

ОФИЦИАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК

Окуловского муниципального округа

№ 24 от 18 июня 2026 года

бюллетень



АДМИНИСТРАЦИЯ ОКУЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.06.2026 № 1743

г.Окуловка

О временном ограничении движения транспортных средств на автомобильных дорогах общего пользования местного значения в границах Окуловского муниципального округа

На основании пункта 4.1 Порядка осуществления временных ограничения или прекращения движения транспортных средств по автомобильным дорогам регионального или межмуниципального и местного значения, утвержденного постановлением Администрации Новгородской области от 11.03.2021 №112, в целях обеспечения безопасности дорожного движения, статьи 1 Областного закона Новгородской области от 06.12.2011 №1121-ОЗ «Об определении случаев установления временных ограничения или прекращения движения транспортных средств по автомобильным дорогам регионального или межмуниципального значения, местного значения в границах населенных пунктов, в том числе в целях повышения их пропускной способности», в соответствии со статьей 30 Федерального закона от 08.11.2007 №257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», в соответствии с Перечнем автомобильных дорог общего пользования местного значения вне границ населенных пунктов в границах Окуловского муниципального округа, утвержденными решением Думы Окуловского муниципального района от 27.03.2013 № 206, постановлением Администрации Окуловского городского поселения Новгородской области от 04.06.2009 № 12, Администрация Окуловского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Ввести с 12 июня по 12 июля 2026 года временное ограничение движения по автомобильным дорогам общего пользования местного значения вне границ населенных пунктов в границах Окуловского муниципального округа.

2. Директору МБУ «Чистый город» Карпову С.А. обеспечить обустройство дорог, на которых вводятся ограничения движения, соответствующими дорожными знаками 3.4 «Движение грузовых автомобилей запрещено» общая масса 24 т на автомобильных дорогах (участках автомобильных дорог) с асфальтобетонным покрытием и общая масса 12 т на грунтовых автомобильных дорогах (участках автомобильных дорог), дорогах с гравийным и (или) щебеночным покрытием, ограждениями или иными техническими средствами организации дорожного движения, предусмотренными Правилами дорожного движения.

3. Временное ограничение движения не распространяется на:

международные перевозки грузов;

пассажирские перевозки автобусами, в том числе международные;

перевозки продуктов питания, животных, лекарственных препаратов, топлива (бензин, дизельное топливо, судовое топливо, газообразное топливо, дрова, щепа, опилки), семенного фонда, кормов для животных, удобрений, почты и почтовых грузов;

перевозку грузов, необходимых для предотвращения и (или) ликвидации последствий стихийных бедствий или иных чрезвычайных происшествий;

транспортировку дорожно-строительной техники и дорожно-эксплуатационной техники и материалов, применяемых при проведении аварийно-восстановительных, ремонтных и строительных работ на автомобильных дорогах регионального или межмуниципального и местного значения;

транспортные средства федеральных органов исполнительной власти, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, на транспортные средства, осуществляющие перевозку грузов для удовлетворения потребностей Вооруженных Сил Российской Федерации, а также перевозку грузов в целях обеспечения исполнения государственных оборонных заказов;

транспортные средства, осуществляющие вывоз твердых коммунальных отходов;

транспортные средства, осуществляющие аварийно-восстановительные работы магистральных нефтепроводов, нефтепродуктопроводов, линейных газопроводов, водопроводов, линий связи;

перемещение и транспортировку сельскохозяйственной техники;

транспортные средства, используемые для ремонта, эксплуатации и аварийно-восстановительных работ объектов электроснабжения.

4. Комитету жилищно-коммунального хозяйства и дорожной деятельности Администрации Окуловского муниципального округа направить в ОГИБДД ОМВД России по Окуловскому району копию настоящего постановления.

5. Рекомендовать ОГИБДД ОМВД по Окуловскому району осуществлять контроль за соблюдением пользователями автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Окуловского муниципального округа временного ограничения движения транспорта в пределах полномочий.

6. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

7. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Официальный вестник Окуловского муниципального округа», в газете «Окуловский вестник» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Окуловский муниципальный округ» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Заместитель Главы администрации округа А.С. Киселев

**АДМИНИСТРАЦИЯ ОКУЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.06.2026 № 1744

г.Окуловка

О купальном сезоне на территории Окуловского муниципального округа в 2026 году

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 03 февраля 2025 года № 4-ФЗ «О безопасности людей на водных объектах», Правилами охраны жизни людей на водных объектах

в Новгородской области, утвержденными постановлением Администрации Новгородской области от 28.05.2007 № 145, в целях обеспечения безопасности людей на водных объектах и создания условий для массового отдыха населения Администрация Окуловского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить купальный сезон на территории Окуловского муниципального округа с 15 июня по 31 августа 2026 года.

2. Утвердить прилагаемые:

Перечень мест массового купания на территории Окуловского муниципального округа в период купального сезона 2026 года;

Перечень мест установки информационных знаков.

3. Запретить купание в необорудованных и необследованных для купания местах.

4. Гражданам:

соблюдать запреты о купании в неустановленных и необорудованных местах, в том числе купании детей;

неукоснительно соблюдать правила безопасности при купании и отдыхе на водных объектах и не допускать нарушений правил безопасности на водных объектах.

5. Сектору по делам ГО и ЧС Администрации Окуловского муниципального округа:

проводить работу по контролю за недопущением купания людей в запрещенных местах;

организовать проверки исполнения настоящего постановления совместно с представителями ГИМС и ОМВД России по Окуловскому району;

использовать средства массовой информации в работе по информированию населения;

проводить разъяснительную и профилактическую работу среди населения с целью снижения травматизма и несчастных случаев.

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

7. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник Окуловского муниципального округа» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Окуловский муниципальный округ» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Заместитель Главы администрации округа А.С. Киселев

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Окуловского муниципального
округа от 11.06.2026 № 1744

ПЕРЕЧЕНЬ

мест массового купания на территории Окуловского муниципального округа в период купального сезона 2026 года

№ п/п	Место для купания	Место расположения	Площадь места массового отдыха населения у воды	Площа-дь водного зеркала	Географичес-кие координаты
1	2	3	4	5	6

1.	Озеро Перетно	Окуловский муниципальный округ, д. Перетно (местечко «Пески»)	200 м ²	500 м ²	58.358843, 33.128463
2.	Озеро Боровно	Окуловский муниципальный округ, д. Боровно (у камня Бианки)	140 м ²	500 м ²	58.257574, 33.256184

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
Окуловского муниципального округа от 11.06.2026 № 1744

ПЕРЕЧЕНЬ

мест установки информационных знаков Знак «Место купания» и знаки дополнительной информации

№ п/п	Место купания	Место установки знака «Место купания»	Кол-во
1	2	3	4
1.	Озеро Перетно	Окуловский муниципальный округ, д. Перетно (место «Пески»)	2 шт.
2.	Озеро Боровно	Окуловский муниципальный округ, д. Боровно (у камня Бианки)	2 шт.

АДМИНИСТРАЦИЯ ОКУЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.06.2026 № 1749

г.Окуловка

Об утверждении Порядка предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, реализующим социально значимые проекты на территории Окуловского муниципального округа

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Новгородской области от 25.12.2023 № 600 «О государственной программе Новгородской области «Развитие системы местного самоуправления, институтов гражданского общества и реализация государственной национальной политики на территории Новгородской области», постановлением Администрации Окуловского муниципального округа от 20.01.2026 №22 «Об утверждении Стратегических приоритетов муниципальной программы Окуловского муниципального округа «Развитие системы местного самоуправления, институтов гражданского общества и реализация государственной национальной политики на территории Окуловского муниципального округа» в целях выполнения мероприятий муниципальной программы Окуловского муниципального округа Новгородской области «Развитие системы местного самоуправления, институтов гражданского общества и реализация государственной национальной политики на территории Окуловского муниципального округа», утвержденных протоколом управляющего совета муниципальной программы №2 от 26.12.2025, Администрация Окуловского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, реализующим социально значимые проекты на территории Окуловского муниципального округа.

2. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Официальный вестник Окуловского муниципального округа» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Окуловский муниципальный округ» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Первый заместитель Главы администрации округа М.А. Борисова

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации
Окуловского муниципального округа от
11.06.2026 № 1749

ПОРЯДОК

предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, реализующим социально значимые проекты на территории Окуловского муниципального округа

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет правила предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям Окуловского муниципального округа, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на финансовое обеспечение затрат при реализации социально значимых проектов (далее субсидия).

1.2. Субсидии предоставляются в рамках реализации мероприятий муниципальной программы «Развитие системы местного самоуправления, институтов гражданского общества и реализация государственной национальной политики на территории Окуловского муниципального округа», утвержденной постановлением от 20.01.2026 №22 «Об утверждении Стратегических приоритетов муниципальной программы Окуловского муниципального округа «Развитие системы местного самоуправления, институтов гражданского общества и реализация государственной национальной политики на территории Окуловского муниципального округа» (далее муниципальная программа).

1.3. Предоставление субсидий осуществляется за счет средств, предусмотренных на эти цели в бюджете Окуловского муниципального округа.

Администрация Окуловского муниципального округа (далее Администрация округа) является органом местного самоуправления, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий.

1.4. В целях предоставления субсидии Администрация округа проводит отбор путем проведения конкурса социально ориентированных некоммерческих организаций Окуловского муниципального округа на право получения субсидий в текущем финансовом году (далее конкурс) для определения получателя субсидии, исходя из наилучших условий достижения результатов, в целях достижения которых предоставляется субсидия.

Субсидии предоставляются по итогам конкурса, проведенного в соответствии с требованиями настоящего Порядка.

В соответствии с частью 2.1 статьи 2 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (далее Федеральный закон «О некоммерческих организациях») социально ориентированными некоммерческими организациями (далее СОНКО) признаются некоммерческие организации, созданные в предусмотренных Федеральным законом «О некоммерческих организациях» формах (за исключением государственных корпораций, государственных компаний, общественных объединений, являющихся политическими партиями) и осуществляющие деятельность, направленную на решение социальных проблем, развитие гражданского общества в Российской Федерации, а также виды деятельности, предусмотренные статьей 31.1 Федерального закона «О некоммерческих организациях».

1.5 Целью предоставления субсидии является реализация социально значимых проектов СОНКО (далее проект), направленных на решение конкретных задач по одному из следующих направлений:

социальное обслуживание, социальная поддержка и защита граждан, деятельность в сфере поддержки семьи, материнства, отцовства и детства, организации и проведения мероприятий, способствующих развитию предусмотренных законодательством Российской Федерации форм устройства детей, оставшихся без попечения родителей, в семью;

подготовка населения к преодолению последствий стихийных бедствий, экологических, техногенных или иных катастроф, к предотвращению несчастных случаев;

оказание помощи пострадавшим в результате стихийных бедствий, экологических, техногенных или иных катастроф, социальных, национальных, религиозных конфликтов, беженцам и вынужденным переселенцам;

охрана окружающей среды и защита животных, в том числе содержание животных в приютах для животных;

охрана и в соответствии с установленными требованиями содержание объектов (в том числе зданий, сооружений) и территорий, имеющих историческое, культовое, культурное или природоохранное значение, и мест захоронений;

оказание юридической помощи на безвозмездной или на льготной основе гражданам и некоммерческим организациям и правовое просвещение населения, деятельность по защите прав и свобод человека и гражданина;

профилактика социально опасных форм поведения граждан;

благотворительная деятельность, а также деятельность в области организации и поддержки благотворительности и добровольчества (волонтерства);

деятельность в области образования, просвещения, науки, культуры, искусства, здравоохранения, профилактики и охраны здоровья граждан, пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан, физической культуры и спорта и содействие указанной деятельности, а также содействие духовному развитию личности;

формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению;

развитие межнационального сотрудничества, сохранение и защита самобытности, культуры, языков и традиций народов Российской Федерации;

деятельность в сфере патриотического, в том числе военно-патриотического, воспитания граждан Российской Федерации;

проведение поисковой работы, направленной на выявление неизвестных воинских захоронений и непогребенных останков защитников Отечества, установление имен, погибших и пропавших без вести при защите Отечества;

участие в профилактике и (или) тушении пожаров и проведении аварийно-спасательных работ;

социальная и культурная адаптация и интеграция мигрантов;

мероприятия по медицинской реабилитации и социальной реабилитации, социальной и трудовой реинтеграции лиц, осуществляющих незаконное потребление наркотических средств или психотропных веществ;

содействие повышению мобильности трудовых ресурсов;

увековечение памяти жертв политических репрессий;

развитие межмуниципального сотрудничества;

благоустройство территории.

Субсидии предоставляются СОНКО при соблюдении условия софинансирования расходов на реализацию социально значимых проектов СОНКО за счет средств из внебюджетных источников (собственных средств СОНКО) в размере не менее 10 % от общей суммы расходов на реализацию проекта.

В целях настоящего Порядка под проектом понимается комплекс взаимосвязанных мероприятий, направленных на решение конкретных задач, соответствующих учредительным документам СОНКО и видам деятельности, предусмотренным статьей 31.1 Федерального закона «О некоммерческих организациях», статьей 5 областного закона от 31.01.2011 № 927-ОЗ «О поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций, а также разграничении полномочий Новгородской областной Думы и Правительства Новгородской области в этой сфере».

2. Организация проведения конкурса

2.1. Организатором конкурса является Администрация округа в лице общего отдела комитета организационной работы (далее – общий отдел).

2.2. Для организационного обеспечения, подготовки и проведения конкурса общий отдел:

- готовит проект постановления Администрации округа проведения конкурса и утверждении состава конкурсной комиссии по рассмотрению заявок организаций (далее конкурсная комиссия);

- обеспечивает работу конкурсной комиссии;

- объявляет конкурс, устанавливает сроки приема заявок и документов на участие в конкурсе;

- организует рассмотрение заявок на участие в конкурсе;

- обеспечивает заключение с определенными комиссией победителями конкурса соглашений о предоставлении субсидий;

- осуществляет контроль соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий;

- организует оценку результатов реализации проектов;

- оказывает консультации по вопросам подготовки заявок на участие в конкурсе, прием, регистрацию и рассмотрение заявок и документов на участие в конкурсе и обеспечивает их сохранность;

- не позднее, чем за 10 дней до даты начала приема заявок и документов, обеспечивает размещение на официальном сайте Администрации Окуловского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявления о проведении отбора;

- обеспечивает заключение с определенным конкурсной комиссией победителем конкурса договора о предоставлении субсидии и проводит оценку результативности и эффективности использования предоставленной субсидии.

3. Участники конкурса

3.1. В конкурсе может участвовать СОНКО на дату подачи заявки на участие в конкурсе, соответствующая следующим требованиям:

- создана в организационно-правовой форме общественной организации (за исключением политической партии), общественного движения, фонда, частного учреждения, автономной некоммерческой организации, ассоциации (союза), религиозной организации, казачьего общества и зарегистрирована в качестве юридического лица на территории Окуловского округа;

- осуществляет на территории Окуловского муниципального округа в соответствии с уставом один или несколько видов деятельности, соответствующих направлениям, указанным в пункте 1.5 настоящего Порядка;

- у участника отбора получателей субсидий на едином налоговом счете должна отсутствовать или не превышать размер, определенный пункт 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником конкурса, другого юридического лица), ликвидации, в отношении ее не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- отсутствует просроченная задолженность по возврату в муниципальный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Окуловским муниципальным округом;

- не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (оффшорного) владения активами в Российской Федерации (далее оффшорные компании), а также российским юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия оффшорных компаний в совокупности превышает 25 % (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия оффшорных компаний в капитале российского юридического лица не учитывается прямое и (или) косвенное участие оффшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких оффшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- не является получателем средств из бюджета Окуловского муниципального округа на основании иных нормативных правовых актов на реализацию социально значимых проектов СОНКО, направленных на решение конкретных задач по направлениям, указанным в пункте 1.5 настоящего Порядка;

- не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения;

- не имеет учредителя, являющегося государственным органом, органом местного самоуправления или публично-правовым образованием;

- в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере получателя субсидии, являющегося юридическим лицом;

- участник отбора получателей субсидий не должен являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

- участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или распространением оружия массового уничтожения.

3.2. Не допускаются до участия в конкурсе:

- государственные корпорации;

- государственные компании, политические партии;

- государственные учреждения;

- муниципальные учреждения;
- саморегулируемые организации, объединения работодателей;
- общественные объединения, не являющиеся юридическими лицами;
- некоммерческие организации, представители которых являются членами комиссии, экспертами конкурса;
- специализированные организации.

4. Порядок проведения конкурса

4.1. Конкурс осуществляется в системе «Электронный бюджет».

Обеспечение доступа к системе «Электронный бюджет» осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Взаимодействие Администрации округа с участниками конкурса осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет».

4.2. Срок приема документов СОНКО для получения субсидии не может быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении конкурса.

4.3. Объявление о проведении конкурса формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью Главы Окуловского муниципального округа (уполномоченного им лица), публикуется на едином портале и официальном сайте Администрации округа в сети «Интернет» и включает информацию, предусмотренную пунктом 27, установленную постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1780 «Об утверждении Правил предоставления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам» и сроки реализации проектов.

4.4. Для участия в конкурсе СОНКО формирует заявку в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представления в систему «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на сканирования) и материалов, представление которых предусмотрено в объявлении о проведении конкурса.

Заявка включает в себя следующие сведения:

информацию и документы об участнике отбора получателей субсидий;

основной государственный регистрационный номер участника отбора получателей субсидий;

дата и код причины постановки на учет в налоговом органе (для юридических лиц);

адрес юридического лица;

номер контактного телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений;

информация о руководителе юридического лица (фамилия, имя, отчество (при наличии), идентификационный номер налогоплательщика, должность);

перечень основных и дополнительных видов деятельности, которые участник отбора получателей субсидий вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами организации;

информация о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления субсидии, а также о лице, уполномоченном на подписание соглашения;

б) информация и документы, подтверждающие соответствие участника отбора получателей субсидий установленным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий требованиям;

в) информация и документы, представляемые при проведении отбора получателей субсидий в процессе документооборота:

подтверждение согласия на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об участнике отбора получателей субсидий, о подаваемой участником отбора получателей субсидий заявке, а также иной информации об участнике отбора получателей субсидий, связанной с соответствующим отбором получателей субсидий и результатом предоставления субсидии, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет";

подтверждение согласия на обработку персональных данных, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы "Электронный бюджет" (для физических лиц);

электронные копии документов (исполненных контрактов (договоров), соглашений, государственных (муниципальных) контрактов, актов оказанных услуг (выполненных работ), подтверждающих в том числе наличие опыта работы участника отбора получателей субсидий, в случае, если у участника отбора получателей субсидий имеется такой опыт;

название проекта, на реализацию которого запрашивается субсидия;

краткое описание проекта;

срок реализации проекта;

обоснование социальной значимости проекта;

целевые группы проекта;

цель (цели) и задачи проекта;

ожидаемые количественные и качественные результаты проекта;

запрашиваемая сумма субсидии;

бюджет проекта (смета расходов);

информацию о руководителе проекта и членах команды проекта.

К заявке прилагаются следующие документы:

электронная (отсканированная) копия действующей редакции устава СОНКО (со всеми внесенными изменениями);

электронная (отсканированная) копия документа, подтверждающего полномочия лица на подачу заявки от имени СОНКО, в случае если заявку подает лицо, сведения о котором как о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени СОНКО, не содержатся в Едином государственном реестре юридических лиц.

Заявка представляется руководителем СОНКО либо лицом, подтвердившим полномочия на подачу заявки от имени СОНКО, сведения о котором как о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени СОНКО, не содержатся в Едином государственном реестре юридических лиц.

Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя СОНКО или уполномоченного им лица.

Заявка должна быть представлена СОНКО в течение срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении конкурса.

4.5. Одна СОНКО вправе представить не более одной заявки на участие в конкурсе по каждому направлению, указанному в пункте 1.5 настоящего Положения. По результатам конкурса одной СОНКО может быть предоставлена субсидия на осуществление только одного проекта.

В случае, если СОНКО представила на конкурс две заявки и результаты их экспертизы позволяют СОНКО претендовать на победу в конкурсе с двумя заявками, такая СОНКО обеспечивается возможностью выбора проекта, на осуществление которой может быть предоставлена субсидия. Если СОНКО не сообщит о своем выборе в общий отдел в письменной форме в срок, предусмотренный сообщением общего отдела о необходимости такого выбора, которое направлено по адресу электронной почты, указанному СОНКО, в проект перечня победителей конкурса включается проект с наивысшим рейтингом заявки на участие в конкурсе.

4.6. Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет участник конкурса в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.7. Администрация округа в течение срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении конкурса, направляет СОНКО заявку на доработку в следующих случаях:

прикрепленный файл электронного документа, подтверждающего подачу заявки (далее документ), отсутствует либо заполнен не в полном объеме и (или) в нем не содержатся необходимые сведения, и (или) содержатся сведения, противоречащие информации, содержащейся в заявке, и (или) в документе

отсутствует подпись руководителя либо лица, уполномоченного на подачу заявки от имени СОНКО;

отсутствует документ, подтверждающий полномочия лица на подачу заявки от имени СОНКО;

прикрепленный файл с электронной копией текста устава отсутствует либо представлен не в полном объеме или представленный текст устава не поддается прочтению;

текст представленных в заявке документов в электронном виде не поддается прочтению.

Информация о возврате заявки на доработку доводится до СОНКО с использованием системы «Электронный бюджет» в течение одного рабочего дня со дня принятия решения о возврате заявки на доработку с указанием оснований для возврата заявки, положений заявки, нуждающихся в доработке.

СОНКО в порядке, установленном пунктом 4.4 настоящего Положения, направляет в системе «Электронный бюджет» исправленную заявку в течение 3 рабочих дней со дня получения информации, указанной в шестом абзаце настоящего пункта, но не позднее срока окончания приема заявок, установленного в объявлении о проведении конкурса.

4.8. Не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении о проведении конкурса, в системе «Электронный бюджет» Администрации округа открывается доступ к поданным заявкам СОНКО для их рассмотрения и оценки.

Не позднее одного рабочего дня, следующего за днем вскрытия заявок, установленного в объявлении о проведении конкурса, руководитель Администрации округа (уполномоченное им лицо) подписывает протокол вскрытия заявок, который содержит следующую информацию:

регистрационный номер заявки;

дата и время поступления заявки;

полное наименование участника отбора получателей субсидий

адрес юридического лица;

запрашиваемый участником отбора получателей субсидий размер субсидии.

Протокол вскрытия заявок формируется на едином портале автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Администрации округа (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале, официальном сайте Администрации округа в сети «Интернет» не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания.

4.9. Администрация округа в течение 10 рабочих дней со дня вскрытия заявок рассматривает заявки, проводит проверку соответствия СОНКО требованиям, указанным в объявлении о проведении конкурса, пунктах 3.1, 3.2, 4.4 настоящего Положения.

Проверка СОНКО на соответствие требованиям, определенным 6, 8, 9, 12, 13 абзацами пункта 3.1 настоящего Положения, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности).

При необходимости Администрация округа в порядке межведомственного взаимодействия получает сведения об организации из Единого государственного реестра юридических лиц и запрашивает от Управления Федеральной налоговой службы по Новгородской области сведения о наличии (об отсутствии) у организации неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах - сведения о наличии (об отсутствии) у СОНКО просроченной задолженности по обязательным платежам.

Срок формирования и направления межведомственного запроса не должен превышать 2 рабочих дней со дня вскрытия заявок.

Администрация округа осуществляет проверку соответствия СОНКО требованиям, указанным в пунктах 3.1, 3.2, 4.4 настоящего Положения, путем сопоставления документов, представленных организацией, и информации, полученной посредством межведомственного взаимодействия.

Администрация округа не вправе требовать от СОНКО документы и информацию в целях подтверждения соответствия СОНКО требованиям, определенным пунктами 3.1, 3.2 настоящего Положения, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Администрации округа имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если СОНКО готова представить указанные документы и информацию по собственной инициативе.

4.10. Заявка признается допущенной, если она соответствует требованиям, указанным в объявлении о проведении конкурса, и при отсутствии оснований для отклонения заявки.

По результатам рассмотрения заявок СОНКО не позднее одного рабочего дня со дня окончания срока рассмотрения заявок Администрация округа осуществляет подготовку протокола рассмотрения заявок, включающего информацию о количестве поступивших и рассмотренных заявок, а также информацию по каждому участнику конкурса о признании его заявки допущенной или об отклонении его заявки с указанием оснований для отклонения.

Протокол рассмотрения заявок формируется на едином портале автоматически на основании результатов рассмотрения заявок и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя Администрации округа (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет», а также размещается Администрацией округа на едином портале, официальном сайте Администрации округа в сети «Интернет» не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Заявка СОНКО отклоняется в случае наличия оснований для отклонения заявки:

несоответствие участника отбора требованиям, установленным в соответствии с абзацами 3.1, 3.2 настоящего Порядка;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных правовым актом;

несоответствие представленных участником отбора заявок и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, предусмотренных правовым актом;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора, в целях подтверждения соответствия установленным правовым актом требованиям;

подачу участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

4.11. В целях проведения конкурса создается конкурсная комиссия (далее - комиссия). Состав комиссии утверждается постановлением Администрации Окуловского муниципального округа в количестве не менее 5 человек из числа представителей общественного совета, общественных объединений, Администрации Окуловского муниципального округа, депутатов Думы Окуловского муниципального округа.

4.12. В течение 10 календарных дней со дня размещения на едином портале протокола рассмотрения заявок комиссия осуществляет оценку заявок, допущенных до участия в конкурсе в системе «Электронный бюджет», в соответствии с критериями, определенными пунктами 4.13, 4.14 настоящего Порядка.

Оценка каждой заявки осуществляется не менее чем 5 членами комиссии.

4.13. Каждый член комиссии оценивает заявку по критериям, присваивая по каждому из них от 0 до 100 баллов (целым числом):

критерий выражен превосходно, замечания отсутствуют – 95-100 баллов;

критерий выражен хорошо, но есть некоторые недостатки, не оказывающие серьезного влияния на реализацию проекта - 50 - 94 балла;

критерий выражен удовлетворительно, недостаточно полно раскрыта информация, имеются значительные пробелы, недостатки - 20 - 49 баллов;

критерий выражен неудовлетворительно:

информация по критерию представлена некачественно, свидетельствует об имеющихся рисках реализации проекта -1 - 19 баллов;

информация по критерию отсутствует - 0 баллов.

4.14. Заявка оценивается по следующим критериям:

актуальность и социальная значимость проекта;

логическая связность мероприятий, соответствие мероприятий целям, задачам и ожидаемым результатам;

соотношение планируемых расходов и ожидаемых результатов, их адекватность, измеримость и достижимость;

реалистичность бюджета и обоснованность планируемых расходов на реализацию проекта;

масштаб реализации мероприятий проекта (география проводимых мероприятий);

количество населения Окуловского округа, охватываемого при реализации проекта;

собственный вклад СОНКО и дополнительные ресурсы, в том числе привлечение волонтеров к осуществлению проекта;

привлечение партнеров к реализации проекта;

перспективы дальнейшего развития (возможность продолжения проекта после завершения финансирования за счет предоставленной субсидии);

информационная открытость СОНКО.

4.15. Количество баллов, присваиваемых СОНКО по каждому критерию и по заявке в целом, определяется как среднее арифметическое количества баллов, полученных по результатам оценки заявки от каждого члена комиссии.

Среднее арифметическое количество баллов определяется путем суммирования баллов, присвоенных каждым членом комиссии, и последующего деления на количество членов комиссии, принявших участие в оценке заявок.

4.16. При равном количестве баллов по результатам оценки у двух и более участников более высокое рейтинговое место получает СОНКО, подавшая заявку в более ранние сроки.

Комиссия принимает решение о победителях конкурса, начиная с участников, получивших наибольший балл, и далее в порядке убывания баллов в пределах лимитов денежных средств, предусмотренных на проведение конкурса в текущем финансовом году, но не более 90% от общей сметы проекта, и формирует перечень из победителей конкурса, включающий предложения по размерам субсидий, предоставляемым каждому победителю конкурса.

Предельное количество победителей конкурса определяется в соответствии с лимитами денежных средств, предусмотренных на проведение конкурса в текущем финансовом году.

Комиссия вправе предложить предоставить победителю конкурса субсидию в меньшем размере, чем запрашиваемый объем субсидии.

В случае если совокупный объем средств, запрашиваемый всеми победителями конкурса, превышает или равен объему лимитов бюджетных обязательств, установленных в муниципальном бюджете на текущий финансовый год, субсидии предоставляются участникам конкурса, набравшим наибольшее количество баллов, в пределах указанных лимитов.

4.17. В целях завершения конкурса и определения победителей конкурса формируется протокол подведения итогов конкурса, включающий информацию о дате, времени и месте оценки заявок, последовательности оценки заявок, о количестве набранных СОНКО баллов по каждому критерию оценки, об общем количестве набранных баллов по результатам оценки заявок, о победителях конкурса с указанием размера субсидии, предусмотренного им для предоставления, об участниках конкурса, которым отказано в получении субсидии с указанием оснований для отказа.

4.18. Протокол подведения итогов конкурса формируется на едином портале автоматически на основании результатов определения победителей конкурса и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя комиссии (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале и официальном сайте Администрации округа в сети «Интернет» не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Протоколы, формируемые в процессе проведения конкурса, подписываются единолично председательствующим на заседании комиссии.

4.19. Администрация округа в течение 3 рабочих дней со дня размещения на едином портале протокола подведения итогов конкурса принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии, которое оформляется Постановлением Администрации округа.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Администрация округа направляет СОНКО в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения соответствующее уведомление любым доступным способом, позволяющим подтвердить получение уведомления.

Отказ в предоставлении субсидии может быть обжалован СОНКО в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.20. Конкурс признается несостоявшимся в случае, если :

- а) по истечении сроков приема заявок не подано ни одной заявки;
- б) по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка;
- в) по результатам рассмотрения заявок только одна заявка соответствует требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий;
- г) по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

Решение о признании конкурса несостоявшимся принимается Администрацией Окуловского муниципального округа не позднее 5 рабочих дней с даты окончания приема заявок.

Информация об этом публикуется на едином портале и официальном сайте на следующий рабочий день после даты подписания протокола.

В случае, если к конкурсному отбору допущена только одна заявка соответствующая требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий, конкурсный отбор не проводится, указанная заявка признается прошедшей конкурсный отбор.

4.21. Конкурс может быть отменен в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации. Объявление об отмене конкурса содержит информацию о причинах отмены конкурса и размещается на едином портале и официальном сайте в день принятия такого решения. Конкурс считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале и официальном сайте.

5. Порядок предоставления субсидий

5.1. Субсидия предоставляется на основании соглашения о предоставлении субсидии (далее соглашение) между Администрацией округа и СОНКО. Соглашение заключается в системе «Электронный бюджет».

Обязательными условиями, включаемыми в соглашение, являются:

-согласие СОНКО, а также иных лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с СОНКО (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их Администрацией округа , как главным распорядителем бюджетных средств, предоставившим субсидию, проверок соблюдения ими порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

-запрет приобретения СОНКО, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с СОНКО, за счет полученных средств иностранной валюты;

-планируемый результат предоставления субсидии;

-сроки и форма представления отчетности об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

-порядок и сроки возврата субсидии (остатков субсидий) в муниципальный бюджет в случае образования не использованного в отчетном финансовом году остатка субсидии и отсутствия решения общего отдела,

принятого по согласованию с комитетом финансов Администрации округа, о наличии потребности в указанных средствах;

-возможность осуществления расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидии;

-условие согласования новых условий соглашения или расторжения соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

Подписанное со стороны Администрации округа соглашение в течение 20 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии направляется СОНКО в 2 экземплярах любым доступным способом, позволяющим подтвердить его получение.

Подписанные экземпляры соглашения возвращаются СОНКО в общий отдел в течение 10 календарных дней со дня получения соглашения.

В случаях неполучения от СОНКО подписанного экземпляра соглашения в срок, предусмотренный настоящим пунктом, или получения от СОНКО письменного отказа от подписания соглашения общий отдел принимает решение об отмене ранее принятого решения о предоставлении субсидии. Указанное решение принимается в течение 3 рабочих дней со дня истечения срока представления подписанного экземпляра соглашения или получения от СОНКО письменного отказа от подписания соглашения. Общий отдел направляет СОНКО уведомление о принятом решении в течение 5 рабочих дней со дня его принятия заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

Одновременно с принятием решения об отмене ранее принятого решения о предоставлении субсидии общий отдел принимает решение о предоставлении субсидии СОНКО, которым конкурсной комиссией присвоены порядковые номера после порядковых номеров победителей конкурса в порядке убывания суммарного количества присвоенных участникам конкурса баллов. Общий отдел направляет СОНКО уведомление о принятом решении в течение 5 рабочих дней со дня его принятия заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

Перечисление субсидии СОНКО осуществляется в течении 10 рабочих дней со дня поступления денежных средств на счет Администрации округа, но не позднее 01 декабря текущего года, на расчетные или корреспондентские счета, открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или российских кредитных организациях.

5.2. В период действия соглашения в него могут быть внесены изменения путем заключения дополнительного соглашения к нему. При наличии необходимости в заключении дополнительного соглашения одна из сторон соглашения направляет в адрес другой стороны письменное уведомление с предложением о заключении дополнительного соглашения с проектом дополнительного соглашения. Письменное уведомление и проект дополнительного соглашения подлежат рассмотрению стороной, его получившей, в течение 10 рабочих дней со дня получения. В течение установленного в настоящем абзаце срока сторона, получившая письменное уведомление, в письменной форме извещает сторону, его направившую, о согласии заключения дополнительного соглашения либо направляет мотивированный отказ от заключения дополнительного соглашения.

Дополнительное соглашение заключается в срок, не превышающий 5 рабочих дней со дня окончания срока, указанного в первом абзаце настоящего пункта.

5.3. Планируемым результатом предоставления субсидии является своевременная и в полном объеме (100 %) реализация проекта в пределах предоставленной субсидии по состоянию на 20 декабря года окончания реализации проекта.

Характеристикой результата предоставления субсидии (показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии) (далее характеристика) является количество населения Окуловского муниципального округа, охватываемого деятельностью СОНКО при реализации проекта.

5.4. СОНКО представляет в общий отдел:

отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия за счет бюджетных ассигнований, по форме, определенной соглашением, - ежеквартально не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и не позднее 15 декабря текущего финансового года (по итогам года);

отчет о достижении значения результата предоставления субсидии и характеристики по форме, определенной соглашением не позднее 15 декабря года окончания реализации проекта.

Администрация округа вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления СОНКО дополнительной отчетности.

5.5. Проверка отчетов, указанных в пункте 5.4 настоящего Положения осуществляется Администрацией округа в течение 20 рабочих дней со дня их представления путем сверки представленных СОНКО документов о реализации проекта с положениями соглашения.

В случае отсутствия замечаний к отчету Администрация округа осуществляет его принятие путем проставления отметки с указанием даты и подписи лица, осуществляющего проверку.

В случае если в отчете выявлены неточности, ошибки, Администрация округа в течение 3 рабочих дней со дня их выявления составляет акт о выявленных нарушениях (далее акт) с указанием таких нарушений и направляет его СОНКО любым доступным способом, позволяющим подтвердить его получение, с указанием порядка и сроков их устранения.

В случае устранения СОНКО в срок, указанный в акте, неточностей, ошибок Администрация округа осуществляет его принятие в течение 3 рабочих дней со дня поступления отчета путем проставления отметки с указанием даты и подписи лица, осуществляющего проверку.

В отношении СОНКО и иных лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с СОНКО (далее иные лица), осуществляются:

общим отделом - проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии;

органами муниципального финансового контроля - проверки в соответствии со статьями 268.1, 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Общий отдел проводит мониторинг достижения результата предоставления субсидии исходя из достижения значения результата предоставления субсидии, определенного соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии.

В случае нарушения СОНКО условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных общим отделом и органами муниципального финансового контроля, в случае недостижения в отчетном финансовом году значений результатов предоставления субсидии и характеристики, а также в случае отсутствия решения общего отдела о наличии потребности в осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидии, субсидия подлежит возврату в муниципальный бюджет на основании:

требования Администрации округа - не позднее пятого рабочего дня со дня получения его СОНКО;

представления и (или) предписания органа муниципального финансового контроля - в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

В случае нарушения СОНКО условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных общим отделом, требование о возврате субсидии в муниципальный бюджет в письменной форме направляется общим отделом СОНКО в течение 5 рабочих дней со дня выявления нарушения.

В случае недостижения в отчетном финансовом году значений результатов предоставления субсидии и характеристики требование о возврате субсидии в муниципальный бюджет в письменной форме направляется общим отделом СОНКО не позднее 15 февраля следующего финансового года.

В случае отсутствия решения общего отдела о наличии потребности в осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых являются не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидии, требование о возврате субсидии в муниципальный бюджет в письменной форме направляется общим отделом СОНКО не позднее 15 февраля следующего финансового года.

В случае недостижения значения результата предоставления субсидии и характеристики результата по итогам реализации проекта объем средств, подлежащих возврату в муниципальный бюджет ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле:

$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} - S)$, где:

$V_{\text{субсидии}}$ - размер субсидии, предоставленный СОНКО по итогам конкурса в отчетном финансовом году;

S - объем расходов, направленный на реализацию проекта, подтвержденный СОНКО документально.

В случае нарушения иными лицами условий предоставления субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных общим отделом и (или) органами муниципального финансового контроля, субсидия подлежит возврату в местный бюджет на основании:

требования Администрации округа- не позднее пятого рабочего дня со дня получения его иным лицом;

представления и (или) предписания органа муниципального финансового контроля - в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Требование о возврате субсидии в муниципальный бюджет в письменной форме направляется общим отделом иному лицу в течение 5 рабочих дней со дня выявления нарушения отделом.

Возврат денежных средств в муниципальный бюджет осуществляется СОНКО, иным лицом в добровольном порядке или по решению суда на расчетный счет, указанный в требовании.

СОНКО, иное лицо вправе обжаловать требование Администрации округа, представление и (или) предписание органа муниципального финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.6. Контроль за целевым использованием субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

5.7. За счет средств предоставленных субсидий победители конкурса вправе осуществлять в соответствии с проектом следующие расходы:

-оплата товаров, работ, услуг; арендная плата;

-прочие расходы за исключением расходов, предусмотренных пунктом 5.8 настоящего Порядка.

5.8. Не допускается осуществление за счет субсидии следующих расходов:

- расходов, непосредственно не связанных с реализацией проекта;
- расходов, связанных с оказанием помощи коммерческим организациям;
- расходов на приобретение недвижимого имущества (включая земельные участки), капитальное строительство новых зданий;
- расходов, предусматривающих финансирование политических партий, кампаний и акций, подготовку митингов, демонстраций, пикетирований;
- расходов на фундаментальные научные исследования;
- расходов на приобретение алкогольной и табачной продукции, а также товаров, которые являются предметами роскоши;
- погашение задолженности СОНКО, за исключением уплаты налогов, сборов, страховых взносов и иных обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
- уплата штрафов, пеней;
- оказание материальной помощи.

5.9. Общий отдел в течение 14 календарных дней со дня издания постановления о предоставлении субсидии победителю конкурса обеспечивает размещение на едином портале бюджетной системы Российской Федерации, а также на официальном сайте Администрации округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» протокол подведения итогов отбора, включающий следующие сведения:

- дату, время и место проведения заседания конкурсной комиссии;
- информацию о СОНКО, заявки на участие в конкурсе которых были рассмотрены;
- информацию о СОНКО, заявки на участие в конкурсе которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении конкурса, которым не соответствуют такие заявки;
- последовательность оценки проектов, присвоенные проектам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки проектов, принятое на основании результатов оценки проектов решение о присвоении участникам порядковых номеров;
- наименование получателя субсидии, с которыми заключаются соглашения, ОГРН, регистрационный номер заявки, рейтинг заявки, размер предоставляемой субсидии и направление поддержки.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии по результатам рассмотрения проектов общий отдел направляет СОНКО в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения соответствующее уведомление любым доступным способом, позволяющим подтвердить получение уведомления.

5.10 В случае реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет округа.

5.11 В случае реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединении или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

АДМИНИСТРАЦИЯ ОКУЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.06.2026 № 1749/1

г.Окуловка

**Об образовании избирательных участков для проведения выборов и референдумов на территории
Окуловского муниципального округа Новгородской области**

В соответствии с пунктом 2 статьи 19 Федерального закона от 12.06.2002 № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», постановлением Новгородской областной Думы от 28.05.2026 № 1399-7 ОД «Об изменении статуса сельских населенных пунктов Новгородской области», постановлением Избирательной комиссии Новгородской области от 21.12.2012 № 68/3-5 «О нумерации территориальных избирательных комиссий Новгородской области и Порядке образования нумерации избирательных участков (участков референдума) на территории Новгородской области», Администрация Окуловского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Образовать избирательные участки, участки референдума для проведения выборов и референдумов на территории Окуловского муниципального округа Новгородской области в соответствии с приложением.

2. Признать утратившими силу постановления Администрации Окуловского муниципального района:

от 20.02.2023 № 233 «Об образовании единых избирательных участков для проведения выборов и референдумов на территории Окуловского муниципального района»;

от 10.08.2023 № 1210 «О внесении изменений в Список избирательных участков для проведения выборов и референдумов на территории Окуловского муниципального района»;

от 01.12.2023 № 1935 «О внесении изменений в Список избирательных участков для проведения выборов и референдумов на территории Окуловского муниципального района»;

от 15.05.2025 № 3099 «О внесении изменений в Список избирательных участков для проведения выборов и референдумов на территории Окуловского муниципального района»;

от 27.05.2025 № 3216 «О внесении изменений в Список избирательных участков для проведения выборов и референдумов на территории Окуловского муниципального района».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Окуловский вестник», в бюллетене «Официальный вестник Окуловского муниципального округа» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Окуловский муниципальный округ» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава округа Д.В. Михайлов

Приложение
к постановлению Администрации
Окуловского муниципального округа
от 11.06.2026 № 1749/1

Список избирательных участков для проведения выборов и референдумов на территории Окуловского
муниципального округа Новгородской области

Избирательный участок № 1301

В состав избирательного участка входят:

улицы г. Окуловка: Базовая, Боровичская, Володарского, Восточная, Гоголя, Горная с домами 20-79, Дзержинского, Зорге, Кирова, Константинова, Ленина, Ломоносова, Миклухо-Маклая, Новостроек, Островского с домами 1-47,49, Правды, Полевая с домами 1-29, Садовая, Солнечная, Уральская, Фрунзе, Шевченко, Энергетиков, 2-я Крестьянская, 1км Любытинской ветки ж. д., 248 км Октябрьской ж. д.;

переулки г. Окуловка: Больничный;

деревня Окуловка.

Месторасположение участковой избирательной комиссии и помещения для голосования – помещение муниципального бюджетного учреждения культуры «Культурно-досуговый Центр г. Окуловка» по адресу: Новгородская область, г. Окуловка, ул. Кирова, д. 8А.

Избирательный участок № 1302

В состав избирательного участка входят:

улицы г. Окуловка: Бианки, Горная (за исключением домов 20-79), Дачная, Магистральная, Николая Николаева, Озёрная, Островского (за исключением домов 1-47,49), Полевая (за исключением домов 1-29), Чкалова.

Месторасположение участковой избирательной комиссии и помещения для голосования – помещение муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 1 г. Окуловка» по адресу: Новгородская область, г. Окуловка, ул. Николая Николаева, д. 34.

Избирательный участок № 1303

В состав избирательного участка входят:

улицы г. Окуловка: Благодатная, Животноводов, Колхозная, Коммунаров, Лётная, Мира, Мичурина, Новгородская, Перестовская, Почтамтская, Разведчиков, Славная, Физкультуры, Чёрное озеро, 1-я Железнодорожная, 2-я Железнодорожная, 1-я Красноармейская, 2-я Красноармейская, 3-я Красноармейская, 1-я Крестьянская, 1 Мая;

переулки г. Окуловка: Новый.

Месторасположение участковой избирательной комиссии и помещения для голосования - помещение муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 4 г. Окуловка» по адресу: Новгородская область, г. Окуловка, ул. 1 Мая, д. 11.

Избирательный участок № 1304

В состав избирательного участка входят:

улицы г. Окуловка: Весенняя, Газа, Горького, Дарвина, Дружбы, Карла Маркса, Коминтерна, Космонавтов, Кропоткина, Крупской, Лазо, Лесная, Луговая, Майорова, Мопра, Ногина, Пролетарская, Репина, Советская, Совхозная, Степана Разина, Труда, Халтурина, Чехова, Шмидта, 3 Июля;

переулки г. Окуловка: Дружбы, Зелёный, Карьерный, Кропоткина, Подгорный, Речной.

Месторасположение участковой избирательной комиссии и помещения для голосования - помещение муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 3 г. Окуловка» по адресу: Новгородская область, г. Окуловка, ул. Советская, д. 32а.

Избирательный участок № 1305

В состав избирательного участка входит:

деревня Шуркино.

Месторасположение участковой избирательной комиссии и помещения для голосования – помещение муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 3 г. Окуловка» по адресу: Новгородская область, г. Окуловка, ул. Советская, д. 32а.

Избирательный участок № 1306

В состав избирательного участка входят:

улицы г. Окуловка: Белинского, Глинки, Калинина с домами 1 - 9, 16, Коробицина, Набережная р. Перетна, Парфенова, Стрельцова, Театральная (за исключением домов 5а-5г), Титова, Трычкова, Чайковского;

переулки г. Окуловка: Парковый.

Месторасположение участковой избирательной комиссии и помещения для голосования - помещение муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 2 г. Окуловка» по адресу: Новгородская область, г. Окуловка, ул. Парфенова, д. 10.

Избирательный участок № 1307

В состав избирательного участка входят:

улицы г. Окуловка: Береговая, Бумажников, Воровского, Гайдара, Герцена, Голикова, Гражданская, Декабристов, Добролюбова, Желябова, Загородная, Каляева, Клары Цеткин, Кольцова, Коммунистическая, Красная, Краснофлотская, Куйбышева, Ленинградская, Лермонтова, Литейная, Льва Толстого, Марата, Маяковского, Молодёжная, Московская, Мусоргского, Набережная, Нахимсона, Некрасова, Новая, Октябрьская, Осипенко, Осовиахима, Пестеля, Победы, Поддубская, Потёмкина, Пушкинская, Революции, Свободы, Слуцкой, Серова, Спортивная, Театральная с домами 5а-5г, Тимирязева, Транспортная, Урицкого, Фестивальная, Футбольная, Центральная, Чапаева;

переулки г. Окуловка: Кузнечный, Садовый, Сосновый, Тобольский.

Месторасположение участковой избирательной комиссии и помещения для голосования – помещение муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа г. Окуловка» по адресу: Новгородская область, г. Окуловка, ул. Театральная, д. 1.

Избирательный участок № 1308

В состав избирательного участка входят:

улицы г. Окуловка: Андреева, Войкова, Грибоедова, Достоевского, Заводская, Калинина (за исключением домов 1- 9,16), 1-я Комсомольская, 2-я Комсомольская, 3-я Комсомольская, Курортная, Медиков, Народная, Невского, Плеханова, Радищева, Розы Люксембург, Рылеева, Свердлова, Северная, Социалистическая, Суворова, Чернышевского, Щорса, Энгельса, Якубовича;

переулки г. Окуловка: Калинина, Мичуринский, Песчаный, Пионерский.

Месторасположение участковой избирательной комиссии и помещения для голосования - помещение муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 3 г. Окуловка» по адресу: Новгородская область, г. Окуловка, ул. Советская, д. 32а.

Избирательный участок № 1309

В состав избирательного участка входят:

улицы р.п. Кулотино: Д. Бедного, Коммуны, Комсомольская, Космонавтов, Лермонтова, М. Горького, Мичурина, П. Скрипкина, Пионерская, Пушкина, Свободы, Фрунзе, Чайковского, Чапаева, Чкалова, Школьная, 1 Мая;

переулки р.п. Кулотино: Энгельса;

проспекты р.п. Кулотино: Коммунаров.

Месторасположение участковой избирательной комиссии и помещения для голосования - помещение муниципального бюджетного учреждения культуры «Кулотинский Дом культуры» по адресу: Новгородская область, р.п. Кулотино, Советский проспект, д. 2.

Избирательный участок № 1310

В состав избирательного участка входят:

улицы р.п. Кулотино: А. Николаева, Береговая, Боровичская, Вокзальная, Ворошилова, Гоголя, Июльская, Калинина, Кирова, Кирпичная Горка, Колхозная, Конституции, Кооперативная, Куйбышева, Курортная, Леваневского, Ленина, Лесная, Набережная, Новая, Парковая, Подгорная, Пролетарская, Революции, Речная, Стройки, Ткачей, Футбольное поле, Хоренка, 1 Августа, 1-я Октябрьская, 2-я Октябрьская, 20 лет Октября, 9-е Января;

переулки р.п. Кулотино: Декабристов, Кривой;

проспекты р.п. Кулотино: Советский.

Месторасположение участковой избирательной комиссии и помещения для голосования - помещение муниципального бюджетного учреждения культуры «Кулотинский Дом культуры» по адресу: Новгородская область, р.п. Кулотино, Советский проспект, д. 2.

Избирательный участок № 1311

В состав избирательного участка входят:

улицы р.п. Кулотино: К. Маркса, 40 лет Победы;

деревни: Бобылёво, Боево, Верешино, Глазово, Долманово, Дорохново, Дручно, Зуево, Кузнечевцы, Махново, местечко Пестово, Опечек, Подберезье, Полищи, Старое, хутор Горушка, Яковково.

Месторасположение участковой избирательной комиссии и помещения для голосования – помещение муниципального бюджетного учреждения культуры «Кулотинский Дом культуры» по адресу: Новгородская область, р.п. Кулотино, ул. К. Маркса, д. 29.

Избирательный участок № 1312

В состав избирательного участка входят:

улицы р.п. Угловка: Боровичская, Высоцкого, Гравийная, Железнодорожная, Заводская, Известковая, Калинина, Кирова, Коопсельхозная, Ленина, Ленинградская, Лесная, М. Маклая, Мира, Молодёжная, Московская, Набережная, Новая, Октябрьская, Песочная, Пионерская, Погрузная, Полевая, Садовая, Сенная, Советская, Е. Стасовой, Яблоновская Горка, жилой дом 1-го км Боровичской ветки, 1 Мая, жилые дома 267, 269 км Октябрьской ж. д.;

ж/д ст. Яблоновка.

Месторасположение участковой избирательной комиссии и помещения для голосования - помещение муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа п. Угловка» по адресу: Новгородская область, р.п. Угловка, ул. Молодежная, д. 11.

Избирательный участок № 1313

В состав избирательного участка входят:

улицы р.п. Угловка: Горная, Зелёная, Коммунаров, Комсомольская, площадь Труда, Победы, Революции, Свободы, Социалистическая, Спортивная, Строителей, Центральная, 1-я Восточная, 2-я Восточная, жилые дома 274 км Октябрьской ж.д., жилой дом тяговой подстанции.

Месторасположение участковой избирательной комиссии и помещения для голосования - помещение Угловского функционального отдела Администрации Окуловского муниципального округа Новгородской области по адресу: Новгородская область, р.п. Угловка, ул. Центральная д. 9.

Избирательный участок № 1314

В состав избирательного участка входят:

деревни: Берёзка, Березовка, Большая Крестовая, Ерзовка, Заручевье, Малая Крестовая, Пабережье, Рассвет, Селище, Стегнуво, Сухое, Трубы, Чеканово;

посёлки: Заозерье, Первомайский;

ж/д ст. Селище

Месторасположение участковой избирательной комиссии и помещения для голосования - помещение филиала муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств им. Н.А. Римского-Корсакова г. Окуловка» по адресу: Новгородская область, р.п. Угловка, ул. Центральная, д. 6-а.

Избирательный участок № 1315

В состав избирательного участка входят:

деревни: Бельшево, Владычно, Горушка, Демидово, Демихово, Жидобужи, Заборка, Золотково, Иногоща, Колосово, Куракино, Лунино, Озерки, Ретеж, Смёново, Сосницы, хутор Раменье, Чудово, Шевцово, Шегринка, Шуя, Яблонька, Языково.

Месторасположение участковой избирательной комиссии и помещения для голосования - помещение филиала муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 8 г. Окуловка» в д. Озерки «Детский сад» по адресу: Новгородская область, Окуловский район, д. Озерки, д. 41.

Избирательный участок № 1316

В состав избирательного участка входят:

с. Берёзовик;

деревни: Берёзовик, Васильково, Дорищи, Забродье, Заозерье, Корытница, Мануйлово, Мошниково, Новоселицы, Снарево;

ж/д ст. Заозерье.

Месторасположение участковой избирательной комиссии и помещения для голосования - помещение Березовикской библиотеки муниципального бюджетного учреждения культуры «Окуловский библиотечно-информационный центр» по адресу: Новгородская область, с. Берёзовик, ул. Центральная, д. 9А.

Избирательный участок № 1317

В состав избирательного участка входит часть Березовикского сельского поселения:

деревни: Борок, Гористовка, Дружная Горка, Завод, Заречье, Лапустино, Лядчино, Малое Заозерье, Малый Борок, Новики, Перетно, Подол, Стари, Талыженка, Федорково, Федосково, Хирики, Юрьево.

Месторасположение участковой избирательной комиссии и помещения для голосования - помещение Заводской библиотеки муниципального бюджетного учреждения культуры «Окуловский библиотечно-информационный центр» по адресу: Новгородская область, д. Завод, д. 8.

Избирательный участок № 1318

В состав избирательного участка входят:

деревни: Большие Гусины, Большое Бабье, Большое Боротно, Большой Заполек, Бор, Выдрино, Высокий Остров, Глядки, Горки, Ермолино, Коржава, Корпово, Малое Бабье, Малое Боротно, Малые Гусины, местечко Заручевье, Михновичи, Наволок, Нароново, Нездрино, Низовка, Новая Давыдовщина, Оленино, Ольховка, Пластиши, Рашутино, Сутоки, Терebuново, Чернецко;

посёлки: Боровёнка, Пролетарский, Сосновый.

Месторасположение участковой избирательной комиссии и помещения для голосования - помещение муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа п. Боровёнка» по адресу: Новгородская область, п. Боровёнка, ул. Пролетарская, д.1.

Избирательный участок №1319

В состав избирательного участка входят:

деревни: Дерняки, Коржава Дерняковская, Каптерево, Хорино.

Месторасположение участковой избирательной комиссии и помещения для голосования - помещение муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа п. Боровёнка» по адресу: Новгородская область, п. Боровёнка, ул. Пролетарская, д.1.

Избирательный участок № 1320

В состав избирательного участка входит часть Боровёнковского сельского поселения:

деревни: Болотница, Большие Концы, Буянцево, Ватагино, Верховик, Висленев Остров, Глухово, Горбово, Данилово, Девушино, Заречная, Каёво, Козловка, Крутец, местечко Мельница, Памозово, Пепелово, Песчанка, Поддубье, Полежалово, Приволье, Раменье, Сельцо-Никольское, Сутоки-Висленеостровские, Сухово, Тальцево, Шарово, Шешка, Ярусово.

Месторасположение участковой избирательной комиссии и помещения для голосования - помещение филиала муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад п. Боровёнка» в д. Козловка «Детский сад» по адресу: Новгородская область, д. Козловка, ул. Новопокровская, д. 5.

Избирательный участок №1321

В состав избирательного участка входят:

деревни: Божеводово, Вялка, Вялое Веретье, Лешино, Ольгино, Отрада, Пестово, Поджарье, Торбино, Узи;

223 км Октябрьской ж. д.;

ж/д ст. Торбино.

Месторасположение участковой избирательной комиссии и помещения для голосования – помещение Торбинского Дома культуры филиала муниципального бюджетного учреждения культуры «Культурно-досуговый Центр г. Окуловка» по адресу: Новгородская область, ж/д. ст. Торбино, ул. Луначарского, д. 39.

Избирательный участок № 1322

В состав избирательного участка входят:

улицы п. Котово: Больничная (дома 5, 6, 7), Железнодорожная, Кирова (дома 3, 6, 9), Ленина (дома 2, 3, 6, 7, 8), Лесная, Набережная, Октябрьская, Пролетарская, Спортивная (дома 1-4, 6), 1 Мая;

п. Котово, территория Городок.

Месторасположение участковой избирательной комиссии и помещения для голосования - помещение муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа п. Котово» по адресу: Новгородская область, п. Котово, ул. Железнодорожная, д. 1.

Избирательный участок № 1323

В состав избирательного участка входят:

улицы п. Котово: Кирова (дома 2, 4, 5, 7, 11), Спортивная (дом 5),

деревни: Горбачёво, Каташино, Кренично, Перетёнка-1, Перетёнка-2, Петрово.

Месторасположение участковой избирательной комиссии и помещения для голосования - помещение муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя школа п. Котово» по адресу: Новгородская область, п. Котово, ул. Железнодорожная, д. 1.

Избирательный участок № 1324

В состав избирательного участка входят:

деревни: Великуша, Теребляны- 1, Теребляны – 2;

посёлок Топорок.

Месторасположение участковой избирательной комиссии и помещения для голосования - помещение филиала муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средней школы п. Котово» в п. Топорок «Начальная школа - детский сад» по адресу: Новгородская область, п. Топорок, ул. Дзержинского, д. 10а.

Избирательный участок № 1325

В состав избирательного участка входят:

деревни: Авдеево, Боровно, Горнешно, Горы, Загубье, Мельница, местечко Горушка, Осипово-1, Осипово-2, Перекоп, Перевоз, Почеп, Сковородка, Тухили.

Месторасположение участковой избирательной комиссии и помещения для голосования - помещение Мельницкой библиотеки муниципального бюджетного учреждения культуры «Окуловский библиотечно-информационный центр» по адресу: Новгородская область, д. Мельница, ул. Ветеранов, д. 3.

Избирательный участок № 1326

В состав избирательного участка входят:

деревни: Варгусово, Жилинцы, Котчино, Кривцово, Ореховно-1, Ореховно-2, Перестово, Пузырёво.

Месторасположение участковой избирательной комиссии и помещения для голосования - помещение Турбинного Дома культуры филиала муниципального бюджетного учреждения культуры «Угловский Дом культуры» по адресу: Новгородская область, д. Пузырёво, д. 38/1.

АДМИНИСТРАЦИЯ ОКУЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.06.2026 № 1884

г.Окуловка

Об утверждении Порядка поступления обращения гражданина о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг)

В соответствии со статьей 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» Администрация Окуловского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок поступления обращения гражданина о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг).

2. Постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01.01.2026 года.

3. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Официальный вестник Окуловского муниципального округа» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Окуловский муниципальный округ» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава округа Д.В. Михайлов

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации
Окуловского муниципального округа от
16.06.2026 № 1884

ПОРЯДОК

поступления обращения гражданина о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) на выполнение в данной организации работ (оказание данной организации услуг)

1. Гражданин, замещавший должность муниципальной службы, включенную в Перечень должностей муниципальной службы Администрации Окуловского муниципального округа Новгородской области, после увольнения с которых гражданин должен соблюдать ограничения при заключении им трудового договора, утвержденный постановлением Администрации Окуловского муниципального района от 26.12.2025 № 5125 «Об утверждении Перечня должностей муниципальной службы Администрации Окуловского муниципального округа Новгородской области, после увольнения с которых гражданин должен соблюдать ограничения при заключении им трудового договора», (далее – гражданин, замещавший должность муниципальной службы), в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы имеет право замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работы (оказывать данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, с согласия комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных

служащих, замещающих должности муниципальной службы в Администрации Окуловского муниципального округа Новгородской области, и урегулированию конфликта интересов (далее - комиссия по конфликту интересов).

2. Для получения согласия гражданин, замещавший должность муниципальной службы, обращается в комитет муниципальной службы и информатизации Администрации Окуловского муниципального округа Новгородской области (далее – Комитет) до заключения трудового договора или гражданско-правового договора.

Обращение может быть подано муниципальным служащим, планирующим свое увольнение с муниципальной службы, и подлежит рассмотрению комиссией по конфликту интересов в установленном порядке.

3. В обращении указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина, дата его рождения, адрес места жительства, замещаемые должности в течение последних двух лет до дня увольнения с муниципальной службы, наименование, местонахождение коммерческой или некоммерческой организации, характер ее деятельности, должностные (служебные) обязанности, исполняемые гражданином во время замещения им должности муниципальной службы, функции по муниципальному управлению в отношении коммерческой или некоммерческой организации, вид договора (трудовой или гражданско-правовой), предполагаемый срок его действия, сумма оплаты за выполнение (оказание) по договору работ (услуг).

4. Поступившее обращение в установленном порядке регистрируется в Комитете в день его поступления. В случае поступления обращения в день, предшествующий праздничному или выходному дню, регистрация его может производиться в рабочий день, следующий за праздничным или выходным днем.

Журнал регистрации должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью Администрации Окуловского муниципального округа Новгородской области и подписью председателя комиссии.

В журнале регистрации указываются:

порядковый номер обращения;

дата поступления обращения;

Ф.И.О. лица, направившего обращение;

краткое изложение факта, указанного в обращении;

Ф.И.О. и подпись лица, принявшего обращение;

сведения о передаче обращения председателю комиссии по конфликту интересов.

В Комитете осуществляется рассмотрение обращения, по результатам которого подготавливается мотивированное заключение по существу обращения с учетом требований статьи 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Обращение, заключение и другие материалы в течение семи рабочих дней со дня поступления обращения представляются председателю комиссии по конфликту интересов.

5. Председатель комиссии по конфликту интересов при поступлении к нему указанных в п.4 настоящего Порядка материалов в 10-дневный срок назначает дату заседания комиссии (при этом дата заседания не может быть назначена позднее 20 дней со дня поступления указанных материалов).

Выписка из решения комиссии по конфликту интересов, заверенная подписью секретаря комиссии и печатью Администрации Окуловского муниципального округа Новгородской области, вручается гражданину, замещавшему должность муниципальной службы в Администрации Окуловского муниципального округа Новгородской области, в отношении которого рассматривалось обращение, под роспись или направляется

заказным письмом с уведомлением по указанному им в обращении адресу не позднее одного рабочего дня, следующего за днем проведения соответствующего заседания комиссии по конфликту интересов.

Также копия протокола или выписка из него направляются в организацию, в которой гражданин, замещавший должность муниципальной службы, планирует замещать должность (выполнять работу) в течение 1 рабочего дня со дня принятия комиссией по конфликту интересов решения.

6. Копия протокола или выписка из него приобщается к личному делу гражданина, замещавшего должность муниципальной службы, в отношении которого рассмотрен вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ОКУЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.06.2026 № 1888

г.Окуловка

**Об утверждении Регламента реализации бюджетных полномочий главных администраторов
доходов бюджета Окуловского муниципального округа по взысканию дебиторской задолженности по
платежам в бюджет Окуловского муниципального округа, пеням и штрафам по ним**

В соответствии с абзацем девятым пункта 2 статьи 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Общими требованиями к Регламенту реализации бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 26 сентября 2024 года № 139н, Администрация Окуловского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Регламент реализации бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета Окуловского муниципального округа по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет Окуловского муниципального округа, пеням и штрафам по ним.
2. Признать утратившим силу постановление Администрации Окуловского муниципального округа от 21.04.2026 № 1041 «Об утверждении Регламента реализации бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджетов Окуловского муниципального округа по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет Окуловского муниципального округа, пеням и штрафам по ним».
3. Постановление вступает в силу после официального опубликования.
4. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник Окуловского муниципального округа» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Окуловский муниципальный округ» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Заместитель Главы администрации округа-председатель комитета финансов

А.С. Иванова

Утвержден
постановлением Администрации
Окуловского муниципального
округа от 17.06.2026 № 1888

Регламент реализации бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета
Окуловского муниципального округа по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет
Окуловского муниципального округа, пеням и штрафам по ним

1. Общие положения

1. Настоящий Регламент разработан в целях реализации комплекса мер, направленных на улучшение качества администрирования доходов бюджета Окуловского муниципального округа (далее бюджета округа), сокращение просроченной дебиторской задолженности и принятие своевременных мер по ее взысканию, а также усиление контроля за поступлением неналоговых доходов, главным администратором которых является Администрация Окуловского муниципального округа Новгородской области (далее – Администрация округа).

2. Настоящий регламент устанавливает порядок реализации полномочий администратора доходов бюджета округа по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним.

3. Перечень отраслевых (функциональных) органов Администрации округа, ответственных за работу с дебиторской задолженностью по доходам бюджета округа (в соответствующей части), указан в приложении №1 к настоящему Регламенту.

2. Перечень мероприятий и сроки их исполнения по реализации главным администратором доходов бюджета полномочий, направленных на взыскание дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним

4. Мероприятия по недопущению образования просроченной дебиторской задолженности по доходам от использования имущества, находящегося в государственной или муниципальной собственности и доходам от продажи материальных и нематериальных активов, пеням и штрафам по ним, выявлению факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам.

Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации (далее комитет) в порядке и сроки, предусмотренные законодательством или договором (муниципальным контрактом, соглашением), а в случае если такие сроки не установлены — ежеквартально, осуществляет следующие мероприятия по недопущению образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявлению факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам:

1) Контролирует правильность исчисления, полноту и своевременность осуществления платежей в бюджет округа, пеней и штрафов по ним, по закрепленным источникам доходов бюджета округа за Администрацией округа, как за главным администратором доходов, в том числе контролирует:

- фактическое зачисление платежей в бюджет округа в размерах и сроки, установленные законодательством Российской Федерации, заключенными договорами;

- погашение (квитирование) начислений соответствующих платежей, которые являются источниками формирования доходов бюджета округа, в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах, предусмотренной статьей 21 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее — ГИС ГМП);

- исполнение графика платежей в связи с предоставлением отсрочки или рассрочки уплаты платежей и погашением дебиторской задолженности по доходам, образовавшейся в связи с неисполнением графика уплаты платежей в бюджет округа, а также за начислением процентов за предоставленную отсрочку или рассрочку и пени, штрафы за просрочку уплаты платежей в бюджет округа в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- своевременное начисление неустойки, штрафов и пени;

- своевременное составление первичных учетных документов, обосновывающих возникновение дебиторской задолженности или оформляющих операции по ее увеличению или уменьшению (списанию), а также передача документов для отражения в бюджетном учете отраслевому подразделению Администрации

округа, осуществляющему ведение бюджетного учета (управление бухгалтерского учета и отчетности Администрации округа).

2) Проводит анализ (инвентаризацию) расчетов с должниками, включая сверку данных по доходам бюджета округа на основании информации о непогашенных начислениях, содержащейся в ГИС ГМП, в том числе в целях оценки ожидаемых результатов работы по взысканию дебиторской задолженности по доходам, признания дебиторской задолженности по доходам сомнительной.

3) Проводит мониторинг финансового или платежного состояния должников, в том числе при проведении мероприятий по инвентаризации дебиторской задолженности по доходам на предмет:

- наличия сведений о взыскании с должника денежных средств в рамках исполнительного производства;
- наличия сведений о возбуждении в отношении должника дела о банкротстве;

- наличия сведений о том, что в отношении юридического лица принято решение о предстоящем исключении юридического лица из единого государственного реестра юридических лиц, в отношении индивидуального предпринимателя – о предстоящем исключении индивидуального предпринимателя из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.

4) Своевременно направляет предложения в постоянно действующую комиссию по подготовке предложений о признании безнадежной к взысканию в бюджет округа и списании задолженности по доходам от использования муниципального имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности Окуловского муниципального округа (далее – комиссия), для принятия решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет округа и ее списании.

5. Мероприятия по урегулированию дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке.

5.1. Мероприятия, проводимые комитетом по урегулированию дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке (со дня истечения срока уплаты соответствующего платежа в бюджет округа, пеней, штрафов до начала работы по их принудительному взысканию) включают в себя:

направление требования должнику о погашении образовавшейся задолженности (в случаях, когда денежное обязательство не предусматривает срок его исполнения и не содержит условия, позволяющего определить этот срок, а равно в случаях, когда срок исполнения обязательства определен моментом востребования) не позднее 30 календарных дней со дня образования дебиторской задолженности по доходам;

направление претензии должнику о погашении образовавшейся задолженности в досудебном порядке в установленный законом или договором (контрактом) срок досудебного урегулирования в случае, когда претензионный порядок урегулирования спора предусмотрен процессуальным законодательством Российской Федерации, договором (муниципальным контрактом, соглашением);

рассмотрение вопроса о возможности предоставления отсрочки (рассрочки) платежа, реструктуризации дебиторской задолженности по доходам в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

направление в уполномоченный орган по представлению в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве, требований об уплате обязательных платежей и требований Российской Федерации по денежным обязательствам в соответствии с требованиями Положения о порядке предъявления требований по обязательствам перед Российской Федерацией в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 29 мая 2004 г. № 257 «Об обеспечении интересов Российской Федерации как кредитора в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве», уведомлений о наличии задолженности по обязательным платежам или о задолженности по денежным обязательствам перед Российской Федерацией при предъявлении (объединении) требований в деле о банкротстве и в процедурах, применяемых в деле о банкротстве, в сроки,

установленные абзацем первым пункта 7, абзацем первым пункта 8 и абзацами вторым, пятым и шестым пункта 12 указанного Положения;

направление в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, физических лиц в качестве индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств, принявший решение о предстоящем исключении юридического лица из единого государственного реестра юридических лиц, индивидуального предпринимателя из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, возражений против предстоящего исключения с приложением документов, подтверждающих обоснованность данных возражений, в сроки, установленные абзацами первым и вторым пункта 4 и пунктом 7 статьи 21, абзацем первым пункта 4, пунктами 5 и 6 статьи 22.4 Федерального закона от 8 августа 2001 г. № 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей»;

иные мероприятия, проводимые по решению администратора доходов бюджета округа в целях погашения (урегулирования) дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке (при наличии).

5.2. Комитет при выявлении в ходе контроля за поступлением доходов в бюджет округа нарушений контрагентом условий договора (муниципального контракта, соглашения) в части, касающейся уплаты денежных средств, в срок не позднее 30 рабочих дней с момента образования просроченной дебиторской задолженности:

1) производит расчет задолженности по пеням и штрафам;

2) направляет должнику требование (претензию) о погашении задолженности в пятнадцатидневный срок с приложением расчета задолженности по пеням и штрафам (в случаях, когда денежное обязательство не предусматривает срок его исполнения и не содержит условия, позволяющего определить этот срок, а равно в случаях, когда срок исполнения обязательства определен моментом востребования);

3) по истечении срока претензионной работы в течение 30 рабочих дней направляет материалы на взыскание задолженности в правовое управление Администрации округа (далее правовое управление).

5.3. Требование (претензия) об имеющейся просроченной дебиторской задолженности и пени направляется в адрес должника по почте заказным письмом с уведомлением или в ином порядке, установленном законодательством Российской Федерации или договором (муниципальным контрактом, соглашением).

5.4. В требовании (претензии) указываются:

1) наименование должника;

2) наименование и реквизиты документа, являющегося основанием для начисления суммы, подлежащей уплате должником;

3) период образования просрочки внесения платы;

4) сумма просроченной дебиторской задолженности по платежам, пени;

5) сумма штрафных санкций (при их наличии);

6) предложение оплатить просроченную дебиторскую задолженность в добровольном порядке в срок, установленный требованием (претензией);

7) реквизиты для перечисления просроченной дебиторской задолженности;

8) информация об ответственном исполнителе, подготовившем требование (претензию) об уплате просроченной дебиторской задолженности и расчет платы по ней (фамилия, имя, отчество, должность, контактный номер телефона для связи).

5.5. При добровольном исполнении обязательств в срок, указанный в требовании (претензии), претензионная работа в отношении должника прекращается.

6. Мероприятия по принудительному взысканию дебиторской задолженности по доходам в бюджет округа.

6.1. В целях принудительного взыскания дебиторской задолженности по доходам при отсутствии добровольного исполнения требования (претензии) должником в установленный для погашения задолженности срок и непогашения должником просроченной дебиторской задолженности в полном объеме, комитет во взаимодействии с правовым управлением осуществляют следующие мероприятия:

- подготовку необходимых материалов и документов, а также подачу искового заявления в суд, в пределах сроков, установленных законодательством Российской Федерации;

- обеспечение принятия исчерпывающих мер по обжалованию актов государственных органов и должностных лиц, судебных актов о полном (частичном) отказе в удовлетворении заявленных требований при наличии к тому оснований;

- направление исполнительных документов на исполнение в случаях в порядке и пределах сроков, которые установлены законодательством Российской Федерации;

иные мероприятия, проводимые по решению администратора доходов бюджета округа в целях осуществления принудительного взыскания дебиторской задолженности по доходам (при наличии).

6.2. Комитет в течение 10 календарных дней подготавливает следующие документы для подачи искового заявления в суд:

- 1) копии документов, являющихся основанием для начисления сумм, подлежащих уплате должником, со всеми приложениями к ним;

- 2) копии учредительных документов (для юридических лиц);

- 3) копии документов, удостоверяющих личность должника, в том числе содержащих информацию о месте его нахождения (проживания, регистрации) (для физических лиц);

- 4) расчет платы с указанием сумм основного долга, пени, штрафных санкций;

- 5) копия требования (претензии) о необходимости исполнения обязательства по уплате с доказательствами его отправки: почтовое уведомление либо иной документ, подтверждающий отправку корреспонденции.

6.3. Документы о ходе претензионно-исковой работы по взысканию задолженности, в том числе копии судебных актов, на бумажном носителе хранятся в комитете.

6.4. При принятии судом решения о полном (частичном) отказе в удовлетворении заявленных требований, правовое управление обеспечивает принятие исчерпывающих мер по обжалованию судебных актов.

6.5. После вступления в законную силу судебного акта, удовлетворяющего иски (частично или в полном объеме), исполнительные документы направляются на исполнение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. В случае если до вынесения решения суда требования об уплате исполнены должником добровольно, комитет в установленном порядке, заявляет об отказе от иска.

7. Мероприятия по наблюдению (в том числе за возможностью взыскания дебиторской задолженности по доходам в случае изменения имущественного положения должника) за платежеспособностью должника в целях обеспечения исполнения дебиторской задолженности по доходам.

На стадии принудительного исполнения службой судебных приставов судебных актов о взыскании просроченной дебиторской задолженности с должника, комитет при содействии правового управления осуществляет при необходимости, взаимодействие со службой судебных приставов, включающее в себя:

1) запрос информации о мероприятиях, проводимых приставом-исполнителем, о сумме непогашенной задолженности, о наличии данных об объявлении розыска должника, его имущества, об изменении состояния счета (счетов) должника, его имущества и т.д.;

2) мониторинг финансового (платежного) состояния должников на предмет наличия сведений о взыскании с должника денежных средств в рамках исполнительного производства, наличия сведений о возбуждении в отношении должника дела о банкротстве.

3. Порядок обмена

информацией (первичными учетными документами) между структурными подразделениями.

8. Обмен информацией (первичными учетными документами) между структурными подразделениями Администрации округа по взысканию дебиторской задолженности осуществляется как посредством направления документов, информации на бумажном носителе, так и с использованием электронной почты (за исключением случаев, в которых необходимо предоставление оригиналов документов).

9. Форма отчета администратора доходов бюджета округа (приложение 2), сроки предоставления данного отчета, а также иных первичных (сводных) учетных документов о состоянии задолженности плательщиков для отражения в бухгалтерском учете, устанавливаются Учетной политикой, утвержденной постановлением Администрации округа.

Приложение 1

к Регламенту реализации Администрацией Окуловского муниципального округа и структурными подразделениями Администрации Окуловского муниципального округа, полномочий главного администратора доходов бюджета Окуловского муниципального округа по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним

Перечень структурных подразделений главного администратора доходов бюджета Окуловского муниципального округа, ответственных за работу с дебиторской задолженностью

Наименование главного администратора доходов	Наименование структурного подразделения	Краткое наименование к тексту настоящего регламента
Администрация Окуловского муниципального округа Новгородской области	Правовое управление Администрации Окуловского муниципального округа Новгородской области	Правовое управление
	Управление бухгалтерского учета и отчетности Администрации Окуловского муниципального округа Новгородской области	Управление бухгалтерского учета и отчетности
	Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Окуловского муниципального округа Новгородской области	Комитет

Приложение 2

к Регламенту реализации Администрацией Окуловского муниципального округа и структурными подразделениями Администрации Окуловского муниципального округа, полномочий главного администратора доходов бюджета Окуловского муниципального округа по взысканию дебиторской

задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам
по ним

ОТЧЕТ

об итогах работы по взысканию дебиторской задолженности

на 01 апреля/ 01 июля/ 01 октября/ 01 января 20__ года

Структурное подразделение Администрации округа _____

Наименование бюджета _____

КБК доходов бюджета/ краткое наименование платежей в бюджет	Сумма дебиторской задолженности по состоянию на 01.__.20__ г., руб.			Направлено претензий должникам с начала отчетного года (количество, сумма)	Начислено неустоек за просрочку платежей с начала отчетного года, руб.		Общая сумма взыскания в судебном порядке – с начала отчетного года, руб.		Направлено исполнительных документов в Службу судебных приставов с начала отчетного года (количество, сумма)	Информация о проблемах, возникающих при взыскании дебиторской задолженности
	Всего	в том числе просроченная	в том числе с истекшим сроком исковой давности		пени	штрафы	сумма иска	в том числе пени, штрафы		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Исполнитель _____

(Ф.И.О., подпись)

Руководитель структурного подразделения _____

(Ф.И.О., подпись)

Дата составления «__» _____ 20__ г.

АДМИНИСТРАЦИЯ ОКУЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.06.2026 № 1890

г.Окуловка

Об охране общественного порядка и временном прекращении движения всех видов транспорта при проведении мероприятия «День молодежи»

В соответствии со ст. 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 4 статьи 6 Федерального закона от 10 декабря 1995 года №196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», Федеральным законом от 08 ноября 2007 года № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», областным законом от 05.12.2011 № 1121-ОЗ «Об определении случаев установления временных ограничений или прекращения движения транспортных средств по автомобильным дорогам регионального или межмуниципального значения, местного значения в границах населённых пунктов, в том числе в целях повышения их пропускной способности», Порядком осуществления временных ограничений или прекращения движения транспортных средств по автомобильным дорогам регионального или межмуниципального и местного значения, утвержденным постановлением Администрации Новгородской области от 11.03.2012 № 112, на основании

Устава Окуловского муниципального округа, с целью проведения публичного массового мероприятия «День молодёжи», Администрация Окуловского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Рекомендовать отделу Министерства внутренних дел Российской Федерации по Окуловскому району обеспечить охрану общественного порядка во время проведения мероприятия «День молодёжи» 27 июня 2026 года с 14 ч. 00 мин. до 18 ч. 00 мин. на Молодёжной площади г. Окуловка.

2. Прекратить движение всех видов транспорта 27 июня 2026 года с 14 ч. 00 мин. до 18 ч. 00 мин. на участке автомобильной дороги г. Окуловка Новгородской области:

- по ул. Уральской от пересечения с ул. Кирова до д. 27 по ул. Уральской;

- по ул. Кирова от пересечения с ул. Рихарда Зорге до пересечения с ул. Володарского (Приложение к настоящему постановлению «Схема прекращения движения всех видов транспорта на 27 июня 2026 года»).

3. Рекомендовать отделу государственной инспекции безопасности дорожного движения Отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации по Окуловскому району осуществлять контроль за соблюдением пользователями автомобильных дорог временного прекращения (ограничения) движения транспорта на участках автодорог, указанных в пункте 2 настоящего постановления.

4. Муниципальному бюджетному учреждению «Чистый город»:

4.1. Организовать установку (заблаговременно) соответствующих дорожных знаков на участке перекрытия автодороги, указанной в пункте 2 настоящего постановления, и контроль за их техническим состоянием;

4.2. Организовать временный объезд перекрытого участка автодороги по маршрутам, указанным в схеме, прилагаемой к настоящему постановлению;

4.3. Проинформировать о временном прекращении движения всех видов транспорта пользователей автомобильных дорог, транспортные организации, осуществляющие пассажирские перевозки по маршрутам регулярного сообщения, проходящим по указанным участкам автомобильных дорог, путем размещения информации на официальном сайте Администрации Окуловского муниципального округа.

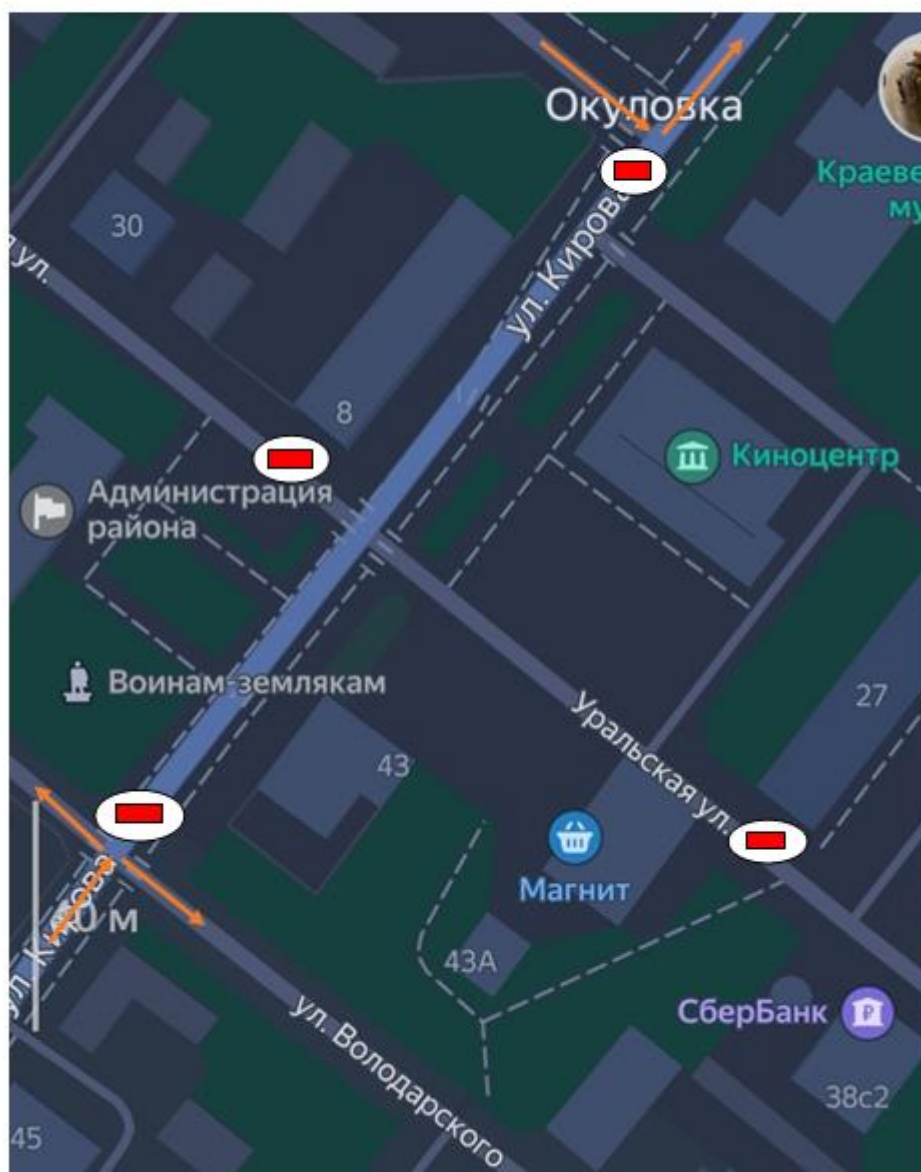
5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы администрации Окуловского муниципального округа М.А. Борисову.

6. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник Окуловского муниципального округа» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Окуловский муниципальный округ» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Заместитель Главы администрации округа Е.М. Волкова

Приложение
к Постановлению Администрации
Окуловского муниципального района
от 17.06.2026 № 1890

**Схема прекращения всех видов транспорта
на 27 июня 2026 года**



 - перекрытие дороги



**АДМИНИСТРАЦИЯ ОКУЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.06.2026 № 1887

г.Окуловка

**Об утверждении Положения о формировании муниципального задания
на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)
муниципальными учреждениями и финансовом обеспечении выполнения
муниципального задания**

В соответствии с пунктами 3 и 4 статьи 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпунктом 3 пункта 7 статьи 9.2 Федерального закона от 12 января 1996 года №7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и пунктом 3 части 5 статьи 4 Федерального закона от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Администрация Окуловского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания (далее – Положение).

2. Признать утратившими силу постановления Администрации Окуловского муниципального района:

от 07.12.2015 № 2149 «Об утверждении Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания»;

от 15.08.2017 № 1193 «О внесении изменений в Положение о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания»;

от 29.12.2017 № 2036 «О внесении изменений в Положение о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания»;

3. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Официальный вестник Окуловского муниципального округа» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Окуловский муниципальный округ» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителей Главы администрации, курирующих соответствующие отрасли.

5. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяет свое действие с 1 мая 2026 года.

**Заместитель Главы
администрации округа – председатель
комитета финансов А.С. Иванова**

Утверждено
постановлением Администрации
Окуловского муниципального
округа от 17.06.2026 № 1887

Положение

о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания

1. Настоящее Положение устанавливает порядок формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее – муниципальное задание), оказываемых (выполняемых) муниципальными бюджетными и муниципальными автономными учреждениями Окуловского муниципального округа (далее – бюджетные, автономные учреждения), а также муниципальными казенными учреждениями Окуловского муниципального округа (далее – казенные учреждения), (совместно именуемые – муниципальные учреждения), определенными правовыми актами главных распорядителей средств бюджета Окуловского муниципального округа, в ведении которых находятся муниципальные казенные учреждения.

2. Муниципальное задание формируется в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными учредительными документами муниципального учреждения, по форме, установленной приложением №1 к настоящему Положению. Муниципальное задание должно содержать полную информацию об оказываемых муниципальных услугах (выполняемых работах). Наличие приложений к муниципальному заданию не допускается.

3. Муниципальное задание содержит:

показатели, характеризующие качество и (или) объем (содержание) оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ);

определение категорий физических и (или) юридических лиц, являющихся потребителями соответствующих услуг, порядок оказания соответствующих услуг;

предельные цены (тарифы) на оплату соответствующих услуг физическими или юридическими лицами в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе, либо порядок установления указанных цен (тарифов) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации;

порядок контроля за исполнением муниципального задания, в том числе условия и порядок его досрочного прекращения и требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

При установлении муниципальному учреждению муниципального задания на оказание нескольких муниципальных услуг (выполнение

нескольких работ) муниципальное задание формируется из нескольких разделов, каждый из которых должен содержать требования к оказанию одной муниципальной услуги (выполнению одной работы).

При установлении муниципальному учреждению муниципального задания одновременно на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ), муниципальное задание формируется из 2 частей,

каждая из которых должна содержать отдельно требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ). Информация, касающаяся муниципального задания в целом, включается в 3 часть муниципального задания.

В муниципальном задании могут быть установлены допустимые (возможные) отклонения в процентах (абсолютных величинах) от установленных показателей качества и (или) объема в отношении отдельной муниципальной услуги (работы) либо общее допустимое (возможное) отклонение в отношении муниципального задания или его части. Значения указанных показателей, устанавливаемые на текущий финансовый год, могут быть изменены только при формировании муниципального задания на очередной финансовый год.

Муниципальное задание, содержащее сведения, составляющие государственную тайну и иную охраняемую в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации тайну (далее сведения, составляющие государственную тайну), формируется с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

4. Муниципальное задание формируется на срок до одного года в случае утверждения бюджета Окуловского муниципального округа на очередной финансовый год и на срок до трех лет в случае утверждения бюджета Окуловского муниципального округа на очередной финансовый год и плановый период.

Муниципальное задание утверждается не позднее 15 рабочих дней со дня утверждения главным распорядителем средств бюджета Окуловского муниципального округа лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания:

для казенных учреждений – главным распорядителем средств бюджета Окуловского муниципального округа, в ведении которого они находятся;

для бюджетных и автономных учреждений – органом местного самоуправления, осуществляющим функции и полномочия учредителя данных учреждений или главным распорядителем средств бюджета Окуловского муниципального округа, в ведении которого они находятся.

Муниципальное задание для бюджетных и автономных учреждений, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Администрация Окуловского муниципального округа Новгородской области

(далее- Администрация), утверждается заместителем Главы Администрации, осуществляющим контроль за деятельностью соответствующего учреждения в соответствии с распределением должностных обязанностей.

Перед утверждением муниципальное задание подлежит согласованию:

для бюджетных и автономных учреждений, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Администрация – с

руководителем структурного подразделения, курирующего соответствующую сферу деятельности;

В случае внесения изменений в показатели муниципального задания, а также изменения размера бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального округа для финансового обеспечения выполнения муниципального задания, влекущих за собой изменение муниципального задания, формируется новое муниципальное задание (с учетом внесенных изменений) в соответствии с настоящим Положением.

5. Муниципальное задание формируется на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), определенных в качестве основных видов деятельности муниципальных учреждений, содержащихся в общероссийских базовых (отраслевых) перечнях (классификаторах) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам (далее - общероссийские базовые перечни), и утвержденном министерством финансов Новгородской области региональном перечне (классификаторе) государственных (муниципальных) услуг, не включенных в общероссийские базовые (отраслевые) перечни (классификаторы) государственных и муниципальных услуг, и работ, оказание и выполнение которых предусмотрено нормативными правовыми актами Новгородской области (муниципальными правовыми актами), в том числе при осуществлении переданных Новгородской области полномочий Российской Федерации и полномочий по предметам совместного ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации (далее - региональный перечень).

6. Муниципальное задание и отчет о выполнении муниципального задания, формируемый по форме согласно приложению №2 к настоящему Положению, в течение 5 рабочих дней со дня их утверждения, за исключением содержащихся в них сведений, составляющих государственную тайну, главными распорядителями средств бюджета Окуловского муниципального округа, в ведении которых находятся муниципальные учреждения, размещаются в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях (www.bus.gov.ru), а также на официальном сайте учреждения, муниципального образования «Окуловский муниципальный округ» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (okuladm.ru), осуществляющей функции и полномочия учредителя бюджетных и автономных учреждений округа, и главных распорядителей средств бюджета Окуловского муниципального округа, в ведении которых находятся казенные учреждения округа (далее – орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя) в соответствии с порядком, утвержденным

приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21 июля 2011 года № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта».

7. Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания рассчитывается на основании нормативных затрат на оказание муниципальных

услуг, нормативных затрат, связанных с выполнением работ, с учетом затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за муниципальным учреждением или приобретенного им за счет средств, выделенных муниципальному учреждению учредителем на приобретение такого имущества, в том числе земельных участков (за исключением имущества, сданного в аренду или переданного в безвозмездное пользование, в случае наличия в договоре условия об обязанности арендатора (ссудополучателя) по содержанию арендованного (полученного в безвозмездное пользование) имущества, поддержанию его в исправном состоянии и проведению за свой счет текущего и капитального ремонта) (далее – имущество учреждения), затрат на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения.

8. Объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания (R) определяется по следующей формуле:

$$R = \sum_i N_i \times V_i + \sum_w N_w \times V_w - \sum_i P_i \times V_i + N_{ун} + N_{си}, \text{ где:}$$

- N_j - нормативные затраты на оказание i -й муниципальной услуги, включенной в ведомственный перечень;
- V_i - объем i -й муниципальной услуги, установленной муниципальным заданием;
- N_w - нормативные затраты на выполнение w -й работы, включенной в ведомственный перечень;
- P_i - размер платы (тариф, цена) за оказание i -й муниципальной услуги, установленный муниципальным заданием;
- $N^{ун}$ - затраты на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения;
- $N_{си}$ - затраты на содержание имущества учреждения, не используемого для оказания муниципальных услуг (выполнения работ) и для общехозяйственных нужд;
- V_w - объем w -ой работы, установленный муниципальным заданием.

9. Нормативные затраты на оказание муниципальной услуги рассчитываются на единицу показателя объема оказания услуги, установленного в муниципальном задании, на основе базового норматива затрат и корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат (далее - корректирующие коэффициенты), определяемых в соответствии с настоящим Положением, с соблюдением общих требований к определению нормативных

затрат на оказание муниципальных услуг, применяемых при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальным учреждением в соответствующих сферах деятельности (далее - общие требования), утвержденных федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности.

Значения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг утверждаются правовым актом органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя соответствующего муниципального учреждения.

10. Базовый норматив затрат на оказание муниципальной услуги состоит из базового норматива:

- затрат, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги;
- затрат на общехозяйственные нужды на оказание муниципальной услуги.

Базовый норматив затрат рассчитывается исходя из затрат, необходимых для оказания муниципальной услуги, с соблюдением показателей качества оказания муниципальной услуги, а также показателей, отражающих отраслевую специфику муниципальной услуги (содержание, условия (формы) оказания муниципальной услуги), установленных в базовом (отраслевом) перечне (далее - показатели отраслевой специфики), отраслевой корректирующий коэффициент при которых принимает значение, равное единице.

11. При определении базового норматива затрат в части затрат, указанных в пункте 12 настоящего Положения, применяются нормы материальных, технических и трудовых ресурсов, используемых для оказания муниципальной услуги, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации (в том числе правовыми актами федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленной сфере деятельности), межгосударственными, национальными (государственными) стандартами Российской Федерации, строительными нормами и правилами, санитарными нормами и правилами, стандартами, порядками, регламентами и паспортами оказания муниципальных услуг в установленной сфере (далее - стандарты оказания услуги).

Затраты, указанные в пункте 13 настоящего Положения, устанавливаются по видам указанных затрат исходя из нормативов их потребления, определяемых на основании стандартов оказания услуги, или на основе усреднения показателей деятельности муниципального учреждения, которое имеет минимальный объем указанных затрат на оказание единицы

муниципальной услуги в установленной сфере, или на основе медианного значения по муниципальным учреждениям, оказывающим муниципальную услугу в установленной сфере деятельности, в соответствии с общими требованиями к определению нормативных затрат.

12. В базовый норматив затрат, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги, включаются:

затраты на оплату труда работников, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги, и начисления на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги, включая страховые взносы в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации и Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, страховые взносы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права (далее - начисления на выплаты по оплате труда);

затраты на приобретение материальных запасов и на приобретение движимого имущества (основных средств и нематериальных активов), не отнесенного к особо ценному движимому имуществу и используемого в процессе оказания муниципальной услуги, с учетом срока его полезного использования, а также затраты на аренду указанного имущества;

иные затраты, непосредственно связанные с оказанием муниципальной услуги.

13. В базовый норматив затрат на общехозяйственные нужды на оказание муниципальной услуги включаются:

затраты на коммунальные услуги;

затраты на содержание объектов недвижимого имущества, а также затраты на аренду указанного имущества;

затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества, а также затраты на аренду указанного имущества;

затраты на приобретение услуг связи;

затраты на приобретение транспортных услуг;

затраты на оплату труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной услуги, и начисления на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной услуги, включая административно-управленческий персонал;

затраты на прочие общехозяйственные нужды.

Затраты на аренду имущества, указанные в абзаце третьем пункта 12 настоящего Положения и абзацах третьем, четвертом настоящего пункта, учитываются в составе указанных затрат в случае, если имущество, необходимое для выполнения муниципального задания, не закреплено за муниципальным бюджетным или автономным учреждением на праве оперативного управления.

14. Значение базового норматива затрат на оказание муниципальной услуги утверждается или изменяется правовым актом главного распорядителя средств бюджета Окуловского муниципального округа, в ведении которого находятся муниципальные учреждения, общей суммой, с выделением:

суммы затрат на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги, включая административно-управленческий персонал, в случаях, установленных стандартами услуги;

суммы затрат на коммунальные услуги и содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания на оказание муниципальной услуги.

15. Корректирующие коэффициенты, применяемые при расчете нормативных затрат на оказание муниципальной услуги, состоят из территориального корректирующего коэффициента и отраслевого корректирующего коэффициента, либо по решению главного распорядителя средств бюджета Окуловского муниципального округа, в ведении которого находятся муниципальные учреждения, из нескольких отраслевых корректирующих коэффициентов.

В территориальный корректирующий коэффициент включаются территориальный корректирующий коэффициент на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда и территориальный корректирующий коэффициент на коммунальные услуги и на содержание объектов недвижимого имущества.

Значение территориального корректирующего коэффициента утверждается правовым актом главного распорядителя средств бюджета Окуловского муниципального округа, в ведении которого находятся муниципальные учреждения, с учетом условий, обусловленных территориальными особенностями и составом имущественного комплекса, необходимого для выполнения муниципального задания, и рассчитывается в соответствии с общими требованиями.

16. Отраслевой корректирующий коэффициент учитывает показатели отраслевой специфики, в том числе с учетом показателей качества муниципальной услуги, и определяется в соответствии с общими требованиями.

Значение отраслевого корректирующего коэффициента утверждается или изменяется правовым актом главного распорядителя средств бюджета Окуловского муниципального округа, в ведении которого находятся муниципальные учреждения.

17. Значения базовых нормативов затрат на оказание муниципальных услуг и отраслевых корректирующих коэффициентов в течение 5 рабочих дней со дня их утверждения размещаются органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте по размещению информации о государственных и муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru).

18. Нормативные затраты на выполнение работы определяются при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания в порядке, установленном правовым актом главного распорядителя средств бюджета Окуловского муниципального округа, в ведении которого находятся муниципальные учреждения.

19. Нормативные затраты на выполнение работы рассчитываются на работу в целом или в случае установления в муниципальном задании показателей объема выполнения работы - на единицу объема работы. В нормативные затраты на выполнение работы включаются:

затраты на оплату труда работников, непосредственно связанных с выполнением работы, и начисления на выплаты по оплате труда работников, непосредственно связанных с выполнением работы;

затраты на приобретение материальных запасов и на приобретение движимого имущества (основных средств и нематериальных активов), не отнесенного к особо ценному движимому имуществу и используемого в процессе выполнения работы, с учетом срока его полезного использования, а также затраты на аренду указанного имущества;

затраты на иные расходы, непосредственно связанные с выполнением работы;

затраты на оплату коммунальных услуг;

затраты на содержание объектов недвижимого имущества, необходимого для выполнения муниципального задания, а также затраты на аренду указанного имущества;

затраты на содержание объектов особо ценного движимого имущества и имущества, необходимого для выполнения муниципального задания, а также затраты на аренду указанного имущества;

затраты на приобретение услуг связи;

затраты на приобретение транспортных услуг;

затраты на оплату труда работников, которые не принимают непосредственного участия в выполнении работы, и начисления на выплаты по оплате труда работников, которые не принимают непосредственного участия в выполнении работы, включая административно-управленческий персонал;

затраты на прочие общехозяйственные нужды.

При определении нормативных затрат на выполнение работы применяются показатели материальных, технических и трудовых ресурсов, используемых для выполнения работы, по видам затрат исходя из нормативов их потребления, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации, межгосударственными, национальными (государственными) стандартами Российской Федерации, строительными нормами и правилами, санитарными нормами и правилами, стандартами, порядками, регламентами и паспортами выполнения работ в установленной сфере, или на основе усреднения показателей деятельности муниципального учреждения, которое имеет минимальный объем указанных затрат на выполнение работы в установленной сфере, или на основе медианного значения по муниципальным учреждениям, выполняющим работу в установленной сфере деятельности, в порядке, предусмотренном пунктом 18 настоящего Положения.

Значения нормативных затрат на выполнение работы утверждаются правовым актом главного распорядителя средств бюджета Окуловского муниципального округа, в ведении которого находятся муниципальные учреждения.

20. В случае если муниципальное учреждение оказывает сверх установленного муниципального задания муниципальные услуги (выполняет работы) для физических и юридических лиц за плату, а также осуществляет иную приносящую доход деятельность (далее - платная деятельность), затраты на коммунальные услуги, затраты на уплату налогов, в качестве объектов налогообложения по которым признается имущество учреждения, рассчитываются с применением коэффициента, который рассчитывается по следующей формуле:

$$К_{пд} = \frac{R_{субс}}{R_{субс} + R_{пд}}, \text{ где :}$$

$K_{пд}$ - коэффициент платной деятельности;

$R_{субс}$ - объем субсидии, планируемый к получению из бюджета муниципального округа в текущем финансовом году на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

$R_{пд}$ - объем доходов от платной деятельности, планируемый в текущем финансовом году.

При расчете коэффициента платной деятельности не учитываются поступления в виде целевых субсидий, предоставляемых из бюджета Окуловского муниципального округа, грантов, пожертвований, прочих безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, а также средства, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией муниципального имущества, переданного в аренду (безвозмездное пользование).

Главные распорядители средств бюджета Окуловского муниципального округа, осуществляющие функции и полномочия учредителей подведомственных учреждений утверждают коэффициент платной деятельности по подведомственным учреждениям.

21. В случае если бюджетное или автономное учреждение осуществляет платную деятельность в рамках установленного муниципального задания, по которому в соответствии с федеральными законами предусмотрено взимание платы, объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания, рассчитанный на основе нормативных затрат (затрат), подлежит уменьшению на объем доходов от платной деятельности исходя из объема муниципальной услуги (работы), за оказание (выполнение) которой предусмотрено взимание платы, и среднего значения размера платы (цены, тарифа), установленного в муниципальном задании, главным распорядителем средств бюджета Окуловского муниципального округа, в ведении которого находятся

муниципальные учреждения, с учетом положений, установленных действующим законодательством.

22. Нормативные затраты (затраты), определяемые в соответствии с настоящим Положением, учитываются при формировании обоснований бюджетных ассигнований бюджета Окуловского муниципального округа.

23. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Окуловского муниципального округа на указанные цели.

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания бюджетным и автономным учреждением осуществляется путем предоставления субсидии (далее – субсидия).

Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания муниципальным казенным учреждением осуществляется в соответствии с показателями бюджетной сметы этого учреждения.

В целях доведения объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания, рассчитанного в соответствии с настоящим Положением, до уровня финансового обеспечения в текущем финансовом году в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю средств бюджета Окуловского муниципального округа на предоставление субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, применяются (при необходимости) коэффициенты выравнивания, определяемые главным распорядителем средств бюджета Окуловского муниципального округа, в ведении которого находятся муниципальные учреждения.

Значения коэффициентов выравнивания утверждаются правовым актом главным распорядителем средств бюджета Окуловского муниципального округа, в ведении которого находятся муниципальные учреждения, по согласованию с комитетом финансов Администрации Окуловского муниципального округа.

24. Изменение нормативных затрат, определяемых в соответствии с настоящим Положением, в течение срока выполнения муниципального задания осуществляется (при необходимости) в случае внесения изменений в нормативные правовые акты Российской Федерации, Новгородской области, органов местного самоуправления муниципального округа, устанавливающие в том числе размеры выплат работникам (отдельным категориям работников) муниципальных бюджетных и муниципальных автономных учреждений, непосредственно связанным с оказанием муниципальной услуги (выполнением работы), приводящих к изменению объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания.

Объем субсидии может быть изменен в течение срока выполнения муниципального задания в случае изменения состава и стоимости имущества учреждения, признаваемого в качестве объекта налогообложения налогом на имущество организации и земельным налогом, изменения законодательства Российской Федерации о налогах и сборах, в том числе в случае отмены ранее установленных налоговых льгот, введения налоговых льгот, а также в целях

достижения показателей уровня заработной платы отдельных категорий работников, установленных Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. №597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

При досрочном прекращении выполнения муниципального задания по установленным в нем основаниям неиспользованные остатки субсидии в размере, соответствующем показателям, характеризующим объем не оказанных муниципальных услуг (невыполненных работ), подлежат перечислению муниципальными бюджетными или муниципальными автономными учреждениями в бюджет муниципального округа и учитываются в порядке, установленном для учета сумм возврата дебиторской задолженности.

При досрочном прекращении выполнения муниципального задания в связи с реорганизацией бюджетного или автономного учреждения неиспользованные остатки субсидии подлежат перечислению соответствующим бюджетным и автономным учреждениям, являющимся правопреемниками.

25. Субсидии бюджетному учреждению перечисляются на лицевой счет бюджетного учреждения, открытый в управлении Федерального казначейства по Новгородской области.

Субсидии автономному учреждению перечисляются на счет, открытый автономному учреждению в кредитной организации, или на лицевой счет муниципального автономного учреждения, открытый в управлении Федерального казначейства по Новгородской области.

26. Предоставление муниципальному бюджетному или муниципальному автономному учреждению субсидии в течение финансового года осуществляется на основании соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания, заключаемого муниципальным бюджетным или муниципальным автономным учреждением и органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя данного учреждения, в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом комитета финансов Администрации Окуловского муниципального округа (далее - соглашение).

Указанное соглашение определяет права, обязанности и ответственность сторон, в том числе объем и периодичность перечисления субсидии в течение финансового года. Соглашение заключается сторонами не позднее 15 рабочих дней со дня утверждения муниципального задания.

27. Перечисление субсидии осуществляется в соответствии с графиком, содержащимся в соглашении, указанном в пункте 26 настоящего Положения.

28. Перечисление платежа, завершающего выплату субсидии, в IV квартале должно осуществляться после представления в срок, установленный в муниципальном задании, муниципальным бюджетным или автономным учреждением предварительного отчета о выполнении муниципального задания в части предварительной оценки достижения плановых показателей годового объема оказания муниципальных услуг за соответствующий финансовый год,

составленного по форме, аналогичной форме **отчета** о выполнении муниципального задания, предусмотренной приложением №2 к настоящему Положению, но не позднее 10 декабря текущего финансового года. В предварительном отчете указываются показатели по объему и качеству, запланированные к исполнению по завершении текущего финансового года (с учетом фактического выполнения указанных показателей на отчетную дату). В случае если показатели предварительной оценки достижения плановых показателей годового объема оказания муниципальных услуг, указанные в предварительном отчете, меньше показателей, установленных в муниципальном задании (с учетом допустимых (возможных) отклонений), то муниципальное задание подлежит уточнению в соответствии с указанными в предварительном отчете показателями.

Если на основании отчета о выполнении муниципального задания показатели объема, указанные в отчете о выполнении муниципального задания, меньше показателей, установленных в муниципальном задании (с учетом допустимых (возможных) отклонений), то соответствующие средства субсидии подлежат перечислению в бюджет Окуловского муниципального округа в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации в объеме, соответствующем показателям, характеризующим объем не оказанной муниципальной услуги (невыполненной работы).

Предварительный отчет об исполнении муниципального задания в части работ за соответствующий финансовый год, указанный в первом абзаце настоящего пункта, представляется бюджетным или автономным учреждением при установлении органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, требования о его представлении в муниципальном задании. В случае если органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении бюджетных или автономных учреждений, устанавливаются требования о представлении предварительного отчета о выполнении муниципального задания в части, касающейся работ, за соответствующий финансовый год, заполнение и оценка предварительного отчета осуществляется в порядке, определенном абзацем первым настоящего пункта.

Требования, установленные настоящим пунктом, связанные с перечислением субсидии, не распространяются на бюджетное или автономное учреждение, в отношении которого проводится реорганизация или ликвидация, на автономное учреждение, оказывающее муниципальные услуги (выполняющее работы), процесс оказания (выполнения) которых требует неравномерного финансового обеспечения в течение финансового года, если органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, не установлено иное, а также на предоставление субсидии в части выплат в рамках указов Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года №597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», от 28 декабря 2012 года №1688 «О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».

29. Муниципальные бюджетные и автономные учреждения представляют соответственно органам, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении бюджетных и автономных учреждений, отчет о выполнении муниципального задания, предусмотренный приложением №2 к настоящему Положению, в соответствии с требованиями, установленными в муниципальном задании.

Указанный отчет представляется в сроки, установленные муниципальным заданием, но не позднее 1 февраля финансового года, следующего за отчетным.

Если на основании отчета о выполнении муниципального задания показатели объема, указанные в отчете о выполнении муниципального задания, меньше показателей, установленных в муниципальном задании (с учетом допустимых (возможных) отклонений), то соответствующие средства субсидии подлежат перечислению в бюджет Окуловского муниципального округа в объеме, соответствующем показателям, характеризующим объем не оказанной муниципальной услуги (невыполненной работы), не позднее 1 апреля финансового года, следующего за отчетным.

В случае если органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, предусмотрено представление отчета о выполнении муниципального задания в части, касающейся показателей объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ), на иную дату (ежемесячно, ежеквартально), показатели отчета формируются на отчетную дату нарастающим итогом с начала года. При этом орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, вправе установить плановые показатели достижения результатов на установленную им отчетную дату в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в натуральных показателях как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (с учетом неравномерного процесса их оказания (выполнения)).

30. Контроль за выполнением муниципального задания муниципальными бюджетными учреждениями, муниципальными автономными учреждениями, муниципальными казенными учреждениями осуществляют органы, осуществляющие функции и полномочия учредителей, а также комитет финансов Администрации Окуловского муниципального округа.

Правила осуществления контроля за выполнением муниципального задания органами, осуществляющие функции и полномочия учредителя, устанавливаются указанными органами (далее Правила контроля).

Правила контроля должны предусматривать в том числе:

документы, применяемые муниципальным учреждением в целях подтверждения информации о потребителях оказываемых муниципальных услуг (выполняемых работ) и выполнения содержащихся в муниципальном задании показателей объема оказываемых услуг (выполняемых работ), а также (при необходимости) формы указанных документов;

формы аналитической отчетности, подтверждающие оказание услуг (выполнение работ) и периодичность ее формирования.

Приложение N 1
к Положению
о формировании муниципального задания
на оказание муниципальных услуг
(выполнение работ) муниципальными
учреждениями и финансовом обеспечении
выполнения муниципального задания

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель (уполномоченное лицо)

(должность
руководителя
(уполномоченного лица)
органа исполнительной власти района,
главного распорядителя средств местного
бюджета)

И.О.Фамилия
(должность, подпись,
расшифровка подписи)

" ____ " _____ 20__ года

Муниципальное задание
на 20__ год и на плановый период 20__ и 20__ годов <1>

	Коды
Форма по ОКУД	0506001
Дата начала действия	
Дата окончания действия <2>	

Наименование муниципального учреждения _____	Код по сводному реестру	
Вид деятельности муниципального учреждения _____	По ОКВЭД	
_____	По ОКВЭД	
(указывается вид деятельности муниципального учреждения из общероссийского базового перечня или регионального перечня)	По ОКВЭД	

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <3>

Раздел _____

1. Наименование муниципальной услуги _____

2. Категории потребителей муниципальной услуги _____

Код по
общероссийском
у базовому
перечню или
региональному
перечню

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем муниципальной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <4>:

Уникаль ный номер реестро вой записи <5>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги <7>		
						наимено вание показател я	единица измерения		20__ год (очередно й финансов ый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютн ых величинах
	(наимено вание	(наимено вание	(наимено вание	(наимено вание	(наимено вание		наиме нован ие <5>	код по ОКЕИ <6>					

[illegible]

3.2. Показатели, характеризующие объем (содержание) муниципальной услуги:

[illegible]

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги:

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещения информации	Частота обоснования информации
1	2	3

Часть 2. Сведения о выполняемых работах <3>

Раздел _____

1. Наименование работы

2. Категории потребителей работы:

Код по
общероссийскому
базовому перечню
или региональному
перечню

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы <4>:

Уникаль ный номер реестрово й записи <5>	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель качества работы			Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы <7>	
	_____ (наимено вание показател я) <5>	_____ (наимено вание показател я) <5>	_____ (наимено вание показател я) <5>	_____ (наимено вание показател я) <5>	_____ (наимено вание показател я) <5>	наиме нован ие показ ателя <5>	единица измерения		20__ год (очередно й финансов ый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах
							наиме нован ие <5>	код по ОКЕИ <6>					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи <5>	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема качества работы <7>		
	_____ (наименование показателя) <5>	_____ (наименование показателя) <5>	_____ (наименование показателя) <5>	_____ (наименование показателя) <5>	_____ (наименование показателя) <5>	наименование показателя <5>	единица измерения		описание работы	20_год (очередной финансовый год)	20_год (1-й год планового периода)	20_год (2-й год планового периода)	20_год (очередной финансовый год)	20_год (1-й год планового периода)	20_год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных величинах
							наименование <5>	код по ОКЕИ <6>									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления <7>:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании <9>

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания:

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

Форма контроля	Периодичность	Структурное подразделение Администрации Окуловского муниципального округа, осуществляющее контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: _____ ;

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания:

сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания:

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания <10>:

.

 <1> Номер муниципального задания присваивается в системе "Электронный бюджет" в случае формирования муниципального задания в системе "Электронный бюджет".

<2> Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

<3> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) отдельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела

<4> Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетных и автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета, в ведении которого находятся казенные учреждения, и единицы их измерения

<5> Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональными перечнями

<6> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).

<7> Заполняется в случае, если для разных услуг (работ) устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается

<8> Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

<9> Заполняется в целом по муниципальному заданию.

<10> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетных и автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета, в ведении которого находятся казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные [подпунктами 3.1 и 3.2 частей 1 и 2](#) настоящего муниципального задания, принимают значения, равные установленному допустимому (возможному) отклонению от выполнения муниципального задания (части муниципального задания). В случае установления требования о представлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).

платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Приложение N 2
к Положению
о формировании муниципального задания
на оказание государственных услуг
(выполнение работ) муниципальными
учреждениями и финансовом обеспечении
выполнения муниципального задания

ОТЧЕТ
о выполнении муниципального задания <1>
на 20__ год и на плановый период 20__ и 20__ годов

	Коды	
от "___" _____ 20__ года	Форма по ОКУД	0506001
Наименование муниципального учреждения _____	Дата	
Вид деятельности муниципального учреждения _____	Код по сводному реестру	
(указывается вид деятельности муниципального учреждения из общероссийского базового перечня или регионального перечня)	По ОКВЭД	
Периодичность _____	По ОКВЭД	
(указывается в соответствии с периодичностью представления отчета о выполнении муниципального задания, установленной в муниципальном задании)	По ОКВЭД	

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах <2>

Раздел _____

1. Наименование муниципальной услуги _____	Код по общероссийском у базовому	
2. Категории потребителей муниципальной услуги _____	перечню или региональному перечню	
3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество и (или) объем муниципальной услуги: 3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги:		

Уникальн ый номер реестров ой записи <3>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги								
						наименование показателя <3>	единица измерения		значение			допустимое (возможное) отклонение <6>	отклонение, превышающее допустимое (возможное) отклонение <7>	причина отклонения
	(наименование показателя) <3>	(наименование показателя) <3>	(наименование показателя) <3>	(наименование показателя) <3>	(наименование показателя) <3>				утверждено в муниципальном задании на год <3>	утверждено в муниципальном задании на отчетную дату <4>	исполнено на отчетную дату <5>			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих
объем муниципальной услуги:

Уникаль ный номер реестр овой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги	Показатель, характеризующ ий условия (формы) оказания муниципальной	Показатель объема муниципального услуги							Средний размер платы (цены, тарифа)	
			наим енов ание пока	единица измерения	значение			допуст имое (возмо жное)	откло нение , превы		прич ина откл онен
					утвержд ено в	утвержд ено в	испо лнен				

<3>				услуги		зате ля <3>			муницип альном задании на год <3>	муницип альном задании на отчетну ю дату <4>	о на отче тную дату <5>	отклон ение <6>	шающе е допус тимое (возм ожное) значе ние	ия	
	(наиме новани е показа теля) <3>	(наиме новани е показа теля) <3>	(наимен ование показат еля) <3>	(наиме новани е показа теля) <3>	(наиме новани е показа теля) <3>		наиме нован ие <3>	код по ОКЕИ<3 >							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

Часть 2. Сведения о выполняемых работах <2>

Раздел _____

1. Наименование работы _____

2. Категории потребителей работы _____

Код по
общероссийскому
базовому
перечню или
региональному
перечню

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих
качество и (или) объем (содержание) работы:

3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем работы:

[illegible]

Руководитель

(уполномоченное лицо)

_____ (должность)

_____ (подпись)

И.О.Фамилия

"__" _____ 20__ года

-
- <1> Муниципальное задание формируется на срок до одного года в случае утверждения бюджета Окуловского муниципального округа на очередной финансовый год и на срок до 3 лет в случае утверждения бюджета Окуловского муниципального округа на очередной финансовый год и на плановый период.
- <2> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) отдельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.
- <3> Формируется в соответствии с муниципальным заданием.
- <4> Заполняется в случае установления органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, требования о представлении промежуточного отчета о выполнении муниципального задания. При установлении показателя достижения результатов выполнения муниципального задания на отчетную дату в процентах от годового объема оказания муниципальной услуги (выполнения работы) рассчитывается путем умножения годового объема муниципальной услуги (работы) на установленный процент достижения результатов выполнения муниципального задания на отчетную дату, в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года. При установлении показателя достижения результатов выполнения муниципального задания на отчетную дату в абсолютных величинах заполняется в соответствии с муниципальным заданием (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).
- <5> В предварительном отчете в этой графе указываются показатели качества и объема, запланированные к исполнению по завершении текущего финансового года.
- <6> Рассчитывается путем умножения значения показателя объема и (или) качества муниципальной услуги (работы), установленного в муниципальном задании (графа 10), на установленное в муниципальном задании значение допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей качества (объема) муниципальной услуги (работы), в пределах которого муниципальное задание считается выполненным (в процентах), при установлении допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей качества (объема) муниципальной услуги (работы) в абсолютных величинах заполняется в соответствии с муниципальным заданием. Значение указывается в единицах измерения показателя, установленных в муниципальном задании (графа 8), в целых единицах. Значение менее 0,5 единицы отбрасывается, а 0,5 единицы и более округляется до целой единицы. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатели граф 13 и 14 [пункта 3.2](#) не рассчитываются.
- <7> Рассчитывается при формировании отчета за год как разница показателей граф 10, 12 и 13.
-

**ИЗВЕЩЕНИЕ
О ПРИЕМЕ ЗАЯВЛЕНИЙ ГРАЖДАН О НАМЕРЕНИИ УЧАСТВОВАТЬ В
АУКЦИОНЕ**

Администрацией Окуловского муниципального округа извещает о возможности предоставления земельного участка, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская обл., Окуловский муниципальный округ, рп. Угловка, ул. Высоцкого, з/у 41, площадью 1842 кв.м., в кадастровом квартале 53:12:0203025, в собственность за плату, для индивидуального жилищного строительства.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для ИЖС вправе в течение тридцати дней соответственно со дня опубликования и размещения извещения подать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка.

Заявления принимаются при личном обращении:

- в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Окуловского муниципального округа по адресу: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6, каб.23, либо направляются в письменном виде почтовым отправлением по адресу: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6.

Дата и время окончания приема заявок: 17.07.2026 до 17.00

Местоположение земельного участка: Российская Федерация, Новгородская обл., Окуловский муниципальный округ, рп. Угловка, ул. Высоцкого, земли населенных пунктов.

Кадастровый квартал 53:12:0203025, площадь 1842 кв. м.

Адрес и время приема граждан для ознакомления со схемой расположения земельного участка: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6, каб.23, с 08.00 до 17.00 по рабочим дням

**ИЗВЕЩЕНИЕ
О ПРИЕМЕ ЗАЯВЛЕНИЙ ГРАЖДАН О НАМЕРЕНИИ УЧАСТВОВАТЬ В
АУКЦИОНЕ**

Администрацией Окуловского муниципального округа извещает о возможности предоставления земельного участка, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская обл., Окуловский муниципальный округ, д. Березовик, з/у 186, площадью 890 кв.м., в кадастровом квартале 53:12:0426003, в собственность за плату, для ведения садоводства.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для ведения садоводства вправе в течение тридцати дней соответственно со дня опубликования и размещения извещения подать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка.

Заявления принимаются при личном обращении:

- в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Окуловского муниципального округа по адресу: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6, каб.23, либо направляются в письменном виде почтовым отправлением по адресу: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6.

Дата и время окончания приема заявок: 21.07.2026 до 17.00

Местоположение земельного участка: Российская Федерация, Новгородская обл., Окуловский муниципальный округ, д. Березовик, земли населенных пунктов.

Кадастровый квартал 53:12:0101123, площадь 890 кв. м.

Адрес и время приема граждан для ознакомления со схемой расположения земельного участка: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6, каб.23, с 08.00 до 17.00 по рабочим дням

**ИЗВЕЩЕНИЕ
О ПРИЕМЕ ЗАЯВЛЕНИЙ ГРАЖДАН О НАМЕРЕНИИ УЧАСТВОВАТЬ В
АУКЦИОНЕ**

Администрацией Окуловского муниципального округа извещает о возможности предоставления земельного участка, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская обл., Окуловский муниципальный округ, рп. Кулотино, ул. Набережная, з/у 1г, площадью 1473 кв.м., в кадастровом квартале 53:12:0303001, в аренду сроком на 20 лет, для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок).

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для ЛПХ вправе в течение тридцати дней соответственно со дня опубликования и размещения извещения подать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка.

Заявления принимаются при личном обращении:

- в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Окуловского муниципального округа по адресу: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6, каб.23, либо направляются в письменном виде почтовым отправлением по адресу: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6.

Дата и время окончания приема заявок: 17.07.2026 до 17.00

Местоположение земельного участка: Российская Федерация, Новгородская обл., Окуловский муниципальный округ, рп. Кулотино, ул. Набережная, земли населенных пунктов.

Кадастровый квартал 53:12:0303001, площадь 1473 кв. м.

Адрес и время приема граждан для ознакомления со схемой расположения земельного участка: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6, каб.23, с 08.00 до 17.00 по рабочим дням

**ИЗВЕЩЕНИЕ
О ПРИЕМЕ ЗАЯВЛЕНИЙ ГРАЖДАН О НАМЕРЕНИИ УЧАСТВОВАТЬ В
АУКЦИОНЕ**

Администрацией Окуловского муниципального округа извещает о возможности предоставления земельного участка, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская обл., Окуловский муниципальный округ, рп. Угловка, ул. Высоцкого, з/у 37, площадью 1500 кв.м., в кадастровом квартале 53:12:0203025, в собственность за плату, для индивидуального жилищного строительства.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для ИЖС вправе в течение тридцати дней соответственно со дня опубликования и размещения извещения подать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка.

Заявления принимаются при личном обращении:

- в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Окуловского муниципального округа по адресу: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6, каб.23, либо направляются в письменном виде почтовым отправлением по адресу: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6.

Дата и время окончания приема заявок: 17.07.2026 до 17.00

Местоположение земельного участка: Российская Федерация, Новгородская обл., Окуловский муниципальный округ, рп. Угловка, ул. Высоцкого, земли населенных пунктов.

Кадастровый квартал 53:12:0203025, площадь 1500 кв. м.

Адрес и время приема граждан для ознакомления со схемой расположения земельного участка: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6, каб.23, с 08.00 до 17.00 по рабочим дням

**ИЗВЕЩЕНИЕ
О ПРИЕМЕ ЗАЯВЛЕНИЙ ГРАЖДАН О НАМЕРЕНИИ УЧАСТВОВАТЬ В
АУКЦИОНЕ**

Администрацией Окуловского муниципального округа извещает о возможности предоставления земельного участка, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская обл., Окуловский муниципальный округ, рп. Угловка, ул. Высоцкого, з/у 38, площадью 1500 кв.м., в кадастровом квартале 53:12:0203025, в собственность за плату, для индивидуального жилищного строительства.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для ИЖС вправе в течение тридцати дней соответственно со дня опубликования и размещения извещения подать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка.

Заявления принимаются при личном обращении:

- в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Окуловского муниципального округа по адресу: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6, каб.23, либо направляются в письменном виде почтовым отправлением по адресу: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6.

Дата и время окончания приема заявок: 17.07.2026 до 17.00

Местоположение земельного участка: Российская Федерация, Новгородская обл., Окуловский муниципальный округ, рп. Угловка, ул. Высоцкого, земли населенных пунктов.

Кадастровый квартал 53:12:0203025, площадь 1500 кв. м.

Адрес и время приема граждан для ознакомления со схемой расположения земельного участка: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6, каб.23, с 08.00 до 17.00 по рабочим дням

**ИЗВЕЩЕНИЕ
О ПРИЕМЕ ЗАЯВЛЕНИЙ ГРАЖДАН О НАМЕРЕНИИ УЧАСТВОВАТЬ В
АУКЦИОНЕ**

Администрацией Окуловского муниципального округа извещает о возможности предоставления земельного участка, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская обл., Окуловский муниципальный округ, рп. Угловка, ул. Высоцкого, з/у 40, площадью 1679 кв.м., в кадастровом квартале 53:12:0203025, в собственность за плату, для индивидуального жилищного строительства.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для ИЖС вправе в течение тридцати дней соответственно со дня опубликования и размещения извещения подать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка.

Заявления принимаются при личном обращении:

- в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Окуловского муниципального округа по адресу: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6, каб.23, либо направляются в письменном виде почтовым отправлением по адресу: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6.

Дата и время окончания приема заявок: 17.07.2026 до 17.00

Местоположение земельного участка: Российская Федерация, Новгородская обл., Окуловский муниципальный округ, рп. Угловка, ул. Высоцкого, земли населенных пунктов.

Кадастровый квартал 53:12:0203025, площадь 1679 кв. м.

Адрес и время приема граждан для ознакомления со схемой расположения земельного участка: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6, каб.23, с 08.00 до 17.00 по рабочим дням

**ИЗВЕЩЕНИЕ
О ПРИЕМЕ ЗАЯВЛЕНИЙ ГРАЖДАН О НАМЕРЕНИИ УЧАСТВОВАТЬ В
АУКЦИОНЕ**

Администрацией Окуловского муниципального округа извещает о возможности предоставления земельного участка, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская обл., Окуловский муниципальный округ, рп. Угловка, ул. Высоцкого, з/у 39, площадью 1500 кв.м., в кадастровом квартале 53:12:0203025, в собственность за плату, для индивидуального жилищного строительства.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для ИЖС вправе в течение тридцати дней соответственно со дня опубликования и размещения извещения подать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка.

Заявления принимаются при личном обращении:

- в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Окуловского муниципального округа по адресу: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6, каб.23, либо направляются в письменном виде почтовым отправлением по адресу: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6.

Дата и время окончания приема заявок: 17.07.2026 до 17.00

Местоположение земельного участка: Российская Федерация, Новгородская обл., Окуловский муниципальный округ, рп. Угловка, ул. Высоцкого, земли населенных пунктов.

Кадастровый квартал 53:12:0203025, площадь 1500 кв. м.

Адрес и время приема граждан для ознакомления со схемой расположения земельного участка: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6, каб.23, с 08.00 до 17.00 по рабочим дням

**ИЗВЕЩЕНИЕ
О ПРИЕМЕ ЗАЯВЛЕНИЙ ГРАЖДАН О НАМЕРЕНИИ УЧАСТВОВАТЬ В
АУКЦИОНЕ**

Администрацией Окуловского муниципального округа извещает о возможности предоставления земельного участка, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская обл., Окуловский муниципальный округ, рп. Угловка, ул. Высоцкого, з/у 43, площадью 1608 кв.м., в кадастровом квартале 53:12:0203025, в собственность за плату, для индивидуального жилищного строительства.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для ИЖС вправе в течение тридцати дней соответственно со дня опубликования и размещения извещения подать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка.

Заявления принимаются при личном обращении:

- в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Окуловского муниципального округа по адресу: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6, каб.23, либо направляются в письменном виде почтовым отправлением по адресу: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6.

Дата и время окончания приема заявок: 17.07.2026 до 17.00

Местоположение земельного участка: Российская Федерация, Новгородская обл., Окуловский муниципальный округ, рп. Угловка, ул. Высоцкого, земли населенных пунктов.

Кадастровый квартал 53:12:0203025, площадь 1608 кв. м.

Адрес и время приема граждан для ознакомления со схемой расположения земельного участка: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6, каб.23, с 08.00 до 17.00 по рабочим дням

**ИЗВЕЩЕНИЕ
О ПРИЕМЕ ЗАЯВЛЕНИЙ ГРАЖДАН О НАМЕРЕНИИ УЧАСТВОВАТЬ В
АУКЦИОНЕ**

Администрацией Окуловского муниципального округа извещает о возможности предоставления земельного участка, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская обл., Окуловский муниципальный округ, рп. Угловка, ул. Высоцкого, з/у 44, площадью 1408 кв.м., в кадастровом квартале 53:12:0203025, в собственность за плату, для индивидуального жилищного строительства.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для ИЖС вправе в течение тридцати дней соответственно со дня опубликования и размещения извещения подать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка.

Заявления принимаются при личном обращении:

- в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Окуловского муниципального округа по адресу: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6, каб.23, либо направляются в письменном виде почтовым отправлением по адресу: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6.

Дата и время окончания приема заявок: 17.07.2026 до 17.00

Местоположение земельного участка: Российская Федерация, Новгородская обл., Окуловский муниципальный округ, рп. Угловка, ул. Высоцкого, земли населенных пунктов.

Кадастровый квартал 53:12:0203025, площадь 1408 кв. м.

Адрес и время приема граждан для ознакомления со схемой расположения земельного участка: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6, каб.23, с 08.00 до 17.00 по рабочим дням

**ИЗВЕЩЕНИЕ
О ПРИЕМЕ ЗАЯВЛЕНИЙ ГРАЖДАН О НАМЕРЕНИИ УЧАСТВОВАТЬ В
АУКЦИОНЕ**

Администрацией Окуловского муниципального округа извещает о возможности предоставления земельного участка, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская обл., Окуловский муниципальный округ, рп Угловка, ул. Высоцкого, з/у 35, площадью 1500 кв.м., в кадастровом квартале 53:12:0203025, в собственность за плату, для индивидуального жилищного строительства.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства вправе в течение тридцати дней соответственно со дня опубликования и размещения извещения подать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка.

Заявления принимаются лично, либо направляются в письменном виде почтовым отправлением в Администрацию Окуловского муниципального по адресу: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6.

Дата и время начала приема заявок: 18.06.2026 - 8.00

Дата и время окончания приема заявок: 17.07.2026 до 17.00

Местоположение земельного участка: Российская Федерация, Новгородская обл., Окуловский муниципальный округ, рп Угловка, ул. Высоцкого, з/у 35

Категория земель- земли населенных пунктов.

Кадастровый квартал 53:12:0203025

Площадь земельного участка: 1500 кв. м.

Адрес и время приема граждан для ознакомления со схемой расположения земельного участка: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6, с 08.00 до 17.00 по рабочим дням

**ИЗВЕЩЕНИЕ
О ПРИЕМЕ ЗАЯВЛЕНИЙ ГРАЖДАН О НАМЕРЕНИИ УЧАСТВОВАТЬ В
АУКЦИОНЕ**

Администрацией Окуловского муниципального округа извещает о возможности предоставления земельного участка, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская обл., Окуловский муниципальный округ, рп Угловка, ул. Высоцкого, з/у 36, площадью 1425 кв.м., в кадастровом квартале 53:12:0203025, в собственность за плату, для индивидуального жилищного строительства.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства вправе в течение тридцати дней соответственно со дня опубликования и размещения извещения подать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка.

Заявления принимаются лично, либо направляются в письменном виде почтовым отправлением в Администрацию Окуловского муниципального по адресу: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6.

Дата и время начала приема заявок: 18.06.2026 - 8.00

Дата и время окончания приема заявок: 17.07.2026 до 17.00

Местоположение земельного участка: Российская Федерация, Новгородская обл., Окуловский муниципальный округ, рп Угловка, ул. Высоцкого, з/у 36

Категория земель- земли населенных пунктов.

Кадастровый квартал 53:12:0203025

Площадь земельного участка: 1425 кв. м.

Адрес и время приема граждан для ознакомления со схемой расположения земельного участка: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6, с 08.00 до 17.00 по рабочим дням

**ИЗВЕЩЕНИЕ
О ПРИЕМЕ ЗАЯВЛЕНИЙ ГРАЖДАН О НАМЕРЕНИИ УЧАСТВОВАТЬ В
АУКЦИОНЕ**

Администрацией Окуловского муниципального округа извещает о возможности предоставления земельного участка, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская обл., Окуловский муниципальный округ, рп. Угловка, ул. Высоцкого, з/у 42, площадью 1788 кв.м., в кадастровом квартале 53:12:0203025, в собственность за плату, для индивидуального жилищного строительства.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для ИЖС вправе в течение тридцати дней соответственно со дня опубликования и размещения извещения подать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка.

Заявления принимаются при личном обращении:

- в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Окуловского муниципального округа по адресу: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6, каб.23, либо направляются в письменном виде почтовым отправлением по адресу: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6.

Дата и время окончания приема заявок: 17.07.2026 до 17.00

Местоположение земельного участка: Российская Федерация, Новгородская обл., Окуловский муниципальный округ, рп. Угловка, ул. Высоцкого, земли населенных пунктов.

Кадастровый квартал 53:12:0203025, площадь 1788 кв. м.

Адрес и время приема граждан для ознакомления со схемой расположения земельного участка: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6, каб.23, с 08.00 до 17.00 по рабочим дням

Сообщение о возможном установлении публичного сервитута

В соответствии со ст. 39.42 Земельного кодекса Российской Федерации администрация Окуловского муниципального района информирует правообладателей земельных участков о возможном установлении публичного сервитута по ходатайству ПАО «Россети Северо-Запад» об установлении публичного сервитута сроком на 10 лет с целью реконструкции и эксплуатации объектов электросетевого хозяйства ВЛ-10 кВ Л-21 ПС 330 кВ Окуловская по титулу «Реконструкция ВЛ-10 кВ Л-21 ПС 330 кВ Окуловская, ВЛ-0,4 кВ Л-1, Л-2 от КПП-100 Новоселицы Л-35 ПС «Окуловка-1», (ориентировочная протяжённость участков ЛЭП 5,95 км) строительство ТП 10/0,4 кВ мощностью 0,063 МВА в Окуловском районе Новгородской области (Соглашение о компенсации № КРП-НОВ-00008/24 рег №630/519/24 от 18.10.2024г. с ООО "ВСМ Две Столицы"). 3 этап - Строительство участка Валдай ВСМ (вкл) - Выползово ВСМ (вкл.)» (ИП № Р_000-61-1-01.32 4166), общей площадью 21194 кв.м., в том числе:

- на часть земель, государственная собственность на которые не разграничена, в кадастровых кварталах 53:12:0433002, 53:12:0433001, местоположение: Новгородская область, Окуловский муниципальный округ, площадью 913 кв.м.;

- на часть земельного участка с кадастровым номером 53:12:0000000:5346, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Окуловский муниципальный район, Березовикское сельское поселение, площадью 4733 кв.м.

- на часть земельного участка с кадастровым номером 53:12:0433002:40, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Окуловский район, Березовикское с.п., площадью 3411 кв.м.

- на часть земельного участка с кадастровым номером 53:12:0433002:35, расположенного по адресу: Новгородская область, р-н Окуловский, с/п Березовикское, площадью 564 кв.м.;

- на часть земельного участка с кадастровым номером 53:12:0433002:34, расположенного по адресу: Новгородская область, р-н Окуловский, с/п Березовикское, площадью 2772 кв.м.;

- на часть земельного участка с кадастровым номером 53:12:0433002:165, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Окуловский муниципальный район, Березовикское сельское поселение, площадью 1236 кв.м.;

- на часть земельного участка с кадастровым номером 53:12:0433002:31, расположенного по адресу: Новгородская область, р-н Окуловский, с/п Березовикское, площадью 2677 кв.м.;

- на часть земельного участка с кадастровым номером 53:12:0433002:164, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Окуловский муниципальный район, Березовикское сельское поселение, площадью 3341 кв.м.;

- на часть земельного участка с кадастровым номером 53:12:0433002:30, расположенного по адресу: Новгородская область, р-н Окуловский, с/п Березовикское, площадью 1547 кв.м.

Сообщение о поступившем ходатайстве об установлении публичного сервитута размещено на официальном сайте муниципального образования «Окуловский муниципальный округ» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Схема территориального планирования Окуловского муниципального района, утверждена решением Думы Окуловского муниципального района от 26.12.2012 №187.

Генеральный план Березовикского сельского поселения, утвержден решением Совета депутатов Березовикского сельского поселения от 27.02.2013 №129.

Информация об утвержденных документах территориального планирования, документация по планировке территории размещена на официальном сайте муниципального образования «Окуловский муниципальный округ» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://okuladm.gosuslugi.ru>) (<https://berezovikselpos.gosuslugi.ru>).

Заинтересованные лица в течение пятнадцати дней со дня опубликования настоящего сообщения могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута по адресу: в Администрацию Окуловского муниципального округа по адресу: Новгородская область, Окуловский район, г.Окуловка, ул.Кирова, д.6, каб.23, контактный телефон (81657) 21-400, по рабочим дням с 08.00 до 17.00, перерыв на обед с 13.00 до 14.00.

Правообладатели земельных участков, в отношении которых испрашивается публичный сервитут, если их права (обременения права) не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, могут обратиться с заявлением об учете их прав на земельные участки с приложением копий документов, подтверждающих эти права в Администрацию Окуловского муниципального округа в рабочие дни с 8.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00 ч., по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Окуловский район, г.Окуловка, ул.Кирова, д.6, контактный телефон (81657) 21-400. Последний день подачи заявления 02 июля 2026 года.

Графическое описание местоположения границ публичного сервитута:

Публичный сервитут для реконструкции и эксплуатации объектов электросетевого хозяйства ВЛ-10 кВ Л-21 ПС 330 кВ Окуловская по титулу «Реконструкция ВЛ-10 кВ Л-21 ПС 330 кВ Окуловская, ВЛ-0,4 кВ Л-1, Л-2 от КПП-100 Новоселицы Л-35 ПС «Окуловка-1», (ориентировочная протяжённость участков ЛЭП 5,95 км) строительство ТП 10/0,4 кВ мощностью 0,063 МВА в Окуловском районе Новгородской области (Соглашение о компенсации № КРП-НОВ-00008/24 рег №630/519/24 от 18.10.2024г. с ООО "ВСМ Две Столицы"). 3 этап - Строительство участка Валдай ВСМ (вкл) - Выползово ВСМ (вкл.)» (ИП № Р_000-61-1-01.32 4166), (приложение).

ОПИСАНИЕ ГРАНИЦ ПУБЛИЧНОГО СЕРВИТУТА

Публичный сервитут в целях реконструкции и эксплуатации объектов электросетевого хозяйства ВЛ-10 кВ Л-21 ПС 330 кВ Окуловская по титулу "Реконструкция ВЛ-10 кВ Л-21 и Л-35 ПС 330 кВ Окуловская, ВЛ-0,4 кВ Л-1, Л-2 от КТП-100 Новоселицы Л-35 ПС "Окуловка-1", (ориентировочная протяженность участков ЛЭП 5,95 км), строительство ТП 10/0,4 кВ мощностью 0,063 МВА в Окуловском районе Новгородской области (Соглашение о компенсации № КРП-НОВ-00008/24 рег №630/519/24 от 18.10.2024 г. с ООО "ВСМ Две Столицы"). 3 этап - Строительство участка Валдай ВСМ (вкл.)-Выползово ВСМ (вкл.)" (ИП № Р_000-61-1-01.32-4166)

(наименование объекта, местоположение границ которого описано (далее - объект))

Раздел 1

Сведения об объекте

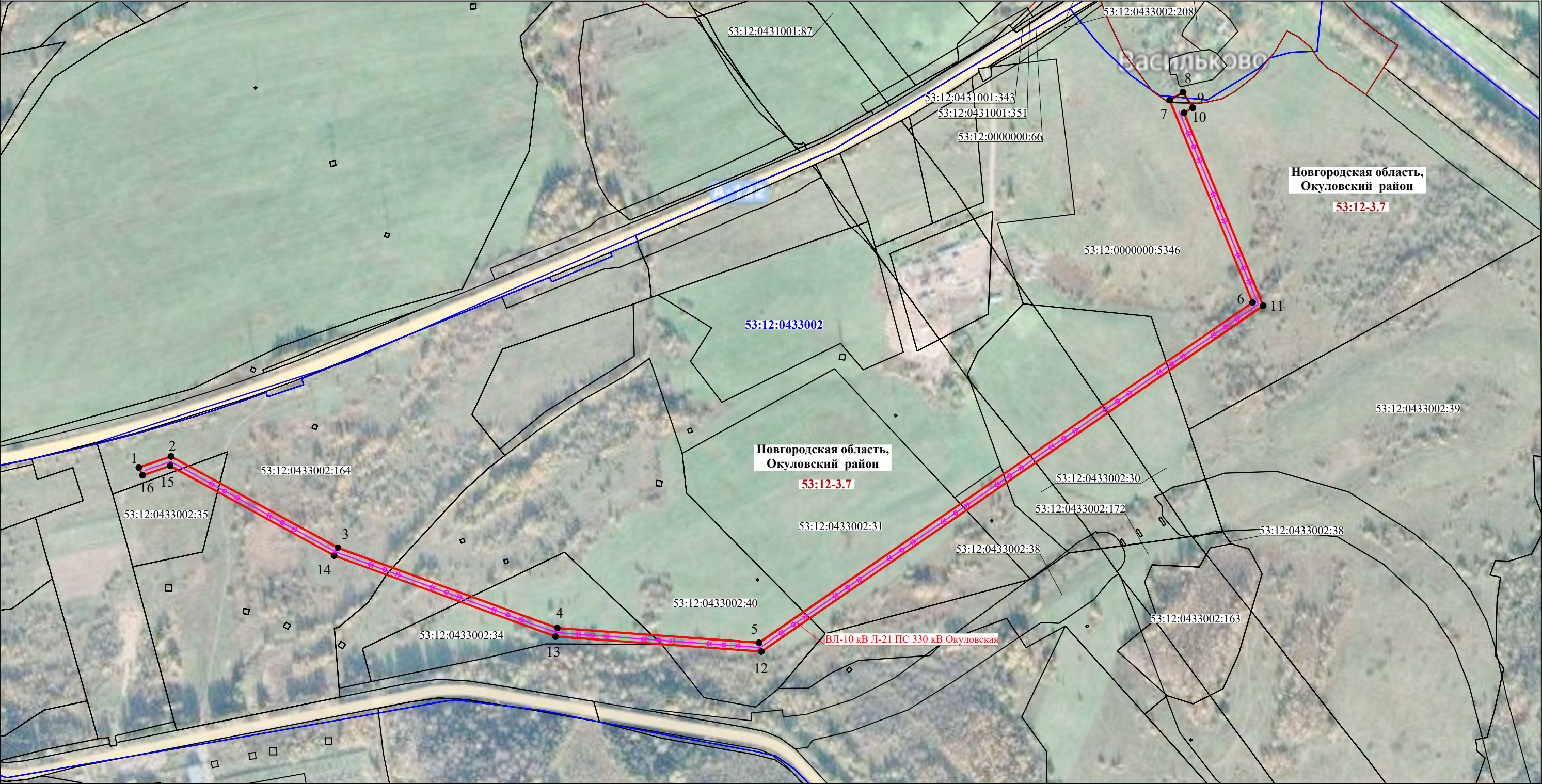
№ п/п	Характеристики объекта	Описание характеристик
1	2	3
1.	Местоположение объекта	Новгородская область, м.о Окуловский
2.	Площадь объекта +/- величина погрешности определения площади (Р +/- Дельта Р)	21194 +/- 51 м²
3.	Иные характеристики объекта	Публичный сервитут в целях реконструкции и эксплуатации объектов электросетевого хозяйства ВЛ-10 кВ Л-21 ПС 330 кВ Окуловская по титулу "Реконструкция ВЛ-10 кВ Л-21 и Л-35 ПС 330 кВ Окуловская, ВЛ-0,4 кВ Л-1, Л-2 от КТП-100 Новоселицы Л-35 ПС "Окуловка-1", (ориентировочная протяженность участков ЛЭП 5,95 км), строительство ТП 10/0,4 кВ мощностью 0,063 МВА в Окуловском районе Новгородской области (Соглашение о компенсации № КРП-НОВ-00008/24 рег №630/519/24 от 18.10.2024 г. с ООО "ВСМ Две Столицы"). 3 этап - Строительство участка Валдай ВСМ (вкл.)-Выползово ВСМ (вкл.)" (ИП № Р_000-61-1-01.32-4166) Публичный сервитут устанавливается сроком на 10 лет. Обладатель публичного сервитута: Публичное акционерное общество «Россети Северо-Запад» (ИНН 7802312751, ОГРН 1047855175785). Юридический адрес: 196247, Россия, город Санкт- Петербург, площадь Конституции, дом 3, литер А, помещение 16Н , тел. 8 (812) 305-10-10, e-mail: post@rosseti-sz.ru

Раздел 2					
Сведения о местоположении границ объекта					
1. Система координат МСК-53, зона 2					
2. Сведения о характерных точках границ объекта					
Обозначение характерных точек границ	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
1	561547.34	2293844.68	Аналитический метод	0.10	-
2	561561.54	2293885.87	Аналитический метод	0.10	-
3	561444.62	2294099.35	Аналитический метод	0.10	-
4	561341.80	2294380.48	Аналитический метод	0.10	-
5	561322.81	2294638.86	Аналитический метод	0.10	-
6	561758.52	2295271.30	Аналитический метод	0.10	-
7	562017.76	2295165.04	Аналитический метод	0.10	-
8	562027.76	2295182.24	Аналитический метод	0.10	-
9	562008.08	2295194.66	Аналитический метод	0.10	-
10	562001.55	2295183.57	Аналитический метод	0.10	-
11	561754.49	2295284.84	Аналитический метод	0.10	-
12	561311.56	2294641.91	Аналитический метод	0.10	-
13	561330.94	2294378.15	Аналитический метод	0.10	-
14	561434.57	2294094.79	Аналитический метод	0.10	-
15	561549.56	2293884.85	Аналитический метод	0.10	-
16	561537.30	2293849.33	Аналитический метод	0.10	-
1	561547.34	2293844.68	Аналитический метод	0.10	-
3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта					
Обозначение характерных точек части границы	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
-	-	-	-	-	-

Раздел 3							
Сведения о местоположении измененных (уточненных) границ объекта							
1. Система координат -							
2. Сведения о характерных точках границ объекта							
Обозначение характерных точек границ	Существующие координаты, м		Измененные (уточненные) координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y	X	Y			
1	2	3	4	5	6	7	8
-	-	-	-	-	-	-	
3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта							
Обозначение характерных точек части границы	Существующие координаты, м		Измененные (уточненные) координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y	X	Y			
1	2	3	4	5	6	7	8
-	-	-	-	-	-	-	

СХЕМА РАСПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ПУБЛИЧНОГО СЕРВИТУТА

в целях реконструкции и эксплуатации объектов электросетевого хозяйства ВЛ-10 кВ Л-21 ПС 330 кВ Окуловская
по титулу "Реконструкция ВЛ-10 кВ Л-21 и Л-35 ПС 330 кВ Окуловская, ВЛ-0,4 кВ Л-1, Л-2 от КТП-100 Новоселицы Л-35 ПС "Окуловка-1", (ориентировочная протяженность участков ЛЭП 5,95 км), строительство ТП 10/0,4 кВ мощностью 0,063 МВА в Окуловском районе Новгородской области (Соглашение о компенсации № КРП-НОВ-00008/24 рег №630/519/24 от 18.10.2024 г. с ООО "ВСМ Две Столицы"). 3 этап - Строительство участка Валдай ВСМ (вкл.)-Выползово ВСМ (вкл.)"



Масштаб 1:5 000

- УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ:**
- проектные границы публичного сервитута и характерные точки
 - характерные точки публичного сервитута
 - проектное местоположение инженерного сооружения
 - установленные границы административно-территориальных образований
 - границы и номер кадастрового квартала
 - границы и кадастровые номера земельных участков, в отношении которых испрашивается публичный сервитут

Сообщение о возможном установлении публичного сервитута

В соответствии со ст. 39.42 Земельного кодекса Российской Федерации администрация Окуловского муниципального района информирует правообладателей земельных участков о возможном установлении публичного сервитута по ходатайству ПАО «Россети Северо-Запад» об установлении публичного сервитута сроком на 10 лет с целью реконструкции и эксплуатации объекта электросетевого хозяйства «Реконструкция ВЛ-10 кВ Л-7 ТПС 110 кВ Окуловка в Окуловском районе Новгородской области (ориентировочная протяжённость участков ЛЭП 3,8 км) (Соглашение о компенсации № КРП-НОВ-00008/24 рег №630/519/24 от 18.10.2024г. с ООО "ВСМ Две Столицы"). 3 этап-Строительство участка Валдай ВСМ (вкл) - Выползово ВСМ (вкл.)» (ИП № Р_000-61-1-01.32 4163), общей площадью 36724 кв.м., в том числе:

- на часть земель, государственная собственность на которые не разграничена, в кадастровых кварталах 53:12:0433002, 53:12:0105003, 53:12:0105032, 53:12:0105017, местоположение: Новгородская область, Окуловский муниципальный округ, площадью 913 кв.м.;

- на часть земельного участка с кадастровым номером 53:12:0000000:5346, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Окуловский муниципальный район, Березовикское сельское поселение, площадью 1807 кв.м.

- на часть земельного участка с кадастровым номером 53:12:0000000:5750, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, муниципальный район Окуловский, городское поселение Окуловское, город Окуловка, улица Новгородская, земельный участок 79а, площадью 1072 кв.м.

Сообщение о поступившем ходатайстве об установлении публичного сервитута размещено на официальном сайте муниципального образования «Окуловский муниципальный округ» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Схема территориального планирования Окуловского муниципального района, утверждена решением Думы Окуловского муниципального района от 26.12.2012 №187.

Генеральный план Березовикского сельского поселения, утвержден решением Совета депутатов Березовикского сельского поселения от 27.02.2013 №129.

Информация об утвержденных документах территориального планирования, документация по планировке территории размещена на официальном сайте муниципального образования «Окуловский муниципальный округ» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://okuladm.gosuslugi.ru>) (<https://berezovikselpos.gosuslugi.ru>).

Заинтересованные лица в течение пятнадцати дней со дня опубликования настоящего сообщения могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута по адресу: в Администрацию Окуловского муниципального округа по адресу: Новгородская область, Окуловский район, г.Окуловка, ул.Кирова, д.6, каб.23, контактный телефон (81657) 21-400, по рабочим дням с 08.00 до 17.00, перерыв на обед с 13.00 до 14.00.

Правообладатели земельных участков, в отношении которых испрашивается публичный сервитут, если их права (обременения права) не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, могут обратиться с заявлением об учете их прав на земельные участки с приложением копий документов, подтверждающих эти права в Администрацию Окуловского муниципального округа в рабочие дни с 8.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00 ч., по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Окуловский район, г.Окуловка, ул.Кирова, д.6, контактный телефон (81657) 21-400. Последний день подачи заявления 02 июля 2026 года.

Графическое описание местоположения границ публичного сервитута:

Публичный сервитут для реконструкции и эксплуатации объекта электросетевого хозяйства «Реконструкция ВЛ-10 кВ Л-7 ТПС 110 кВ Окуловка в Окуловском районе Новгородской области (ориентировочная протяжённость участков ЛЭП 3,8 км) (Соглашение о компенсации № КРП-НОВ-00008/24 рег №630/519/24 от 18.10.2024г. с ООО "ВСМ Две Столицы"). 3 этап- Строительство участка Валдай ВСМ (вкл) - Выползово ВСМ (вкл.)» (ИП № Р_000-61-1-01.32 4163), (приложение).

ОПИСАНИЕ ГРАНИЦ ПУБЛИЧНОГО СЕРВИТУТА

Публичный сервитут в целях реконструкции и эксплуатации объектов электросетевого хозяйства «Реконструкция ВЛ-10 кВ Л-7 ТПС 110 кВ Окуловка в Окуловском районе Новгородской области (ориентировочная протяжённость участков ЛЭП 3,8 км) (Соглашение о компенсации № КРП-НОВ-00008/24 рег №630/519/24 от 18.10.2024г. с ООО "ВСМ Две Столицы"). 3 этап - Строительство участка Валдай ВСМ (вкл)- Выползово ВСМ (вкл.)».

(наименование объекта, местоположение границ которого описано (далее - объект))

Раздел 1

Сведения об объекте

№ п/п	Характеристики объекта	Описание характеристик
1	2	3
1.	Местоположение объекта	Новгородская область, м.о Окуловский
2.	Площадь объекта +/- величина погрешности определения площади (Р +/- Дельта Р)	36724 +/- 67 м²
3.	Иные характеристики объекта	Публичный сервитут в целях реконструкции и эксплуатации объектов электросетевого хозяйства «Реконструкция ВЛ-10 кВ Л-7 ТПС 110 кВ Окуловка в Окуловском районе Новгородской области (ориентировочная протяжённость участков ЛЭП 3,8 км) (Соглашение о компенсации № КРП-НОВ-00008/24 рег №630/519/24 от 18.10.2024г. с ООО "ВСМ Две Столицы"). 3 этап - Строительство участка Валдай ВСМ (вкл)- Выползово ВСМ (вкл.)». Публичный сервитут устанавливается сроком на 10 лет. Обладатель публичного сервитута: Публичное акционерное общество «Россети Северо-Запад» (ИНН 7802312751, ОГРН 1047855175785). Юридический адрес: 196247, Россия, город Санкт- Петербург, площадь Конституции, дом 3, литер А, помещение 16Н , тел. 8 (812) 305-10-10, e-mail: post@rosseti-sz.ru

Раздел 2

Сведения о местоположении границ объекта

1. Система координат МСК-53, зона 2

2. Сведения о характерных точках границ объекта

Обозначение характерных точек границ	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
1	562071.25	2295334.42	Аналитический метод	0.10	-
2	562079.37	2295340.26	Аналитический метод	0.10	-
3	561929.16	2295549.37	Аналитический метод	0.10	-
4	561921.47	2295587.33	Аналитический метод	0.10	-
5	561713.98	2295845.50	Аналитический метод	0.10	-
6	561653.40	2295920.86	Аналитический метод	0.10	-
7	561341.31	2296316.21	Аналитический метод	0.10	-
8	561325.44	2296353.97	Аналитический метод	0.10	-
9	560796.83	2297036.98	Аналитический метод	0.10	-
10	560443.77	2296818.45	Аналитический метод	0.10	-
11	560239.23	2297089.62	Аналитический метод	0.10	-
12	560178.57	2297071.53	Аналитический метод	0.10	-
13	560042.82	2296881.85	Аналитический метод	0.10	-
14	559926.76	2296902.28	Аналитический метод	0.10	-
15	559604.22	2296676.36	Аналитический метод	0.10	-
16	559610.05	2296668.24	Аналитический метод	0.10	-
17	559928.04	2296891.90	Аналитический метод	0.10	-
18	560047.29	2296870.91	Аналитический метод	0.10	-
19	560184.71	2297062.92	Аналитический метод	0.10	-
20	560235.43	2297078.05	Аналитический метод	0.10	-
21	560441.28	2296805.15	Аналитический метод	0.10	-
22	560794.43	2297023.73	Аналитический метод	0.10	-

2. Сведения о характерных точках границ объекта					
Обозначение характерных точек границ	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
23	561316.73	2296348.89	Аналитический метод	0.10	-
24	561332.62	2296311.09	Аналитический метод	0.10	-
25	561645.58	2295914.63	Аналитический метод	0.10	-
26	561706.18	2295839.23	Аналитический метод	0.10	-
27	561912.16	2295582.96	Аналитический метод	0.10	-
28	561919.78	2295545.28	Аналитический метод	0.10	-
1	562071.25	2295334.42	Аналитический метод	0.10	-
3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта					
Обозначение характерных точек части границы	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
-	-	-	-	-	-

Раздел 3							
Сведения о местоположении измененных (уточненных) границ объекта							
1. Система координат -							
2. Сведения о характерных точках границ объекта							
Обозначение характерных точек границ	Существующие координаты, м		Измененные (уточненные) координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y	X	Y			
1	2	3	4	5	6	7	8
-	-	-	-	-	-	-	
3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта							
Обозначение характерных точек части границы	Существующие координаты, м		Измененные (уточненные) координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y	X	Y			
1	2	3	4	5	6	7	8
-	-	-	-	-	-	-	

СХЕМА РАСПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ПУБЛИЧНОГО СЕРВИТУТА

в целях реконструкции и эксплуатации объектов электросетевого хозяйства «Реконструкция ВЛ-10 кВ Л-7 ТПС 110 кВ Окуловка в Окуловском районе Новгородской области (ориентировочная протяжённость участков ЛЭП 3,8 км) (Соглашение о компенсации № КРП-НОВ-00008/24 рег №630/519/24 от 18.10.2024г. с ООО "ВСМ Две Столицы"). 3 этап - Строительство участка Валдай ВСМ (вкл)-Выползово ВСМ (вкл.)»

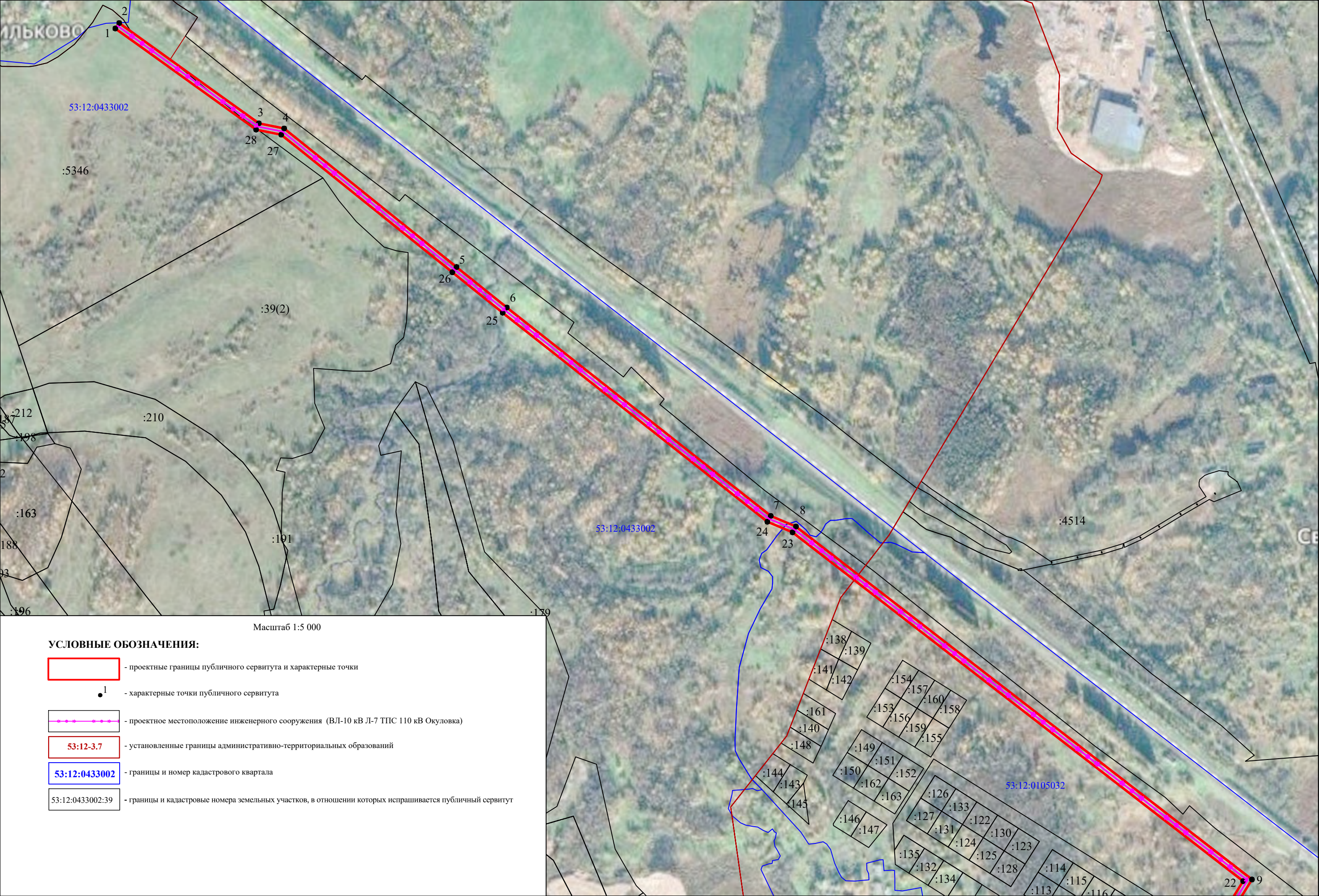
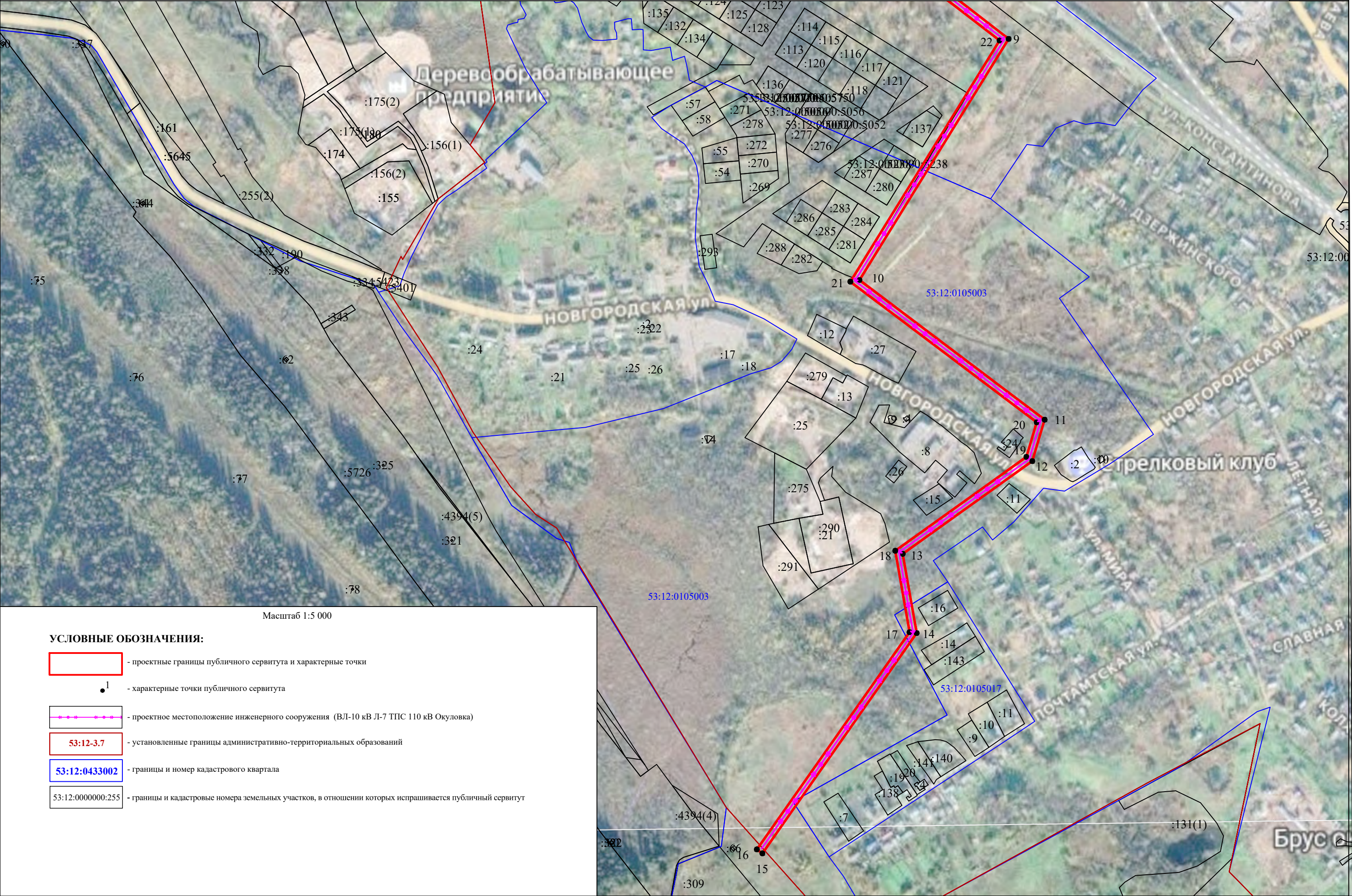


СХЕМА РАСПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ПУБЛИЧНОГО СЕРВИТУТА

в целях реконструкции и эксплуатации объектов электросетевого хозяйства «Реконструкция ВЛ-10 кВ Л-7 ТПС 110 кВ Окуловка в Окуловском районе Новгородской области (ориентировочная протяжённость участков ЛЭП 3,8 км) (Соглашение о компенсации № КРП-НОВ-00008/24 рег №630/519/24 от 18.10.2024г. с ООО "ВСМ Две Столицы"). 3 этап - Строительство участка Валдай ВСМ (вкл)-Выползово ВСМ (вкл.)»



Сообщение о возможном установлении публичного сервитута

В соответствии со ст. 39.42 Земельного кодекса Российской Федерации администрация Окуловского муниципального района информирует правообладателей земельных участков о возможном установлении публичного сервитута по ходатайству ПАО «Россети Северо-Запад» об установлении публичного сервитута сроком на 10 лет с целью реконструкции и эксплуатации объектов электросетевого хозяйства ВЛ-0,4 кВ Л-1 от КПП-40 кВА «Новоселицы-Васильково Л-35 ПС «Окуловская» 2,46 км, ВЛ-0,4 кВ Л-2 от КПП-40 кВА «Новоселицы-Васильково Л-35 ПС «Окуловская-1» 0,56 км, ВЛ-10 кВ Л-35 от ПС «Окуловка-1» 8,6 км по титулу «Реконструкция ВЛ-10 кВ Л-21 и Л-35 ПС 330 кВ Окуловская, ВЛ-0,4 кВ Л-1, Л-2 от КПП-100 Новоселицы Л-35 ПС «Окуловка-1», (ориентировочная протяжённость участков ЛЭП 5,95 км) строительство ТП 10/0,4 кВ мощностью 0,063 МВА в Окуловском районе Новгородской области (Соглашение о компенсации № КРП-НОВ-00008/24 рег №630/519/24 от 18.10.2024г. с ООО "ВСМ Две Столицы"). 3 этап - Строительство участка Валдай ВСМ (вкл.) - Выползово ВСМ (вкл.)» (ИП № Р_000-61-1-01.32-4166), общей площадью 38145 кв.м., в том числе:

- на часть земель, государственная собственность на которые не разграничена, в кадастровых кварталах 53:12:0433002, 53:12:0433001, 53:12:0431001, местоположение: Новгородская область, Окуловский муниципальный округ, площадью 6347 кв.м.;

- на часть земельного участка с кадастровым номером 53:12:0000000:5346, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Окуловский муниципальный район, Березовикское сельское поселение, площадью 7012 кв.м.

- на часть земельного участка с кадастровым номером 53:12:0433002:184, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Окуловский муниципальный округ, площадью 39 кв.м.

- на часть земельного участка с кадастровым номером 53:12:0431001:87, расположенного по адресу: Новгородская обл, р-н Окуловский, Березовикское сельское поселение, площадью 1920 кв.м.;

- на часть земельного участка с кадастровым номером 53:12:0431001:403, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, муниципальный район Окуловский, сельское поселение Березовикское, площадью 652 кв.м.;

- на часть земельного участка с кадастровым номером 53:12:0431001:399, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, муниципальный округ Окуловский, площадью 110 кв.м.;

- на часть земельного участка с кадастровым номером 53:12:0431001:366, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, муниципальный район Окуловский, сельское поселение Березовикское, деревня Новоселицы, площадью 167 кв.м.;

- на часть земельного участка с кадастровым номером 53:12:0433002:164, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Окуловский муниципальный район, Березовикское сельское поселение, площадью 4114 кв.м.;

- на часть земельного участка с кадастровым номером 53:12:0431001:351, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, муниципальный район Окуловский, сельское поселение Березовикское, деревня Новоселицы, земельный участок 68, площадью 43 кв.м.;

- на часть земельного участка с кадастровым номером 53:12:0433002:40, расположенного по адресу: Новгородская область, р-н Окуловский, с/п Березовикское, площадью 3521 кв.м.;

- на часть земельного участка с кадастровым номером 53:12:0433002:35, расположенного по адресу: Новгородская область, р-н Окуловский, с/п Березовикское, площадью 428 кв.м.;

- на часть земельного участка с кадастровым номером 53:12:0431001:85, расположенного по адресу: обл. Новгородская, р-н Окуловский, Окуловское лесничество, Тербуновское участковое лесничество, площадью 967 кв.м.;

- на часть земельного участка с кадастровым номером 53:12:0433002:34, расположенного по адресу: Новгородская область, р-н Окуловский, с/п Березовикское, площадью 2473 кв.м.;
- на часть земельного участка с кадастровым номером 53:12:0433002:31, расположенного по адресу: Новгородская область, р-н Окуловский, с/п Березовикское, площадью 2680 кв.м.;
- на часть земельного участка с кадастровым номером 53:12:0433002:30, расположенного по адресу: Новгородская область, р-н Окуловский, с/п Березовикское, площадью 1542 кв.м.;
- на часть земельного участка с кадастровым номером 53:12:0000000:66, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, муниципальный район Окуловский, городское поселение Окуловское, территория Окуловское, земельный участок 42/1, площадью 192 кв.м.;
- на часть земельного участка с кадастровым номером 53:12:0433002:208, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Окуловский муниципальный округ, площадью 109 кв.м.;
- на часть земельного участка с кадастровым номером 53:12:0431001:93, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, муниципальный район Окуловский, сельское поселение Березовикское, территория Аграрная, земельный участок 62, площадью 1144 кв.м.;
- на часть земельного участка с кадастровым номером 53:12:0431001:343, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Окуловский муниципальный район, Березовикское сельское поселение, деревня Новоселицы, земельный участок 66, площадью 5 кв.м.;
- на часть земельного участка с кадастровым номером 53:12:0431001:88, расположенного по адресу: Новгородская обл., р-н Окуловский, Березовикское сельское поселение, площадью 1496 кв.м.;
- на часть земельного участка с кадастровым номером 53:12:0431001:86, расположенного по адресу: Новгородская обл., р-н Окуловский, Березовикское сельское поселение, площадью 863 кв.м.;
- на часть земельного участка с кадастровым номером 53:12:0433002:165, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Окуловский муниципальный район, Березовикское сельское поселение, площадью 1244 кв.м.;
- на часть земельного участка с кадастровым номером 53:12:0431001:344, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Окуловский район, Березовикское сельское поселение, деревня Новоселицы, площадью 1003 кв.м.;
- на часть земельного участка с кадастровым номером 53:12:0431001:219, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Окуловский район, Березовикское сельское поселение, д.Новоселицы, участок №61, площадью 74 кв.м.

Сообщение о поступившем ходатайстве об установлении публичного сервитута размещено на официальном сайте муниципального образования «Окуловский муниципальный округ» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Схема территориального планирования Окуловского муниципального района, утверждена решением Думы Окуловского муниципального района от 26.12.2012 №187.

Генеральный план Березовикского сельского поселения, утвержден решением Совета депутатов Березовикского сельского поселения от 27.02.2013 №129.

Информация об утвержденных документах территориального планирования, документация по планировке территории размещена на официальном сайте муниципального образования «Окуловский муниципальный округ» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://okuladm.gosuslugi.ru>) (<https://berezovikselpos.gosuslugi.ru>).

Заинтересованные лица в течение пятнадцати дней со дня опубликования настоящего сообщения могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении

публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута по адресу: в Администрацию Окуловского муниципального округа по адресу: Новгородская область, Окуловский район, г.Окуловка, ул.Кирова, д.6, каб.23, контактный телефон (81657) 21-400, по рабочим дням с 08.00 до 17.00, перерыв на обед с 13.00 до 14.00.

Правообладатели земельных участков, в отношении которых испрашивается публичный сервитут, если их права (обременения права) не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости, могут обратиться с заявлением об учете их прав на земельные участки с приложением копий документов, подтверждающих эти права в Администрацию Окуловского муниципального округа в рабочие дни с 8.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00 ч., по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Окуловский район, г.Окуловка, ул.Кирова, д.6, контактный телефон (81657) 21-400. Последний день подачи заявления 02 июля 2026 года.

Графическое описание местоположения границ публичного сервитута:

Публичный сервитут для реконструкции и эксплуатации объектов электросетевого хозяйства ВЛ-0,4 кВ Л-1 от КПП-40 кВА «Новоселицы-Васильково Л-35 ПС «Окуловская» 2,46 км, ВЛ-0,4 кВ Л-2 от КПП-40 кВА «Новоселицы-Васильково Л-35 ПС «Окуловская-1» 0,56 км, ВЛ-10 кВ Л-35 от ПС «Окуловка-1» 8,6 км по титулу «Реконструкция ВЛ-10 кВ Л-21 и Л-35 ПС 330 кВ Окуловская, ВЛ-0,4 кВ Л-1, Л-2 от КПП-100 Новоселицы Л-35 ПС «Окуловка-1», (ориентировочная протяжённость участков ЛЭП 5,95 км) строительство ТП 10/0,4 кВ мощностью 0,063 МВА в Окуловском районе Новгородской области (Соглашение о компенсации № КРП-НОВ-00008/24 рег №630/519/24 от 18.10.2024г. с ООО "ВСМ Две Столицы"). 3 этап - Строительство участка Валдай ВСМ (вкл) - Выползово ВСМ (вкл.)» (ИП № Р_000-61-1-01.32-4166), (приложение).

ОПИСАНИЕ ГРАНИЦ ПУБЛИЧНОГО СЕРВИТУТА

Публичный сервитут в целях реконструкции и эксплуатации объектов электросетевого хозяйства ВЛ-0,4 кВ Л-1 от КТП-40 кВА «Новоселицы-Васильково Л-35 ПС «Окуловская» 2,46 км, ВЛ-0,4 кВ Л-2 от КТП-40 кВА «Новоселицы-Васильково Л-35 ПС «Окуловска-1» 0,56 км, ВЛ-10 кВ Л-35 от ПС «Окуловка-1» 8,6 км по титулу «Реконструкция ВЛ-10 кВ Л-21 и Л-35 ПС 330 кВ Окуловская, ВЛ-0,4 кВ Л-1, Л-2 от КТП-100 Новоселицы Л-35 ПС "Окуловка-1", (ориентировочная протяженность участков ЛЭП 5,95 км), строительство ТП 10/0,4 кВ мощностью 0,063 МВА в Окуловском районе Новгородской области (Соглашение о компенсации № КРП-НОВ-00008/24 рег №630/519/24 от 18.10.2024 г. с ООО "ВСМ Две Столицы"). 3 этап - Строительство участка Валдай ВСМ (вкл.)-Выползово ВСМ (вкл.)» (ИП № Р_000-61-1-01.32-4166)

(наименование объекта, местоположение границ которого описано (далее - объект))

Раздел 1

Сведения об объекте

№ п/п	Характеристики объекта	Описание характеристик
1	2	3
1.	Местоположение объекта	Новгородская область, м.о Окуловский
2.	Площадь объекта +/- величина погрешности определения площади (Р +/- Дельта Р)	38145 +/- 68 м²
3.	Иные характеристики объекта	Публичный сервитут в целях реконструкции и эксплуатации объектов электросетевого хозяйства ВЛ-0,4 кВ Л-1 от КТП-40 кВА «Новоселицы-Васильково Л-35 ПС «Окуловская» 2,46 км, ВЛ-0,4 кВ Л-2 от КТП-40 кВА «Новоселицы-Васильково Л-35 ПС «Окуловска-1» 0,56 км, ВЛ-10 кВ Л-35 от ПС «Окуловка-1» 8,6 км по титулу «Реконструкция ВЛ-10 кВ Л-21 и Л-35 ПС 330 кВ Окуловская, ВЛ-0,4 кВ Л-1, Л-2 от КТП-100 Новоселицы Л-35 ПС "Окуловка-1", (ориентировочная протяженность участков ЛЭП 5,95 км), строительство ТП 10/0,4 кВ мощностью 0,063 МВА в Окуловском районе Новгородской области (Соглашение о компенсации № КРП-НОВ-00008/24 рег №630/519/24 от 18.10.2024 г. с ООО "ВСМ Две Столицы"). 3 этап - Строительство участка Валдай ВСМ (вкл.)-Выползово ВСМ (вкл.)» (ИП № Р_000-61-1-01.32-4166) Публичный сервитут устанавливается сроком на 10 лет. Обладатель публичного сервитута: Публичное акционерное общество «Россети Северо-Запад» (ИНН 7802312751, ОГРН 1047855175785). Юридический адрес: 196247, Россия, город Санкт-Петербург, площадь Конституции, дом 3, литер А, помещение 16Н, тел. 8 (812) 305-10-10, e-mail: post@rosseti-sz.ru

Раздел 2

Сведения о местоположении границ объекта

1. Система координат МСК-53, зона 2

2. Сведения о характерных точках границ объекта

Обозначение характерных точек границ	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
1	562228.19	2295037.27	Аналитический метод	0.10	-
2	562221.89	2295031.69	Аналитический метод	0.10	-
3	562188.12	2295005.20	Аналитический метод	0.10	-
4	562168.17	2294977.07	Аналитический метод	0.10	-
5	562004.61	2295085.20	Аналитический метод	0.10	-
6	562008.59	2295117.33	Аналитический метод	0.10	-
7	562047.09	2295134.63	Аналитический метод	0.10	-
8	562056.19	2295138.84	Аналитический метод	0.10	-
9	562054.95	2295141.64	Аналитический метод	0.10	-
10	562084.78	2295156.80	Аналитический метод	0.10	-
11	562093.80	2295189.44	Аналитический метод	0.10	-
12	562090.74	2295193.38	Аналитический метод	0.10	-
13	562081.40	2295159.57	Аналитический метод	0.10	-
14	562053.22	2295145.25	Аналитический метод	0.10	-
15	562051.99	2295147.92	Аналитический метод	0.10	-
16	562042.94	2295143.73	Аналитический метод	0.10	-
17	562010.02	2295128.94	Аналитический метод	0.10	-
18	562013.61	2295157.90	Аналитический метод	0.10	-
19	562017.76	2295165.04	Аналитический метод	0.10	-
20	561758.52	2295271.30	Аналитический метод	0.10	-
21	561322.81	2294638.86	Аналитический метод	0.10	-
22	561341.80	2294380.48	Аналитический метод	0.10	-

2. Сведения о характерных точках границ объекта					
Обозначение характерных точек границ	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
23	561444.62	2294099.35	Аналитический метод	0.10	-
24	561561.54	2293885.87	Аналитический метод	0.10	-
25	561547.34	2293844.68	Аналитический метод	0.10	-
26	561567.26	2293835.44	Аналитический метод	0.10	-
27	561580.42	2293874.31	Аналитический метод	0.10	-
28	561454.67	2294103.90	Аналитический метод	0.10	-
29	561352.66	2294382.82	Аналитический метод	0.10	-
30	561334.06	2294635.81	Аналитический метод	0.10	-
31	561762.41	2295257.56	Аналитический метод	0.10	-
32	562003.34	2295156.39	Аналитический метод	0.10	-
33	561999.01	2295121.35	Аналитический метод	0.10	-
34	561993.92	2295080.28	Аналитический метод	0.10	-
35	562163.03	2294968.48	Аналитический метод	0.10	-
36	562080.54	2294799.73	Аналитический метод	0.10	-
37	562236.49	2294666.40	Аналитический метод	0.10	-
38	562138.86	2294516.16	Аналитический метод	0.10	-
39	562214.19	2294462.63	Аналитический метод	0.10	-
40	562242.61	2294392.92	Аналитический метод	0.10	-
41	562251.87	2294396.70	Аналитический метод	0.10	-
42	562222.36	2294469.10	Аналитический метод	0.10	-
43	562152.47	2294518.76	Аналитический метод	0.10	-
44	562244.04	2294659.66	Аналитический метод	0.10	-
45	562589.32	2294341.87	Аналитический метод	0.10	-
46	562623.31	2294363.59	Аналитический метод	0.10	-
47	562617.92	2294372.02	Аналитический метод	0.10	-

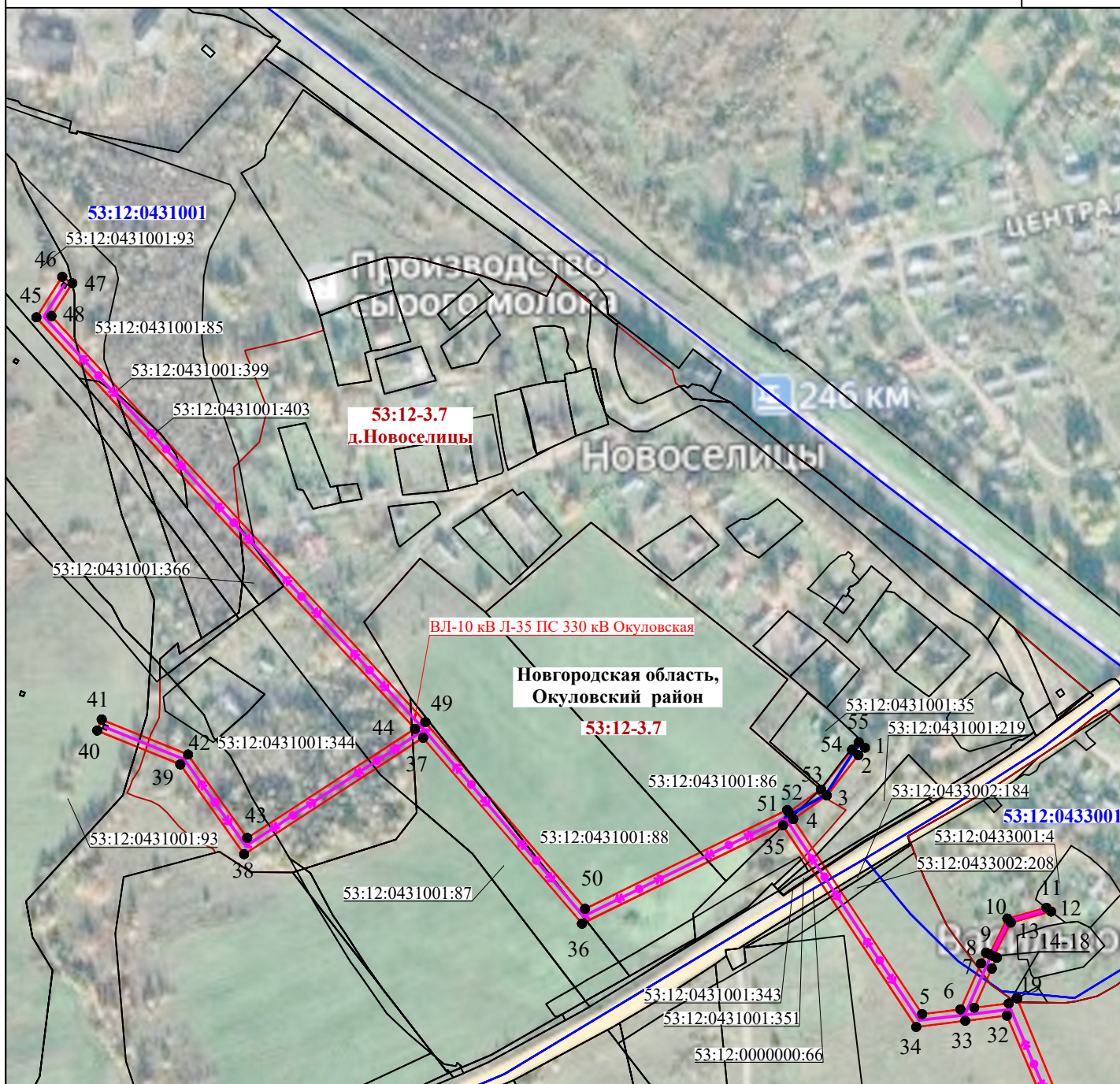
2. Сведения о характерных точках границ объекта					
Обозначение характерных точек границ	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
48	562590.42	2294354.44	Аналитический метод	0.10	-
49	562249.65	2294668.30	Аналитический метод	0.10	-
50	562092.93	2294802.29	Аналитический метод	0.10	-
51	562175.87	2294971.98	Аналитический метод	0.10	-
52	562174.01	2294973.21	Аналитический метод	0.10	-
53	562193.24	2295000.32	Аналитический метод	0.10	-
54	562226.37	2295026.31	Аналитический метод	0.10	-
55	562232.83	2295032.02	Аналитический метод	0.10	-
1	562228.19	2295037.27	Аналитический метод	0.10	-
3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта					
Обозначение характерных точек части границы	Координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y			
1	2	3	4	5	6
-	-	-	-	-	-

Раздел 3							
Сведения о местоположении измененных (уточненных) границ объекта							
1. Система координат -							
2. Сведения о характерных точках границ объекта							
Обозначение характерных точек границ	Существующие координаты, м		Измененные (уточненные) координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y	X	Y			
1	2	3	4	5	6	7	8
-	-	-	-	-	-	-	
3. Сведения о характерных точках части (частей) границы объекта							
Обозначение характерных точек части границы	Существующие координаты, м		Измененные (уточненные) координаты, м		Метод определения координат характерной точки	Средняя квадратическая погрешность положения характерной точки (Mt), м	Описание обозначения точки на местности (при наличии)
	X	Y	X	Y			
1	2	3	4	5	6	7	8
-	-	-	-	-	-	-	

СХЕМА РАСПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ПУБЛИЧНОГО СЕРВИТУТА

в целях реконструкции и эксплуатации объектов электросетевого хозяйства ВЛ-0,4 кВ Л-1 от КТП-40 кВА «Новоселицы-Васильково Л-35 ПС «Окуловская» 2,46 км, ВЛ-0,4 кВ Л-2 от КТП-40 кВА «Новоселицы-Васильково Л-35 ПС «Окуловская-1» 0,56 км, ВЛ-10 кВ Л-35 от ПС «Окуловка-1» 8,6 км по титулу «Реконструкция ВЛ-10 кВ Л-21 и Л-35 ПС 330 кВ Окуловская, ВЛ-0,4 кВ Л-1, Л-2 от КТП-100 Новоселицы Л-35 ПС "Окуловка-1", (ориентировочная протяженность участков ЛЭП 5,95 км), строительство ТП 10/0,4 кВ мощностью 0,063 МВА в Окуловском районе Новгородской области (Соглашение о компенсации № КРП-НОВ-00008/24 рег №630/519/24 от 18.10.2024 г. с ООО "ВСМ Две Столицы"). 3 этап - Строительство участка Валдай ВСМ (вкл.)-Выползово ВСМ (вкл.)»
(ИП № Р_000-61-1-01.32-4166)

Лист 1 из 2



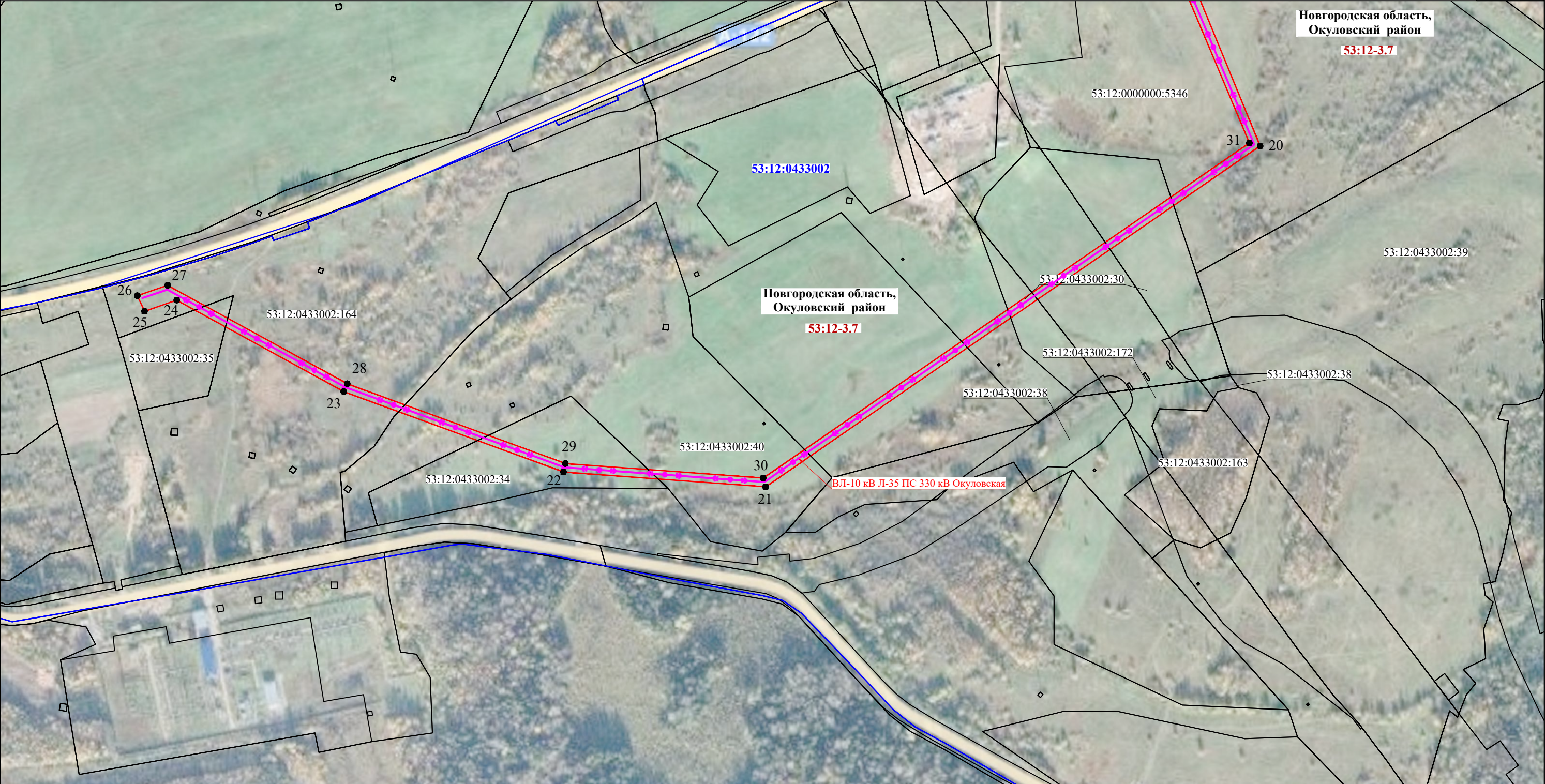
Масштаб 1:5 000

УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ:

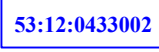
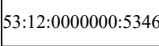
- проектные границы публичного сервитута и характерные точки
- 1 - характерные точки публичного сервитута
- проектное местоположение инженерного сооружения
- 53:12-3.7 - установленные границы административно-территориальных образований
- 53:12:0431001 - границы и номер кадастрового квартала
- 53:12:0431001:85 - границы и кадастровые номера земельных участков, в отношении которых испрашивается публичный сервитут

СХЕМА РАСПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦ ПУБЛИЧНОГО СЕРВИТУТА

в целях реконструкции и эксплуатации объектов электросетевого хозяйства ВЛ-0,4 кВ Л-1 от КТП-40 кВА «Новоселицы-Васильково Л-35 ПС «Окуловская» 2,46 км, ВЛ-0,4 кВ Л-2 от КТП-40 кВА «Новоселицы-Васильково Л-35 ПС «Окуловска-1» 0,56 км, ВЛ-10 кВ Л-35 от ПС «Окуловка-1» 8,6 км по титулу «Реконструкция ВЛ-10 кВ Л-21 и Л-35 ПС 330 кВ Окуловская, ВЛ-0,4 кВ Л-1, Л-2 от КТП-100 Новоселицы Л-35 ПС "Окуловка-1", (ориентировочная протяженность участков ЛЭП 5,95 км), строительство ТП 10/0,4 кВ мощностью 0,063 МВА в Окуловском районе Новгородской области (Соглашение о компенсации № КРП-НОВ-00008/24 рег №630/519/24 от 18.10.2024 г. с ООО "ВСМ Две Столицы"). 3 этап - Строительство участка Валдай ВСМ (вкл.)-Выползово ВСМ (вкл.)» (ИП № Р_000-61-1-01.32-4166)



УСЛОВНЫЕ ОБОЗНАЧЕНИЯ:

-  - проектные границы публичного сервитута и характерные точки
-  - характерные точки публичного сервитута
-  - проектное местоположение инженерного сооружения
-  - установленные границы административно-территориальных образований
-  - границы и номер кадастрового квартала
-  - границы и кадастровые номера земельных участков, в отношении которых испрашивается публичный сервитут

Масштаб 1:5 000

**ИЗВЕЩЕНИЕ
О ПРИЕМЕ ЗАЯВЛЕНИЙ ГРАЖДАН О НАМЕРЕНИИ УЧАСТВОВАТЬ В
АУКЦИОНЕ**

Администрацией Окуловского муниципального округа извещает о возможности предоставления земельного участка, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская обл., Окуловский муниципальный округ, г. Окуловка, ул. Космонавтов, з/у 44, площадью 1125 кв.м., в кадастровом квартале 53:12:0101123, в собственность за плату, для индивидуального жилищного строительства.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для ИЖС вправе в течение тридцати дней соответственно со дня опубликования и размещения извещения подать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка.

Заявления принимаются при личном обращении:

- в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Окуловского муниципального округа по адресу: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6, каб.23, либо направляются в письменном виде почтовым отправлением по адресу: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6.

Дата и время окончания приема заявок: 17.07.2026 до 17.00

Местоположение земельного участка: Российская Федерация, Новгородская обл., Окуловский муниципальный округ, г. Окуловка, ул. Космонавтов, земли населенных пунктов.

Кадастровый квартал 53:12:0101123, площадь 1125 кв. м.

Адрес и время приема граждан для ознакомления со схемой расположения земельного участка: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6, каб.23, с 08.00 до 17.00 по рабочим дням

**ИЗВЕЩЕНИЕ
О ПРИЕМЕ ЗАЯВЛЕНИЙ ГРАЖДАН О НАМЕРЕНИИ УЧАСТВОВАТЬ В
АУКЦИОНЕ**

Администрацией Окуловского муниципального округа извещает о возможности предоставления земельного участка, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская обл., Окуловский муниципальный округ, г. Окуловка, ул. Космонавтов, з/у 45, площадью 1125 кв.м., в кадастровом квартале 53:12:0101123, в собственность за плату, для индивидуального жилищного строительства.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для ИЖС вправе в течение тридцати дней соответственно со дня опубликования и размещения извещения подать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка.

Заявления принимаются при личном обращении:

- в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Окуловского муниципального округа по адресу: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6, каб.23, либо направляются в письменном виде почтовым отправлением по адресу: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6.

Дата и время окончания приема заявок: 17.07.2026 до 17.00

Местоположение земельного участка: Российская Федерация, Новгородская обл., Окуловский муниципальный округ, г. Окуловка, ул. Космонавтов, земли населенных пунктов.

Кадастровый квартал 53:12:0101123, площадь 1125 кв. м.

Адрес и время приема граждан для ознакомления со схемой расположения земельного участка: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6, каб.23, с 08.00 до 17.00 по рабочим дням

**ИЗВЕЩЕНИЕ
О ПРИЕМЕ ЗАЯВЛЕНИЙ ГРАЖДАН О НАМЕРЕНИИ УЧАСТВОВАТЬ В
АУКЦИОНЕ**

Администрацией Окуловского муниципального округа извещает о возможности предоставления земельного участка, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская обл., Окуловский муниципальный округ, г. Окуловка, ул. Космонавтов, з/у 46, площадью 1125 кв.м., в кадастровом квартале 53:12:0101123, в собственность за плату, для индивидуального жилищного строительства.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для ИЖС вправе в течение тридцати дней соответственно со дня опубликования и размещения извещения подать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка.

Заявления принимаются при личном обращении:

- в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Окуловского муниципального округа по адресу: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6, каб.23, либо направляются в письменном виде почтовым отправлением по адресу: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6.

Дата и время окончания приема заявок: 17.07.2026 до 17.00

Местоположение земельного участка: Российская Федерация, Новгородская обл., Окуловский муниципальный округ, г. Окуловка, ул. Космонавтов, земли населенных пунктов.

Кадастровый квартал 53:12:0101123, площадь 1125 кв. м.

Адрес и время приема граждан для ознакомления со схемой расположения земельного участка: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6, каб.23, с 08.00 до 17.00 по рабочим дням

**ИЗВЕЩЕНИЕ
О ПРИЕМЕ ЗАЯВЛЕНИЙ ГРАЖДАН О НАМЕРЕНИИ УЧАСТВОВАТЬ В
АУКЦИОНЕ**

Администрацией Окуловского муниципального округа извещает о возможности предоставления земельного участка, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская обл., Окуловский муниципальный округ, г. Окуловка, ул. Космонавтов, з/у 47, площадью 1200 кв.м., в кадастровом квартале 53:12:0101123, в собственность за плату, для индивидуального жилищного строительства.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для ИЖС вправе в течение тридцати дней соответственно со дня опубликования и размещения извещения подать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка.

Заявления принимаются при личном обращении:

- в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Окуловского муниципального округа по адресу: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6, каб.23, либо направляются в письменном виде почтовым отправлением по адресу: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6.

Дата и время окончания приема заявок: 17.07.2026 до 17.00

Местоположение земельного участка: Российская Федерация, Новгородская обл., Окуловский муниципальный округ, г. Окуловка, ул. Космонавтов, земли населенных пунктов.

Кадастровый квартал 53:12:0101123, площадь 1200 кв. м.

Адрес и время приема граждан для ознакомления со схемой расположения земельного участка: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6, каб.23, с 08.00 до 17.00 по рабочим дням

**ИЗВЕЩЕНИЕ
О ПРИЕМЕ ЗАЯВЛЕНИЙ ГРАЖДАН О НАМЕРЕНИИ УЧАСТВОВАТЬ В
АУКЦИОНЕ**

Администрацией Окуловского муниципального округа извещает о возможности предоставления земельного участка, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская обл., Окуловский муниципальный округ, г. Окуловка, ул. Космонавтов, з/у 47а, площадью 1200 кв.м., в кадастровом квартале 53:12:0101123, в собственность за плату, для индивидуального жилищного строительства.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для ИЖС вправе в течение тридцати дней соответственно со дня опубликования и размещения извещения подать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка.

Заявления принимаются при личном обращении:

- в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Окуловского муниципального округа по адресу: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6, каб.23, либо направляются в письменном виде почтовым отправлением по адресу: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6.

Дата и время окончания приема заявок: 17.07.2026 до 17.00

Местоположение земельного участка: Российская Федерация, Новгородская обл., Окуловский муниципальный округ, г. Окуловка, ул. Космонавтов, земли населенных пунктов.

Кадастровый квартал 53:12:0101123, площадь 1200 кв. м.

Адрес и время приема граждан для ознакомления со схемой расположения земельного участка: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6, каб.23, с 08.00 до 17.00 по рабочим дням

**ИЗВЕЩЕНИЕ
О ПРИЕМЕ ЗАЯВЛЕНИЙ ГРАЖДАН О НАМЕРЕНИИ УЧАСТВОВАТЬ В
АУКЦИОНЕ**

Администрацией Окуловского муниципального округа извещает о возможности предоставления земельного участка, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская обл., Окуловский муниципальный округ, г. Окуловка, ул. Космонавтов, з/у 476, площадью 1200 кв.м., в кадастровом квартале 53:12:0101123, в собственность за плату, для индивидуального жилищного строительства.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для ИЖС вправе в течение тридцати дней соответственно со дня опубликования и размещения извещения подать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка.

Заявления принимаются при личном обращении:

- в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Окуловского муниципального округа по адресу: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6, каб.23, либо направляются в письменном виде почтовым отправлением по адресу: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6.

Дата и время окончания приема заявок: 17.07.2026 до 17.00

Местоположение земельного участка: Российская Федерация, Новгородская обл., Окуловский муниципальный округ, г. Окуловка, ул. Космонавтов, земли населенных пунктов.

Кадастровый квартал 53:12:0101123, площадь 1200 кв. м.

Адрес и время приема граждан для ознакомления со схемой расположения земельного участка: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6, каб.23, с 08.00 до 17.00 по рабочим дням

**ИЗВЕЩЕНИЕ
О ПРИЕМЕ ЗАЯВЛЕНИЙ ГРАЖДАН О НАМЕРЕНИИ УЧАСТВОВАТЬ В
АУКЦИОНЕ**

Администрацией Окуловского муниципального округа извещает о возможности предоставления земельного участка, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская обл., Окуловский муниципальный округ, г. Окуловка, ул. Космонавтов, з/у 47в, площадью 1200 кв.м., в кадастровом квартале 53:12:0101123, в собственность за плату, для индивидуального жилищного строительства.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для ИЖС вправе в течение тридцати дней соответственно со дня опубликования и размещения извещения подать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка.

Заявления принимаются при личном обращении:

- в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Окуловского муниципального округа по адресу: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6, каб.23, либо направляются в письменном виде почтовым отправлением по адресу: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6.

Дата и время окончания приема заявок: 17.07.2026 до 17.00

Местоположение земельного участка: Российская Федерация, Новгородская обл., Окуловский муниципальный округ, г. Окуловка, ул. Космонавтов, земли населенных пунктов.

Кадастровый квартал 53:12:0101123, площадь 1200 кв. м.

Адрес и время приема граждан для ознакомления со схемой расположения земельного участка: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6, каб.23, с 08.00 до 17.00 по рабочим дням

**ИЗВЕЩЕНИЕ
О ПРИЕМЕ ЗАЯВЛЕНИЙ ГРАЖДАН О НАМЕРЕНИИ УЧАСТВОВАТЬ В
АУКЦИОНЕ**

Администрацией Окуловского муниципального округа извещает о возможности предоставления земельного участка, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская обл., Окуловский муниципальный округ, г. Окуловка, ул. Космонавтов, з/у 48, площадью 1200 кв.м., в кадастровом квартале 53:12:0101123, в собственность за плату, для индивидуального жилищного строительства.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для ИЖС вправе в течение тридцати дней соответственно со дня опубликования и размещения извещения подать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка.

Заявления принимаются при личном обращении:

- в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Окуловского муниципального округа по адресу: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6, каб.23, либо направляются в письменном виде почтовым отправлением по адресу: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6.

Дата и время окончания приема заявок: 17.07.2026 до 17.00

Местоположение земельного участка: Российская Федерация, Новгородская обл., Окуловский муниципальный округ, г. Окуловка, ул. Космонавтов, земли населенных пунктов.

Кадастровый квартал 53:12:0101123, площадь 1200 кв. м.

Адрес и время приема граждан для ознакомления со схемой расположения земельного участка: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6, каб.23, с 08.00 до 17.00 по рабочим дням

**ИЗВЕЩЕНИЕ
О ПРИЕМЕ ЗАЯВЛЕНИЙ ГРАЖДАН О НАМЕРЕНИИ УЧАСТВОВАТЬ В
АУКЦИОНЕ**

Администрацией Окуловского муниципального округа извещает о возможности предоставления земельного участка, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская обл., Окуловский муниципальный округ, г. Окуловка, ул. Космонавтов, з/у 49, площадью 1406 кв.м., в кадастровом квартале 53:12:0101123, в собственность за плату, для индивидуального жилищного строительства.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для ИЖС вправе в течение тридцати дней соответственно со дня опубликования и размещения извещения подать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка.

Заявления принимаются при личном обращении:

- в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Окуловского муниципального округа по адресу: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6, каб.23, либо направляются в письменном виде почтовым отправлением по адресу: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6.

Дата и время окончания приема заявок: 17.07.2026 до 17.00

Местоположение земельного участка: Российская Федерация, Новгородская обл., Окуловский муниципальный округ, г. Окуловка, ул. Космонавтов, земли населенных пунктов.

Кадастровый квартал 53:12:0101123, площадь 1406 кв. м.

Адрес и время приема граждан для ознакомления со схемой расположения земельного участка: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6, каб.23, с 08.00 до 17.00 по рабочим дням

**ИЗВЕЩЕНИЕ
О ПРИЕМЕ ЗАЯВЛЕНИЙ ГРАЖДАН О НАМЕРЕНИИ УЧАСТВОВАТЬ В
АУКЦИОНЕ**

Администрацией Окуловского муниципального округа извещает о возможности предоставления земельного участка, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская обл., Окуловский муниципальный округ, г. Окуловка, ул. Космонавтов, з/у 50, площадью 1406 кв.м., в кадастровом квартале 53:12:0101123, в собственность за плату, для индивидуального жилищного строительства.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для ИЖС вправе в течение тридцати дней соответственно со дня опубликования и размещения извещения подать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка.

Заявления принимаются при личном обращении:

- в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Окуловского муниципального округа по адресу: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6, каб.23, либо направляются в письменном виде почтовым отправлением по адресу: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6.

Дата и время окончания приема заявок: 17.07.2026 до 17.00

Местоположение земельного участка: Российская Федерация, Новгородская обл., Окуловский муниципальный округ, г. Окуловка, ул. Космонавтов, земли населенных пунктов.

Кадастровый квартал 53:12:0101123, площадь 1406 кв. м.

Адрес и время приема граждан для ознакомления со схемой расположения земельного участка: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6, каб.23, с 08.00 до 17.00 по рабочим дням

**ИЗВЕЩЕНИЕ
О ПРИЕМЕ ЗАЯВЛЕНИЙ ГРАЖДАН О НАМЕРЕНИИ УЧАСТВОВАТЬ В
АУКЦИОНЕ**

Администрацией Окуловского муниципального округа извещает о возможности предоставления земельного участка, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская обл., Окуловский муниципальный округ, г. Окуловка, ул. Космонавтов, з/у 51, площадью 1406 кв.м., в кадастровом квартале 53:12:0101123, в собственность за плату, для индивидуального жилищного строительства.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для ИЖС вправе в течение тридцати дней соответственно со дня опубликования и размещения извещения подать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка.

Заявления принимаются при личном обращении:

- в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Окуловского муниципального округа по адресу: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6, каб.23, либо направляются в письменном виде почтовым отправлением по адресу: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6.

Дата и время окончания приема заявок: 17.07.2026 до 17.00

Местоположение земельного участка: Российская Федерация, Новгородская обл., Окуловский муниципальный округ, г. Окуловка, ул. Космонавтов, земли населенных пунктов.

Кадастровый квартал 53:12:0101123, площадь 1406 кв. м.

Адрес и время приема граждан для ознакомления со схемой расположения земельного участка: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6, каб.23, с 08.00 до 17.00 по рабочим дням

**ИЗВЕЩЕНИЕ
О ПРИЕМЕ ЗАЯВЛЕНИЙ ГРАЖДАН О НАМЕРЕНИИ УЧАСТВОВАТЬ В
АУКЦИОНЕ**

Администрацией Окуловского муниципального округа извещает о возможности предоставления земельного участка, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская обл., Окуловский муниципальный округ, г. Окуловка, ул. Космонавтов, з/у 52, площадью 1406 кв.м., в кадастровом квартале 53:12:0101123, в собственность за плату, для индивидуального жилищного строительства.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для ИЖС вправе в течение тридцати дней соответственно со дня опубликования и размещения извещения подать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка.

Заявления принимаются при личном обращении:

- в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Окуловского муниципального округа по адресу: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6, каб.23, либо направляются в письменном виде почтовым отправлением по адресу: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6.

Дата и время окончания приема заявок: 17.07.2026 до 17.00

Местоположение земельного участка: Российская Федерация, Новгородская обл., Окуловский муниципальный округ, г. Окуловка, ул. Космонавтов, земли населенных пунктов.

Кадастровый квартал 53:12:0101123, площадь 1406 кв. м.

Адрес и время приема граждан для ознакомления со схемой расположения земельного участка: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6, каб.23, с 08.00 до 17.00 по рабочим дням

**ИЗВЕЩЕНИЕ
О ПРИЕМЕ ЗАЯВЛЕНИЙ ГРАЖДАН О НАМЕРЕНИИ УЧАСТВОВАТЬ В
АУКЦИОНЕ**

Администрацией Окуловского муниципального округа извещает о возможности предоставления земельного участка, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская обл., Окуловский муниципальный округ, г. Окуловка, ул. Космонавтов, з/у 53, площадью 1406 кв.м., в кадастровом квартале 53:12:0101123, в собственность за плату, для индивидуального жилищного строительства.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для ИЖС вправе в течение тридцати дней соответственно со дня опубликования и размещения извещения подать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка.

Заявления принимаются при личном обращении:

- в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Окуловского муниципального округа по адресу: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6, каб.23, либо направляются в письменном виде почтовым отправлением по адресу: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6.

Дата и время окончания приема заявок: 17.07.2026 до 17.00

Местоположение земельного участка: Российская Федерация, Новгородская обл., Окуловский муниципальный округ, г. Окуловка, ул. Космонавтов, земли населенных пунктов.

Кадастровый квартал 53:12:0101123, площадь 1406 кв. м.

Адрес и время приема граждан для ознакомления со схемой расположения земельного участка: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6, каб.23, с 08.00 до 17.00 по рабочим дням

**ИЗВЕЩЕНИЕ
О ПРИЕМЕ ЗАЯВЛЕНИЙ ГРАЖДАН О НАМЕРЕНИИ УЧАСТВОВАТЬ В
АУКЦИОНЕ**

Администрацией Окуловского муниципального округа извещает о возможности предоставления земельного участка, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская обл., Окуловский муниципальный округ, г. Окуловка, ул. Кропоткина, з/у 60а, площадью 1350 кв.м., в кадастровом квартале 53:12:0101123, в собственность за плату, для индивидуального жилищного строительства.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для ИЖС вправе в течение тридцати дней соответственно со дня опубликования и размещения извещения подать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка.

Заявления принимаются при личном обращении:

- в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Окуловского муниципального округа по адресу: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6, каб.23, либо направляются в письменном виде почтовым отправлением по адресу: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6.

Дата и время окончания приема заявок: 17.07.2026 до 17.00

Местоположение земельного участка: Российская Федерация, Новгородская обл., Окуловский муниципальный округ, г. Окуловка, ул. Кропоткина, земли населенных пунктов.

Кадастровый квартал 53:12:0101123, площадь 1350 кв. м.

Адрес и время приема граждан для ознакомления со схемой расположения земельного участка: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6, каб.23, с 08.00 до 17.00 по рабочим дням

**ИЗВЕЩЕНИЕ
О ПРИЕМЕ ЗАЯВЛЕНИЙ ГРАЖДАН О НАМЕРЕНИИ УЧАСТВОВАТЬ В
АУКЦИОНЕ**

Администрацией Окуловского муниципального округа извещает о возможности предоставления земельного участка, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская обл., Окуловский муниципальный округ, г. Окуловка, ул. Кропоткина, з/у 60б, площадью 1350 кв.м., в кадастровом квартале 53:12:0101123, в собственность за плату, для индивидуального жилищного строительства.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для ИЖС вправе в течение тридцати дней соответственно со дня опубликования и размещения извещения подать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка.

Заявления принимаются при личном обращении:

- в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Окуловского муниципального округа по адресу: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6, каб.23, либо направляются в письменном виде почтовым отправлением по адресу: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6.

Дата и время окончания приема заявок: 17.07.2026 до 17.00

Местоположение земельного участка: Российская Федерация, Новгородская обл., Окуловский муниципальный округ, г. Окуловка, ул. Кропоткина, земли населенных пунктов.

Кадастровый квартал 53:12:0101123, площадь 1350 кв. м.

Адрес и время приема граждан для ознакомления со схемой расположения земельного участка: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6, каб.23, с 08.00 до 17.00 по рабочим дням

**ИЗВЕЩЕНИЕ
О ПРИЕМЕ ЗАЯВЛЕНИЙ ГРАЖДАН О НАМЕРЕНИИ УЧАСТВОВАТЬ В
АУКЦИОНЕ**

Администрацией Окуловского муниципального округа извещает о возможности предоставления земельного участка, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская обл., Окуловский муниципальный округ, г. Окуловка, ул. Кропоткина, з/у 62а, площадью 1350 кв.м., в кадастровом квартале 53:12:0101123, в собственность за плату, для индивидуального жилищного строительства.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для ИЖС вправе в течение тридцати дней соответственно со дня опубликования и размещения извещения подать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка.

Заявления принимаются при личном обращении:

- в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Окуловского муниципального округа по адресу: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6, каб.23, либо направляются в письменном виде почтовым отправлением по адресу: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6.

Дата и время окончания приема заявок: 17.07.2026 до 17.00

Местоположение земельного участка: Российская Федерация, Новгородская обл., Окуловский муниципальный округ, г. Окуловка, ул. Кропоткина, земли населенных пунктов.

Кадастровый квартал 53:12:0101123, площадь 1350 кв. м.

Адрес и время приема граждан для ознакомления со схемой расположения земельного участка: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6, каб.23, с 08.00 до 17.00 по рабочим дням

**ИЗВЕЩЕНИЕ
О ПРИЕМЕ ЗАЯВЛЕНИЙ ГРАЖДАН О НАМЕРЕНИИ УЧАСТВОВАТЬ В
АУКЦИОНЕ**

Администрацией Окуловского муниципального округа извещает о возможности предоставления земельного участка, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская обл., Окуловский муниципальный округ, г. Окуловка, ул. Кропоткина, з/у 626, площадью 1350 кв.м., в кадастровом квартале 53:12:0101123, в собственность за плату, для индивидуального жилищного строительства.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для ИЖС вправе в течение тридцати дней соответственно со дня опубликования и размещения извещения подать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка.

Заявления принимаются при личном обращении:

- в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Окуловского муниципального округа по адресу: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6, каб.23, либо направляются в письменном виде почтовым отправлением по адресу: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6.

Дата и время окончания приема заявок: 17.07.2026 до 17.00

Местоположение земельного участка: Российская Федерация, Новгородская обл., Окуловский муниципальный округ, г. Окуловка, ул. Кропоткина, земли населенных пунктов.

Кадастровый квартал 53:12:0101123, площадь 1350 кв. м.

Адрес и время приема граждан для ознакомления со схемой расположения земельного участка: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6, каб.23, с 08.00 до 17.00 по рабочим дням

**ИЗВЕЩЕНИЕ
О ПРИЕМЕ ЗАЯВЛЕНИЙ ГРАЖДАН О НАМЕРЕНИИ УЧАСТВОВАТЬ В
АУКЦИОНЕ**

Администрацией Окуловского муниципального округа извещает о возможности предоставления земельного участка, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская обл., Окуловский муниципальный округ, г. Окуловка, ул. Кропоткина, з/у 64, площадью 1448 кв.м., в кадастровом квартале 53:12:0101123, в собственность за плату, для индивидуального жилищного строительства.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для ИЖС вправе в течение тридцати дней соответственно со дня опубликования и размещения извещения подать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка.

Заявления принимаются при личном обращении:

- в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Окуловского муниципального округа по адресу: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6, каб.23, либо направляются в письменном виде почтовым отправлением по адресу: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6.

Дата и время окончания приема заявок: 17.07.2026 до 17.00

Местоположение земельного участка: Российская Федерация, Новгородская обл., Окуловский муниципальный округ, г. Окуловка, ул. Кропоткина, земли населенных пунктов.

Кадастровый квартал 53:12:0101123, площадь 1448 кв. м.

Адрес и время приема граждан для ознакомления со схемой расположения земельного участка: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6, каб.23, с 08.00 до 17.00 по рабочим дням

**ИЗВЕЩЕНИЕ
О ПРИЕМЕ ЗАЯВЛЕНИЙ ГРАЖДАН О НАМЕРЕНИИ УЧАСТВОВАТЬ В
АУКЦИОНЕ**

Администрацией Окуловского муниципального округа извещает о возможности предоставления земельного участка, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская обл., Окуловский муниципальный округ, г. Окуловка, пер. Карьерный, з/у 10, площадью 1475 кв.м., в кадастровом квартале 53:12:0101123, в собственность за плату, для индивидуального жилищного строительства.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для ИЖС вправе в течение тридцати дней соответственно со дня опубликования и размещения извещения подать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка.

Заявления принимаются при личном обращении:

- в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Окуловского муниципального округа по адресу: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6, каб.23, либо направляются в письменном виде почтовым отправлением по адресу: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6.

Дата и время окончания приема заявок: 17.07.2026 до 17.00

Местоположение земельного участка: Российская Федерация, Новгородская обл., Окуловский муниципальный округ, г. Окуловка, пер. Карьерный, земли населенных пунктов.

Кадастровый квартал 53:12:0101123, площадь 1475 кв. м.

Адрес и время приема граждан для ознакомления со схемой расположения земельного участка: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6, каб.23, с 08.00 до 17.00 по рабочим дням

**ИЗВЕЩЕНИЕ
О ПРИЕМЕ ЗАЯВЛЕНИЙ ГРАЖДАН О НАМЕРЕНИИ УЧАСТВОВАТЬ В
АУКЦИОНЕ**

Администрацией Окуловского муниципального округа извещает о возможности предоставления земельного участка, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская обл., Окуловский муниципальный округ, г. Окуловка, пер. Карьерный, з/у 12, площадью 1475 кв.м., в кадастровом квартале 53:12:0101123, в собственность за плату, для индивидуального жилищного строительства.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для ИЖС вправе в течение тридцати дней соответственно со дня опубликования и размещения извещения подать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка.

Заявления принимаются при личном обращении:

- в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Окуловского муниципального округа по адресу: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6, каб.23, либо направляются в письменном виде почтовым отправлением по адресу: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6.

Дата и время окончания приема заявок: 17.07.2026 до 17.00

Местоположение земельного участка: Российская Федерация, Новгородская обл., Окуловский муниципальный округ, г. Окуловка, пер. Карьерный, земли населенных пунктов.

Кадастровый квартал 53:12:0101123, площадь 1475 кв. м.

Адрес и время приема граждан для ознакомления со схемой расположения земельного участка: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6, каб.23, с 08.00 до 17.00 по рабочим дням

**ИЗВЕЩЕНИЕ
О ПРИЕМЕ ЗАЯВЛЕНИЙ ГРАЖДАН О НАМЕРЕНИИ УЧАСТВОВАТЬ В
АУКЦИОНЕ**

Администрацией Окуловского муниципального округа извещает о возможности предоставления земельного участка, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская обл., Окуловский муниципальный округ, г. Окуловка, пер. Карьерный, з/у 14, площадью 1475 кв.м., в кадастровом квартале 53:12:0101123, в собственность за плату, для индивидуального жилищного строительства.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для ИЖС вправе в течение тридцати дней соответственно со дня опубликования и размещения извещения подать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка.

Заявления принимаются при личном обращении:

- в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Окуловского муниципального округа по адресу: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6, каб.23, либо направляются в письменном виде почтовым отправлением по адресу: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6.

Дата и время окончания приема заявок: 17.07.2026 до 17.00

Местоположение земельного участка: Российская Федерация, Новгородская обл., Окуловский муниципальный округ, г. Окуловка, пер. Карьерный, земли населенных пунктов.

Кадастровый квартал 53:12:0101123, площадь 1475 кв. м.

Адрес и время приема граждан для ознакомления со схемой расположения земельного участка: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6, каб.23, с 08.00 до 17.00 по рабочим дням

**ИЗВЕЩЕНИЕ
О ПРИЕМЕ ЗАЯВЛЕНИЙ ГРАЖДАН О НАМЕРЕНИИ УЧАСТВОВАТЬ В
АУКЦИОНЕ**

Администрацией Окуловского муниципального округа извещает о возможности предоставления земельного участка, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская обл., Окуловский муниципальный округ, г. Окуловка, пер. Карьерный, з/у 16, площадью 1475 кв.м., в кадастровом квартале 53:12:0101123, в собственность за плату, для индивидуального жилищного строительства.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для ИЖС вправе в течение тридцати дней соответственно со дня опубликования и размещения извещения подать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка.

Заявления принимаются при личном обращении:

- в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Окуловского муниципального округа по адресу: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6, каб.23, либо направляются в письменном виде почтовым отправлением по адресу: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6.

Дата и время окончания приема заявок: 17.07.2026 до 17.00

Местоположение земельного участка: Российская Федерация, Новгородская обл., Окуловский муниципальный округ, г. Окуловка, пер. Карьерный, земли населенных пунктов.

Кадастровый квартал 53:12:0101123, площадь 1475 кв. м.

Адрес и время приема граждан для ознакомления со схемой расположения земельного участка: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6, каб.23, с 08.00 до 17.00 по рабочим дням

**ИЗВЕЩЕНИЕ
О ПРИЕМЕ ЗАЯВЛЕНИЙ ГРАЖДАН О НАМЕРЕНИИ УЧАСТВОВАТЬ В
АУКЦИОНЕ**

Администрацией Окуловского муниципального округа извещает о возможности предоставления земельного участка, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская обл., Окуловский муниципальный округ, г. Окуловка, пер. Карьерный, з/у 18, площадью 1475 кв.м., в кадастровом квартале 53:12:0101123, в собственность за плату, для индивидуального жилищного строительства.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для ИЖС вправе в течение тридцати дней соответственно со дня опубликования и размещения извещения подать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка.

Заявления принимаются при личном обращении:

- в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Окуловского муниципального округа по адресу: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6, каб.23, либо направляются в письменном виде почтовым отправлением по адресу: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6.

Дата и время окончания приема заявок: 17.07.2026 до 17.00

Местоположение земельного участка: Российская Федерация, Новгородская обл., Окуловский муниципальный округ, г. Окуловка, пер. Карьерный, земли населенных пунктов.

Кадастровый квартал 53:12:0101123, площадь 1475 кв. м.

Адрес и время приема граждан для ознакомления со схемой расположения земельного участка: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6, каб.23, с 08.00 до 17.00 по рабочим дням
