote-21);

4.3.4. Направлять по запросу Учредителя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением цели(ей) и условий предоставления субсидии в соответствии с пунктом 4.2.1 настоящего Соглашения, не позднее \_\_ рабочих дней со дня получения указанного запроса;

4.3.41. Обеспечить выполнение Плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии, установленного в приложении № \_\_\_ к настоящему Соглашению, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения[[21]](#footnote-22);

4.3.5. Направлять Учредителю не позднее \_\_\_\_ рабочих дней, следующих за отчетным \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в котором была получена

 месяцем, кварталом, годом

субсидия:

4.3.5.1. Отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме в соответствии с приложением № \_\_\_ к настоящему Соглашению[[22]](#footnote-23), являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.3.5.2. Отчет о достижении результатов предоставления субсидии по форме в соответствии с приложением № \_\_\_\_ к настоящему Соглашению[[23]](#footnote-24), являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.3.5.3. Отчет о выполнении Плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии по форме в соответствии с приложением № \_\_\_ к настоящему Соглашению[[24]](#footnote-25), являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;

4.3.5.4. Иные отчеты[[25]](#footnote-26):

4.3.5.4.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4.3.5.4.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.3.6. Устранять выявленный(е) по итогам проверки, проведенной Учредителем, факт(ы) нарушения цели(ей) и условий предоставления субсидии, определенных Правилами предоставления субсидии, и настоящим Соглашением, включая возврат субсидии или ее части Учредителю в областной бюджет, в течение \_\_ рабочих дней со дня получения требования Учредителя об устранении нарушения;

4.3.7. Возвращать неиспользованный остаток субсидии в доход муниципального бюджета в случае отсутствия решения Учредителя о наличии потребности в направлении не использованного в 20\_\_ году[[26]](#footnote-27) остатка субсидии на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении № \_\_\_ к настоящему Соглашению, в срок[[27]](#footnote-28) до «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.;

4.3.8. Выполнять иные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Правилами предоставления субсидии и настоящим Соглашением[[28]](#footnote-29):

4.3.8.1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4.3.8.2.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.4. Учреждение вправе:

4.4.1. Направлять Учредителю документы, указанные в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения, не позднее \_\_ рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом[[29]](#footnote-30);

4.4.2. Направлять Учредителю предложения о внесении изменений в настоящее Соглашение, в том числе в случае выявления необходимости изменения размера субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

4.4.3. Направлять в 20\_\_ году[[30]](#footnote-31) не использованный остаток субсидии, полученный в соответствии с настоящим Соглашением, на осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанной(ыми) в пункте 1.1. настоящего Соглашения/приложении № \_\_\_ к настоящему Соглашению[[31]](#footnote-32), на основании решения Учредителя, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения;

4.4.4. Направлять в 20\_\_ году[[32]](#footnote-33) средства, поступившие Учреждению от возврата дебиторской задолженности прошлых лет, возникшей от использования субсидии, на осуществление выплат в соответствии с целью(ями), указанной(ыми) в пункте 1.1 настоящего Соглашения/приложении к настоящему Соглашению[[33]](#footnote-34), на основании решения Учредителя, указанного в пункте 4.2.3 настоящего Соглашения;

4.4.5. Обращаться к Учредителю в целях получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

4.4.6. Осуществлять иные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, Порядком определения объёма и условий предоставления субсидий на иные цели и настоящим Соглашением[[34]](#footnote-35):

4.4.6.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4.4.6.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5. Порядок и сроки возврата Субсидии

5.1. Выплаченные суммы субсидий подлежат возврату в бюджет Окуловского муниципального района в случаях:

установления по итогам проверок факта нарушения целей, условий и порядка предоставления субсидий;

недостижения результатов предоставления субсидии и (или) невыполнения показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии[[35]](#footnote-36);

5.2. В случае нецелевого расходования средств субсидии учреждением, выявленного по фактам проверок, субсидия подлежит возврату в полном объеме.

5.3. В случае нарушения условий и порядка предоставления субсидий, выявленного по фактам проверок, субсидия подлежит возврату в объеме 10% от суммы полученной субсидии.

5.4. В случае если достижение результатов предоставления субсидии и (или) выполнение показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии составляет менее 100%, субсидия подлежит возврату в бюджет Окуловского муниципального района из расчета 1% от суммы полученной субсидии за каждый процентный пункт не достижения значения процента выполнения показателя результативности предоставления субсидий.

Значение процента достижения результата (выполнения показателя, необходимого для достижения результата) предоставления субсидии рассчитывается по формуле:

Кв = ЦПiфакт / ЦПiплан × 100, где:

Кв — значение процента достижения результата (выполнения показателя, необходимого для достижения результата) предоставления субсидии;

ЦПiфакт — фактическое значение результата (показателя, необходимого для достижения результата) предоставления субсидии;

ЦПiплан — плановое значение результата (выполнения показателя, необходимого для достижения результата) предоставления субсидии.

Объем целевой субсидии, подлежащий возврату, рассчитывается по формуле:

Свозвр = ((100 — Кв) × Сполуч) / 100, где:

Свозвр — объем субсидии, подлежащий возврату;

Кв — значение процента достижения результата (выполнения показателя, необходимого для достижения результата) предоставления субсидии;

Сполуч — объем полученной субсидии.

В случае если достижение результатов предоставления субсидии и (или) выполнение показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии составляет менее 50%, возврат субсидии производится в полном объеме.

Решение о возврате субсидии принимается учредителем в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня установления факта нецелевого расходования средств субсидии, выявления нарушения условий и порядка предоставления субсидий, недостижения результата (невыполнения показателя, необходимого для достижения результата).

Учредитель в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня принятия решения о возврате субсидии направляет учреждению уведомление с требованием о возврате полученной субсидии (части полученной субсидии). Субсидия подлежит возрасту в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня получения уведомления.

5.5. В случае непоступления средств в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня получения требования о возврате субсидии (части субсидии) учредитель в срок не более 3 (трех) месяцев со дня истечения срока для возврата средств принимает меры к их взысканию в соответствии с действующим законодательством.

6. Ответственность Сторон

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

6.2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению[[36]](#footnote-37):

6.2.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

6.2.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

7. Срок действия Соглашения

7.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.2 настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.

8. Заключительные положения

8.1. Досрочное прекращение настоящего Соглашения по решению Учредителя в одностороннем порядке возможно в случаях:

8.1.1. Прекращения деятельности Учреждения при реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения) или ликвидации;

8.1.2. Нарушения Учреждением цели (ей) и условий предоставления Субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии, и (или) настоящим Соглашением;

8.1.3. Недостижения Учреждением установленных в соответствии с пунктом 4.1.3 настоящего Соглашения значений результатов предоставления субсидии;

8.1.4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[[37]](#footnote-38) .

8.2. Расторжение Соглашения осуществляется по соглашению сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения о расторжении настоящего Соглашения, за исключением расторжения в одностороннем порядке, предусмотренного пунктом 8.1 настоящего Соглашения[[38]](#footnote-39).

8.3. Расторжение соглашения Учреждением в одностороннем порядке не допускается.

8.4. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Соглашения[[39]](#footnote-40).

8.5. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в
судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.6. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, в том числе один экземпляр находятся у
Учредителя, один – у Учреждения.

9. Платежные реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование Учредителя | Наименование Учреждения |
| Наименование Учредителя ОГРН, ОКТМО | Наименование Учреждения ОГРН, ОКТМО |
| Место нахождения:(*юридический адрес*) | Место нахождения: (*юридический адрес*) |
| ИНН/КПП | ИНН/КПП |
| Платежные реквизиты:Наименование Банка Получателя БИКРасчетный счетЛицевой счет | Платежные реквизиты:Наименование Банка Получателя (наименование кредитной организации)БИКРасчетный счетЛицевой счет |

10. Подписи Сторон­­

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование Учредителя  | Наименование Учреждения |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(подпись) (ФИО)*МП | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(подпись) (ФИО)*МП |

1. Указывается конкретный срок, на который предоставляется субсидия, но не более срока утверждения бюджета Окуловского муниципального района. [↑](#footnote-ref-2)
2. Предусматривается в случаях предоставления субсидии в целях достижения результатов федерального и (или) регионального проекта(ов). [↑](#footnote-ref-3)
3. Указывается(ются) иная(ые) цель(и) в соответствии с Порядком предоставления субсидии (при наличии). [↑](#footnote-ref-4)
4. Указывается конкретный размер предоставления субсидии в соответствующем финансовом году, а также код БК, по которому предоставляется субсидия. Если субсидии предоставляется по нескольким кодам БК, то указываются последовательно год предоставления субсидии, соответствующие коды БК, а также размеры субсидии, предоставляемые по таким кодам БК. Размер субсидии по соответствующим целям указывается в Перечне Субсидий в приложении № \_\_\_ к Соглашению по форме согласно [приложению № 1](#P405) к настоящей Типовой форме. [↑](#footnote-ref-5)
5. Порядок расчета размера субсидии с указанием информации, обосновывающей размер субсидии и источника ее получения, прилагается к Соглашению, заключаемому в соответствии с настоящей Типовой формой (за исключением случаев, когда порядок расчета размера субсидии (размер субсидии) определен Порядком определения объёма и условий предоставления субсидий на иные цели предоставления субсидии). [↑](#footnote-ref-6)
6. Приложение, указанное в пункте 3.1.1 оформляется в соответствии с приложением № 2 к настоящей Типовой форме. [↑](#footnote-ref-7)
7. Заполняется в случае, если субсидия перечисляется на счет, открытый автономному учреждению в кредитной организации. [↑](#footnote-ref-8)
8. Заполняется в случае, если субсидия предоставляется автономному учреждению на возмещение произведенных им кассовых расходов, связанных с достижением цели, указанной в пункте 1.1 Соглашения/приложении № \_\_\_ к Соглашению, при предоставлении им копий соответствующих платежных документов и документов, подтверждающих произведенные кассовые расходы, подлежащие возмещению. [↑](#footnote-ref-9)
9. Приложение № \_\_\_ к Соглашению оформляется по форме согласно приложению № 1 к настоящей Типовой форме. [↑](#footnote-ref-10)
10. Заполняется по форме согласно приложению № 3 к настоящей Типовой форме. В случае если субсидия предоставляется в целях достижения результатов федерального и (или) регионального проекта,. в приложении, указанном в пункте 4.1.3 настоящей Типовой формы, указываются значения результатов предоставления субсидии, которые должны соответствовать результатам соответственно федерального и (или) регионального проекта. [↑](#footnote-ref-11)
11. Приложение, указанное в пункте 4.1.4, оформляется в соответствии с приложением № 2 к настоящей Типовой форме. [↑](#footnote-ref-12)
12. Указываются иные конкретные обязательства (при наличии). [↑](#footnote-ref-13)
13. Указывается год, следующий за годом предоставления субсидии. [↑](#footnote-ref-14)
14. Указывается год предоставления субсидии. [↑](#footnote-ref-15)
15. Указывается год, следующий за годом предоставления субсидии. [↑](#footnote-ref-16)
16. Указывается конкретный срок принятия решения о наличии или отсутствии потребности в направлении в 20\_\_ году остатка субсидии, не использованного в 20\_\_ году, на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 Соглашения/приложении № \_\_ к Соглашению. [↑](#footnote-ref-17)
17. Указывается документы, необходимые для принятия решения о наличии потребности в направлении в 20\_\_ году остатка субсидии, не использованного в 20\_\_ году, на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 Соглашения/приложении № \_\_ к настоящему Соглашению. [↑](#footnote-ref-18)
18. Указываются иные конкретные права (при наличии). [↑](#footnote-ref-19)
19. Пункт 4.3.1 заполняется при наличии в Соглашении пункта 3.1.2 настоящей Типовой формы. [↑](#footnote-ref-20)
20. Предусматривается при наличии в Соглашении пунктов 1.1.1, 4.1.3 настоящей Типовой формы. [↑](#footnote-ref-21)
21. План мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии в соответствии с приложением № \_\_\_\_ по форме согласно приложению № 3-1 к настоящей Типовой форме отражает контрольные точки по каждому результату предоставления субсидии, плановые значения результатов предоставления субсидии с указанием контрольных точек и плановых сроков их достижения. План мероприятий формируется на текущий финансовый год, с указанием не менее одной контрольной точки в квартал. План мероприятий на очередной финансовый год в случае, если соглашение заключено на срок, превышающий один календарный год, утверждается не позднее, чем за 10 рабочих дней до завершения текущего финансового года. Внесение изменений в утвержденный План мероприятий осуществляется путем утверждения Плана мероприятий в новой редакции одновременно с заключением дополнительного соглашения к Соглашению по форме согласно приложению № 7 к настоящей Типовой форме. [↑](#footnote-ref-22)
22. Отчет, указанный в пункте 4.3.5.1, оформляется по форме согласно приложению № 4 к настоящей Типовой форме. [↑](#footnote-ref-23)
23. Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.3 настоящей Типовой формы. Отчет, указанный в пункте 4.3.5.2 настоящей Типовой формы, оформляется по форме согласно приложению № 5 к настоящей Типовой форме. [↑](#footnote-ref-24)
24. Отчет, указанный в пункте 4.3.5.3, оформляется по форме согласно приложению № 5-1 к настоящей Типовой форме. [↑](#footnote-ref-25)
25. Указываются иные конкретные отчеты, предоставляемые Учредителю, с указанием иных документов (при необходимости). [↑](#footnote-ref-26)
26. Указывается год предоставления субсидии. [↑](#footnote-ref-27)
27. Указывается конкретный срок возврата Учреждением неиспользованного остатка субсидии или ее части в случае отсутствия решения Учредителя о наличии потребности в направлении в году, следующем за годом предоставления субсидии, остатка субсидии, не использованного на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 Соглашения/приложении № \_\_ к Соглашению. [↑](#footnote-ref-28)
28. Указываются иные конкретные обязательства (при наличии). [↑](#footnote-ref-29)
29. Под отчетным финансовым годом в пункте 4.4.1 настоящей Типовой формы понимается год предоставления субсидии. [↑](#footnote-ref-30)
30. Указывается год, следующий за годом предоставления субсидии. [↑](#footnote-ref-31)
31. В случае наличия неиспользованных остатков субсидии после получения решения Учредителя о наличии потребности в направлении данных сумм на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 Соглашения/приложении № \_\_\_ к Соглашению, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации. [↑](#footnote-ref-32)
32. Указывается год, следующий за годом предоставления субсидии. [↑](#footnote-ref-33)
33. В случае наличия сумм от возврата дебиторской задолженности прошлых лет после получения решения Учредителя о наличии потребности в направлении данных сумм на цель(и), указанную(ые) в пункте 1.1 Соглашения/приложении № \_\_\_ к Соглашению, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации. [↑](#footnote-ref-34)
34. Указываются иные конкретные права (при наличии). [↑](#footnote-ref-35)
35. Предусматривается при наличии в Соглашении пунктов 1.1.1, 4.1.3 настоящей Типовой формы. [↑](#footnote-ref-36)
36. Указываются иные конкретные положения (при наличии). [↑](#footnote-ref-37)
37. Указываются иные конкретные случаи (при наличии). [↑](#footnote-ref-38)
38. Дополнительное соглашение о расторжении Соглашения оформляется согласно приложению № 6 к настоящей Типовой форме. [↑](#footnote-ref-39)
39. Дополнительное соглашение оформляется согласно приложению № 7 к настоящей Типовой форме [↑](#footnote-ref-40)