

ОФИЦИАЛЬНЫЙ ВЕСТНИК

Окуловского муниципального района

№ 53 от 11 декабря 2025 года

бюллетень



АДМИНИСТРАЦИЯ ОКУЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

05.12.2025 № 4820

г.Окуловка

О запрете выхода (выезда) на лёд водных объектов в осенне-зимний период 2025-2026 годов на территории Окуловского муниципального округа

В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», пунктом 32 статьи 16 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления», пунктом 7.1 Правил охраны жизни людей на водных объектах в Новгородской области, утвержденных постановлением Администрации Новгородской области от 28.05.2007 № 145, в целях обеспечения безопасности людей на водных объектах, охраны их жизни и здоровья, Администрация Окуловского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Запретить выход (выезд) на лёд водных объектов (водоёмов, рек, озёр) людей и автотранспортных средств, а также тракторов, гужевого транспорта, квадроциклов, снегоходов, мотобуксировщиков, принадлежащих юридическим и физическим лицам, в границах муниципального образования - Окуловского муниципального округа с «04» декабря 2025 года, за исключением выезда служебных транспортных средств органов, служб и организаций, деятельность которых связана с обеспечением безопасности людей на водных объектах, а также в случаях организации деятельности ледовых переправ и на участках ведения хозяйственной деятельности, предусмотренных для промышленного лова рыбы, юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям, которым предоставлено право на ведение промышленного рыболовства, с обязательным обеспечением ими в процессе работ безопасных условий труда работников на водных объектах, определенных действующим законодательством.

2. Рекомендовать администрациям городских и сельских поселений Окуловского муниципального округа:

- информировать население поселений о запрете выхода(выезда) на лёд водных объектов (водоёмов, рек, озёр);

- провести мероприятия по установке информационных (запрещающих) знаков (аншлагов) о запрете выхода (выезда) на лёд в местах, определенных правовыми актами;

- в случаях оборудования ледовых переправ обеспечить меры безопасности, предусмотренные законодательством.

3. Главному специалисту по делам ГО и ЧС Администрации Окуловского муниципального района совместно с сотрудником инспекторского участка по Окуловскому району Центра государственной инспекции

по маломерным судам Главного управления МЧС России по Новгородской области и с сотрудником ОМВД России по Окуловскому району, организовать совместные рейды с целью обеспечения безопасности людей на водных объектах на территории Окуловского муниципального района.

4. Ведущему служащему-эксперту по делам ГО и ЧС Администрации Окуловского муниципального района организовать информирование населения Окуловского муниципального округа через средства массовой информации (информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и др.) об установлении запрета выхода (выезда) на лёд водных объектов и об ответственности за нарушение нормативно правовых актов Администрации Окуловского муниципального района, провести мероприятия по установке информационных (запрещающих) знаков (аншлагов) о запрете выхода (выезда) на лёд.

5. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник Окуловского муниципального района» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Окуловский муниципальный округ» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

7. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Первый заместитель Главы администрации района М.А. Борисова

**АДМИНИСТРАЦИЯ ОКУЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.12.2025 № 4832

г.Окуловка

**Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции в Администрации
Окуловского муниципального округа на 2026-2028 годы**

Руководствуясь Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Администрация Окуловского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по противодействию коррупции в Администрации Окуловского муниципального округа на 2026-2028 годы (далее- План).

2. Руководителям отраслевых (функциональных) органов Администрации Окуловского муниципального округа представлять информацию о ходе выполнения мероприятий Плана в соответствии с установленными сроками в комитет муниципальной службы и организационной работы Администрации Окуловского муниципального округа.

3. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

4. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Официальный вестник Окуловского муниципального района» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Окуловский муниципальный округ» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава округа Д.В. Михайлов

Утверждён
 постановлением Администрации
 Окуловского муниципального
 района от 08.12.2025 № 4832

ПЛАН

мероприятий по противодействию коррупции в Администрации Окуловского муниципального округа на
 2026-2028 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Исполнитель
1	2	3	4
1. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов			
1.1.	Обеспечение проведения антикоррупционной экспертизы при разработке проектов нормативных правовых актов Администрации Окуловского муниципального округа в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации	Постоянно (отчет ежеквартально)	Правовое управление Администрации Окуловского муниципального округа (далее – правовое управление), отраслевые (функциональные) органы Администрации Окуловского муниципального округа (далее – отраслевые (функциональные) органы)
1.2.	Ведение учёта результатов антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов Администрации муниципального округа	Постоянно (отчет ежеквартально)	Правовое управление, отраслевые (функциональные) органы
1.3.	Проведение антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Администрации Окуловского муниципального округа при мониторинге их применения по факту поручения Главы Окуловского муниципального округа	По факту	Правовое управление
1.4.	Направление в прокуратуру Окуловского района для проведения правовой и антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов Администрации Окуловского муниципального округа, Думы Окуловского муниципального округа	Постоянно (отчет ежеквартально)	Отраслевые (функциональные) органы
1.5.	Размещение проектов нормативных правовых актов на официальном сайте муниципального образования «Окуловский муниципальный округ» (далее – официальный сайт) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в целях обеспечения возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации	Постоянно (отчет ежеквартально)	Комитет муниципальной службы и организационной работы Администрации Окуловского муниципального округа (далее - комитет)
1.6.	Техническое обеспечение функционирования информационного ресурса на официальном сайте для размещения проектов нормативных правовых актов в целях обеспечения возможности проведения независимой антикоррупционной экспертизы	Постоянно (отчет ежеквартально)	Комитет
1.7.	Подготовка и представление на рассмотрение Общественного Совета при Администрации Окуловского муниципального округа докладов о результатах антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов	По мере необходимости при включении в план работы Общественного Совета	Правовое управление
1.8.	Проведение совещаний и семинаров (обучающих мероприятий) с муниципальными служащими Администрации Окуловского муниципального округа, осуществляющими антикоррупционную экспертизу проектов нормативных правовых актов	По мере необходимости	Правовое управление
1.9.	Оказание информационной, консультационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства по вопросам устранения административных барьеров	Постоянно (отчет ежеквартально)	Комитет экономики, инвестиций и предпринимательства
2. Антикоррупционное образование, пропаганда. Формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению, создание условий для обеспечения участия институтов гражданского общества в противодействии коррупции			
2.1.	Организация и проведение мероприятий по антикоррупционному образованию в подведомственных организациях, направленных на решение задач по формированию антикоррупционного мировоззрения, повышению уровня правосознания и правовой культуры	Постоянно (отчет ежеквартально)	Комитет образования Администрации Окуловского муниципального округа (далее – комитет образования), комитет культуры Администрации Окуловского муниципального округа (далее – комитет культуры), управление по физической культуре и спорту Администрации Окуловского муниципального округа (далее – управление по физической культуре и спорту)
2.2.	Организация повышения квалификации педагогических работников подведомственных общеобразовательных организаций по формированию антикоррупционных установок личности обучающихся	Постоянно (отчет ежеквартально)	Комитет образования
2.3.	Размещение в зданиях и помещениях в подведомственных организациях мини-плакатов, листовок, стендов, направленных на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного поведения служащих	Постоянно (отчет ежеквартально)	Комитет образования, комитет культуры, управление по физической культуре и спорту
2.4.	Организация и проведение с участием работников прокуратуры Окуловского района (по согласованию) учебно-методического семинара с Главами функциональных отделов Окуловского муниципального округа, посвященного вопросам нормотворчества	По мере необходимости (не реже одного раза в год)	Комитет, правовое управление
2.5.	Ознакомление муниципальных служащих с изменениями действующего законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции	Постоянно	Правовое управление

		(отчет ежеквартально)	
2.6	Обеспечение функционирования электронного почтового ящика на официальном сайте для приёма сообщений о фактах коррупции	Постоянно (отчет ежеквартально)	Комитет
2.7	Рассмотрение вопросов реализации антикоррупционной политики в Окуловском муниципальном округе на заседаниях Общественного Совета при Администрации Окуловского муниципального округа	Ежегодно в соответствии с планом работы Общественного Совета	Комитет
2.8	Выполнение программы по внедрению принципов и механизмов открытого правительства в деятельности муниципального образования «Окуловский муниципальный округ»	Постоянно (отчет ежеквартально)	Комитет
2.9	Осуществление анализа деятельности подведомственных муниципальных учреждений по реализации статьи 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и оказании им содействия в реализации мероприятий по противодействию коррупции	Постоянно (отчет ежеквартально)	Комитет образования, комитет культуры, управление по физической культуре и спорту
2.10	Привлечение членов Общественного Совета при Администрации Окуловского муниципального округа для осуществления общественного контроля за деятельностью Администрации Окуловского муниципального округа	Постоянно (отчет ежеквартально)	Комитет
2.11	Проведение мониторинга в образовательных организациях в целях предотвращения незаконного сбора денежных средств	Постоянно (отчет ежеквартально)	Комитет образования
2.12	Направление в функциональные отделы Администрации Окуловского муниципального округа и подведомственные организации Администрации Окуловского муниципального округа методических рекомендаций по вопросам противодействия коррупции	Ежегодно	Комитет
2.13	Размещение на официальном сайте Администрации Окуловского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» лучших работ российских участников Международного молодежного конкурса социальной антикоррупционной рекламы «Вместе против коррупции!»	Декабрь 2026 года Декабрь 2027 года Декабрь 2028 года	Комитет
2.14	Размещение на официальном сайте Администрации Окуловского муниципального округа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» лучших работ участников областного конкурса «Как я вижу коррупцию»	Декабрь 2026 года Декабрь 2027 года Декабрь 2028 года	Комитет
3. Оптимизация и конкретизация полномочий Администрации Окуловского муниципального округа			
3.1.	Разработка административных регламентов муниципальных функций и муниципальных услуг, исполняемых (предоставляемых) Администрацией Окуловского муниципального округа и муниципальными учреждениями	Постоянно (отчет ежеквартально)	Отраслевые (функциональные) органы
3.2.	Осуществление ведения реестра муниципальных функций и муниципальных услуг, исполняемых (предоставляемых) Администрацией Окуловского муниципального округа и муниципальными учреждениями	Постоянно (отчет ежеквартально)	Комитет
3.3.	Оказание консультационной помощи структурным подразделениям Администрации Окуловского муниципального округа по разработке административных регламентов муниципальных услуг	Постоянно (отчет ежеквартально)	Комитет, правовое управление
3.4	Обеспечение деятельности комиссии по противодействию коррупции в Администрации Окуловского муниципального округа, подготовка материалов к заседаниям и контроль за исполнением принятых ею решений	Постоянно (отчет ежеквартально)	Комитет
3.5	Представление в Администрацию Окуловского муниципального округа предложений в проект плана противодействия коррупции на 2029-2032 годы	до 01 ноября 2028 года	Отраслевые (функциональные) органы
3.6	Подготовка проекта плана противодействия коррупции на 2029-2032 годы	до 01 декабря 2028 года	Комитет
4. Обеспечение добросовестности, открытости, добросовестной конкуренции и объективности при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд			
4.1.	Предоставление информации о заключенных муниципальных контрактах для нужд Окуловского муниципального округа в соответствии с требованиями Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Постоянно (отчет ежеквартально)	Отдел закупок Администрации Окуловского муниципального округа (далее - отдел закупок)
4.2	Использование автоматизированной системы размещения муниципальных заказов при проведении закупок в электронной форме	Постоянно (отчет ежеквартально)	Отдел закупок
4.3.	Увеличение доли проведенных электронных аукционов в общем объеме размещенных заказов для муниципальных нужд	Постоянно (отчет ежеквартально)	Отдел закупок
4.4	Проведение ревизий и проверок расходования бюджетных средств главными распорядителями средств бюджета Окуловского муниципального округа	Постоянно (отчет ежеквартально)	Комитет финансов Администрации Окуловского муниципального округа (далее – комитет финансов)
4.5	Реализация полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля	Постоянно (отчет ежеквартально)	Комитет финансов
4.6	Осуществление анализа коррупционных рисков по внедрению комплекса мер, направленных на снижение уровня коррупции в сферах жилищно-коммунального хозяйства, строительства	Постоянно (отчет ежеквартально)	Комитет жилищно-коммунального хозяйства и дорожной деятельности Администрации Окуловского муниципального округа (далее – комитет жилищно-коммунального хозяйства и дорожной деятельности), отдел строительства, градостроительства и архитектуры Администрации Окуловского муниципального округа

4.7	Проведение комплекса организационных и практических мероприятий по противодействию коррупции в Окуловском муниципальном округе в системе жилищно-коммунального хозяйства, дорожного строительства, сельского хозяйства, при строительстве объектов социальной и транспортной инфраструктуры	Ежегодно	Комитет по управлению муниципальным имуществом Администрации Окуловского муниципального округа (далее - комитет по управлению муниципальным имуществом), комитет жилищно-коммунального хозяйства и дорожной деятельности
4.8	Осуществление анализа информации об участниках закупок на предмет установления фактов аффилированных связей с уполномоченными муниципальными служащими Администрации Окуловского муниципального округа (служащими), членами комиссии по осуществлению закупок	Постоянно (отчет ежеквартально)	Отдел закупок
4.9	Обеспечение контроля в сфере закупок в части соответствия поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги условиям контракта	Постоянно (отчет ежеквартально)	Комитет финансов
5. Меры по совершенствованию муниципального управления в целях предупреждения коррупции Внедрение антикоррупционных механизмов в рамках реализации кадровой политики			
5.1.	Обеспечение представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение муниципальных должностей в Администрации Окуловского муниципального округа для которых федеральными законами не предусмотрено иное, должностей муниципальной службы в Администрации Окуловского муниципального округа, включенных в перечень, осуществление анализа таких сведений	При поступлении на муниципальную службу	Комитет
5.2	Совершенствование нормативной правовой базы по вопросам муниципальной службы	Постоянно (отчет ежеквартально)	Комитет
5.3	Обеспечение контроля за соблюдением муниципальными служащими правил, ограничений, запретов и требований, установленных действующим законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов и в случае их несоблюдения привлечение таких лиц к ответственности	Постоянно (отчет ежеквартально)	Комитет
5.4	Обеспечение обмена информацией с правоохранительными органами по проверке лиц, претендующих на поступление на муниципальную службу в Администрацию Окуловского муниципального округа	Постоянно (отчет ежеквартально)	Комитет
5.5	Осуществление мероприятий по формированию кадрового резерва муниципальной службы на конкурсной основе и замещению вакантных должностей из сформированного кадрового резерва	Постоянно (отчет ежеквартально)	Комитет
5.6	Проведение анализа мер, принимаемых Администрацией Окуловского муниципального округа и направленных на снижение рисков и предотвращение конфликта интересов на муниципальной службе, в том числе, в отношении близких родственников муниципальных служащих	1 раз в полугодие	Комитет
5.7	Информирование работников Администрации Окуловского муниципального округа по вопросам противодействия коррупции, в том числе по повышению эффективности профилактической работы в целях предупреждения коррупции и иных правонарушений в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации	Постоянно (отчет ежеквартально)	Руководители отраслевых (функциональных) органов
5.8	Обеспечение предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, замещающими муниципальные должности в Администрации Окуловского муниципального округа	Январь-апрель 2026 года Январь-апрель 2027 года Январь-апрель 2028 года	Комитет
5.9	Осуществление анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальными служащими Администрации Окуловского муниципального округа и руководителями муниципальных учреждений	Май-август 2026 года Май-август 2027 года Май-август 2028 года	Комитет
5.10	Направление на обучение по вопросам противодействия коррупции в целях повышения квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	Постоянно (отчет 1 раз в квартал)	Комитет
5.11	Организация работы по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих Администрации Окуловского муниципального округа, руководителей муниципальных учреждений и членов их семей на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	В 14-дневный срок со дня истечения срока, установленного для подачи справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, замещающего муниципальные должности	Комитет
5.12	Проведение мероприятий по формированию у муниципальных служащих негативного отношения к дарению подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей	Постоянно (отчет 4 квартал)	Комитет
5.13	Организация работы по доведению до граждан, поступающих на муниципальную службу, положений действующего законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе: об ответственности за коррупционные правонарушения, о порядке проверки достоверности и полноты сведений	Постоянно (отчет ежеквартально)	Комитет
5.14	Организация проведения прямых «Горячих линий» по вопросам противодействия коррупции	Один раз в квартал	Комитет

5.15	Обеспечение контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, предоставляемых при назначении и поступлении на должности муниципальной службы об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	Постоянно (отчет ежеквартально)	Комитет
5.16	Внесение изменений в перечни должностей муниципальной службы Администрации Окуловского муниципального округа, при замещении которых муниципальные служащие обязаны предоставлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги(супруга) и несовершеннолетних детей	По мере необходимости	Комитет
5.17	Участие муниципальных служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Постоянно (отчет ежеквартально)	Комитет
5.18	Участие лиц, впервые поступивших на муниципальную службу и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции	Постоянно (отчет ежеквартально)	Комитет
5.19	Участие муниципальных служащих, работников, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Постоянно (отчет ежеквартально)	Комитет
5.20	Обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Администрации Окуловского муниципального округа и урегулированию конфликта интересов	По мере необходимости	Комитет
6. Обеспечение доступа граждан к информации о деятельности Администрации Окуловского муниципального округа. Проведение антикоррупционного мониторинга			
6.1.	Информирование населения о результатах проведенных проверок по обращениям граждан и организаций на предмет информации о фактах коррупции	Постоянно (отчет ежеквартально)	Комитет
6.2.	Опубликование нормативных правовых актов Администрации Окуловского муниципального округа, Думы Окуловского муниципального округа, в бюллетене «Официальный вестник Окуловского муниципального округа» и размещение на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Постоянно (отчет ежеквартально)	Комитет
6.3.	Обеспечение опубликования сведений о численности лиц, замещающих должности муниципальной службы, с указанием фактических затрат на их содержание	Постоянно (отчет ежеквартально)	Комитет финансов
6.4.	Размещение на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о деятельности комиссии по соблюдению требований служебного поведения и урегулированию конфликта интересов	Постоянно (отчет ежеквартально)	Комитет
6.5	Проведение анализа соблюдения сроков и результатов рассмотрения обращений граждан о фактах проявления коррупции в деятельности органов местного самоуправления Окуловского муниципального округа	Постоянно (отчет ежеквартально)	Общий отдел Администрации Окуловского муниципального округа (далее – общий отдел)
6.6	Размещение в бюллетене «Официальный вестник Окуловский муниципальный округ» и на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о деятельности комиссии по противодействию коррупции в Администрации Окуловского муниципального округа	Постоянно (отчет ежеквартально)	Комитет
6.7	Размещение на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции в Администрации Окуловского муниципального округа	Постоянно (отчет ежеквартально)	Комитет
6.8	Мониторинг обстановки на территории Окуловского муниципального округа в сфере противодействия коррупции с использованием материалов средств массовой информации	Постоянно (отчет ежеквартально)	Комитет
6.9	Проведение анализа информации о коррупционных проявлениях в Администрации Окуловского муниципального округа, полученной из органов прокуратуры, правоохранительных органов, органов государственного контроля (надзора), обращений граждан и организаций, публикаций в средствах массовой информации и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и иных источников	Декабрь 2026 года Декабрь 2027 года Декабрь 2028 года	Комитет
6.10	Проведение мониторинга доступности и качества предоставления государственных услуг на территории Окуловского муниципального округа	Январь 2026 года Январь 2027 года Январь 2028 года	Комитет
7. Совершенствование системы учета муниципального имущества и оценки его использования			
7.1	Осуществление оценки эффективности распоряжения и управления муниципальным имуществом Окуловского муниципального округа по результатам проверок фактического наличия, использования по назначению и сохранности имущества Окуловского муниципального округа, закрепленного за муниципальными унитарными предприятиями на праве хозяйственного ведения, за учреждениями на праве оперативного управления, а также переданного в установленном порядке иным лицам	Постоянно (отчет один раз в полугодие)	Комитет по управлению муниципальным имуществом

7.2	Принятие мер по обеспечению учета и сохранности имущества, находящегося в собственности Окуловского муниципального округа, и осуществление проверок его эффективного использования	Постоянно (отчет ежеквартально)	Комитет по управлению муниципальным имуществом
7.3	Организация контроля за соблюдением процедуры проведения публичных слушаний по проектам генеральных планов и правил землепользования и застройки, проектам планировки территорий, а также по внесению изменений в данные документы	Постоянно (отчет ежеквартально)	Отдел строительства, градостроительства и архитектуры
8. Иные меры по профилактике коррупции и повышению эффективности противодействия коррупции			
8.1	Размещение информации в СМИ по вопросам противодействия коррупции в органах местного самоуправления Окуловского муниципального округа	Постоянно (отчет ежеквартально)	Комитет
8.2	Проведение работы по ведению базы данных об обращениях граждан и организаций по фактам коррупции, поступивших в Администрацию Окуловского муниципального округа, обеспечение доступа правоохранительных органов к данной базе	Постоянно (отчет ежеквартально)	Общий отдел
8.3	Представление информации в комиссию по профилактике коррупционных и иных правонарушений Окуловского муниципального округа о результатах рассмотрения обращений граждан и организаций по фактам коррупции, поступивших в Администрацию Окуловского муниципального округа	Постоянно (отчет ежеквартально)	Общий отдел
8.4	Отражение в ежегодном отчете о деятельности контрольно-счетной палаты Окуловского муниципального округа вопросов участия в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции	До 30 апреля 2026 До 30 апреля 2027 До 30 апреля 2028	Контрольно-счетная палата

АДМИНИСТРАЦИЯ ОКУЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.12.2025 № 4837

г.Окуловка

О проведении общественных обсуждений в форме интернет-голосования по отбору территорий для участия во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды в 2026 году

В соответствии с пунктом 9 Правил предоставления и распределения средств государственной поддержки из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации для поощрения муниципальных образований - победителей Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 07 марта 2018 года № 237, статьей 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Администрация муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести общественное обсуждение путем проведения интернет-голосования, с целью отбора территорий для дальнейшего участия во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды города Окуловка в 2026 году, в период с 10 декабря 2025 года по 22 декабря 2025 года.

2. Установить перечень общественных территорий, участвующих в интернет-голосовании:

2.1. территория парка «ОЦБК» – г. Окуловка, ул. Центральная;

2.2. ул. Николая Николаева (от пересечения с улицей Островского до пересечения с федеральной дорогой А-122);

2.3 ул. Магистральная (от Хоккейной коробки до здания Социального Фонда России)

3. Установить, что интернет-голосование проводится на официальной странице группы Администрации Окуловского муниципального района в социальной сети «ВКонтакте»: <https://vk.com/53okulovkaadm>.

4. Установить, что общественная комиссия организует общественные обсуждения, определяет победителя и подводит итоги интернет-голосования.

5. Ответственным за организацию проведения интернет-голосования назначить заместителя председателя комитета жилищно-коммунального хозяйства и дорожной деятельности Администрации Окуловского муниципального района Синотову В.Ю.

6. Протокол общественной комиссии о результатах интернет-голосования опубликовать на официальном сайте муниципального образования «Окуловский муниципальный округ» в течение 2-х дней после завершения интернет-голосования.

7. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник Окуловского муниципального района», разместить на официальном сайте муниципального образования «Окуловский муниципальный округ» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Заместитель Главы администрации района А.С. Киселев

**АДМИНИСТРАЦИЯ ОКУЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.12.2025 № 4838

г.Окуловка

Об участии в работе комиссии по приемке оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, расположенном на территории Окуловского муниципального района

В соответствии с пунктом 5 Положения о порядке и сроках подписания акта приемки оказанных услуги (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, о порядке взаимодействия участников подписания такого акта, утвержденного постановлением Правительства Новгородской области от 30.01.2023 № 47, Администрация Окуловского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Определить в качестве лица, уполномоченного от имени Администрации Окуловского муниципального района взаимодействовать с СНКО «Региональный фонд» и участвовать в работе комиссии по осуществлению приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах расположенных на территории Окуловского муниципального района, председателя комитета жилищно-коммунального хозяйства и дорожной деятельности Администрации Окуловского муниципального района Алексееву Л.В.

2. Признать утратившим силу постановления Администрации Окуловского муниципального района от 29.09.2025 № 4188 «Об участии в работе комиссии по приемке оказанных услуг и (или) выполненных работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, расположенном на территории Окуловского муниципального района».

3. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Официальный вестник Окуловского муниципального района» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Окуловский муниципальный округ» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Заместитель Главы администрации района А.С. Киселев

АДМИНИСТРАЦИЯ ОКУЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.12.2025 № 4844

г. Окуловка

Об утверждении проекта схемы расположения земельного участка в границах кадастрового квартала 53:12:0101122, площадью 3277 кв.м., на котором расположен многоквартирный жилой дом по адресу: Новгородская обл., Окуловский муниципальный район, Окуловское г.п., г. Окуловка, ул. Заводская, д. 10

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Окуловского муниципального района, Уставом Окуловского городского поселения, на основании представленных документов, Администрация Окуловского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить проект схемы расположения земельного участка в границах кадастрового квартала 53:12:0101122, площадью 3277 кв.м., на котором расположен многоквартирный жилой дом по адресу: Новгородская обл., Окуловский муниципальный район, Окуловское г.п., г. Окуловка, ул. Заводская, д. 10.

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник Окуловского муниципального района» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Окуловский муниципальный округ» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Заместитель Главы администрации района А.С. Киселев

АДМИНИСТРАЦИЯ ОКУЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.12.2025 № 4860

г.Окуловка

О внесении изменений в муниципальную программу «Градостроительная политика на территории Окуловского городского поселения на 2024-2028 годы»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением Совета депутатов Окуловского городского поселения от 26.12.2024 №158 «О бюджете Окуловского городского поселения на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов» (в редакции решений Совета депутатов Окуловского городского поселения от 25.02.2025 №161, от 04.09.2025 №175), решением Думы Окуловского муниципального округа от 27.11.2025 №48, Порядком принятия решения о разработке муниципальных программ Окуловского муниципального района и Окуловского городского поселения, их формирования, реализации и оценки эффективности, утвержденным постановлением Администрации Окуловского муниципального района от 21.03.2017 № 349 (в редакции постановлений Администрации Окуловского муниципального района от 14.07 2022 № 1311, от 02.07.2024 №998), Администрация Окуловского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в муниципальную программу «Градостроительная политика на территории Окуловского городского поселения на 2024-2028 годы», утвержденную постановлением Администрации Окуловского муниципального района от 12.03.2024 № 328 (в редакции постановления Администрации Окуловского муниципального района от 27.01.2025 №179) (далее – Программа) следующие изменения:

1.1. Изложить пункт 5 Паспорта Программы в следующей редакции:

« 5. Цели, задачи и целевые показатели муниципальной программы:

№ п/п	Цели, задачи муниципальной программы, наименование и единица измерения целевого показателя	Значения целевого показателя по годам										
		2024	2025	2026	2027	2028						
1	2	3	4	5	6	7						
1.	Цель 1. Создание условий для устойчивого развития территорий Окуловского городского поселения											
1.1.	Задача 1. Разработка градостроительной документации и упорядочение градостроительной деятельности на территории Окуловского городского поселения											
1.1.1.	Количество разработанных документов территориального планирования (ед.)	1	0	0	0	0						
1.1.2.	Количество разработанных документов территориального зонирования (ед.)	0	0	0	0	0						
1.1.3.	Доля населенных пунктов на территории Окуловского городского поселения, описание границ которых выполнено в координатах характерных точек и сведения внесены в государственный кадастр недвижимости, от общего количества населенных пунктов на территории Окуловского городского поселения (%)	90	0	0	95	100						
1.1.4.	Доля территориальных зон, в отношении которых проведены землеустроительные работы по описанию местоположения границ территориальных зон и внесены сведения в Единый государственный реестр недвижимости (%)	40	60	80	90	100						
1.2.	Задача 2. Подготовка и утверждение документации по планировке территории в соответствии с документами территориального планирования											
1.2.1.	Количество разработанных проектов планировки территории (ед.)	0	0	1	1	1						

1.2. Изложить пункт 7 Паспорта Программы в следующей редакции:

«7. Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс. руб.):

Год	Источник финансирования					
	федеральный бюджет	областной бюджет	бюджет Окуловского городского поселения	бюджет района	внебюджетные средства	всего
2024	-	-	310,0	-	-	310,0
2025	-	-	28,0	-	-	28,0
2026	-	-	670,0	-	-	670,0
2027	-	-	670,0	-	-	670,0
2028	-	-	730,0	-	-	730,0
ВСЕГО	-	-	2408,0	-	-	2408,0

1.3. Изложить раздел «Мероприятия муниципальной программы» в следующей редакции:

«Мероприятия муниципальной программы

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта муниципальной программы)	Источник финансирования	Объем финансирования по годам (тыс. руб.)									
						2024	2025	2026	2027	2028					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11					
1.	Задача 1. Разработка градостроительной документации и упорядочение градостроительной деятельности на территории Окуловского городского поселения														
1.1.	Корректировка генерального плана Окуловского городского поселения	отдел	2024 год	1.1.1.	бюджет Окуловского городского поселения	140,557	-	-	-	-					
1.2.	Корректировка Правил землепользования и застройки Окуловского городского поселения	отдел	-	1.1.2.	бюджет Окуловского городского поселения	-	-	-	-	-					
1.3.	Корректировка описания границ населенных пунктов в координатах характерных точек и внесение сведений о границах в государственный кадастр недвижимости в связи с внесенными изменениями в генеральный план Окуловского городского поселения	отдел	2024, 2027, 2028 годы	1.1.3.	бюджет Окуловского городского поселения	31,833	-	-	70,0	70,0					
1.4.	Описание территориальных зон, в отношении которых проведены землеустроительные работы по описанию местоположения границ территориальных зон и внесены сведения в Единый государственный реестр недвижимости	отдел	2024 -2028 годы	1.1.4.	бюджет Окуловского городского поселения	137,610	28,0	470,0	400,0	460,0					
2.	Задача 2. Подготовка и утверждение документации по планировке территории в соответствии с документами территориального планирования														

2.1	Обеспечение подготовки проектов планировки территории (проектов межевания территории, градостроительных планов земельных участков) дизайн-код	отдел	2026 – 2028 годы	1.2.1	бюджет Окуловского городского поселения	-	-	200,0	200,0	200,0								
-----	---	-------	---------------------	-------	---	---	---	-------	-------	-------	--	--	--	--	--	--	--	--

2. Постановление вступает в силу после официального опубликования

3. Опубликовать настоящее постановление в бюллетене «Официальный вестник Окуловского муниципального района» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Окуловский муниципальный округ» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Заместитель Главы администрации района А.С. Киселев

**АДМИНИСТРАЦИЯ ОКУЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.12.2025 № 4861

г. Окуловка

О подготовке проекта по внесению изменений в Генеральный план Боровёнковского сельского поселения

Руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2004 года № 191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации», Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Окуловского муниципального района, Генеральным планом Боровёнковского сельского поселения, утвержденным решением Совета депутатов Боровёнковского сельского поселения от 15.12.2011 № 63, Положением о порядке организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельских поселений, входящих в состав территории Окуловского муниципального района, утвержденным решением Думы Окуловского муниципального района от 22.04.2021 № 53 (в редакции решения Думы Окуловского муниципального района от 18.05.2023 № 192), Администрация Окуловского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Приступить к подготовке проекта по внесению изменений в Генеральный план Боровёнковского сельского поселения, утвержденный решением Совета депутатов Боровёнковского сельского поселения от 15.12.2011 № 63 (далее - проект).

2. Установить последовательность функционального зонирования:

2.1. анализ существующего положения, территории и сбор исходных данных;

3. Определить:

3.1. порядок направления в комиссию по землепользованию и застройке Окуловского муниципального района предложений заинтересованных лиц (Приложение № 1).

3.2. порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта изменений в Генеральный план Боровёнковского сельского поселения (Приложение № 2).

4. Поручить комиссии по землепользованию и застройке Окуловского муниципального района:

4.1. Рассмотреть письменные предложения, не противоречащие законодательству Российской Федерации, поступившие по проекту со дня опубликования настоящего постановления до дня опубликования объявления о проведении общественных обсуждений по проекту в бюллетене «Официальный вестник Окуловского муниципального округа»;

4.2. Разработать проект о внесении изменений в Генеральный план Боровёнковского сельского поселения;

4.3. Направить проект о внесении изменений в Генеральный план Боровёнковского сельского поселения Главе Окуловского муниципального округа для принятия решения о проведении общественных обсуждений или об отклонении указанного проекта и направлении его на доработку;

4.4. Назначить и провести общественные обсуждения по проекту;

4.5. Представить в Администрацию Окуловского муниципального округа для проверки в соответствии с п. 9 ст. 31 Градостроительного кодекса Российской Федерации проект, протокол общественных обсуждений по проекту и заключение по результатам общественных обсуждений для принятия решения о направлении его в Думу Окуловского муниципального округа или об отклонении проекта и направлении его на доработку.

5. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник Окуловского муниципального округа» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Окуловский муниципальный округ» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Заместитель Главы администрации района А.С. Киселев

Приложение № 1
к постановлению Администрации
Окуловского муниципального района
от 10.12.2025 № 4861

ПОРЯДОК

направления в комиссию по землепользованию и застройке Окуловского муниципального района
предложений заинтересованных лиц

1. Заинтересованные лица вправе направлять в комиссию по землепользованию и застройки Окуловского муниципального района (далее по тексту – Комиссия) предложения по проекту изменений в Генеральный план Боровёнковского сельского поселения (далее – предложения) со дня опубликования настоящего постановления до дня опубликования объявления о проведении общественных обсуждений по проекту изменений в Генеральный план Боровёнковского сельского поселения (далее по тексту – Генеральный план) в бюллетене «Официальный вестник Окуловского муниципального округа» в течении одной недели.

2. Предложения направляются в Комиссию по адресу:

Администрация Окуловского муниципального округа адрес: Новгородская область, г. Окуловка, ул. Кирова, д.6, каб. № 26,

номер тел. 8(81657)21-656;

- Предложения могут направляться в электронной форме по адресу:

arhit@okuladm.ru.

3. Предложения должны быть напечатаны либо написаны разборчивым почерком за подписью лица, их изложившего, с указанием его полных фамилии, имени, отчества, почтового адреса и даты подготовки предложений.

4. Предложения должны быть обоснованными, содержать ссылки на соответствующие нормативные акты, соответствующие документы и материалы.

Предложения могут содержать любые материалы (как на бумажных, так и магнитных носителях). Направленные в Комиссию документы и материалы возврату не подлежат.

5. Предложения, в которых не указаны фамилия гражданина или название органа (организации), его направивших, и почтовый адрес, текст не поддается прочтению, не рассматриваются.

6. Предложения заинтересованных лиц носят рекомендательный характер.

7. Предложения, поступившие в Комиссию после завершения срока приёма предложений, не рассматриваются.

8. Комиссия не дает ответы на поступившие предложения.

9. Комиссия вправе вступать в переписку с заинтересованными лицами, направившими предложения.

10. Комиссия в течение двух недель рассматривает все поступившие от заинтересованных лиц предложения и принимает решение об учете предложений в проекте изменений в Генеральный план, либо об их отклонении.

11. На основании решения, указанного в п. 10 настоящего Порядка, Комиссия осуществляет подготовку заключения, в котором содержатся рекомендации для внесения изменений в Правила землепользования и застройки Боровёнковского сельского поселения в соответствии с поступившими предложениями или без их учета, и направляет это заключение Главе Окуловского муниципального округа.

12. Глава Окуловского муниципального округа в течении 10 дней после поступления проекта изменений в Правила землепользования и застройки Боровёнковского сельского поселения принимает решение о направлении данного проекта в Думу Окуловского муниципального округа или направление его на доработку с указанием даты повторного направления.

Приложение №2
к постановлению Администрации
Окуловского муниципального округа
от 10.12.2025 № 4861

Порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта изменений в Генеральный план
Боровёнковского сельского поселения

№ п/п	Виды работ	Сроки
1	Разработка и принятие нормативного правового акта о подготовке проекта изменений в Генеральный план Боровёнковского сельского поселения.	декабрь 2025 года
2	Публикация в СМИ и размещение на официальном сайте Администрации муниципального округа: - информационного сообщения о подготовке проекта изменений в Генеральный план Боровёнковского сельского поселения; - постановления Администрации Окуловского муниципального округа о подготовке проекта изменений в Генеральный план Боровёнковского сельского поселения.	Декабрь 2025 года, не позднее чем по истечении десяти дней с даты принятия решения о подготовке проекта
3	Сбор, учет и рассмотрение предложений по подготовке проекта изменений в Генеральный план Боровёнковского сельского поселения, подготовка рекомендаций по подготовке проекта изменений в Генеральный план Боровёнковского сельского поселения, в соответствии с поступившими предложениями либо об отклонении таких предложений с указанием причин отклонения.	декабрь 2025 года
4	Подготовка проекта изменений в Генеральный план Боровёнковского сельского поселения, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.	декабрь 2025 года
5	Направление проекта изменений в Генеральный план Боровёнковского сельского поселения Главе Окуловского муниципального округа для принятия решения о проведении общественных обсуждений или об отклонении указанного проекта и направлении его на доработку.	декабрь 2025 года
6	Подготовка и принятие решения о проведении общественных обсуждений по проекту изменений в Генеральный план Боровёнковского сельского поселения, публикация постановления и проекта изменений в Генеральный план Боровёнковского сельского поселения в СМИ, размещение на официальном сайте Администрации Окуловского муниципального округа, постановления и проекта изменений в Генеральный план Боровёнковского сельского поселения, оповещение жителей муниципального образования о проведения общественных обсуждений.	декабрь 2025 года, В срок не позднее чем через 10 дней со дня получения проекта
7	Проведение общественных обсуждений по проекту изменений в Генеральный план Боровёнковского сельского поселения.	январь 2026 года, не может превышать один месяц

8	Рассмотрение и внесение предложений в проект изменений в Генеральный план Боровёнковского сельского поселения с учетом результатов общественных обсуждений.	январь 2026 года
9	Подготовка заключения о результатах общественных обсуждений по проекту изменений в Генеральный план Боровёнковского сельского поселения, публикация заключения в СМИ и размещение на официальном сайте Администрации Окуловского муниципального округа	январь 2026 года
10	Направление Главе Окуловского муниципального округа проект изменений в Генеральный план Боровёнковского сельского поселения, протокола проведения общественных обсуждений по проекту изменений в Генеральный план Боровёнковского сельского поселения и заключения о результатах общественных обсуждений по проекту изменений в Генеральный план Боровёнковского сельского поселения, для принятия решения о направлении проекта в Думу Окуловского муниципального округа или об отклонении указанного проекта и направлении его на доработку	февраль 2026 года
11	Принятие решения о направлении проекта изменений в Генеральный план Боровёнковского сельского поселения в Думу Окуловского муниципального округа или об отклонении указанного проекта и направлении его на доработку с указанием даты повторного представления.	февраль 2026 года, в течение 10 дней после представления проекта Главе администрации
12	Направление в думу Окуловского муниципального округа - проекта изменений в Генеральный план Боровёнковского сельского поселения, - протокола проведения общественных обсуждений по проекту, - заключения о результатах общественных обсуждений по проекту изменений в Генеральный план Боровёнковского сельского поселения для принятия решения об утверждении или об отклонении указанного проекта и направлении его на доработку.	Февраль 2026 года
13	Утверждение проекта изменений в Генеральный план Боровёнковского сельского поселения.	февраль 2026 года

**АДМИНИСТРАЦИЯ ОКУЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.12.2025 № 4862

г. Окуловка

О подготовке проекта по внесению изменений в Генеральный план Березовикского сельского поселения

Руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2004 года № 191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации», Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Окуловского муниципального района, Уставом Окуловского городского поселения, Генеральным планом Березовикского сельского поселения, утвержденным решением Совета депутатов Березовикского сельского поселения от 27.02.2013 № 129 (в редакции решения Совета депутатов Березовикского сельского поселения Окуловского муниципального района Новгородской области от 07.09.2023 № 138), Положением о порядке организации и проведения общественных обсуждений или публичных слушаний по вопросам градостроительной деятельности на территории сельских поселений, входящих в состав территории Окуловского муниципального района, утвержденным решением Думы Окуловского муниципального района от 22.04.2021 № 53 (в редакции решения Думы Окуловского муниципального района от 18.05.2023 № 192), Администрация Окуловского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Приступить к подготовке проекта по внесению изменений в Генеральный план Березовикского сельского поселения, утвержденным решением Совета депутатов Березовикского сельского поселения от 27.02.2013 № 129 (в редакции решения Совета депутатов Березовикского сельского поселения Окуловского муниципального района Новгородской области от 07.09.2023 № 138) (далее - проект).

2. Установить последовательность функционального зонирования:

2.1. анализ существующего положения, территории и сбор исходных данных;

3. Определить:

3.1. порядок направления в комиссию по землепользованию и застройке Окуловского муниципального района предложений заинтересованных лиц (Приложение № 1).

3.2. порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта изменений в Генеральный план Березовикского сельского поселения (Приложение № 2).

4. Поручить комиссии по землепользованию и застройке Окуловского муниципального района:

4.1. Рассмотреть письменные предложения, не противоречащие законодательству Российской Федерации, поступившие по проекту со дня опубликования настоящего постановления до дня опубликования объявления о проведении общественных обсуждений по проекту в бюллетене «Официальный вестник Окуловского муниципального района»;

4.2. Разработать проект о внесении изменений в Генеральный план Березовикского сельского поселения;

4.3. Направить проект о внесении изменений в Генеральный план Березовикского сельского поселения Главе Окуловского муниципального округа для принятия решения о проведении общественных обсуждений или об отклонении указанного проекта и направлении его на доработку;

4.4. Назначить и провести общественные обсуждения по проекту;

4.5. Представить в Администрацию Окуловского муниципального округа для проверки в соответствии с п. 9 ст. 31 Градостроительного кодекса Российской Федерации проект, протокол общественных обсуждений по проекту и заключение по результатам общественных обсуждений для принятия решения о направлении его в Думу Окуловского муниципального округа Новгородской области или об отклонении проекта и направлении его на доработку.

5. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник Окуловского муниципального округа» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Окуловский муниципальный округ» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Заместитель Главы администрации района А.С. Киселев

Приложение № 1
к постановлению Администрации
Окуловского муниципального района
от 10.12.2025 № 4862

ПОРЯДОК

направления в комиссию по землепользованию и застройке Окуловского муниципального района
предложений заинтересованных лиц

1. Заинтересованные лица вправе направлять в комиссию по землепользованию и застройке Окуловского муниципального района (далее по тексту – Комиссия) предложения по проекту изменений в Генеральный план Березовикского сельского поселения (далее – предложения) со дня опубликования настоящего постановления до дня опубликования объявления о проведении общественных обсуждений по проекту изменений в Генеральный план Березовикского сельского поселения (далее по тексту – Генеральный план) в бюллетене «Официальный вестник Окуловского муниципального округа» в течении одной недели.

2. Предложения направляются в Комиссию по адресу:

Администрация Окуловского муниципального района адрес: Новгородская область, г. Окуловка, ул. Кирова, д.6, каб. № 26, номер тел. 8(81657)21-656;

- Предложения могут направляться в электронной форме по адресу:

arhit@okuladm.ru.

3. Предложения должны быть напечатаны либо написаны разборчивым почерком за подписью лица, их изложившего, с указанием его полных фамилии, имени, отчества, почтового адреса и даты подготовки предложений.

4. Предложения должны быть обоснованными, содержать ссылки на соответствующие нормативные акты, соответствующие документы и материалы.

Предложения могут содержать любые материалы (как на бумажных, так и магнитных носителях). Направленные в Комиссию документы и материалы возврату не подлежат.

5. Предложения, в которых не указаны фамилия гражданина или название органа (организации), его направивших, и почтовый адрес, текст не поддается прочтению, не рассматриваются.

6. Предложения заинтересованных лиц носят рекомендательный характер.

7. Предложения, поступившие в Комиссию после завершения срока приёма предложений, не рассматриваются.

8. Комиссия не дает ответы на поступившие предложения.

9. Комиссия вправе вступать в переписку с заинтересованными лицами, направившими предложения.

10. Комиссия в течение двух недель рассматривает все поступившие от заинтересованных лиц предложения и принимает решение об учете предложений в проекте изменений в Генеральный план, либо об их отклонении.

11. На основании решения, указанного в п. 10 настоящего Порядка, Комиссия осуществляет подготовку заключения, в котором содержатся рекомендации для внесения изменений в Генеральный план Березовицкого сельского поселения в соответствии с поступившими предложениями или без их учета, и направляет это заключение Главе Окуловского муниципального округа.

12. Глава Окуловского муниципального округа в течении 10 дней после поступления проекта изменений в Генеральный план Березовицкого сельского поселения принимает решение о направлении данного проекта в Думу Окуловского муниципального округа или направление его на доработку с указанием даты повторного направления.

Приложение №2
к постановлению Администрации
Окуловского муниципального района
от 10.12.2025 № 4862

**Порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта изменений в Генеральный план
Березовицкого сельского поселения**

№ п/п	Виды работ	Сроки
1	Разработка и принятие нормативного правового акта о подготовке проекта изменений в Генеральный план Березовицкого сельского поселения	Декабрь 2025 года
2	Публикация в СМИ и размещение на официальном сайте Администрации муниципального района: - информационного сообщения о подготовке проекта изменений в Генеральный план Березовицкого сельского поселения; - постановления Администрации Окуловского муниципального района о подготовке проекта изменений в Генеральный план Березовицкого сельского поселения	декабрь не позднее чем по истечении десяти дней с даты принятия решения о подготовке проекта
3	Сбор, учет и рассмотрение предложений по подготовке проекта изменений в Генеральный план Березовицкого сельского поселения, подготовка рекомендаций по подготовке проекта изменений в Генеральный план Березовицкого сельского поселения, в соответствии с поступившими предложениями либо об отклонении таких предложений с указанием причин отклонения.	декабрь 2025 года
4	Подготовка проекта изменений в Генеральный план Березовицкого сельского поселения, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.	декабрь 2025 года

5	Направление проекта изменений в Генеральный план Березовицкого сельского поселения Главе Окуловского муниципального округа для принятия решения о проведении общественных обсуждений или об отклонении указанного проекта и направлении его на доработку.	декабрь 2025 года
6	Подготовка и принятие решения о проведении общественных обсуждений по проекту изменений в Генеральный план Березовицкого сельского поселения, публикация постановления и проекта изменений в Генеральный план Березовицкого сельского поселения в СМИ, размещение на официальном сайте Администрации Окуловского муниципального района, постановления и проекта изменений в Генеральный план Березовицкого сельского поселения, оповещение жителей муниципального образования о проведения общественных обсуждений.	декабрь 2025 года, В срок не позднее чем через 10 дней со дня получения проекта
7	Проведение общественных обсуждений по проекту изменений в Генеральный план Березовицкого сельского поселения	декабрь 2025 года, не может превышать один месяц
8	Рассмотрение и внесение предложений в проект изменений в Генеральный план Березовицкого сельского поселения с учетом результатов общественных обсуждений.	Январь 2026 года
9	Подготовка заключения о результатах общественных обсуждений по проекту изменений в Генеральный план Березовицкого сельского поселения, публикация заключения в СМИ и размещение на официальном сайте Администрации Окуловского муниципального округа	Январь 2026 года
10	Направление Главе Окуловского муниципального округа проект изменений в Генеральный план Березовицкого сельского поселения, протокола проведения общественных обсуждений по проекту изменений в Генеральный план Березовицкого сельского поселения и заключения о результатах общественных обсуждений по проекту изменений в Генеральный план Березовицкого сельского поселения, для принятия решения о направлении проекта в Думу Окуловского муниципального округа Новгородской области или об отклонении указанного проекта и направлении его на доработку	Февраль 2026 года
11	Принятие решения о направлении проекта изменений в Генеральный план Березовицкого сельского поселения в Думу Окуловского муниципального округа Новгородской области или об отклонении указанного проекта и направлении его на доработку с указанием даты повторного представления.	Февраль 2026 года, в течение 10 дней после представления проекта Главе администрации
12	Направление в Думу Окуловского муниципального округа Новгородской области: - проекта изменений в Генеральный план Березовицкого сельского поселения, - протокола проведения общественных обсуждений по проекту, - заключения о результатах общественных обсуждений по проекту изменений в Генеральный план Березовицкого сельского поселения для принятия решения об утверждении или об отклонении указанного проекта и направлении его на доработку.	Февраль 2026 года
13	Утверждение проекта изменений в Генеральный план Березовицкого сельского поселения	Февраль 2026 года

**АДМИНИСТРАЦИЯ ОКУЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.12.2025 № 4866

г. Окуловка

Об установлении публичного сервитута в целях складирования строительных и иных материалов, возведения некапитальных строений, сооружений и (или) размещение строительной техники

В соответствии со ст.ст. 23, п.2 ст.39.37, п.5 ст.39.38, 39.39, 39.40, 39.41, 39.43, 39.45, 39.46 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», на основании ходатайства ООО «Газпром газификация» от 03.12.2025 №М11-9736-В и представленных документов, Администрация Окуловского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить публичный сервитут общей площадью 71391 кв.м., в том числе:

- на часть земель, государственная собственность на которые не разграничена, в кадастровых кварталах 53:12:1302008, 53:12:1306001, 53:12:1103001, местоположение: Новгородская область, Окуловский район, площадью 34200 кв.м.;

- на часть земельного участка с кадастровым номером 53:12:1306001:65, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Окуловский муниципальный район, Окуловское лесничество, Кулотинское участковое лесничество, лесной квартал №137, площадью 1153 кв.м.;

- на часть земельного участка с кадастровым номером 53:12:1306001:61, расположенного по адресу: Новгородская область, Окуловский район, Окуловское лесничество, Кулотинское участковое лесничество, лесной квартал № 125, площадью 15571 кв.м.;

- на часть земельного участка с кадастровым номером 53:12:1306001:286, расположенного по адресу: Новгородская область, Окуловский район, Котовское сельское поселение, земельный участок 1306001/1, площадью 965 кв.м.;

- на часть земельного участка с кадастровым номером 53:12:1306001:60, расположенного по адресу: Новгородская область, Окуловский район, Окуловское лесничество, Кулотинское участковое лесничество, лесной квартал № 114, площадью 19502 кв.м.

2. Цель установления публичного сервитута – складирование строительных и иных материалов, возведение некапитальных строений, сооружений (включая ограждения, бытовки, навесы) и размещение строительной техники, которые необходимы для обеспечения строительства объектов транспортной инфраструктуры на срок строительства линейного объекта системы газоснабжения «Газопровод межпоселковый п.Котово – п.Топорок с отводом на д.Великуша Окуловского района Новгородской области».

3. Определить обладателем публичного сервитута – общество с ограниченной ответственностью «Газпром газификация» (ООО «Газпром газификация»), ИНН 7813655197, ОГРН 1217800107744, юридический адрес: 194044, г.Санкт-Петербург, вн.тер.г. муниципальный округ Сампсониевское, пр-кт Большой Сампсониевский, д.60, литера А, зарегистрировано 12.07.2021 межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы №15 по Санкт-Петербургу.

4. Утвердить границы публичного сервитута, согласно приложению №1 к настоящему постановлению.

5. Установить срок действия публичного сервитута – 3 (три) года с момента внесения сведений о нем в Единый государственный реестр недвижимости.

6. Установить размер и порядок платы за публичный сервитут, согласно приложению №2 к настоящему постановлению.

7. Срок, в течение которого использование указанных земельных участков (их частей) и (или) расположенных на них объектов недвижимости в соответствии с их разрешенным использованием будет невозможно или существенно затруднено в связи с осуществлением деятельности для обеспечения которой устанавливается публичный сервитут (при наличии таких обстоятельств) – 12 месяцев.

8. Порядок установления зон с особыми условиями использования территорий, содержание ограничений прав на земельные участки в границах таких зон, а также график проведения работ при осуществлении деятельности, для обеспечения которой устанавливается публичный сервитут регламентируются Правилами охраны газораспределительных сетей, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 20 ноября 2000 года №878.

9. ООО «Газпром газификация» обязано привести земельный участок в состояние, пригодное для его использования в соответствии с разрешенным использованием, в срок не позднее, чем три месяца после завершения деятельности, для обеспечения которой устанавливается публичный сервитут.

10. Установить свободный график проведения работ при осуществлении деятельности, для обеспечения которой устанавливается публичный сервитут, с учетом требований законодательства Российской Федерации.

11. Настоящее постановление (за исключением приложения) подлежит официальному опубликованию на официальном сайте муниципального образования «Окуловский муниципальный округ» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Первый заместитель Главы администрации района М.А. Борисова

Российская Федерация

Новгородская область

ДУМА ОКУЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

Р Е Ш Е Н И Е

Об утверждении заключения результатов публичных слушаний по проекту бюджета Окуловского муниципального округа на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов

Принято Думой Окуловского муниципального
округа 11 декабря 2025 года

Руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Положением о публичных слушаниях в Окуловском муниципальном округе Новгородской области, утвержденным решением Думы Окуловского муниципального округа от 29.09.2025 № 16, Дума Окуловского муниципального округа

РЕШИЛА:

1. Утвердить Заключение от 09.12.2025 по результатам публичных слушаний по проекту бюджета Окуловского муниципального округа на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов.

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Официальный вестник Окуловского муниципального района» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Окуловский муниципальный округ» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель Думы муниципального округа Т.В. Нестерова

11 декабря 2025 года

№ 57

Утверждено
решением Думы Окуловского
муниципального округа
от 11.12.2025 № 57

Заключение по результатам публичных слушаний по проекту бюджета Окуловского муниципального округа на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов 09.12.2025

В соответствии с Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» решением Думы Окуловского муниципального округа от 27 ноября 2025 года № 40 назначены публичные слушания по проекту бюджета Окуловского муниципального округа на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов.

Указанным решением датой проведения публичных слушаний определено 08 декабря 2025 года. Также указанным решением ответственным за проведение публичных слушаний назначена Администрация Окуловского муниципального района.

Распоряжением Администрации Окуловского муниципального района от 04.12.2025 № 99-рз согласно п. 5.2 Положения о публичных слушаниях в Окуловском муниципальном округе Новгородской области назначены председательствующий публичных слушаний и секретарь публичных слушаний.

Проект бюджета Окуловского муниципального района на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов до проведения публичных слушаний 27.11.2025 опубликован в бюллетене «Официальный вестник Окуловского муниципального района», 12.11.2025 размещён на официальном сайте муниципального образования «Окуловский муниципальный округ».

Согласно листа регистрации в публичных слушаниях приняли участие 31 человек: жители муниципального округа, депутаты Думы Окуловского муниципального округа.

В ходе публичных слушаний предложений не поступило.

Публичные слушания признаны состоявшимися.

Заключение о результатах публичных слушаний подлежит направлению в Думу Окуловского муниципального округа.

Российская Федерация

Новгородская область

ДУМА ОКУЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

Р Е Ш Е Н И Е

Об утверждении Положения о порядке оплаты труда и материальном стимулировании в органах местного самоуправления Окуловского муниципального округа

Принято Думой Окуловского муниципального округа

от 11 декабря 2025 года

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» Дума Окуловского муниципального округа

РЕШИЛА:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке оплаты труда и материальном стимулировании в органах местного самоуправления Окуловского муниципального округа.

2. Признать утратившими силу решения Думы Окуловского муниципального округа:

от 25.12.2024 № 284 «Об утверждении Положения о порядке оплаты труда и материальном стимулировании в органах местного самоуправления Окуловского муниципального района»;

от 04.09.2025 № 330 «О внесении изменений в Положение о порядке оплаты труда и материальном стимулировании в органах местного самоуправления Окуловского муниципального района».

3. Решение вступает в силу с 1 января 2026 года.

4. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Официальный вестник Окуловского муниципального района» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Окуловский муниципальный округ» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель Думы муниципального округа Т.В. Нестерова

Глава Окуловского муниципального округа Новгородской области Д.В. Михайлов

11 декабря 2025 года

№ 58

Утверждено
решением Думы Окуловского
муниципального округа
от 11.12.2025 № 58

Положение о порядке оплаты труда и материальном стимулировании в органах местного самоуправления Окуловского муниципального округа

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, федеральными законами от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», областными законами Новгородской области от 12 июля 2007 года № 140-ОЗ «О некоторых вопросах правового регулирования деятельности лиц, замещающих муниципальные должности в Новгородской области, и депутатов представительных органов муниципальных образований, осуществляющих свои полномочия на непостоянной основе», от 25 декабря 2007 года № 240-ОЗ «О некоторых вопросах правового регулирования муниципальной службы в Новгородской области».

1.2. Оплата труда и материальное стимулирование лиц, замещающих муниципальные должности, осуществляющих свою деятельность на постоянной основе (далее - лица, замещающие муниципальные должности), должности муниципальной службы (далее - муниципальные служащие) и должности служащих (далее - служащие) органов местного самоуправления Окуловского муниципального округа осуществляется в пределах фондов оплаты труда, установленных бюджетом Окуловского муниципального округа в зависимости от источника финансирования денежного содержания.

1.3. Выплата денежного содержания производится не реже, чем каждые полмесяца, в сроки, установленные правилами внутреннего трудового распорядка, но не позднее 15 календарных дней со дня окончания периода, за который она начислена.

1.4. При увольнении лица, замещающего муниципальную должность, муниципального служащего, служащего денежное содержание начисляется пропорционально отработанному времени, и выплата производится при окончательном расчете в порядке, установленном федеральными и областными нормативными правовыми актами и настоящим Положением.

2. ДЕНЕЖНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ЛИЦ, ЗАМЕЩАЮЩИХ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ

2.1. Организация денежного содержания лиц, замещающих муниципальные должности

Денежное содержание лиц, замещающих муниципальные должности, состоит из:

ежемесячного денежного вознаграждения;

ежемесячной процентной надбавки за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;

единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи;

иного денежного вознаграждения лицам, замещающим муниципальные должности, предусмотренного областным законодательством и настоящим Положением.

2.2. Ежемесячное денежное вознаграждение лиц, замещающих муниципальные должности

2.2.1. Ежемесячное денежное вознаграждение лиц, замещающих муниципальные должности, состоит из должностного оклада и надбавки за особые условия исполнения полномочий в размере 95 процентов должностного оклада.

Должностные оклады лиц, замещающих муниципальные должности, устанавливаются в кратном размере от среднемесячной номинальной начисленной заработной платы работников организаций Окуловского муниципального округа (со среднесписочной численностью свыше 15 человек, без субъектов малого предпринимательства) (по данным Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Новгородской области (Новгородстата) за январь – июнь текущего года и вводятся с 1 января следующего года согласно приложению 1 к настоящему Положению.

В течение текущего года должностные оклады лиц, замещающих муниципальные должности, могут быть увеличены на уровень инфляции, учитываемый при формировании фонда оплаты труда на текущий финансовый год и плановый период. Изменение окладов осуществляется решением Думы Окуловского муниципального округа путем внесения изменений в настоящее Положение.

Конкретные размеры должностных окладов лиц, замещающих муниципальные должности, устанавливаются ежегодно штатным расписанием, которое утверждается распоряжением Администрации Окуловского муниципального округа, приказом Контрольно-счетной палаты.

Размеры должностных окладов подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

2.3. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь лицу, замещающему муниципальную должность

2.3.1 Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь лицу, замещающему муниципальную должность, осуществляется при предоставлении ему ежегодного оплачиваемого отпуска либо по его заявлению в другое время.

Размеры единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи лицам, замещающим муниципальные должности, устанавливаются в процентном отношении к должностному окладу согласно приложению 1 к настоящему Положению.

В случае, если лицо, замещающее муниципальную должность, проработало календарный год не полностью (назначено на муниципальную должность или полномочия которого прекращены в течение календарного года), единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, материальная помощь выплачиваются пропорционально фактически отработанному времени.

Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь лицу, замещающему муниципальную должность, выплачивается на основании распоряжения Администрации Окуловского муниципального округа, приказа Контрольно-счетной палаты Окуловского муниципального округа.

Выплаченная единовременная выплата, материальная помощь при прекращении (досрочном прекращении) полномочий с лицом, замещающим муниципальную должность, возврату не подлежит.

2.3.2 При наличии экономии фонда оплаты труда лицам, замещающим муниципальные должности, может быть дополнительно выплачена материальная помощь в размерах, установленных решением Думы Окуловского муниципального округа, на основании письменного заявления лица, замещающего муниципальную должность.

2.4. Ежемесячная процентная надбавка лицам, замещающим муниципальные должности, за работу со сведениями, составляющими государственную тайну

Лицам, замещающим муниципальные должности, допущенным к государственной тайне, устанавливается ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну:

«особой важности» - в размере 50 – 75 процентов;

«совершенно секретно» - в размере 30 – 50 процентов;

«секретно» при оформлении допуска с проведением проверочных мероприятий – в размере 10 – 15 процентов, без проведения проверочных мероприятий – в размере 5 – 10 процентов.

Конкретный размер надбавки лицам, замещающим муниципальные должности, устанавливается распоряжением Администрации Окуловского муниципального округа.

2.5. Единовременная компенсационная выплата на лечение (оздоровление) лицам, замещающим муниципальные должности

2.5.1. Лицам, замещающим муниципальные должности, выплачивается единовременная компенсационная выплата на лечение (оздоровление) на основании его письменного заявления в размере, определенном Думой Окуловского муниципального округа.

Единовременная компенсационная выплата на лечение (оздоровление) выплачивается один раз в год к ежегодному оплачиваемому отпуску или в течение календарного года на основании письменного заявления лица, замещающего муниципальную должность, в соответствии с распоряжением Администрации Окуловского муниципального округа, приказом Контрольно - счетной палаты Окуловского муниципального округа.

Лицу, вновь принятому на муниципальную должность, единовременная компенсационная выплата на лечение (оздоровление) выплачивается при условии нахождения на муниципальной должности не менее шести месяцев, в случае ее невыплаты в текущем финансовом году лицу, ранее замещавшему соответствующую муниципальную должность.

2.5.2. Выплаченная единовременная компенсационная выплата на лечение (оздоровление) при прекращении (досрочном прекращении) полномочий с лицом, замещающим муниципальную должность, возврату не подлежит.

2.6. Иное денежное вознаграждение лицам, замещающим муниципальные должности

2.6.1 Иное денежное вознаграждение выплачивается в связи с юбилейными датами в размере одного должностного оклада и устанавливается правовым актом Думы Окуловского муниципального округа.

Юбилейными датами считаются:

юбилейные дни рождения – 50-летие и каждые последующие 5 лет.

2.6.2 При наличии экономии фонда оплаты труда лицам, замещающим муниципальные должности, может быть выплачена премия по итогам работы за конкретный период (квартал, год).

Премирование производится за фактически отработанное время. В фактически отработанное время не включается период временной нетрудоспособности и отпусков, время нахождения в командировке, курсах повышения квалификации.

Размер премии лицу, замещающему муниципальную должность, устанавливается правовым актом Думы Окуловского муниципального округа.

2.7. Формирование фонда оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности

При формировании фонда оплаты труда лицам, замещающим муниципальные должности, предусматриваются следующие средства на выплату (в расчете на год):

ежемесячного денежного вознаграждения – в размере 12 ежемесячных денежных вознаграждений;

ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, - в размере до 6 должностных окладов;

единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи – в размере одной единовременной выплаты и материальной помощи;

денежное вознаграждение в связи с юбилейными датами в размере одного должностного оклада, достигшего юбилейного возраста;

премий по итогам работы – не более двух должностных окладов.

3. ДЕНЕЖНОЕ СОДЕРЖАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ

3.1. Организация денежного содержания и иных выплат муниципальных служащих

3.1.1. Оплата труда муниципальных служащих производится в виде денежного содержания муниципальных служащих, которое состоит из должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы (далее - должностной оклад) и ежемесячной квалификационной надбавки к должностному окладу за знания и умения, которые вместе составляют оклад месячного денежного содержания (далее - оклад денежного содержания), а также ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе, ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы, ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, ежемесячного денежного поощрения, премий за выполнение особо важных и сложных заданий, единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, материальной помощи, иного денежного вознаграждения, денежное вознаграждение в связи с юбилеями или выслугой лет.

3.1.2. В случае финансирования одной штатной единицы муниципального служащего за счет разных источников (за счет собственных средств бюджета Окуловского муниципального округа, за счет субвенций, получаемых из областного бюджета) выплата ежемесячного денежного содержания, единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, материальной помощи, иных выплат и пособий осуществляется пропорционально долям финансирования из всех источников.

3.1.3. В случае двойного наименования должностей муниципальной службы первой указывается более высокая должность, и условия оплаты труда устанавливаются по данной должности.

3.2. Должностной оклад муниципальных служащих

Должностные оклады муниципальных служащих Администрации Окуловского муниципального округа устанавливаются в процентном отношении к должностному окладу Главы Окуловского муниципального округа, муниципальных служащих Контрольно - счетной палаты Окуловского муниципального округа к должностному окладу председателя Контрольно-счетной палаты Окуловского муниципального округа в соответствии с приложением 2 к настоящему Положению, устанавливаются штатным расписанием органа местного самоуправления Окуловского муниципального округа, которое утверждается распоряжением Администрации Окуловского муниципального округа, приказом Контрольно - счетной палаты Окуловского муниципального округа соответственно.

Размеры должностных окладов подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

3.3. Порядок установления и выплаты муниципальным служащим ежемесячной квалификационной надбавки к должностному окладу за знания и умения

3.3.1. Ежемесячная квалификационная надбавка к должностному окладу за знания и умения муниципальному служащему (далее – ежемесячная квалификационная надбавка) устанавливается в размере 30 процентов должностного оклада.

3.3.2. Ежемесячная квалификационная надбавка начисляется исходя из должностного оклада муниципального служащего без учета доплат и надбавок.

3.3.3. При увольнении муниципального служащего ежемесячная квалификационная надбавка начисляется пропорционально отработанному времени.

3.4. Порядок установления и выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе

3.4.1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе устанавливается представителем нанимателя и оформляется распоряжением Администрации Окуловского муниципального округа, приказом Контрольно-счетной палаты Окуловского муниципального округа соответственно на основании сведений о стаже муниципальной службы, исчисленном в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в следующих размерах:

при стаже муниципальной службы от 1 года до 5 лет	-	10 процентов должностного оклада
при стаже муниципальной службы от 5 до 10 лет	-	15 процентов должностного оклада
при стаже муниципальной службы от 10 до 15 лет	-	20 процентов должностного оклада
при стаже муниципальной службы свыше 15 лет	-	30 процентов должностного оклада

3.4.2. Стаж муниципальной службы исчисляется в соответствии с Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и областным законом от 30 июня 2016 года № 1005-ОЗ «О стаже муниципальной службы муниципальных служащих в Новгородской области».

3.4.3. Выплата вновь установленной ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе муниципальному служащему и последующие ее изменения производятся по мере наступления у муниципального служащего стажа работы, дающего право на установление или на увеличение размера надбавки (если документы, подтверждающие стаж, находятся в организации) или со дня предоставления таких документов.

3.5. Порядок установления и выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы

3.5.1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы (далее ежемесячная надбавка за особые условия) устанавливается муниципальным служащим в целях повышения их материальной заинтересованности в результатах своей деятельности, качестве исполнения служебных обязанностей.

3.5.2. Муниципальным служащим устанавливается ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия муниципальной службы при поступлении на муниципальную службу (при переводе на иную должность муниципальной службы) с учетом интенсивности, сложности и напряженности работы муниципального служащего в размере согласно приложению № 4 к настоящему Положению.

3.5.3. Под особыми условиями муниципальной службы понимается:

интенсивность выполняемой работы (значительный объем выполняемых поручений руководства, исполнение поручений в кратчайшие сроки);

сложность и напряженность выполняемой работы:

многосоставность работы - выполнение служебных обязанностей, которые требуют реализации несколько последовательных стадий;

разноплановость работы - выполнение служебных обязанностей, требующих применения знаний из разных сфер деятельности;

трудность работы - выполнение служебных обязанностей, требующих особых знаний, навыков, опыта, необходимости проведения системного анализа;

выполнение функций, специально возлагаемых муниципальным правовым актом органа местного самоуправления (назначение ответственных лиц, исполнителей);

работа во временных рамках, установленных законодательством, муниципальными правовыми актами, запросами органов государственной власти;

специальный режим работы (выполнение служебных обязанностей за пределами установленной продолжительности рабочего времени, исполнение служебных обязанностей отсутствующих работников).

3.5.4. Ранее установленный размер ежемесячной надбавки за особые условия может быть изменен (уменьшен или увеличен) представителем нанимателя в случае изменения в работе муниципального служащего согласно критериям, установленным в пункте 3.5.4 настоящего Положения, с соблюдением норм трудового законодательства, на основании мотивированных служебных записок заместителей Главы Администрации Окуловского муниципального округа, руководителей отраслевых (функциональных) органов в отношении подчиненных муниципальных служащих, содержащих предложения об изменении размера ежемесячной надбавки за особые условия в связи с изменением интенсивности, сложности и напряженности работы муниципального служащего.

3.6. Порядок установления и выплаты ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну

3.6.1. Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается муниципальным служащим, допущенным к работе с такими сведениями, в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке.

Размер ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается представителем нанимателя в зависимости от степени секретности сведений, к которым муниципальный служащий имеет документально подтверждаемый доступ на законных основаниях и оформляется распоряжением Администрации Окуловского муниципального округа, приказом Контрольно-счетной палаты Окуловского муниципального округа.

3.6.2. Размер ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, имеющими степень секретности, не может превышать пределов, установленных Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2006 года № 573 «О предоставлении социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны».

3.7. Порядок установления и выплаты ежемесячного денежного поощрения муниципальным служащим

3.7.1. Ежемесячное денежное поощрение подлежит выплате муниципальным служащим в целях стимулирования их деятельности по замещаемым должностям.

3.7.2. Размер ежемесячного денежного поощрения муниципальным служащим устанавливается представителем нанимателя с учетом критериев, указанных в пункте 3.7.3 настоящего Положения согласно приложения №6 к настоящему Положению.

3.7.3. При принятии решения об установлении размера ежемесячного денежного поощрения учитываются следующие критерии:

опыт работы по специальности и замещаемой должности;

обеспечение выполнения величин экономических и социальных показателей развития округа (ключевых показателей эффективности и иных показателей), утвержденных соответствующими нормативными правовыми актами в части исполняемых должностных обязанностей;

обеспечение выполнения показателей, определенных соглашениями, заключенными с Правительством Новгородской области, органами исполнительной власти Новгородской области, достижение которых зависит от муниципального служащего;

непосредственное участие муниципального служащего в реализации национальных проектов, региональных приоритетных проектов на территории Окуловского муниципального округа;

обеспечение выполнения целевых показателей муниципальных программ, по которым предусмотрено финансовое обеспечение;

осуществление муниципального контроля, ведомственного контроля, финансового контроля, достижение эффективных результатов проведения контрольных функций;

участие в нормотворчестве: разработка проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления;

участие в работе комиссий и рабочих групп, образованных в органах местного самоуправления;

осуществление профессиональной деятельности в сфере закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд;

проведение правовой, антикоррупционной экспертизы проектов правовых актов;

выполнение представительских, консультационных, экспертных, организационных функций, связанных с участием в мероприятиях, публичных слушаниях и иных формах в решении вопросов местного значения;

осуществление полномочий в сфере защиты информации, информационно-коммуникационных технологий и организации информационного взаимодействия с органами исполнительной власти Новгородской области и (или) автоматизированными системами органов исполнительной власти Новгородской области, обеспечение доступности предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Окуловского муниципального округа;

выполнение контрольных задач муниципальным служащим, поставленных вышестоящим руководством;

высокие показатели эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности.

3.7.4. Муниципальным служащим устанавливается ежемесячное денежное поощрение в кратности от должностных окладов – до 1,5 должностных окладов.

Ежемесячное денежное поощрение выплачивается одновременно с должностным окладом в размерах согласно Приложения №6 к настоящему Положению.

Размер ежемесячного денежного поощрения может быть изменен представителем нанимателя по собственной инициативе и (или) на основании мотивированных служебных записок заместителей Главы администрации, руководителей отраслевых (функциональных) органов в отношении подчиненных муниципальных служащих, содержащих предложения об изменении размера ежемесячного денежного поощрения в связи с изменением эффективности, объема, интенсивности служебной деятельности по показателям, указанным в подпункте 3.7.3 настоящего пункта.

3.7.5. Выплата ежемесячного денежного поощрения осуществляется в пределах установленного фонда оплаты труда за фактически отработанное время.

3.8. Порядок премирования за выполнение особо важных и сложных заданий

3.8.1. Премирование муниципальных служащих за выполнение особо важных и сложных заданий осуществляется с учетом оценки выполнения показателей эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности в целях повышения уровня ответственности за выполнение особо важных и сложных заданий (далее - премирование).

Премирование производится в пределах и за счет средств, предусмотренных на соответствующие цели при формировании фонда оплаты труда, а также за счет экономии фонда оплаты труда.

Размер премии за выполнение особо важных и сложных заданий максимальным размером не ограничивается.

3.8.2. Премирование производится ежемесячно в процентах к окладу месячного денежного содержания в размерах в соответствии с приложением №8 к настоящему Положению. При наличии у сотрудника дисциплинарного взыскания на дату премирования размер премии данного сотрудника, установленный приложением №8, может быть уменьшен представителем нанимателя.

К категории особо важных и сложных заданий относятся:

выполнение качественно и в срок поручений представителя нанимателя (работодателя), непосредственных руководителей, влияющих на социально-экономическое развитие Окуловского муниципального округа и общественно-политическую ситуацию в Окуловском муниципальном округе;

выполнение мероприятий по оптимизации расходов бюджета Окуловского муниципального округа и (или) увеличение доходной части бюджета Окуловского муниципального округа;

участие в судебных делах, повлекших судебное иски привлечение денежных средств или экономию денежных средств бюджета Окуловского муниципального округа;

осуществление организационной работы по подготовке и проведению мероприятий на территории Окуловского муниципального округа;

качественная и своевременная подготовка проектов муниципальных правовых актов, принимаемых органами местного самоуправления Окуловского муниципального округа;

достижение показателей эффективности и результативности профессиональной деятельности в ходе выполнения служебных обязанностей;

внедрение инновационных программных продуктов и методов, способствующих улучшению работы органов местного самоуправления;

достижение установленных показателей работы по муниципальному контролю;

достижение результатов от исполнения муниципальных правовых актов, муниципальных программ, планов мероприятий («дорожных карт»).

3.8.3. Основаниями для премирования являются:

личный вклад муниципального служащего в выполнение особо важного и сложного задания;

своевременное и качественное исполнение служебных обязанностей, поручений и распоряжений вышестоящего руководства;

своевременность, оперативность, профессионализм и эффективность выполнения особо важных и сложных заданий.

Для первого заместителя Главы администрации Окуловского муниципального округа, заместителей Главы администрации Окуловского муниципального округа, начальников управлений, председателей комитетов, глав функциональных отделов, заведующих секторов, заведующих (начальников) отделов дополнительно основанием для премирования является организация работы вверенных им подразделений, эффективное взаимодействие с другими службами.

3.8.4. Основаниями для невыплаты премии являются:

нарушение исполнения служебных обязанностей;

низкие результаты работы;

низкая эффективность достижения результатов при выполнении особо важных и сложных заданий;

ненадлежащее качество работы с документами;

несоблюдение установленных сроков выполнения распоряжений руководства и (или) некачественное их выполнение без уважительных причин;

неэффективность и нерезультативность участия в реализации проектов (программ);

низкие результаты деятельности по достижению показателей эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности, закрепленных в должностной инструкции.

Невыплата премии осуществляется за тот период, в котором возникли основания для невыплаты премии.

3.8.5. Муниципальным служащим, проработавшим неполный расчетный период в связи с временной нетрудоспособностью, нахождением в отпуске, переводом на другую работу, увольнением, выплачивается премия за выполнение особо важных и сложных заданий с учетом фактически отработанного времени.

Лицам, уволенным в соответствии с пунктами 5, 6, 7, 7.1, 9, 10 части первой статьи 81 Трудового кодекса Российской Федерации, премия за выполнение особо важных и сложных заданий не выплачивается.

3.8.6. Премирование муниципальных служащих осуществляется по решению представителя нанимателя и оформляется распоряжением Администрации Окуловского муниципального округа, приказом Контрольно-счетной палаты Окуловского муниципального округа.

При наличии экономии фонда оплаты труда муниципальным служащим может быть выплачена премия по итогам работы за конкретный период (квартал, год).

Выплата производится на основании правового акта Администрации Окуловского муниципального округа, Контрольно-счетной палаты Окуловского муниципального округа.

3.9. Порядок осуществления единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и оказания материальной помощи

3.9.1. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска (далее - единовременная выплата) осуществляется муниципальному служащему на основании его письменного заявления в размере одного оклада денежного содержания и оформляется распоряжением Администрации Окуловского муниципального округа, приказом Контрольно-счетной палаты Окуловского муниципального округа.

В случае разделения ежегодного оплачиваемого отпуска в установленном порядке на части единовременная выплата осуществляется при предоставлении любой из частей указанного отпуска.

В случае если муниципальный служащий не использовал в течение года своего права на отпуск, единовременная выплата должна быть выплачена в конце календарного года на основании письменного заявления муниципального служащего.

3.9.2. Материальная помощь оказывается муниципальному служащему на основании его письменного заявления в размере одного оклада денежного содержания и оформляется распоряжением Администрации Окуловского муниципального округа, приказом Контрольно-счетной палаты Окуловского муниципального округа.

В случае разделения ежегодного оплачиваемого отпуска в установленном порядке на части материальная помощь выплачивается при предоставлении любой части указанного отпуска.

В случае если муниципальный служащий не использовал в течение года своего права на отпуск, материальная помощь должна быть выплачена в конце календарного года на основании письменного заявления муниципального служащего.

3.9.3. Лицу, вновь принятому на муниципальную службу, единовременная выплата и материальная помощь выплачивается при условии прохождения муниципальной службы не менее шести месяцев из расчета единовременной выплаты в размере одного оклада денежного содержания и материальной помощи в размере одного оклада денежного содержания пропорционально фактически отработанному времени.

При увольнении с муниципальной службы муниципальному служащему, который проработал календарный год не полностью, единовременная выплата и материальная помощь выплачиваются из расчета единовременной выплаты в размере одного оклада денежного содержания и материальной помощи в размере одного оклада денежного содержания пропорционально фактически отработанному времени.

3.9.4. Единовременная выплата и материальная помощь не выплачиваются:

муниципальным служащим, находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, не осуществляющим трудовую деятельность на условиях неполного рабочего времени;

муниципальным служащим в части периода нахождения в отпуске без сохранения заработной платы на длительное время (более 60 календарных дней в году).

3.9.5. Выплаченная единовременная выплата при прекращении (расторжении) трудового договора с муниципальным служащим возврату не подлежит.

3.9.6. При наличии экономии фонда оплаты труда муниципальным служащим может быть оказана материальная помощь дополнительно к размеру материальной помощи, установленному пунктом 3.9.2. настоящего Положения в следующих случаях:

регистрация брака муниципального служащего при предъявлении свидетельства о заключении брака, копия которого прилагается к заявлению;

утраты личного имущества в результате пожара, стихийного бедствия, аварии, противоправных действий третьих лиц, необходимости длительного (30 и более календарных дней) лечения и восстановления здоровья муниципального служащего при предъявлении подтверждающих документов (справок из органов местного самоуправления, противопожарной службы, внутренних дел, медицинских организаций и других организаций, которые могут подтвердить данный факт), копии которых прилагаются к заявлению;

смерти (гибели) близких родственников (супруг, супруга, родители, дети, усыновители, усыновленные, братья, сестры, дедушка, бабушка, внуки) при предъявлении свидетельства о смерти и документов, подтверждающих родство, копии которых прилагаются к заявлению;

рождения ребенка у муниципального служащего при предъявлении свидетельства о рождении, копия которого прилагается к заявлению;

родителям выпускников общеобразовательных организаций (однократно) при предъявлении подтверждающих документов (справка, аттестат), копии которых прилагаются к заявлению;

иных случаях в соответствии с коллективным договором в случае его заключения.

В случае смерти (гибели) муниципального служащего материальная помощь может быть выплачена одному из его близких родственников (супруг, супруга, родители, дети, усыновители, усыновленные, братья, сестры, дедушка, бабушка, внуки) на основании заявления при предъявлении свидетельства о смерти и документов, подтверждающих принадлежность к членам семьи муниципального служащего, копии которых прилагаются к заявлению.

3.9.7. В целях коллективного поощрения и при наличии экономии фонда оплаты труда муниципальным служащим может быть оказана материальная помощь дополнительно к размеру материальной помощи, установленному пунктом 3.9.2 настоящего Положения по итогам работы за конкретный период (квартал, год).

Материальная помощь осуществляется в пределах установленного фонда оплаты труда за фактически отработанное время.

3.9.8. Решение о конкретном размере материальной помощи принимается представителем нанимателя и оформляется распоряжением Администрации Окуловского муниципального округа, приказом Контрольно - счетной палаты Окуловского муниципального округа.

3.10. Единовременная компенсационная выплата на лечение (оздоровление) муниципальным служащим

3.10.1. Муниципальным служащим выплачивается единовременная компенсационная выплата на лечение (оздоровление) на основании письменного заявления в размере, установленном решением о бюджете Окуловского муниципального округа на текущий финансовый год.

Единовременная компенсационная выплата на лечение (оздоровление) выплачивается один раз в год к ежегодному оплачиваемому отпуску или в течение календарного года на основании письменного заявления муниципального служащего и оформляется распоряжением Администрации Окуловского муниципального округа, приказом Контрольно - счетной палаты Окуловского муниципального округа.

Лицу, вновь принятому на муниципальную службу, единовременная компенсационная выплата на лечение (оздоровление) выплачивается при условии нахождения на муниципальной службе не менее шести месяцев пропорционально отработанному им времени, в случае ее невыплаты в текущем финансовом году лицу, ранее замещавшему соответствующую должность муниципальной службы.

Лицу, замещающему должность муниципальной службы, исполняющему должностные обязанности на основе неполного рабочего времени, прекратившему трудовые отношения по собственному желанию, выплата на лечение (оздоровление) выплачивается пропорционально отработанному им времени.

При переводе лица из одного органа Администрации Окуловского муниципального округа, имеющего самостоятельную смету расходов, в другой единовременная выплата по новому месту работы производится только в том случае, если она не была выплачена ему на прежнем месте работы.

3.10.2. В случае финансирования одной штатной единицы муниципального служащего за счет разных источников (за счет собственных средств бюджета Окуловского муниципального округа, за счет субвенций, получаемых из областного бюджета) единовременная компенсационная выплата на лечение (оздоровление) осуществляется по одной штатной единице в установленном размере за счет источника, доля финансирования которого составляет 0,51 ставки и более. В случае, если одна штатная единица муниципального служащего финансируется из двух источников в равных долях (0,5 ставки и 0,5 ставки) единовременная компенсационная выплата на лечение (оздоровление) в установленном размере в полном объеме выплачивается за счет субвенций, получаемых из областного бюджета, в установленном настоящим Положением порядке.

3.10.3. Выплаченная единовременная компенсационная выплата на лечение (оздоровление) при прекращении (расторжении) трудового договора с муниципальным служащим возврату не подлежит.

3.11. Выплата иного денежного вознаграждения муниципальных служащих

3.11.1. Иное денежное вознаграждение выплачивается муниципальному служащему, замещающему должность муниципальной службы, относящуюся к старшей группе должностей Реестра должностей муниципальной службы Новгородской области (далее – Реестр), за исполнение должностных обязанностей:

1) временно отсутствующего муниципального служащего старшей группы должностей Реестра, образовавшейся более 1 месяца по причине временной нетрудоспособности, с доплатой - в размере 1 оклада денежного содержания по должности временно отсутствующего муниципального служащего за фактически отработанное время.

3.11.2. Иное денежное вознаграждение выплачивается муниципальному служащему, замещающему должность муниципальной службы, относящуюся к старшей группе должностей Реестра, за осуществление наставничества в размере 25 % должностного оклада в месяц по занимаемой должности за фактически отработанное время.

3.12. Формирование фонда оплаты труда муниципальных служащих

При формировании фонда оплаты труда муниципальных служащих сверх сумм средств, направляемых для выплаты должностных окладов, предусматриваются следующие средства на выплату (в расчете на год):

ежемесячной квалификационной надбавки за знания и умения – в размере 3,6 должностных окладов;

ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет на муниципальной службе – в размере 3,6 должностных окладов;

ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы – в размере 5,4 должностных окладов;

ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну – в размере полутора должностных окладов;

премии по итогам работы за выполнение особо важных и сложных заданий – в размере 6,1 окладов денежного содержания (7,93 должностного оклада);

ежемесячного денежного поощрения – в размере 16,8 должностных окладов;

единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальной помощи – в размере двух окладов денежного содержания (2,6 должностного оклада);

денежное вознаграждение в связи с юбилеями или выслугой лет – в размере должностного оклада лица, достигшего юбилейного возраста, с ежемесячной надбавкой к должностному окладу за выслугу лет.

Фонд оплаты труда лиц, замещающих должности муниципальной службы, формируется за счет средств, предусмотренных настоящим пунктом, а также за счет средств дотаций, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, предоставленных бюджету Окуловского муниципального округа из бюджета Новгородской области на указанные цели.

Представитель нанимателя вправе перераспределять средства фонда оплаты труда муниципальных служащих между выплатами, предусмотренными настоящим подпунктом.

4. ДЕНЕЖНОЕ СОДЕРЖАНИЕ СЛУЖАЩИХ

4.1. Организация денежного содержания и иных выплат служащих

Оплата труда служащих состоит из должностного оклада, ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия службы, ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, ежемесячного денежного поощрения, премий по результатам работы, единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска, материальной помощи, денежное вознаграждение в связи с юбилеями или выслугой лет лица, достигшего юбилейного возраста.

4.2. Должностной оклад служащих

Должностные оклады служащих Администрации Окуловского муниципального округа устанавливаются в процентном отношении к должностному окладу Главы Окуловского муниципального округа, служащих Контрольно-счетной палаты Окуловского муниципального округа к должностному окладу председателя Контрольно-счетной палаты Окуловского муниципального округа в соответствии с приложением №3 к настоящему Положению, устанавливаются штатным расписанием органа местного самоуправления

Окуловского муниципального округа, которое оформляется распоряжением Администрации Окуловского муниципального округа, приказом Контрольно-счетной палаты Окуловского муниципального округа.

Размеры должностных окладов подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.

4.3. Порядок установления и выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет служащим

4.3.1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет служащим устанавливается работодателем и оформляется распоряжением Администрации Окуловского муниципального округа, приказом Контрольно-счетной палаты Окуловского муниципального округа соответственно на основании сведений из трудовой книжки и (или) сведений о трудовой деятельности, оформленных в установленном законодательством Российской Федерации порядке, для граждан, уволенных с военной службы, - военный билет и другие документы, подтверждающие период работы или военной службы о стаже работы, дающего право на получение указанной надбавки, в следующих размерах:

при стаже от 1 года до 5 лет	-	10 процентов должностного оклада
при стаже от 5 до 10 лет	-	15 процентов должностного оклада
при стаже от 10 до 15 лет	-	20 процентов должностного оклада
при стаже свыше 15 лет	-	30 процентов должностного оклада

4.3.2. В стаж работы, дающий право служащему на получение ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, включаются:

периоды трудовой деятельности в органах государственной власти, иных государственных органах, органах местного самоуправления, иных организациях;

время прохождения военной службы.

4.3.3. Выплата вновь установленной ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет служащему и последующие ее изменения производятся по мере наступления у служащего стажа работы, дающего право на установление или на увеличение размера надбавки (если документы, подтверждающие стаж, находятся в организации) или со дня предоставления таких документов.

4.4. Порядок установления и выплаты ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия службы

4.4.1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия службы (далее ежемесячная надбавка за особые условия) устанавливается служащим в целях повышения их материальной заинтересованности в результатах своей деятельности, качестве исполнения должностных обязанностей.

4.4.2. Размер ежемесячной надбавки за особые условия устанавливается работодателем при приеме на работу (при переводе на иную работу) с учетом интенсивности, сложности и напряженности работы служащего согласно приложения №5 к настоящему Положению.

4.4.3. Под особыми условиями службы понимается:

интенсивность выполняемой работы (значительный объем выполняемых поручений руководства, исполнение поручений в кратчайшие сроки);

сложность и напряженность выполняемой работы:

многосоставность работы - выполнение должностных обязанностей, которые требуют реализации несколько последовательных стадий;

разноплановость работы - выполнение должностных обязанностей, требующих применения знаний из разных сфер деятельности;

трудность работы - выполнение должностных обязанностей, требующих особых знаний, навыков, опыта, необходимости проведения системного анализа;

выполнение функций, специально возлагаемых муниципальным правовым актом органа местного самоуправления (назначение ответственных лиц, исполнителей);

работа во временных рамках, установленных законодательством, муниципальными правовыми актами, запросами органов государственной власти;

специальный режим работы (выполнение должностных обязанностей за пределами установленной продолжительностью рабочего времени, исполнение служебных обязанностей отсутствующих работников).

4.4.4. Ранее установленный размер ежемесячной надбавки за особые условия может быть изменен (уменьшен или увеличен) работодателем в случае изменения в работе служащего согласно критериям, установленным в пункте 4.4.3. настоящего Положения, с соблюдением норм трудового законодательства, на основании мотивированных служебных записок заместителей Главы Администрации Окуловского муниципального округа, руководителей отраслевых (функциональных), территориальных органов в отношении подчиненных служащих, содержащих предложения об изменении размера ежемесячной надбавки за особые условия в связи с изменением интенсивности, сложности и напряженности работы служащего.

4.5. Порядок установления и выплаты ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну

4.5.1. Ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается служащим, допущенным к работе с такими сведениями, в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке.

Размер ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается работодателем в зависимости от степени секретности сведений, к которым служащий имеет документально подтверждаемый доступ на законных основаниях и оформляется распоряжением Администрации Окуловского муниципального округа.

4.5.2. Размер ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, имеющими степень секретности, не может превышать пределов, установленных Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2006 года № 573 «О предоставлении социальных гарантий гражданам, допущенным к государственной тайне на постоянной основе, и сотрудникам структурных подразделений по защите государственной тайны».

4.6. Порядок установления и выплаты ежемесячного денежного поощрения служащим

4.6.1. Ежемесячное денежное поощрение подлежит выплате служащим в целях стимулирования их деятельности по занимаемым должностям.

4.6.2. Служащим устанавливается ежемесячное денежное поощрение в кратности от должностных окладов – до 3 должностных окладов.

4.6.3. Размер ежемесячного денежного поощрения служащим устанавливается представителем нанимателя с учетом показателей, указанных в пункте 4.6.4. настоящего Положения в размерах согласно приложения №7 к настоящему Положению.

Ежемесячное денежное поощрение выплачивается одновременно с должностным окладом.

4.6.4. При принятии решения об установлении размера ежемесячного денежного поощрения учитываются следующие критерии:

опыт работы по специальности и занимаемой должности;

обеспечение выполнения величин экономических и социальных показателей развития области (ключевых показателей эффективности и иных показателей), утвержденных соответствующими нормативными правовыми актами в части исполняемых должностных обязанностей;

обеспечение выполнения показателей, определенных соглашениями, заключенными с Правительством Новгородской области, органами исполнительной власти Новгородской области, достижение которых зависит от служащего;

непосредственное участие служащего в реализации национальных проектов, региональных приоритетных проектов на территории муниципального образования;

обеспечение выполнения целевых показателей муниципальных программ, по которым предусмотрено финансовое обеспечение;

участие в нормотворчестве: разработка проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления;

участие в работе комиссий и рабочих групп, образованных в органах местного самоуправления;

осуществление профессиональной деятельности в сфере закупок товаров, работ, услуг для муниципальных нужд;

проведение правовой экспертизы проектов правовых актов;

выполнение представительских, консультационных, экспертных, организационных функций, связанных с участием в мероприятиях, публичных слушаниях и иных формах в решении вопросов местного значения;

осуществление полномочий в сфере защиты информации, информационно-коммуникационных технологий и организации информационного взаимодействия с органами исполнительной власти Новгородской области и (или) автоматизированными системами органов исполнительной власти Новгородской области, обеспечение доступности предоставления государственных и муниципальных услуг на территории Окуловского муниципального округа;

выполнение контрольных задач служащим, поставленных вышестоящим руководством;

высокие показатели эффективности и результативности профессиональной деятельности.

4.6.5. Размер ежемесячного денежного поощрения может быть изменен работодателем на основании мотивированных служебных записок заместителей Главы администрации Окуловского муниципального округа, руководителей отраслевых (функциональных), территориальных органов в отношении подчиненных служащих, содержащих предложения об изменении размера ежемесячного денежного поощрения в связи с изменением эффективности, объема, интенсивности служебной деятельности по показателям, указанным в пункте 4.6.4. настоящего Положения.

4.6.6. Выплата ежемесячного денежного поощрения осуществляется в пределах установленного фонда оплаты труда за фактически отработанное время.

4.7. Порядок премирования по результатам работы лиц, занимающих должности служащих

4.7.1. Премирование служащих по результатам работы производится ежемесячно в процентах к должностному окладу в соответствии с размерами, установленными приложением № 9 к настоящему Положению. При наличии у сотрудника дисциплинарного взыскания на дату премирования размер премии данного сотрудника, установленный приложением № 9, может быть уменьшен представителем нанимателя.

Выплата производится на основании правового акта органа местного самоуправления.

4.7.2. Основаниями для премирования по результатам работы являются:

высокая эффективность достижения результатов работы;

примерное (своевременное и качественное) исполнение должностных обязанностей, распоряжений руководства;

личный вклад в общие результаты работы (выполняемый объем работы);

своевременная и качественная подготовка документов;

проявление профессионализма, творчества, использование современных методов, технологий в процессе работы;

эффективность и результативность участия в реализации проектов (программ).

4.7.3. Основаниями для невыплаты премии по результатам работы являются:

нарушение исполнения должностных обязанностей;

низкие результаты работы;

ненадлежащее качество работы с документами;

несоблюдение установленных сроков выполнения распоряжений руководства и (или) некачественное их выполнение без уважительных причин;

неэффективность и нерезультативность участия в реализации проектов (программ);

низкие результаты деятельности по достижению показателей эффективности и результативности, закрепленных в должностной инструкции.

Невыплата премии осуществляется за тот период, в котором возникли основания для невыплаты премии.

4.7.4. Служащим, проработавшим неполный расчетный период в связи с временной нетрудоспособностью, нахождением в отпуске, увольнением, выплачивается премия по результатам работы с учетом фактически отработанного времени.

4.7.5. При наличии экономии фонда оплаты труда служащим может быть выплачена премия по итогам работы за конкретный период (квартал, год).

4.7.6. Премирование служащих осуществляется по решению работодателя и оформляется распоряжением Администрации Окуловского муниципального округа, приказом Контрольно-счетной палаты Окуловского муниципального округа.

4.8. Порядок осуществления единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и оказания материальной помощи

4.8.1. Единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска (далее - единовременная выплата) осуществляется служащему на основании его письменного заявления в размере одного должностного оклада и оформляется распоряжением Администрации Окуловского муниципального округа, приказом Контрольно-счетной палаты Окуловского муниципального округа.

В случае разделения ежегодного оплачиваемого отпуска в установленном порядке на части единовременная выплата осуществляется при предоставлении любой части указанного отпуска.

В случае если служащий не использовал в течение года своего права на отпуск, единовременная выплата должна быть выплачена в конце календарного года на основании письменного заявления служащего.

4.8.2. Материальная помощь оказывается служащему на основании его письменного заявления в размере одного должностного оклада и оформляется распоряжением Администрации Окуловского муниципального округа, приказом Контрольно - счетной палаты Окуловского муниципального округа.

В случае разделения ежегодного оплачиваемого отпуска в установленном порядке на части материальная помощь оказывается при предоставлении любой части указанного отпуска.

В случае если служащий не использовал в течение года своего права на отпуск, материальная помощь должна быть выплачена в конце календарного года на основании письменного заявления служащего.

Размер единовременной выплаты и материальной помощи определяется исходя из должностного оклада, установленного на день подачи заявления о выплате материальной помощи.

4.8.3. Лицу, вновь принятому в орган местного самоуправления, единовременная выплата и материальная помощь выплачивается при условии прохождения службы не менее шести месяцев из расчета единовременной выплаты в размере одного должностного оклада и материальной помощи в размере одного должностного оклада пропорционально фактически отработанному времени.

При увольнении служащего, который проработал календарный год не полностью, единовременная выплата и материальная помощь выплачиваются из расчета единовременной выплаты в размере одного должностного оклада и материальной помощи в размере одного должностного оклада пропорционально фактически отработанному времени.

4.8.4. Единовременная выплата и материальная помощь не выплачиваются:

служащим, находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, не осуществляющих трудовую деятельность на условиях неполного рабочего времени;

служащим в части периода нахождения в отпуске без сохранения заработной платы на длительное время (более 60 календарных дней в году).

4.8.5. Выплаченная единовременная выплата при прекращении (расторжении) трудового договора со служащим возврату не подлежит.

4.8.6. При наличии экономии фонда оплаты труда служащим может быть оказана материальная помощь дополнительно к размеру материальной помощи, установленному пунктом 4.8.2 настоящего Положения, в следующих случаях:

регистрация брака служащего при предъявлении свидетельства о заключении брака, копия которого прилагается к заявлению;

утраты личного имущества в результате пожара, стихийного бедствия, аварии, противоправных действий третьих лиц, необходимости длительного (30 и более календарных дней) лечения и восстановления здоровья служащего при предъявлении подтверждающих документов (справок из органов местного самоуправления, противопожарной службы, внутренних дел, медицинских организаций и других организаций, которые могут подтвердить данный факт), копии которых прилагаются к заявлению;

смерти (гибели) близких родственников (супруг, супруга, родители, дети, усыновители, усыновленные, братья, сестры, дедушка, бабушка, внуки) при предъявлении свидетельства о смерти и документов, подтверждающих родство, копии которых прилагаются к заявлению;

рождения ребенка у служащего при предъявлении свидетельства о рождении, копия которого прилагается к заявлению;

родителям выпускников общеобразовательных организаций (однократно) при предъявлении подтверждающих документов (справка, аттестат), копии которых прилагаются к заявлению;

иных случаях в соответствии с коллективным договором в случае его заключения.

В случае смерти (гибели) служащего материальная помощь может быть выплачена одному из его близких родственников (супруг, супруга, родители, дети, усыновители, усыновленные, братья, сестры, дедушка, бабушка, внуки) на основании заявления при предъявлении свидетельства о смерти и документов, подтверждающих принадлежность к членам семьи служащего копии которых прилагаются к заявлению.

4.8.7. В целях коллективного поощрения и при наличии экономии фонда оплаты труда служащим может быть оказана материальная помощь дополнительно к размеру материальной помощи, установленному пунктом 4.8.2 настоящего Положения, по итогам работы за конкретный период (квартал, год).

Материальная помощь осуществляется в пределах установленного фонда оплаты труда за фактически отработанное время.

Выплата производится на основании распоряжения Администрации Окуловского муниципального округа, приказа Контрольно-счетной палаты Окуловского муниципального округа.

4.8.8. Решение о конкретном размере материальной помощи принимается работодателем и оформляется распоряжением Администрации Окуловского муниципального округа, приказом Контрольно - счетной палаты Окуловского муниципального округа.

4.9 Выплата иного денежного вознаграждения служащих

4.9.1. Иное денежное вознаграждение выплачивается служащему, за исполнение должностных обязанностей:

временного отсутствующего служащего по причине временной нетрудоспособности более 1 месяца, с доплатой в размере 1 должностного оклада по должности временно отсутствующего служащего за фактически отработанное время.

4.9.2. Иное денежное вознаграждение выплачивается служащему за осуществление наставничества в размере 25 % должностного оклада по занимаемой должности за фактически отработанное время.

4.10. Формирование фонда оплаты труда служащих

При формировании фондов оплаты труда служащих сверх сумм, направляемых для выплаты должностных окладов, предусматриваются следующие средства на выплату и на поощрение в денежном выражении (в расчете на год):

ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет – в размере 3,6 должностных окладов;

ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия службы – в размере 1,8 должностных окладов;

ежемесячное денежное поощрение – в размере 14,4 должностных окладов;

премия по результатам работы – в размере 6 должностных окладов;

единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска и материальная помощь – в размере 2 должностных окладов;

денежное вознаграждение в связи с юбилеями или выслугой лет – в размере должностного оклада лица, достигшего юбилейного возраста, с ежемесячной надбавкой к должностному окладу за выслугу лет.

Работодатель вправе перераспределять средства фонда оплаты труда служащих между выплатами, предусмотренными настоящим подпунктом.

5. ВИДЫ И ПОРЯДОК ПРИМЕНЕНИЯ ПООЩРЕНИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ СЛУЖАЩИХ И СЛУЖАЩИХ

5.1. За успешное и добросовестное исполнение должностных обязанностей, продолжительную и безупречную службу, выполнение заданий особой важности и сложности, применяются следующие виды поощрений:

благодарность;

единовременное денежное поощрение;

объявление благодарности с денежным поощрением;

награждение ценным подарком;

поощрение Почетной грамотой органа местного самоуправления;

поощрение Благодарственным письмом Главы Окуловского муниципального округа;

поощрение Благодарственным адресом Главы Окуловского муниципального округа;

поощрение Благодарственным письмом Думы Окуловского муниципального округа;

поощрение дипломом «Лучший наставник»;

денежное вознаграждение в связи с юбилеями и выслугой лет;

выплата единовременного денежного поощрения муниципальным служащим в связи с выходом на страховую пенсию по старости (инвалидности) при наличии стажа муниципальной службы не менее 20 лет.

5.2. Единовременное денежное вознаграждение выплачивается муниципальным служащим, служащим в связи с юбилейными датами и (или) выслугой лет на муниципальной службе, выслугой лет в размере одного оклада денежного содержания по занимаемой должности с ежемесячной надбавкой к должностному окладу за выслугу лет.

Юбилейными датами считаются:

юбилейные дни рождения - 50-летие и каждые последующие 5 лет;

выслуга лет на муниципальной службе, выслуга лет (служащие) – 20 лет и каждые последующие 5 лет.

5.3. Единовременное денежное вознаграждение муниципальным служащим в связи с выходом на страховую пенсию по старости (инвалидности) при наличии стажа муниципальной службы не менее 20 лет выплачивается муниципальному служащему при наличии фонда экономии оплаты труда по его заявлению в размере одного оклада денежного содержания по занимаемой должности с ежемесячной надбавкой к должностному окладу за выслугу лет не позднее дня увольнения.

5.4. Вопрос о поощрении рассматривается представителем нанимателя (работодателем) по собственной инициативе или на основании ходатайства руководителя отраслевого (функционального) органа местного самоуправления Окуловского муниципального округа, в Контрольно – счетной палате Окуловского муниципального округа - сотрудника Контрольно – счетной палаты Окуловского муниципального округа. Поощрение устанавливается в размере одного оклада денежного содержания муниципальному служащему, и в размере одного должностного оклада служащему.

5.5. Решение о поощрении принимается представителем нанимателя (работодателем) и оформляется распоряжением Администрации Окуловского муниципального округа, приказом Контрольно-счетной палаты Окуловского муниципального округа.

6. ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ОПЛАТЫ ТРУДА

Денежное содержание лиц, замещающих муниципальные должности Окуловского муниципального округа, муниципальных служащих и служащих выплачивается:

- по выполнению собственных полномочий - за счет собственных средств бюджета Окуловского муниципального округа;

- по выполнению государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, - за счет средств субвенций, получаемых из областного бюджета.

Приложение 1

к Положению об оплате труда и материальном стимулировании в органах местного самоуправления Окуловского муниципального округа

РАЗМЕРЫ ОПЛАТЫ ТРУДА ЛИЦ, ЗАМЕЩАЮЩИХ МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ НА ПОСТОЯННОЙ (ШТАТНОЙ) ОСНОВЕ

в органе местного самоуправления Окуловского муниципального округа

Наименование должности	Размеры должностных окладов (в кратном размере от номинальной среднемесячной заработной платы работников организаций по муниципальному району/округу, городской округу по данным Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Новгородской области (Новгородстата) по состоянию на за январь – июнь текущего года)	Размеры единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска (в % отношении к должностному окладу)	Размеры материальной помощи (в % отношении к должностному окладу)
Глава Окуловского муниципального округа	1,25	31,4	62,7
Председатель Контрольно – счетной палаты	0,635	42,9	85,8

Приложение 2

к Положению об оплате труда и материальном стимулировании в органах местного самоуправления Окуловского муниципального округа

РАЗМЕРЫ ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ

муниципальных служащих в органе местного самоуправления Окуловского муниципального округа

Наименование должности	Должностные оклады муниципальных служащих (в % отношении к должностному окладу Главы Окуловского муниципального округа)
1	2
Первый заместитель Главы Администрации муниципального округа	33,4
Заместитель Главы Администрации муниципального округа	30,9
Управляющий делами Администрации муниципального округа	25,8
Председатель комитета Администрации муниципального округа	24,7
Начальник управления Администрации муниципального округа	24,7
Глава функционального отдела Администрации муниципального округа	23,2
Глава функционального отдела Администрации муниципального округа (без образования юридического лица)	23,2
Заместитель Главы функционального отдела Администрации муниципального округа	20,7
Начальник (заведующий) отдела Администрации муниципального округа	23,2
Первый заместитель председателя комитета Администрации муниципального округа	23,2
Заместитель председателя комитета Администрации муниципального округа	23,2
Заместитель начальника управления Администрации муниципального округа	23,2
Заместитель начальника (заведующего) отдела Администрации муниципального округа	20,7
Начальник (заведующий) отдела в комитете Администрации муниципального округа	22,2
Начальник (заведующий) отдела в управлении Администрации муниципального округа	22,2
Заместитель начальника (заведующего) отдела в комитете Администрации муниципального округа	20,5
Заместитель начальника (заведующего) отдела в управлении Администрации муниципального округа	20,5
Заведующий сектором	20,7
Заведующий сектором в комитете Администрации муниципального округа	20,7

Заместитель заведующего сектором в комитете Администрации муниципального округа	20,2
Заведующий сектором в управлении Администрации муниципального района	20,7
Заместитель заведующего сектором в управлении Администрации муниципального округа	20,2
Заведующий сектором в отделе Администрации муниципального округа	20,7
Заместитель заведующего сектором в отделе Администрации муниципального округа	20,2
Консультант Главы муниципального округа	20,7
Консультант первого заместителя Главы Администрации муниципального округа	18,6
Консультант заместителя Главы Администрации муниципального округа	18,6
Помощник Главы муниципального округа	16,6
Помощник первого заместителя Главы Администрации муниципального округа	16,6
Помощник заместителя Главы Администрации муниципального округа	16,6
Главный консультант	20,7
Ведущий консультант	20,7
Консультант	20,7
Ведущий инспектор (КСИ)	40,6 (к должностному окладу председателя КСИ)
Главный специалист	20,0
Ведущий специалист	18,4
Специалист 1 категории	15,0
Специалист 2 категории	13,5
Специалист	12,9

Приложение 3

к Положению об оплате труда и материальном стимулировании в органах местного самоуправления Окуловского муниципального округа

РАЗМЕРЫ ДОЛЖНОСТНЫХ ОКЛАДОВ

служащих в органе местного самоуправления Окуловского муниципального округа

Наименование должности	Должностные оклады служащих ((в % отношении к должностному окладу Главы Окуловского муниципального округа)
1	2
Главный служащий - эксперт	18,9
Ведущий служащий - эксперт	17,7
Ведущий служащий – эксперт (КСИ)	34,7 (к должностному окладу председателя КСИ)
Старший служащий	14,7
Служащий (специалист по в/у)	12,4

Приложение 4

к Положению об оплате труда и материальном стимулировании в органах местного самоуправления Окуловского муниципального округа

Размеры ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия муниципальной службы муниципальных служащих в органе местного самоуправления Окуловского муниципального округа

Наименование должности	В % отношении к должностному окладу муниципального служащего
1	2
Первый заместитель Главы Администрации муниципального округа	50,0
Заместитель Главы Администрации муниципального округа	35,0
Управляющий делами Администрации муниципального округа	30,0
Председатель комитета Администрации муниципального округа	30,0
Начальник управления Администрации муниципального округа	30,0
Глава функционального отдела Администрации муниципального округа Ю/Л	30,0
Глава функционального отдела Администрации муниципального округа (без образования юридического лица)	30,0
Заместитель Главы территориального отдела Администрации муниципального округа Ю/Л	30,0
Начальник (заведующий) отдела Администрации муниципального округа	30,0
Первый заместитель председателя комитета Администрации муниципального округа	30,0
Заместитель председателя комитета Администрации муниципального округа	30,0
Заместитель начальника управления Администрации муниципального округа	30,0

Заместитель начальника (заведующего) отдела Администрации муниципального округа	30,0
Начальник (заведующий) отдела в комитете Администрации муниципального округа	30,0
Начальник (заведующий) отдела в управлении Администрации муниципального округа	30,0
Заместитель начальника (заведующего) отдела в комитете Администрации муниципального округа	30,0
Заместитель начальника (заведующего) отдела в управлении Администрации муниципального округа	30,0
Заведующий сектором	25,0
Заведующий сектором в комитете Администрации муниципального округа	25,0
Заместитель заведующего сектором в комитете Администрации муниципального округа	25,0
Заведующий сектором в управлении Администрации муниципального района	25,0
Заместитель заведующего сектором в управлении Администрации муниципального округа	25,0
Заведующий сектором в отделе Администрации муниципального округа	25,0
Заместитель заведующего сектором в отделе Администрации муниципального округа	25,0
Консультант Главы муниципального округа	25,0
Консультант первого заместителя Главы Администрации муниципального округа	25,0
Консультант заместителя Главы Администрации муниципального округа	25,0
Помощник Главы муниципального округа	20,0
Помощник первого заместителя Главы Администрации муниципального округа	20,0
Помощник заместителя Главы Администрации муниципального округа	20,0
Главный консультант	20,0
Ведущий консультант	20,0
Консультант	20,0
Ведущий инспектор (КСП)	25,0
Главный специалист	20,0
Ведущий специалист	20,0
Специалист 1 категории	20,0
Специалист 2 категории	20,0
Специалист	20,0

Приложение 5

к Положению об оплате труда и материальном стимулировании в органах местного самоуправления Окуловского муниципального округа

Размеры ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия службы служащих в органе местного самоуправления Окуловского муниципального округа

Наименование должности	В % отношении к должностному окладу служащего
1	2
Главный служащий - эксперт	20,0
Ведущий служащий - эксперт	20,0
Старший служащий	20,0
Служащий (специалист по в/у)	20,0

Приложение 6

к Положению об оплате труда и материальном стимулировании в органах местного самоуправления Окуловского муниципального округа

Размеры ежемесячного денежного поощрения муниципальным служащим в органе местного самоуправления Окуловского муниципального округа

Наименование должности	Кратно должностному окладу муниципального служащего
1	2
Первый заместитель Главы Администрации муниципального округа	1,5
Заместитель Главы Администрации муниципального округа	1,4
Управляющий делами Администрации муниципального округа	1,4
Председатель комитета Администрации муниципального округа	1,4
Начальник управления Администрации муниципального округа	1,4
Глава функционального отдела Администрации муниципального округа	1,4
Глава функционального отдела Администрации муниципального округа (без образования юридического лица)	0,1

Заместитель Главы территориального отдела Администрации муниципального округа	1,4
Начальник (заведующий) отдела Администрации муниципального округа	1,4
Первый заместитель председателя комитета Администрации муниципального округа	1,4
Заместитель председателя комитета Администрации муниципального округа	1,4
Заместитель начальника управления Администрации муниципального округа	1,4
Заместитель начальника (заведующего) отдела Администрации муниципального округа	1,3
Начальник (заведующий) отдела в комитете Администрации муниципального округа	1,2
Начальник (заведующий) отдела в управлении Администрации муниципального округа	1,2
Заместитель начальника (заведующего) отдела в комитете Администрации муниципального округа	1,2
Заместитель начальника (заведующего) отдела в управлении Администрации муниципального округа	1,2
Заведующий сектором	1,2
Заведующий сектором в комитете Администрации муниципального округа	1,2
Заместитель заведующего сектором в комитете Администрации муниципального округа	1,2
Заведующий сектором в управлении Администрации муниципального района	1,2
Заместитель заведующего сектором в управлении Администрации муниципального округа	1,2
Заведующий сектором в отделе Администрации муниципального округа	1,2
Заместитель заведующего сектором в отделе Администрации муниципального округа	1,2
Консультант Главы муниципального округа	1,2
Консультант первого заместителя Главы Администрации муниципального округа	1,2
Консультант заместителя Главы Администрации муниципального округа	1,2
Помощник Главы муниципального округа	1,2
Помощник первого заместителя Главы Администрации муниципального округа	1,2
Помощник заместителя Главы Администрации муниципального округа	1,2
Главный консультант	1,0
Ведущий консультант	1,0
Консультант	1,0
Ведущий инспектор (КСП)	1,2
Главный специалист	1,0
Ведущий специалист	1,0
Специалист 1 категории	1,0
Специалист 2 категории	1,0
Специалист	1,0

Приложение 7

к Положению об оплате труда и материальном стимулировании в органах местного самоуправления Окуловского муниципального округа

Размеры ежемесячного денежного поощрения служащим в органе местного самоуправления Окуловского муниципального округа

Наименование должности	Кратно должностному окладу служащего
1	2
Главный служащий - эксперт	1,2
Ведущий служащий - эксперт	1,2
Старший служащий	1,2
Служащий (специалист по в/у)	1,2

Приложение 8

к Положению об оплате труда и материальном стимулировании в органах местного самоуправления Окуловского муниципального округа

Размеры ежемесячного премирования за выполнение особо важных и сложных заданий муниципальных служащих в органе местного самоуправления Окуловского муниципального округа

Наименование должности	В процентах к окладу денежного содержания
1	2
Первый заместитель Главы Администрации муниципального округа	110,0
Заместитель Главы Администрации муниципального округа	80,0
Управляющий делами Администрации муниципального округа	60,0
Председатель комитета Администрации муниципального округа	60,0
Начальник управления Администрации муниципального округа	60,0

Глава функционального отдела Администрации муниципального округа Ю/Л	55,0
Глава функционального отдела Администрации муниципального округа (без образования юридического лица)	55,0
Заместитель Главы территориального отдела Администрации муниципального округа Ю/Л	50,0
Начальник (заведующий) отдела Администрации муниципального округа	50,0
Первый заместитель председателя комитета Администрации муниципального округа	55,0
Заместитель председателя комитета Администрации муниципального округа	55,0
Заместитель начальника управления Администрации муниципального округа	55,0
Заместитель начальника (заведующего) отдела Администрации муниципального округа	50,0
Начальник (заведующий) отдела в комитете Администрации муниципального округа	50,0
Начальник (заведующий) отдела в управлении Администрации муниципального округа	50,0
Заместитель начальника (заведующего) отдела в комитете Администрации муниципального округа	45,0
Заместитель начальника (заведующего) отдела в управлении Администрации муниципального округа	45,0
Заведующий сектором	45,0
Заведующий сектором в комитете Администрации муниципального округа	45,0
Заместитель заведующего сектором в комитете Администрации муниципального округа	45,0
Заведующий сектором в управлении Администрации муниципального района	45,0
Заместитель заведующего сектором в управлении Администрации муниципального округа	45,0
Заведующий сектором в отделе Администрации муниципального округа	45,0
Заместитель заведующего сектором в отделе Администрации муниципального округа	45,0
Консультант Главы муниципального округа	45,0
Консультант первого заместителя Главы Администрации муниципального округа	30,0
Консультант заместителя Главы Администрации муниципального округа	30,0
Помощник Главы муниципального округа	30,0
Помощник первого заместителя Главы Администрации муниципального округа	30,0
Помощник заместителя Главы Администрации муниципального округа	30,0
Главный консультант	30,0
Ведущий консультант	30,0
Консультант	30,0
Ведущий инспектор (КСП)	45,0
Главный специалист	30,0
Ведущий специалист	30,0
Специалист 1 категории	30,0
Специалист 2 категории	30,0
Специалист	30,0

Приложение 9

к Положению об оплате труда и материальном стимулировании в органах местного самоуправления Окуловского муниципального района

Размеры премирования за выполнение особо важных и сложных заданий служащим в органе местного самоуправления Окуловского муниципального района

Наименование должности	В процентах к должностному окладу служащего
1	2
Главный служащий - эксперт	50,0
Ведущий служащий - эксперт	50,0
Старший служащий	50,0
Служащий (специалист по в/у)	50,0

Российская Федерация

Новгородская область

ДУМА ОКУЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

Р Е Ш Е Н И Е

О внесении изменений в Правила землепользования и застройки Кулотинского городского поселения Окуловского муниципального района Новгородской области

Принято Думой Окуловского муниципального округа

от 11 декабря 2025 года

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Правилами землепользования и застройки Кулотинского городского поселения, утвержденными решением Совета депутатов Кулотинского городского поселения от 29.08.2011 №53 (в редакции решений Совета депутатов Кулотинского городского поселения от 20.02.2017 №91, от 18.12.2017 №128, от 15.02.2018 №140, от 13.11.2020 №14, от 27.04.2021 №30), в связи с допущенной технической ошибкой Дума Окуловского муниципального округа

РЕШИЛА:

1. Внести в текстовую часть Правил землепользования и застройки Кулотинского городского поселения, утвержденных Решением Совета депутатов Кулотинского городского поселения от 29.08.2011 №53 (в редакции решений Совета депутатов Кулотинского городского поселения от 20.02.2017 №91, от 18.12.2017 №128, от 15.02.2018 №140, от 13.11.2020 №14, от 27.04.2021 №30), изменения, исключив из ст. 28 части III. «Градостроительные регламенты» раздел СХ.2. Зона объектов крестьянского (фермерского) и личного подсобного хозяйства.

2. Решение вступает в силу после его опубликования.

3. Опубликовать решение в бюллетене «Официальный вестник Окуловского муниципального района», разместить на официальном сайте муниципального образования «Окуловский муниципальный округ» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель Думы муниципального округа Т.В. Нестерова

Глава Окуловского муниципального округа Новгородской области Д.В. Михайлов

11 декабря 2025 года

№ 59

Российская Федерация

Новгородская область

ДУМА ОКУЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

РЕШЕНИЕ

О внесении изменений в решение Совета депутатов Боровёнковского сельского поселения от 26.12.2024 № 157

Принято Думой Окуловского муниципального округа

от 11 декабря 2025 года

Дума Окуловского муниципального округа

РЕШИЛА:

1. Внести в решение Совета депутатов Боровёнковского сельского поселения от 26.12.2024 № 157 “О бюджете Боровёнковского сельского поселения на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов” (в редакции решений Совета депутатов от 13.03.2025 №163, от 10.09.2025 №182) следующие изменения:

1.1. в статье 1:

1.1.1. в пункте 2 части 1 цифры «22 265 100,00» заменить цифрами «22 680 200,00»;

1.1.2. в пункте 3 части 1 цифры «3 535 900,00» заменить цифрами «3 951 000,00»;

1.2. приложения 2, 3, 4 к решению Совета депутатов Боровёнковского сельского поселения “О бюджете Боровёнковского сельского поселения на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов” изложить в прилагаемой редакции.

2. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Официальный вестник Окуловского муниципального района» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Окуловский муниципальный округ» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель Думы муниципального округа Т.В. Нестерова

Глава Окуловского муниципального округа Новгородской области Д.В. Михайлов

11 декабря 2025 года

№ 60

Приложение 2
к решению Совета депутатов Боровёнковского сельского поселения "О бюджете Боровёнковского сельского поселения на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов"

Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Боровёнковского сельского поселения на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов

(рублей)

Наименование источника финансирования дефицита бюджета	Коды групп и подгрупп источника финансирования дефицита бюджета	2025 год	2026 год	2027 год
1	2	3	4	5
ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ	01 00 00 00 00 0000 000	3 951 000,00	0,00	0,00
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	01 05 00 00 00 0000 000	3 951 000,00	0,00	0,00

Приложение 3
к решению Совета депутатов Боровёнковского
сельского поселения "О бюджете Боровёнковского
сельского поселения на 2025 год и на плановый
период 2026 и 2027 годов"

Ведомственная структура расходов бюджета Боровёнковского сельского поселения на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов

(рублей)

Наименование	Вед	Рз	Пр	ЦСР	ВР	2025 год	2026 год	2027 год
Администрация Боровёнковского сельского поселения	938					22 680 200,00	15 818 500,00	16 487 400,00
Общегосударственные вопросы	938	01				7 025 136,00	6 626 540,00	6 626 540,00
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	938	01	02			893 700,00	0,00	0,00
Непрограммное направление деятельности	938	01	02	99 0 00 00000		893 700,00	0,00	0,00
Глава муниципального образования	938	01	02	99 0 00 10010		893 700,00	0,00	0,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	938	01	02	99 0 00 10010	100	893 700,00	0,00	0,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	938	01	04			5 983 649,16	6 626 540,00	6 626 540,00
Муниципальная программа Боровёнковского сельского поселения «Развитие информационного общества Боровёнковского сельского поселения»	938	01	04	09 0 00 00000		144 750,00	0,00	0,00
Основное мероприятие "Создание условий для развития информатизации и сопровождения программного комплекса"	938	01	04	09 0 02 00000		83 000,00	0,00	0,00
Прочие расходы на реализацию основного мероприятия	938	01	04	09 0 02 00990		83 000,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	938	01	04	09 0 02 00990	200	83 000,00	0,00	0,00
Основное мероприятие "Обеспечение безопасности информационной телекоммуникационной инфраструктуры"	938	01	04	09 0 03 00000		1 200,00	0,00	0,00
Прочие расходы на реализацию основного мероприятия	938	01	04	09 0 03 00990		1 200,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	938	01	04	09 0 03 00990	200	1 200,00	0,00	0,00
Основное мероприятие "Эффективное и бесперебойное функционирование деятельности администрации"	938	01	04	09 0 04 00000		60 550,00	0,00	0,00
Прочие расходы на реализацию основного мероприятия	938	01	04	09 0 04 00990		60 550,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	938	01	04	09 0 04 00990	200	60 550,00	0,00	0,00
Муниципальная программа Боровёнковского сельского поселения "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории Боровёнковского сельского поселения на 2024-2026 годы"	938	01	04	11 0 00 00000		3 026,00	0,00	0,00
Основное мероприятие "Проведение технических мероприятий, направленных на снижение энергозатрат и повышение энергоэффективности в бюджетной сфере"	938	01	04	11 0 01 00000		3 026,00	0,00	0,00
Внедрение энергосберегающих источников света	938	01	04	11 0 01 01110		3 026,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	938	01	04	11 0 01 01110	200	3 026,00	0,00	0,00
Непрограммное направление деятельности	938	01	04	99 0 00 00000		5 835 873,16	6 626 540,00	6 626 540,00
Центральный аппарат местной администрации	938	01	04	99 0 00 10020		5 702 773,16	6 493 440,00	6 493 440,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	938	01	04	99 0 00 10020	100	5 148 910,00	6 006 940,00	6 006 940,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	938	01	04	99 0 00 10020	200	552 702,16	485 330,00	485 330,00
Иные бюджетные ассигнования	938	01	04	99 0 00 10020	800	1 161,00	1 170,00	1 170,00
Содержание штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия области	938	01	04	99 0 00 70280		133 100,00	133 100,00	133 100,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	938	01	04	99 0 00 70280	100	129 800,00	129 800,00	129 800,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	938	01	04	99 0 00 70280	200	3 300,00	3 300,00	3 300,00
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	938	01	06			94 180,00	0,00	0,00
Непрограммное направление деятельности	938	01	06	99 0 00 00000		94 180,00	0,00	0,00
Осуществление внешнего муниципального финансового контроля	938	01	06	99 0 00 80010		94 180,00	0,00	0,00
Межбюджетные трансферты	938	01	06	99 0 00 80010	500	94 180,00	0,00	0,00
Другие общегосударственные вопросы	938	01	13			53 606,84	0,00	0,00
Муниципальная программа Боровёнковского сельского поселения "Управление муниципальным имуществом Боровёнковского сельского поселения на 2023-2027 годы"	938	01	13	07 0 00 00000		5 000,00	0,00	0,00
Основное мероприятие "Обеспечение эффективного использования муниципального имущества"	938	01	13	07 0 01 00000		5 000,00	0,00	0,00
Прочие расходы на реализацию основного мероприятия	938	01	13	07 0 01 00790		5 000,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	938	01	13	07 0 01 00790	200	5 000,00	0,00	0,00
Муниципальная программа Боровёнковского сельского поселения «Развитие информационного общества Боровёнковского сельского поселения»	938	01	13	09 0 00 00000		21 600,00	0,00	0,00
Основное мероприятие "Обеспечение информационной открытости деятельности органов местного самоуправления"	938	01	13	09 0 01 00000		21 600,00	0,00	0,00
Обеспечение публикации официальной информации в печатных средствах массовой информации	938	01	13	09 0 01 00910		10 600,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	938	01	13	09 0 01 00910	200	10 600,00	0,00	0,00
Обеспечение работоспособности официального сайта муниципального образования	938	01	13	09 0 01 00920		11 000,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	938	01	13	09 0 01 00920	200	11 000,00	0,00	0,00
Муниципальная программа Боровёнковского сельского поселения "Реформирование и развитие системы муниципального управления в Боровёнковском сельском поселении на 2021-2025 годы"	938	01	13	10 0 00 00000		22 854,00	0,00	0,00
Основное мероприятие "Обеспечение устойчивого развития кадрового потенциала и повышение эффективности муниципальной службы"	938	01	13	10 0 01 00000		22 854,00	0,00	0,00
Обеспечение взаимодействия с Ассоциацией "Совет муниципальных образований Новгородской области"	938	01	13	10 0 01 01020		22 854,00	0,00	0,00
Иные бюджетные ассигнования	938	01	13	10 0 01 01020	800	22 854,00	0,00	0,00
Непрограммное направление деятельности	938	01	13	99 0 00 00000		4 152,84	0,00	0,00
Выполнение других обязательств муниципального образования	938	01	13	99 0 00 90010		4 152,84	0,00	0,00
Иные бюджетные ассигнования	938	01	13	99 0 00 90010	800	4 152,84	0,00	0,00
Национальная оборона	938	02				165 300,00	179 100,00	185 300,00
Мобилизационная и вневоенная подготовка	938	02	03			165 300,00	179 100,00	185 300,00
Непрограммное направление деятельности	938	02	03	99 0 00 00000		165 300,00	179 100,00	185 300,00
Осуществление первичного воинского учета	938	02	03	99 0 00 51180		165 300,00	179 100,00	185 300,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	938	02	03	99 0 00 51180	100	116 404,15	148 839,00	154 907,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	938	02	03	99 0 00 51180	200	48 895,85	30 261,00	30 393,00
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	938	03				28 700,00	58 000,00	0,00
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	938	03	10			28 700,00	58 000,00	0,00
Муниципальная программа Боровёнковского сельского поселения "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории Боровёнковского сельского поселения на 2024-2026 годы"	938	03	10	01 0 00 00000		28 700,00	58 000,00	0,00
Основное мероприятие "Организационное обеспечение реализации муниципальной программы"	938	03	10	01 0 01 00000		20 200,00	28 000,00	0,00
Прочие расходы на реализацию основного мероприятия	938	03	10	01 0 01 00190		20 200,00	28 000,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	938	03	10	01 0 01 00190	200	8 200,00	16 000,00	0,00
Иные бюджетные ассигнования	938	03	10	01 0 01 00190	800	12 000,00	12 000,00	0,00
Основное мероприятие "Укрепление противопожарного состояния учреждений, жилого фонда, территории сельского поселения"	938	03	10	01 0 02 00000		8 500,00	30 000,00	0,00
Прочие расходы на реализацию основного мероприятия	938	03	10	01 0 02 00190		8 500,00	30 000,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	938	03	10	01 0 02 00190	200	8 500,00	30 000,00	0,00
Национальная экономика	938	04				9 505 300,00	6 465 800,00	7 856 900,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	938	04	09			9 505 300,00	6 465 800,00	7 856 900,00
Муниципальная программа Боровёнковского сельского поселения "Реконструкция, капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Боровёнковского сельского поселения на 2017-2026 годы"	938	04	09	02 0 00 00000		9 505 300,00	6 465 800,00	0,00
Основное мероприятие "Совершенствование автомобильных дорог общего пользования местного значения"	938	04	09	02 0 01 00000		5 432 500,00	2 804 800,00	0,00
Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения	938	04	09	02 0 01 9D010		3 639 053,29	1 543 300,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	938	04	09	02 0 01 9D010	200	3 639 053,29	1 543 300,00	0,00
Софинансирование мероприятий, направленных на ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	938	04	09	02 0 01 9J850		1 650 000,00	1 100 000,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	938	04	09	02 0 01 9J850	200	1 650 000,00	1 100 000,00	0,00
Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	938	04	09	02 0 01 SJ850		143 446,71	161 500,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	938	04	09	02 0 01 SJ850	200	143 446,71	161 500,00	0,00
Основное мероприятие "Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения"	938	04	09	02 0 02 00000		4 072 800,00	3 661 000,00	0,00
Поддержание надлежащего технического состояния автомобильных дорог общего пользования местного значения	938	04	09	02 0 02 9D020		1 995 439,03	2 300 000,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	938	04	09	02 0 02 9D020	200	1 995 439,03	2 300 000,00	0,00

Прочие расходы на реализацию основного мероприятия	938	04	09	02	02	9D090			300 000,00	200 000,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	938	04	09	02	02	9D090	200		300 000,00	200 000,00	0,00
Софинансирование мероприятий, направленных на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения	938	04	09	02	02	9D850			1 651 000,00	1 101 000,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	938	04	09	02	02	9D850	200		1 651 000,00	1 101 000,00	0,00
Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения	938	04	09	02	02	SD850			126 360,97	60 000,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	938	04	09	02	02	SD850	200		126 360,97	60 000,00	0,00
Непрограммное направление деятельности	938	04	09	99	00	00000			0,00	0,00	7 856 900,00
Основное мероприятие "Совершенствование автомобильных дорог общего пользования местного значения"	938	04	09	99	01	00000			0,00	0,00	3 695 900,00
Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения	938	04	09	99	01	9D010			0,00	0,00	2 434 400,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	938	04	09	99	01	9D010	200		0,00	0,00	2 434 400,00
Софинансирование мероприятий, направленных на ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	938	04	09	99	01	9D850			0,00	0,00	1 100 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	938	04	09	99	01	9D850	200		0,00	0,00	1 100 000,00
Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	938	04	09	99	01	SD850			0,00	0,00	161 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	938	04	09	99	01	SD850	200		0,00	0,00	161 500,00
Основное мероприятие "Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения"	938	04	09	99	02	00000			0,00	0,00	4 161 000,00
Поддержание надлежащего технического состояния автомобильных дорог общего пользования местного значения	938	04	09	99	02	9D020			0,00	0,00	3 000 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	938	04	09	99	02	9D020	200		0,00	0,00	3 000 000,00
Софинансирование мероприятий, направленных на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения	938	04	09	99	02	9D850			0,00	0,00	1 101 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	938	04	09	99	02	9D850	200		0,00	0,00	1 101 000,00
Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения	938	04	09	99	02	SD850			0,00	0,00	60 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	938	04	09	99	02	SD850	200		0,00	0,00	60 000,00
Жилищно-коммунальное хозяйство	938	05	03						5 689 864,00	1 896 000,00	0,00
Благоустройство	938	05	03						5 689 864,00	1 896 000,00	0,00
Муниципальная программа Боровёновского сельского поселения "Обращение с твердыми коммунальными отходами на территории Боровёновского сельского поселения в 2021-2026 годах"	938	05	03	03	00	00000			127 300,00	0,00	0,00
Основное мероприятие "Снижение количества мест несанкционированного сброса мусора на территории поселения, обеспечение общего улучшения санитарно-экологической обстановки"	938	05	03	03	02	00000			127 300,00	0,00	0,00
Ликвидация мест несанкционированного размещения отходов	938	05	03	03	02	81020			127 300,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	938	05	03	03	02	81020	200		127 300,00	0,00	0,00
Муниципальная программа Боровёновского сельского поселения "Организация благоустройства Боровёновского сельского поселения на 2022-2026 годы"	938	05	03	08	00	00000			1 977 300,00	125 600,00	0,00
Основное мероприятие "Озеленение территории сельского поселения"	938	05	03	08	01	00000			66 000,00	5 000,00	0,00
Прочие расходы на реализацию основного мероприятия	938	05	03	08	01	00890			66 000,00	5 000,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	938	05	03	08	01	00890	200		66 000,00	5 000,00	0,00
Основное мероприятие "Организация содержания мест захоронения"	938	05	03	08	02	00000			130 000,00	60 000,00	0,00
Прочие расходы на реализацию основного мероприятия	938	05	03	08	02	00890			130 000,00	60 000,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	938	05	03	08	02	00890	200		130 000,00	60 000,00	0,00
Основное мероприятие "Проведение прочих мероприятий комплексного благоустройства территории поселения"	938	05	03	08	04	00000			304 800,00	60 600,00	0,00
Прочие расходы на реализацию основного мероприятия	938	05	03	08	04	00890			304 800,00	60 600,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	938	05	03	08	04	00890	200		304 800,00	60 600,00	0,00
Основное мероприятие "Предотвращение распространения борщевика Сосновского"	938	05	03	08	05	00000			310 000,00	0,00	0,00
Прочие расходы на реализацию основного мероприятия	938	05	03	08	05	00890			310 000,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	938	05	03	08	05	00890	200		310 000,00	0,00	0,00
Реализация практики инициативного бюджетирования ППМИ «Благоустройство спортивно-игровой площадки п. Боровёнка на ул. Держинского, уч.32 (2 этап)»	938	05	03	08	07	00000			1 166 500,00	0,00	0,00
Софинансирование мероприятий, направленных на реализацию практики инициативного бюджетирования ППМИ	938	05	03	08	07	75260			600 000,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	938	05	03	08	07	75260	200		600 000,00	0,00	0,00
Реализация практики инициативного бюджетирования ППМИ	938	05	03	08	07	S5260			566 500,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	938	05	03	08	07	S5260	200		566 500,00	0,00	0,00
Муниципальная программа Боровёновского сельского поселения "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории Боровёновского сельского поселения на 2024-2026 годы"	938	05	03	11	00	00000			3 578 864,00	1 770 400,00	0,00
Основное мероприятие "Проведение технических мероприятий, направленных на снижение энергозатрат и повышение энергоэффективности в бюджетной сфере"	938	05	03	11	01	00000			3 578 864,00	1 770 400,00	0,00
Внедрение энергосберегающих источников света	938	05	03	11	01	01110			48 732,00	40 000,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	938	05	03	11	01	01110	200		48 732,00	40 000,00	0,00
Техническое обслуживание приборов учета	938	05	03	11	01	01130			13 000,00	10 400,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	938	05	03	11	01	01130	200		13 000,00	10 400,00	0,00
Техническое обслуживание сетей уличного освещения	938	05	03	11	01	01140			169 932,00	220 000,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	938	05	03	11	01	01140	200		169 932,00	220 000,00	0,00
Электроснабжение сетей уличного освещения	938	05	03	11	01	01150			3 347 200,00	1 500 000,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	938	05	03	11	01	01150	200		3 347 200,00	1 500 000,00	0,00
Муниципальная программа Боровёновского сельского поселения «Развитие территориального общественного самоуправления на территории Боровёновского сельского поселения»	938	05	03	12	00	00000			6 400,00	0,00	0,00
Основное мероприятие "Поддержка территориальных общественных самоуправлений"	938	05	03	12	03	00000			6 400,00	0,00	0,00
Прочие расходы на реализацию основного мероприятия	938	05	03	12	03	01290			6 400,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	938	05	03	12	03	01290	200		6 400,00	0,00	0,00
Образование	938	07	07						3 000,00	0,00	0,00
Молодежная политика	938	07	07						3 000,00	0,00	0,00
Муниципальная программа Боровёновского сельского поселения "Молодежная политика на территории Боровёновского сельского поселения на 2023-2027 годы"	938	07	07	04	00	00000			3 000,00	0,00	0,00
Основное мероприятие "Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью"	938	07	07	04	01	00000			3 000,00	0,00	0,00
Прочие расходы на реализацию основного мероприятия	938	07	07	04	01	00490			3 000,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	938	07	07	04	01	00490	200		3 000,00	0,00	0,00
Культура, кинематография	938	08	01						7 000,00	0,00	0,00
Культура	938	08	01						7 000,00	0,00	0,00
Муниципальная программа Боровёновского сельского поселения "Развитие культуры на территории Боровёновского сельского поселения на 2023-2027 годы"	938	08	01	05	00	00000			7 000,00	0,00	0,00
Основное мероприятие "Создание условий для организации досуга и обеспечение жителей поселения услугами организаций культуры"	938	08	01	05	01	00000			7 000,00	0,00	0,00
Прочие расходы на реализацию основного мероприятия	938	08	01	05	01	00590			7 000,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	938	08	01	05	01	00590	200		7 000,00	0,00	0,00
Социальная политика	938	10	01						244 900,00	247 660,00	247 660,00
Пенсионное обеспечение	938	10	01						244 900,00	247 660,00	247 660,00
Непрограммное направление деятельности	938	10	01	99	00	00000			244 900,00	247 660,00	247 660,00
Пенсионное обеспечение лиц, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы	938	10	01	99	00	90020			244 900,00	247 660,00	247 660,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	938	10	01	99	00	90020	300		244 900,00	247 660,00	247 660,00
Физическая культура и спорт	938	11	01						11 000,00	11 000,00	0,00
Физическая культура	938	11	01						11 000,00	11 000,00	0,00
Муниципальная программа Боровёновского сельского поселения "Развитие физической культуры и спорта на территории Боровёновского сельского поселения на 2023-2027 годы"	938	11	01	06	00	00000			11 000,00	11 000,00	0,00
Основное мероприятие "Организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий"	938	11	01	06	01	00000			11 000,00	11 000,00	0,00
Прочие расходы на реализацию основного мероприятия	938	11	01	06	01	00690			11 000,00	11 000,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	938	11	01	06	01	00690	200		11 000,00	11 000,00	0,00
Условно утвержденные расходы									0,00	334 400,00	1 571 000,00
Всего расходов									22 680 200,00	15 818 500,00	16 487 400,00

Приложение 4
к решению Совета депутатов Боровёнковского
сельского поселения "О бюджете Боровёнковского
сельского поселения на 2025 год и на плановый
период 2026 и 2027 годов"

Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов, разделам и подразделам классификации расходов бюджета Боровёнковского сельского поселения на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов

(рублей)

Наименование	ЦСР	ВР	Рз	Пр	2025 год	2026 год	2027 год
Муниципальная программа Боровёнковского сельского поселения "Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории Боровёнковского сельского поселения на 2024-2026 годы"	01 0 00 00000				28 700,00	58 000,00	0,00
Основное мероприятие "Организационное обеспечение реализации муниципальной программы"	01 0 01 00000				20 200,00	28 000,00	0,00
Прочие расходы на реализацию основного мероприятия	01 0 01 00190				20 200,00	28 000,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 0 01 00190	200	03	10	8 200,00	16 000,00	0,00
Иные бюджетные ассигнования	01 0 01 00190	800	03	10	12 000,00	12 000,00	0,00
Основное мероприятие "Укрепление противопожарного состояния учреждений, жилого фонда, территории сельского поселения"	01 0 02 00000				8 500,00	30 000,00	0,00
Прочие расходы на реализацию основного мероприятия	01 0 02 00190				8 500,00	30 000,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 0 02 00190	200	03	10	8 500,00	30 000,00	0,00
Муниципальная программа Боровёнковского сельского поселения "Реконструкция, капитальный ремонт, ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Боровёнковского сельского поселения на 2017-2026 годы"	02 0 00 00000				9 505 300,00	6 465 800,00	0,00
Основное мероприятие "Совершенствование автомобильных дорог общего пользования местного значения"	02 0 01 00000				5 432 500,00	2 804 800,00	0,00
Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения	02 0 01 9D010				3 639 053,29	1 543 300,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02 0 01 9D010	200	04	09	3 639 053,29	1 543 300,00	0,00
Содфинансирование мероприятий, направленных на ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	02 0 01 9D850				1 650 000,00	1 100 000,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02 0 01 9D850	200	04	09	1 650 000,00	1 100 000,00	0,00
Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	02 0 01 9D850				143 446,71	161 500,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02 0 01 9D850	200	04	09	143 446,71	161 500,00	0,00
Основное мероприятие "Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения"	02 0 02 00000				4 072 800,00	3 661 000,00	0,00
Поддержание надлежащего технического состояния автомобильных дорог общего пользования местного значения	02 0 02 9D020				1 995 439,03	2 300 000,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02 0 02 9D020	200	04	09	1 995 439,03	2 300 000,00	0,00
Прочие расходы на реализацию основного мероприятия	02 0 02 9D090				300 000,00	200 000,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02 0 02 9D090	200	04	09	300 000,00	200 000,00	0,00
Содфинансирование мероприятий, направленных на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения	02 0 02 9D850				1 651 000,00	1 101 000,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02 0 02 9D850	200	04	09	1 651 000,00	1 101 000,00	0,00
Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения	02 0 02 9D850				126 360,97	60 000,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02 0 02 9D850	200	04	09	126 360,97	60 000,00	0,00
Муниципальная программа Боровёнковского сельского поселения "Обращение с твердыми коммунальными отходами на территории Боровёнковского сельского поселения в 2021-2026 годах"	03 0 00 00000				127 300,00	0,00	0,00
Основное мероприятие "Снижение количества мест несанкционированного сброса мусора на территории поселения, обеспечение общего улучшения санитарно-экологической обстановки"	03 0 02 81020				127 300,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 0 02 81020	200	05	03	127 300,00	0,00	0,00
Муниципальная программа Боровёнковского сельского поселения "Молодежная политика на территории Боровёнковского сельского поселения на 2023-2027 годы"	04 0 00 00000				3 000,00	0,00	0,00
Основное мероприятие "Организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью"	04 0 01 00000				3 000,00	0,00	0,00
Прочие расходы на реализацию основного мероприятия	04 0 01 00490				3 000,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04 0 01 00490	200	07	07	3 000,00	0,00	0,00
Муниципальная программа Боровёнковского сельского поселения "Развитие культуры на территории Боровёнковского сельского поселения на 2023-2027 годы"	05 0 00 00000				7 000,00	0,00	0,00
Основное мероприятие "Создание условий для организации досуга и обеспечение жителей поселения услугами организаций культуры"	05 0 01 00000				7 000,00	0,00	0,00
Прочие расходы на реализацию основного мероприятия	05 0 01 00590				7 000,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 0 01 00590	200	08	01	7 000,00	0,00	0,00
Муниципальная программа Боровёнковского сельского поселения "Развитие физической культуры и спорта на территории Боровёнковского сельского поселения на 2023-2027 годы"	06 0 00 00000				11 000,00	11 000,00	0,00
Основное мероприятие "Организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий"	06 0 01 00000				11 000,00	11 000,00	0,00
Прочие расходы на реализацию основного мероприятия	06 0 01 00690				11 000,00	11 000,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	06 0 01 00690	200	11	01	11 000,00	11 000,00	0,00
Муниципальная программа Боровёнковского сельского поселения "Управление муниципальным имуществом Боровёнковского сельского поселения на 2023-2027 годы"	07 0 00 00000				5 000,00	0,00	0,00
Основное мероприятие "Обеспечение эффективного использования муниципального имущества"	07 0 01 00000				5 000,00	0,00	0,00
Прочие расходы на реализацию основного мероприятия	07 0 01 00790				5 000,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07 0 01 00790	200	01	13	5 000,00	0,00	0,00
Муниципальная программа Боровёнковского сельского поселения "Организация благоустройства Боровёнковского сельского поселения на 2022-2026 годы"	08 0 00 00000				1 977 300,00	125 600,00	0,00
Основное мероприятие "Озеленение территории сельского поселения"	08 0 01 00000				66 000,00	5 000,00	0,00
Прочие расходы на реализацию основного мероприятия	08 0 01 00890				66 000,00	5 000,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08 0 01 00890	200	05	03	66 000,00	5 000,00	0,00
Основное мероприятие "Организация содержания мест захоронения"	08 0 02 00000				130 000,00	60 000,00	0,00
Прочие расходы на реализацию основного мероприятия	08 0 02 00890				130 000,00	60 000,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08 0 02 00890	200	05	03	130 000,00	60 000,00	0,00
Основное мероприятие "Проведение прочих мероприятий комплексного благоустройства территории поселения"	08 0 04 00000				304 800,00	60 600,00	0,00
Прочие расходы на реализацию основного мероприятия	08 0 04 00890				304 800,00	60 600,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08 0 04 00890	200	05	03	304 800,00	60 600,00	0,00
Основное мероприятие "Предотвращение распространения борщевика Сосновского"	08 0 05 00000				310 000,00	0,00	0,00
Прочие расходы на реализацию основного мероприятия	08 0 05 00890				310 000,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08 0 05 00890	200	05	03	310 000,00	0,00	0,00
Реализация практики инициативного бюджетирования ППМИ «Благоустройство спортивно-игровой площадки п. Боровёнка на ул.Дзержинского, уч.32 (2 этап)»	08 0 07 00000				1 166 500,00	0,00	0,00
Содфинансирование мероприятий, направленных на реализацию практики инициативного бюджетирования ППМИ	08 0 07 75260				600 000,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08 0 07 75260	200	05	03	600 000,00	0,00	0,00
Реализация практики инициативного бюджетирования ППМИ	08 0 07 55260				566 500,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08 0 07 55260	200	05	03	566 500,00	0,00	0,00
Муниципальная программа Боровёнковского сельского поселения "Развитие информационного общества Боровёнковского сельского поселения"	09 0 00 00000				166 350,00	0,00	0,00
Основное мероприятие "Обеспечение информационной открытости деятельности органов местного самоуправления"	09 0 01 00000				21 600,00	0,00	0,00
Обеспечение публикации официальной информации в печатных средствах массовой информации	09 0 01 00910				10 600,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	09 0 01 00910	200	01	13	10 600,00	0,00	0,00
Обеспечение работоспособности официального сайта муниципального образования	09 0 01 00920				11 000,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	09 0 01 00920	200	01	13	11 000,00	0,00	0,00
Основное мероприятие "Создание условий для развития информатизации и сопровождения программного комплекса"	09 0 02 00000				83 000,00	0,00	0,00
Прочие расходы на реализацию основного мероприятия	09 0 02 00990				83 000,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	09 0 02 00990	200	01	04	83 000,00	0,00	0,00
Основное мероприятие "Обеспечение безопасности информационной телекоммуникационной инфраструктуры"	09 0 03 00000				1 200,00	0,00	0,00
Прочие расходы на реализацию основного мероприятия	09 0 03 00990				1 200,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	09 0 03 00990	200	01	04	1 200,00	0,00	0,00
Основное мероприятие "Эффективное и бесперебойное функционирование деятельности администрации"	09 0 04 00000				60 550,00	0,00	0,00
Прочие расходы на реализацию основного мероприятия	09 0 04 00990				60 550,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	09 0 04 00990	200	01	04	60 550,00	0,00	0,00
Муниципальная программа Боровёнковского сельского поселения "Реформирование и развитие системы муниципального управления в Боровёнковском сельском поселении на 2021-2025 годы"	10 0 00 00000				22 854,00	0,00	0,00
Основное мероприятие "Обеспечение устойчивого развития кадрового потенциала и повышение эффективности муниципальной службы"	10 0 01 00000				22 854,00	0,00	0,00

Обеспечение взаимодействия с Ассоциацией "Совет муниципальных образований Новгородской области"	10 0 01 01020				22 854,00	0,00	0,00
Иные бюджетные ассигнования	10 0 01 01020	800	01	13	22 854,00	0,00	0,00
Муниципальная программа Боровёнковского сельского поселения "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории Боровёнковского сельского поселения на 2024-2026 годы"	11 0 00 00000				3 581 890,00	1 770 400,00	0,00
Основное мероприятие "Проведение технических мероприятий, направленных на снижение энергозатрат и повышение энергоэффективности в бюджетной сфере"	11 0 01 00000				3 581 890,00	1 770 400,00	0,00
Внедрение энергосберегающих источников света	11 0 01 01110				51 758,00	40 000,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11 0 01 01110	200	01	04	3 026,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11 0 01 01110	200	05	03	48 732,00	40 000,00	0,00
Техническое обслуживание приборов учета	11 0 01 01130				13 000,00	10 400,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11 0 01 01130	200	05	03	13 000,00	10 400,00	0,00
Техническое обслуживание сетей уличного освещения	11 0 01 01140				169 932,00	220 000,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11 0 01 01140	200	05	03	169 932,00	220 000,00	0,00
Электроснабжение сетей уличного освещения	11 0 01 01150				3 347 200,00	1 500 000,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11 0 01 01150	200	05	03	3 347 200,00	1 500 000,00	0,00
Муниципальная программа Боровёнковского сельского поселения «Развитие территориального общественного самоуправления на территории Боровёнковского сельского поселения»	12 0 00 00000				6 400,00	0,00	0,00
Основное мероприятие "Поддержка территориальных общественных самоуправлений"	12 0 03 00000				6 400,00	0,00	0,00
Прочие расходы на реализацию основного мероприятия	12 0 03 01290				6 400,00	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12 0 03 01290	200	05	03	6 400,00	0,00	0,00
Непрограммное направление деятельности	99 0 00 00000				7 238 106,00	7 053 300,00	14 916 400,00
Глава муниципального образования	99 0 00 10010				893 700,00	0,00	0,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99 0 00 10010	100	01	02	893 700,00	0,00	0,00
Центральный аппарат местной администрации	99 0 00 10020				5 702 773,16	6 493 440,00	6 493 440,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99 0 00 10020	100	01	04	5 148 910,00	6 006 940,00	6 006 940,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99 0 00 10020	200	01	04	552 702,16	485 330,00	485 330,00
Иные бюджетные ассигнования	99 0 00 10020	800	01	04	1 170,00	1 170,00	1 170,00
Осуществление первичного воинского учета	99 0 00 51180				165 300,00	179 100,00	185 300,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99 0 00 51180	100	02	03	116 404,15	148 839,00	154 907,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99 0 00 51180	200	02	03	48 895,85	30 261,00	30 393,00
Содержание штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия области	99 0 00 70280				133 100,00	133 100,00	133 100,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	99 0 00 70280	100	01	04	129 800,00	129 800,00	129 800,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99 0 00 70280	200	01	04	3 300,00	3 300,00	3 300,00
Осуществление внешнего муниципального финансового контроля	99 0 00 80010				94 180,00	0,00	0,00
Межбюджетные трансферты	99 0 00 80010	500	01	06	94 180,00	0,00	0,00
Выполнение других обязательств муниципального образования	99 0 00 90010				4 152,84	0,00	0,00
Иные бюджетные ассигнования	99 0 00 90010	800	01	13	4 152,84	0,00	0,00
Пенсионное обеспечение лиц, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы	99 0 00 90020				244 900,00	247 660,00	247 660,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	99 0 00 90020	300	10	01	244 900,00	247 660,00	247 660,00
Основное мероприятие "Совершенствование автомобильных дорог общего пользования местного значения"	99 0 01 00000				0,00	0,00	3 695 900,00
Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения	99 0 01 9D010				0,00	0,00	2 434 400,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99 0 01 9D010	200	04	09	0,00	0,00	2 434 400,00
Софинансирование мероприятий, направленных на ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	99 0 01 9D850				0,00	0,00	1 100 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99 0 01 9D850	200	04	09	0,00	0,00	1 100 000,00
Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	99 0 01 9D850				0,00	0,00	161 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99 0 01 9D850	200	04	09	0,00	0,00	161 500,00
Основное мероприятие "Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения"	99 0 02 00000				0,00	0,00	4 161 000,00
Поддержание надлежащего технического состояния автомобильных дорог общего пользования местного значения	99 0 02 9D020				0,00	0,00	3 000 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99 0 02 9D020	200	04	09	0,00	0,00	3 000 000,00
Софинансирование мероприятий, направленных на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения	99 0 02 9D850				0,00	0,00	1 101 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99 0 02 9D850	200	04	09	0,00	0,00	1 101 000,00
Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения	99 0 02 9D850				0,00	0,00	60 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	99 0 02 9D850	200	04	09	0,00	0,00	60 000,00
Условно утвержденные расходы					0,00	334 400,00	1 571 000,00
Итого					22 680 200,00	15 818 500,00	16 487 400,00

Новгородская область

ДУМА ОКУЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

РЕШЕНИЕ

О внесении изменений в решение Совета депутатов Березовикского сельского поселения от 20.12.2024 №198

Принято Думой Окуловского муниципального

округа 11 декабря 2025 года

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Дума Окуловского муниципального округа

РЕШИЛА:

1. Внести в решение Совета депутатов Березовикского сельского поселения от 20.12.2024 № 198 «О бюджете Березовикского сельского поселения на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов» следующие изменения:

1.1 Пункт 1 статьи 1 изложить в редакции:

«1. Установить основные характеристики бюджета Березовикского сельского поселения на 2025 год:

- 1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета Березовикского сельского поселения в сумме 10 470,43122 тыс. рублей;
- 2) общий объем расходов бюджета Березовикского сельского поселения в сумме 10 760,42249 тыс. рублей;
- 3) дефицит бюджета сельского поселения в сумме 289,99127 тыс. рублей.»

1.2 В статье 6 слова «на 2025 год в сумме 4 600,79622 тыс. рублей» заменить на «на 2025 год в сумме 4 597,28122 тыс. рублей»

1.3 Приложение 1 к решению Совета депутатов Березовикского сельского поселения «О бюджете Березовикского сельского поселения на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов» изложить в редакции:

«Приложение 1
к решению Совета депутатов Березовикского сельского поселения
"О бюджете Березовикского сельского поселения на 2025 год
и на плановый период 2026 и 2027 годов"»

Прогнозируемые поступления доходов в бюджет Березовикского сельского поселения на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов

Наименование доходов	Код бюджетной классификации	2025 год	2026 год	2027 год
1	2	3	4	5
ДОХОДЫ, ВСЕГО		10 470 431,22	6 611 200,00	6 992 450,00
НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	1 00 00000 00 0000 000	5 790 116,56	3 964 200,00	4 524 100,00
НАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ		3 893 400,00	3 929 300,00	4 489 200,00
НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	1 01 00000 00 0000 000	109 400,00	118 800,00	125 300,00
Налог на доходы физических лиц	1 01 02000 01 0000 110	109 400,00	118 800,00	125 300,00
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227 ¹ и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	1 01 02010 01 0000 110	109 400,00	118 800,00	125 300,00
НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	1 03 00000 00 0000 000	1 624 500,00	1 632 500,00	2 164 900,00
Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	1 03 02000 01 0000 110	1 584 000,00	1 632 500,00	2 164 900,00
Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	1 03 02231 01 0000 110	828 500,00	854 600,00	1 131 700,00
Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	1 03 02241 01 0000 110	3 700,00	4 000,00	5 200,00
Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	1 03 02251 01 0000 110	836 700,00	858 900,00	1 136 400,00
Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	1 03 02261 01 0000 110	-84 900,00	-85 000,00	-108 400,00
Туристический налог	1 03 03000 01 0000 110	40 500,00		
НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	1 05 00000 00 0000 000	1 000,00	1 000,00	1 000,00
Единый сельскохозяйственный налог	1 05 03000 01 0000 110	1 000,00	1 000,00	1 000,00
Единый сельскохозяйственный налог	1 05 03010 01 0000 110	1 000,00	1 000,00	1 000,00
НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	1 06 00000 00 0000 000	2 157 000,00	2 177 000,00	2 198 000,00
Налог на имущество физических лиц	1 06 01000 00 0000 110	293 000,00	297 000,00	301 000,00
Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений	1 06 01030 10 0000 110	293 000,00	297 000,00	301 000,00
Земельный налог	1 06 06000 00 0000 110	1 864 000,00	1 880 000,00	1 897 000,00
Земельный налог с организаций	1 06 06030 00 0000 110	714 000,00	699 000,00	684 000,00
Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	1 06 06033 10 0000 110	714 000,00	699 000,00	684 000,00
Земельный налог с физических лиц	1 06 06040 00 0000 110	1 150 000,00	1 181 000,00	1 213 000,00
Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	1 06 06043 10 0000 110	1 150 000,00	1 181 000,00	1 213 000,00
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	1 08 00000 00 0000 000	1 500,00	0,00	0,00
Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации)	1 08 04000 01 0000 110	1 500,00	0,00	0,00
Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий	1 08 04020 01 0000 110	1 500,00	0,00	0,00
НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ		1 896 716,56	34 900,00	34 900,00
ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	1 11 00000 00 0000 000	34 900,00	34 900,00	34 900,00
Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	1 11 05000 00 0000 120	34 900,00	34 900,00	34 900,00
Доходы, получаемые в виде арендной платы за земли после разграничения государственной собственности на землю, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	1 11 05020 00 0000 120	34 900,00	34 900,00	34 900,00
Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	1 11 05025 10 0000 120	34 900,00	34 900,00	34 900,00
ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	1 14 00000 00 0000 000	1 861 816,56	0,00	0,00
Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением движимого имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	1 14 02050 10 0000 410	15 000,00		
Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением движимого имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	1 14 02000 00 0000 410	15 000,00		
Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые разграничена (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	1 14 06020 00 0000 430	1 846 816,56	0,00	0,00

Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности поселений(за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	1 14 06025 10 0000 430	1 846 816,56	0,00	0,00
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	2 00 00000 00 0000 000	4 680 314,66	2 647 000,00	2 468 350,00
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	2 02 00000 00 0000 000	4 597 281,22	2 647 000,00	2 468 350,00
Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	2 02 10000 00 0000 000	1 762 500,00	1 549 400,00	1 364 500,00
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов, городских округов с внутригородским делением	2 02 16001 00 0000 150	1 762 500,00	1 549 400,00	1 364 500,00
Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов	2 02 16001 10 0000 150	1 762 500,00	1 549 400,00	1 364 500,00
Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	2 02 20000 00 0000 150	1 701 950,00	842 000,00	842 000,00
Субсидии бюджетам на подготовку проектов межевания земельных участков и на проведение кадастровых работ	2 02 25599 00 0000 150	437 950,00		
Субсидии бюджетам сельских поселений на подготовку проектов межевания земельных участков и на проведение кадастровых работ	2 02 25599 10 0000 150	437 950,00		
Прочие субсидии	2 02 29999 00 0000 150	1 264 000,00	842 000,00	842 000,00
Прочие субсидии бюджетам сельских поселений	2 02 29999 10 0000 150	1 264 000,00	842 000,00	842 000,00
Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	2 02 30000 00 0000 150	248 400,00	255 600,00	261 850,00
Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	2 02 35118 00 0000 150	165 300,00	172 500,00	178 750,00
Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	2 02 35118 10 0000 150	165 300,00	172 500,00	178 750,00
Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	2 02 30024 00 0000 150	83 100,00	83 100,00	83 100,00
Субвенции бюджетам поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	2 02 30024 10 0000 150	83 100,00	83 100,00	83 100,00
Иные межбюджетные трансферты	2 02 40000 00 0000 150	884 431,22	0,00	0,00
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам	2 02 49999 00 0000 150	884 431,22	0,00	0,00
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений	2 02 49999 10 0000 150	884 431,22	0,00	0,00
ПРОЧИЕ БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	2 07 00000 00 0000 000	30 000,00		
Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений	2 07 05000 10 0000 150	30 000,00		
Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений	2 07 05030 10 0000 150	30 000,00		
ДОХОДЫ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОТ ВОЗВРАТА ОСТАТКОВ СУБСИДИЙ, СУБВЕНЦИЙ И ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ, ИМЕЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ НАЗНАЧЕНИЕ, ПРОШЛЫХ ЛЕТ	2 18 00000 00 0000 000	53 033,44		
Доходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации от возврата бюджетами бюджетной системы Российской Федерации остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет, а также от возврата организациями остатков субсидий прошлых лет	2 18 00000 00 0000 150	53 033,44		
Доходы бюджетов сельских поселений от возврата бюджетами бюджетной системы Российской Федерации остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет, а также от возврата организациями остатков субсидий прошлых лет	2 18 00000 10 0000 150	53 033,44		
Доходы бюджетов сельских поселений от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов муниципальных районов	2 18 60010 10 0000 150	53 033,44		

1.4 приложение 2 к решению Совета депутатов Березовикского сельского поселения «О бюджете Березовикского сельского поселения на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов» изложить в редакции:

«Приложение 2
к решению Совета депутатов Березовикского сельского поселения
"О бюджете Березовикского сельского поселения на 2025 год
и на плановый период 2026 и 2027 годов"

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджета на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов

наименования	Рз	ПР	ЦСР	ВР	2025 год	2026 год	2027 год
Общегосударственные вопросы	01				7 214 031,22	3 639 950	3 489 650
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01 02				967 750	809 100	809 100
Расходы в рамках непрограммных направлений деятельности	01 02	91 0 00 00000			967 750	809 100	809 100
Глава муниципального образования	01 02	91 0 00 00010			967 750	809 100	809 100
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 02	91 0 00 00010	100		967 750	809 100	809 100
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01 02	91 0 00 00010	120		967 750	809 100	809 100
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	01 04				5 114 981,22	2 796 850	2 655 550
Расходы в рамках непрограммных направлений деятельности	01 04	91 0 00 00000			4 263 550	2 796 850	2 655 550
Центральный аппарат местной администрации	01 04	91 0 00 00020			4 180 450	2 713 750	2 572 450
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 04	91 0 00 00020	100		2 646 600	2 451 220	2 451 220
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01 04	91 0 00 00020	120		2 646 600	2 451 220	2 451 220
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 04	91 0 00 00020	200		1 019 550	247 530	106 230
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 04	91 0 00 00020	240		1 019 550	247 530	106 230
Иные бюджетные ассигнования	01 04	91 0 00 00020	800		514 300	15 000	15 000
Исполнение судебных актов	01 04	91 0 00 00020	830		377 500	15 000	15 000
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01 04	91 0 00 00020	850		136 800		
Возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия области	01 04 91 0 00 70280				83 100	83 100	83 100
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 04	91 0 00 70280	100		79 800	79 800	79 800
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01 04	91 0 00 70280	120		79 800	79 800	79 800
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 04	91 0 00 70280	200		3300	3300	3 300
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 04	91 0 00 70280	240		3300	3300	3 300
Иные бюджетные ассигнования	01 04 91 0 00 81070 800				851 431,22		
Исполнение судебных актов	01 04	91 0 00 81070	830		851 431,22		
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	01 06				654 350	0	0
Расходы в рамках непрограммных направлений деятельности	01 06	91 0 00 00000			654 350	0	0
Межбюджетные трансферты бюджету муниципального района из бюджета поселения на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	01 06	91 0 00 80020			654 350	0	0
Межбюджетные трансферты	01 06	91 0 00 80020	500		654 350	0	0
Иные межбюджетные трансферты	01 06	91 0 00 80020	540		654 350	0	0
Резервные фонды	01 11				1000	0	0
Резервные фонды местных администраций	01 11	91 0 00 99998			1000	0	0
Иные бюджетные ассигнования	01 11	91 0 00 99998	800		1000	0	0
Резервные средства	01 11	91 0 00 99998	870		1000	0	0
Другие общегосударственные вопросы	01 13				475 950	34 000	25 000
Расходы в рамках непрограммных направлений деятельности	01 13	91 0 00 00000			475 950	34 000	25 000

Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01	13	91 0 00 000040	100	0	24 000	24 000	
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	13	91 0 00 000040	120	0	24 000	24 000	
Выполнение других обязательств государства	01	13	91 0 00 000040		14 765	34 000	25 000	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	91 0 00 000040	200	14 765	10 000	1 000	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	91 0 00 000040	240	14 765	10 000	1 000	
Софинансирование расходных обязательств на проведение кадастровых работ	01	13	91000L5992		380 175,00			
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	91000L5992	200	380 175,00			
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	91000L5992	240	380 175,00			
Софинансирование расходных обязательств на подготовку проектов межевания земельных участков	01	13	91000L5993		81 010,00			
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	91000L5993	200	81 010,00			
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01	13	91000L5993	240	81 010,00			
Национальная оборона	02				165 300	172 500	178 750	
Мобилизационная и внебюджетная подготовка	02	03			165 300	172 500	178 750	
Расходы в рамках непрограммных направлений деятельности	02	03	91 0 00 000000		165 300	172 500	178 750	
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	02	03	91 0 00 51180		165 300	172 500	178 750	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	02	03	91 0 00 51180	100	140 242	154 462	160 770	
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	02	03	91 0 00 51180	120	140 242	154 462	160 770	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	03	91 0 00 51180	200	25 058	18 038	17 980	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02	03	91 0 00 51180	240	25 058	18 038	17 980	
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03				16 600	16 600	16 600	
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	03	10			16 600	16 600	16 600	
Расходы в рамках непрограммных направлений деятельности	03	10	91 0 00 000000		16 600	16 600	16 600	
Обеспечение противопожарной безопасности	03	10	91 0 00 000090		16 600	16 600	16 600	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	10	91 0 00 000090	200	16 600	16 600	16 600	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03	10	91 0 00 000090	240	16 600	16 600	16 600	
Национальная экономика	04				3 138 991,27	2 475 500	3 007 900	
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09			3 137 991,27	2 474 500	3 006 900	
Муниципальная программа "Совершенствование и развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Березовицкого сельского поселения Окуловского муниципального района Новгородской области на 2024-2026 годы"	04	09	01 0 00 000000		3 137 991,27	2 474 500	3 006 900	
Основное мероприятие "Поддержание существующей сети автомобильных дорог общего пользования МО Березовицкое сельское поселение"	04	09	01 0 01 000000		1 793 001,27	1 558 180	2 090 580	
Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них	04	09	01 0 01 100200		1 793 001,27	1 558 180	2 090 580	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	01 0 01 100200	200	1 793 001,27	1 558 180	2 090 580	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	01 0 01 100200	240	1 793 001,27	1 558 180	2 090 580	
Выполнение работ по ремонту и капитальному ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет субсидий из областного бюджета	04	09	01 0 01 715200		632 000	421 000	421 000	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	01 0 01 715200	200	632 000	421 000	421 000	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	01 0 01 715200	240	632 000	421 000	421 000	
Расходы на ремонт и капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения, в целях софинансирования которых предоставлена субсидия из областного бюджета	04	09	01 0 01 S15200		47 730	22 160	22 160	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	01 0 01 S15200	200	47 730	22 160	22 160	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	01 0 01 S15200	240	47 730	22 160	22 160	
основное мероприятие "Развитие сети автомобильных дорог МО Березовицкое сельское поселение"	04	09	01 0 02 000000		0	20 000	20 000	
проведении оценки технического состояния автомобильных дорог общего пользования местного значения	04	09	01 0 02 100300		0	20 000	20 000	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	01 0 02 100300	200	0	20 000	20 000	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	01 0 02 100300	240	0	20 000	20 000	
основное мероприятие "Мероприятия по снижению аварийности на сети автомобильных дорог общего пользования муниципального значения"	04	09	01 0 03 100000		0	10 000	10 000	
приобретение и установка дорожных знаков	04	09	01 0 03 100500		0	10 000	10 000	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	01 0 03 100500	200	0	10 000	10 000	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	01 0 03 100500	240	0	10 000	10 000	
Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них за счет субсидий из областного бюджета	04	09	01 0 04 715200		632 000	421 000	421 000	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	01 0 04 715200	200	632 000	421 000	421 000	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	01 0 04 715200	240	632 000	421 000	421 000	
Расходы на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, в целях софинансирования которых предоставлена субсидия из областного бюджета	04	09	01 0 04 S15200		33 260	22 160	22 160	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	01 0 04 S15200	200	33 260	22 160	22 160	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	09	01 0 04 S15200	240	33 260	22 160	22 160	
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12			1 000	1 000	1 000	
Муниципальная программа «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в Березовицком сельском поселении Окуловского муниципального района Новгородской области на 2024 - 2027 годы»	04	12	02 0 00 000000		1 000	1 000	1 000	
Основное мероприятие "Обеспечение консультационной, организационно-методической и информационной поддержки"	04	12	02 0 02 000000		1 000	1 000	1 000	
Распространение методических и информационных материалов	04	12	02 0 02 100200	200	1 000	1 000	1 000	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	04	12	02 0 02 100200	240	1 000	1 000	1 000	
Жилищно-коммунальное хозяйство	05				167 800	166 200	2 500	
Благоустройство	05	03			167 800	166 200	2 500	
Муниципальная программа «Благоустройство территории Березовицкого сельского поселения на 2015-2027 год»	05	03	04 0 00 000000		167 800	166 200	2 500	
Уличное освещение	05	03	04 0 00 100100		41 700	122 900	1 500	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	04 0 00 100100	200	41 700	122 900	1 500	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	04 0 00 100100	240	41 700	122 900	1 500	
Организация и содержание мест захоронения	05	03	04 0 00 100400		2 000	500	500	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	04 0 00 100400	200	2 000	500	500	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	04 0 00 100400	240	2 000	500	500	
Иные мероприятия по благоустройству поселений	05	03	04 0 00 100500		91 100	42 800	500	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	04 0 00 100500	200	91 100	42 800	500	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	04 0 00 100500	240	91 100	42 800	500	
Финансовое обеспечение затрат по ликвидации мест несанкционированного размещения отходов	05	03	04 0 00 810200		33 000	0	0	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	04 0 00 810200	200	33 000	0	0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05	03	04 0 00 810200	240	33 000	0	0	
Образование	07				600	600	600	
Молодежная политика	07	07			600	600	600	
Расходы в рамках непрограммных направлений деятельности	07	07	91 0 00 000000		600	600	600	
Проведение мероприятий для детей и молодежи	07	07	91 0 00 000500		600	600	600	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	91 0 00 000500	200	600	600	600	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07	07	91 0 00 000500	240	600	600	600	
Культура, кинематография	08				1 000	1 000	1 000	
Культура	08	01			1 000	1 000	1 000	
Расходы в рамках непрограммных направлений деятельности	08	01	91 0 00 000000		1 000	1 000	1 000	
Мероприятия в сфере культуры	08	01	91 0 00 000600		1 000	1 000	1 000	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	91 0 00 000600	200	1 000	1 000	1 000	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08	01	91 0 00 000600	240	1 000	1 000	1 000	
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10				55 100			
Пенсионное обеспечение	10	01	91 0 00 000700		55 100			
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	01	91 0 00 000700	300	55 100			
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	10	01	91 0 00 000700	310	55 100			
Физическая культура и спорт	11				1 000	1 000	1 000	
Физическая культура	11	01			1 000	1 000	1 000	
Расходы в рамках непрограммных направлений деятельности	11	01	91 0 00 000000		1 000	1 000	1 000	
Мероприятия в сфере физической культуры	11	01	91 0 00 000800		1 000	1 000	1 000	
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11	01	91 0 00 000800	200	1 000	1 000	1 000	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11	01	91 0 00 000800	240	1 000	1 000	1 000	
Условно утвержденные расходы					0	137 850	294 450	
Всего расходов					10 760 422,49	6 611 200	6 992 450	

1.5 приложение 3 к решению Совета депутатов Березовицкого сельского поселения «О бюджете Березовицкого сельского поселения на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов» изложить в редакции:

«Приложение 3
к решению Совета депутатов Березовицкого сельского поселения
"О бюджете Березовицкого сельского поселения на 2025 год
и на плановый период 2026 и 2027 годов"»

Ведомственная структура бюджета Березовицкого сельского поселения на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов

наименования	Рз	ПР	ЦСР	ВР	2025 год	2026 год	2027 год
Администрация Березовицкого сельского поселения	939				10 760 422,49	6 611 200	6 992 450
Общегосударственные вопросы	939	01			7 214 031,22	3 639 950	3 489 650
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	939	01	02		967 750	809 100	809 100
Расходы в рамках непрограммных направлений деятельности	939	01	02	91 0 00 00000	967 750	809 100	809 100
Глава муниципального образования	939	01	02	91 0 00 00010	967 750	809 100	809 100
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	939	01	02	91 0 00 00010	967 750	809 100	809 100
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	939	01	02	91 0 00 00010	120	967 750	809 100
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	939	01	04		5 114 981,22	2 796 850	2 655 550
Расходы в рамках непрограммных направлений деятельности	939	01	04	91 0 00 00000	4 263 550	2 796 850	2 655 550
Центральный аппарат местной администрации	939	01	04	91 0 00 00020	4 180 450	2 713 750	2 572 450
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	939	01	04	91 0 00 00020	100	2 646 600	2 451 220
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	939	01	04	91 0 00 00020	120	2 646 600	2 451 220
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	01	04	91 0 00 00020	200	1 019 550	247 530
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	01	04	91 0 00 00020	240	1 019 550	247 530
Иные бюджетные ассигнования	939	01	04	91 0 00 00020	800	514 300	15 000
Исполнение судебных актов	939	01	04	91 0 00 00020	830	377 500	15 000
Уплата налогов, сборов и иных платежей	939	01	04	91 0 00 00020	850	136 800	
Иные бюджетные ассигнования	939	01	04	91 0 00 81070	800	851 431,22	
Исполнение судебных актов	939	01	04	91 0 00 81070	830	851 431,22	
Возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия области	939	01	04	91 0 00 70280	83 100	83 100	83 100
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	939	01	04	91 0 00 70280	100	79 800	79 800
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	939	01	04	91 0 00 70280	120	79 800	79 800
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	01	04	91 0 00 70280	200	3300	3300
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	01	04	91 0 00 70280	240	3300	3300
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	939	01	06		654 350	0	0
Расходы в рамках непрограммных направлений деятельности	939	01	06	91 0 00 00000	654 350	0	0
Межбюджетные трансферты бюджету муниципального района из бюджета поселения на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	939	01	06	91 0 00 80020	654 350	0	0
Межбюджетные трансферты	939	01	06	91 0 00 80020	500	654 350	0
Иные межбюджетные трансферты	939	01	06	91 0 00 80020	540	654 350	0
Резервные фонды	939	01	11		1000	0	0
Резервные фонды местных администраций	939	01	11	91 0 00 99998	1000	0	0
Иные бюджетные ассигнования	939	01	11	91 0 00 99998	800	1000	0
Резервные средства	939	01	11	91 0 00 99998	870	1000	0
Другие общегосударственные вопросы	939	01	13		475 950	34 000	25 000
Расходы в рамках непрограммных направлений деятельности	939	01	13	91 0 00 00000	475 950	34 000	25 000
Выполнение других обязательств государства	939	01	13		14 765	34 000	25 000
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	939	01	13	91 0 00 00040	100	0	24 000
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	939	01	13	91 0 00 00040	120	0	24 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	01	13	91 0 00 00040	200	14 765	10 000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	01	13	91 0 00 00040	240	14 765	10 000
Сфинансирование расходных обязательств на проведение кадастровых работ	939	01	13		380 175,00		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	01	13	91000L5992	200	380 175,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	01	13	91000L5992	240	380 175,00	
Сфинансирование расходных обязательств на подготовку проектов межевания земельных участков	939	01	13		81 010,00		
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	01	13	91000L5993	200	81 010,00	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	01	13	91000L5993	240	81 010,00	
Национальная оборона	939	02			165 300	172 500	178 750
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	939	02	03		165 300	172 500	178 750
Расходы в рамках непрограммных направлений деятельности	939	02	03	91 0 00 00000	165 300	172 500	178 750
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	939	02	03	91 0 00 51180	165 300	172 500	178 750
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	939	02	03	91 0 00 51180	100	140 242	154 462
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	939	02	03	91 0 00 51180	120	140 242	154 462
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	02	03	91 0 00 51180	200	25 058	18 038
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	02	03	91 0 00 51180	240	25 058	17 980
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	939	03			16 600	16 600	16 600
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	939	03	10		16 600	16 600	16 600
Расходы в рамках непрограммных направлений деятельности	939	03	10	91 0 00 00000	16 600	16 600	16 600
Обеспечение противопожарной безопасности	939	03	10	91 0 00 00090	16 600	16 600	16 600
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	03	10	91 0 00 00090	200	16 600	16 600
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	03	10	91 0 00 00090	240	16 600	16 600
Национальная экономика	939	04			3 138 991,27	2 475 500	3 007 900
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	939	04	09		3 137 991,27	2 474 500	3 006 900
Муниципальная программа "Совершенствование и развитие автомобильных дорог общего пользования местного значения на территории Березовицкого сельского поселения Окуловского муниципального района Новгородской области на 2024-2027 годы"	939	04	09	01 0 00 00000	3 137 991,27	2 474 500	3 006 900
Основное мероприятие "Поддержание существующей сети автомобильных дорог общего пользования МО Березовицкое сельское поселение"	939	04	09	01 0 01 00000	1 793 001,27	1 558 180	2 090 580
Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них	939	04	09		1 793 001,27	1 558 180	2 090 580
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	04	09	01 0 01 10020	200	1 793 001,27	1 558 180
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	04	09	01 0 01 10020	240	1 793 001,27	2 090 580

Выполнение работ по ремонту и капитальному ремонту автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет субсидий из областного бюджета	939	04	09	01 0 01 71520		632 000	421 000	421 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	04	09	01 0 01 71520	200	632 000	421 000	421 000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	04	09	01 0 01 71520	240	632 000	421 000	421 000
Расходы на ремонт и капитальный ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения, в целях финансирования которых предоставлена субсидия из областного бюджета	939	04	09	01 0 01 S1520		47 730	22 160	22 160
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	04	09	01 0 01 S1520	200	47 730	22 160	22 160
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	04	09	01 0 01 S1520	240	47 730	22 160	22 160
основное мероприятие "Развитие сети автомобильных дорог МО Березовицкое сельское поселение	939	04	09	01 0 02 00000		0	20 000	20 000
проведении оценки технического состояния автомобильных дорог общего пользования местного значения	939	04	09	01 0 02 10030		0	20 000	20 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	04	09	01 0 02 10030	200	0	20 000	20 000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	04	09	01 0 02 10030	240	0	20 000	20 000
Основое мероприятие "Мероприятия по снижению аварийности на сети автомобильных дорог общего пользования муниципального значения»	939	04	09	01 0 03 10000		0	10 000	10 000
приобретение и установка дорожных знаков	939	04	09	01 0 03 10050		0	10 000	10 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	04	09	01 0 03 10050	200	0	10 000	10 000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	04	09	01 0 03 10050	240	0	10 000	10 000
Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения и искусственных сооружений на них за счет субсидий из областного бюджета	939	04	09	01 0 04 71520		632 000	421 000	421 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	04	09	01 0 04 71520	200	632 000	421 000	421 000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	04	09	01 0 04 71520	240	632 000	421 000	421 000
Расходы на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, в целях финансирования которых предоставлена субсидия из областного бюджета	939	04	09	01 0 04 S1520		33 260	22 160	22 160
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	04	09	01 0 04 S1520	200	33 260	22 160	22 160
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	04	09	01 0 04 S1520	240	33 260	22 160	22 160
Другие вопросы в области национальной экономики	939	04	12			1 000	1 000	1 000
Муниципальная программа «Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства в Березовицком сельском поселении Окуловского муниципального района Новгородской области на 2024 - 2027 годы»	939	04	12	02 0 00 00000		1 000	1 000	1 000
Основное мероприятие "Обеспечение консультационной, организационно-методической и информационной поддержки"	939	04	12	02 0 02 00000		1 000	1 000	1 000
Распространение методических и информационных материалов	939	04	12	02 0 02 10020	200	1 000	1 000	1 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	04	12	02 0 02 10020	240	1 000	1 000	1 000
Жилищно-коммунальное хозяйство	939	05				167 800	166 200	2 500
Благоустройство	939	05	03			167 800	166 200	2 500
Муниципальная программа «Благоустройство территории Березовицкого сельского поселения на 2015-2027 годы»	939	05	03	04 0 00 00000		167 800	166 200	2 500
Уличное освещение	939	05	03	04 0 00 10010		41 700	122 900	1 500
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	05	03	04 0 00 10010	200	41 700	122 900	1 500
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	05	03	04 0 00 10010	240	41 700	122 900	1 500
Организация и содержание мест захоронения	939	05	03	04 0 00 10040		2 000	500	500
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	05	03	04 0 00 10040	200	2 000	500	500
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	05	03	04 0 00 10040	240	2 000	500	500
Иные мероприятия по благоустройству поселений	939	05	03	04 0 00 10050		91 100	42 800	500
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	05	03	04 0 00 10050	200	91 100	42 800	500
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	05	03	04 0 00 10050	240	91 100	42 800	500
Финансовое обеспечение затрат по ликвидации мест несанкционированного размещения отходов	939	05	03	04 0 00 81020		33 000	0	0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	05	03	04 0 00 81020	200	33 000	0	0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	05	03	04 0 00 81020	240	33 000	0	0
Образование	939	07				600	600	600
Молодежная политика	939	07	07			600	600	600
Расходы в рамках непрограммных направлений деятельности	939	07	07	91 0 00 00000		600	600	600
Проведение мероприятий для детей и молодежи	939	07	07	91 0 00 00050		600	600	600
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	07	07	91 0 00 00050	200	600	600	600
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	07	07	91 0 00 00050	240	600	600	600
Культура, кинематография	939	08				1 000	1 000	1 000
Культура	939	08	01			1 000	1 000	1 000
Расходы в рамках непрограммных направлений деятельности	939	08	01	91 0 00 00000		1 000	1 000	1 000
Мероприятия в сфере культуры	939	08	01	91 0 00 00060		1 000	1 000	1 000
льтуры	939	08	01	91 0 00 00060	200	1 000	1 000	1 000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	08	01	91 0 00 00060	240	1 000	1 000	1 000
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	939	10				55 100		
Пенсионное обеспечение	939	10	01	91 0 00 00070		55 100		
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	939	10	01	91 0 00 00070	300	55 100		
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	939	10	01	91 0 00 00070	310	55 100		
Физическая культура и спорт	939	11				1 000	1 000	1 000
Физическая культура	939	11	01			1 000	1 000	1 000
Расходы в рамках непрограммных направлений деятельности	939	11	01	91 0 00 00000		1 000	1 000	1 000
Мероприятия в сфере физической культуры	939	11	01	91 0 00 00080		1 000	1 000	1 000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	11	01	91 0 00 00080	200	1 000	1 000	1 000
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	939	11	01	91 0 00 00080	240	1 000	1 000	1 000
Условно утвержденные расходы						0	137 850	294 450
Всего расходов						10 760 422,49	6 611 200	6 992 450

2. Опубликовать решение в бюллетене «Официальный вестник Окуловского муниципального района» и разместить на сайте муниципального образования «Окуловский муниципальный округ» в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

Председатель Думы муниципального округа Т.В. Нестерова

Глава Окуловского муниципального округа Новгородской области Д.В. Михайлов

11 декабря 2025 года

№ 61

Российская Федерация

Новгородская область

ДУМА ОКУЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

Р Е Ш Е Н И Е

О внесении изменений в Положение о пенсионном обеспечении лиц, замещавших должности муниципальной службы (муниципальные должности муниципальной службы - до 1 июня 2007 года) в органах местного самоуправления Березовикского сельского поселения

Принято Думой Окуловского муниципального округа

от 11 декабря 2025 года

Руководствуясь Федеральными законами от 02 марта 2007 года №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», от 15 декабря 2001 года № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации», областным законом от 31.08.2015 № 828-ОЗ «О пенсионном обеспечении государственных гражданских служащих, а также лиц, замещающих государственные должности в Новгородской области», на основании протеста Прокурора Окуловского района №7-02-2025 от 27.10.2025 Дума Окуловского муниципального округа

РЕШИЛА:

1. Внести в Положение о пенсионном обеспечении лиц, замещавших должности муниципальной службы (муниципальные должности муниципальной службы - до 1 июня 2007 года) в органах местного самоуправления Березовикского сельского поселения, утвержденное Решением Совета депутатов Березовикского сельского поселения от 28.02.2024 № 164 (в редакции Решений от 18.05.2025 № 211) (далее - Положение), следующие изменения:

1.1. Изложить пункт 2.1 Положения в следующей редакции:

«2.1. Муниципальные служащие имеют право на пенсию за выслугу лет при наличии стажа муниципальной службы, продолжительность которого для назначения пенсии за выслугу лет в соответствующем году определяется согласно приложению 2 к Федеральному закону от 15 декабря 2001 года N 166-ФЗ "О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации", при замещении муниципальных должностей и (или) должностей муниципальной службы в органах местного самоуправления Новгородской области не менее 10 лет в случае увольнения из органов местного самоуправления Березовикского сельского поселения Окуловского муниципального района с муниципальной службы по следующим основаниям:

по соглашению сторон трудового договора;

истечение срока действия трудового договора;

расторжение трудового договора по инициативе муниципального служащего;

отказ муниципального служащего от продолжения работы в связи с изменением определенных сторонами условий трудового договора;

отказ муниципального служащего от перевода на другую работу, необходимого ему в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, либо отсутствие у работодателя соответствующей работы;

отказ муниципального служащего от перевода на работу в другую местность вместе с работодателем;

сокращение численности или штата муниципальных служащих;

ликвидация органа местного самоуправления;

восстановление на службе муниципального служащего, ранее выполнявшего эту работу, по решению государственной инспекции труда или суда;

наступление чрезвычайных обстоятельств, препятствующих продолжению трудовых отношений (военные действия, катастрофа, стихийное бедствие, крупная авария, эпидемия и другие чрезвычайные обстоятельства), если данное обстоятельство признано решением Правительства Российской Федерации или органа государственной власти соответствующего субъекта Российской Федерации;

признание муниципального служащего полностью неспособным к трудовой деятельности в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

достижением муниципальным служащим предельного возраста пребывания на муниципальной службе, установленного для замещения должности муниципальной службы;

невыход муниципального служащего на работу по истечении трех месяцев после завершения прохождения им военной службы по мобилизации или военной службы по контракту, заключенному в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе", либо после окончания действия заключенного муниципальным служащим контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации.»

2. Опубликовать Решение в бюллетене «Официальный вестник Березовикского сельского поселения» и разместить на официальном сайте Администрации Березовикского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник Окуловского муниципального района» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Окуловский муниципальный округ» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель Думы муниципального округа Т.В. Нестерова

Глава Окуловского муниципального округа Новгородской области Д.В. Михайлов

11 декабря 2025 года

№ 62

Новгородская область

ДУМА ОКУЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

Р Е Ш Е Н И Е

**О внесении изменений в решение Совета депутатов Турбинного сельского поселения от 27.12.2024
№ 151**

Принято Думой Окуловского муниципального

округа 11 декабря 2025 года

Дума Окуловского муниципального округа

РЕШИЛА:

1. Внести в решение Совета депутатов Турбинного сельского поселения от 27.12.2024 № 151 «О бюджете Турбинного сельского поселения на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов» (в редакции решения Совета депутатов Турбинного сельского поселения от 05.08.2025 № 172) следующие изменения:

1.1 изложить пункт 1 статьи 1 "Основные характеристики бюджета Турбинного сельского поселения на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов" в новой редакции:

"1. Утвердить основные характеристики бюджета сельского поселения на 2025 год:

- 1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета сельского поселения в сумме 6 014 300,0 рублей;
- 2) общий объем расходов бюджета сельского поселения в сумме 7 076 834,28 рубля;
- 3) прогнозируемый дефицит бюджета сельского поселения в сумме 1 062 534,28 рубля;
- 4) верхний предел муниципального внутреннего долга на 1 января 2026 года в сумме 0,00 рублей, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям 0,00 рублей.

1.2 изложить приложение № 1 к решению Совета депутатов Турбинного сельского поселения " О бюджете Турбинного сельского поселения на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов" в редакции: "

Наименование доходов	Код бюджетной классификации	2025год	2026год	2027год
1	2	3	4	5
ДОХОДЫ,ВСЕГО		6014300	5388000	5450500
НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	10000000000000000000	2633800	2540100	2845200
НАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ		2554400	2540100	2845200
НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ				
	10100000000000000000	36900	40200	42400
Налог на доходы физических лиц	101020000100000110	36900	40200	42400
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	101020100100000110	36900	40200	42400
НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	10300000000000000000	849800	875800	1161400
Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	103020000100000110	849800	875800	1161400
Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	103022310100000110	444500	458500	607100
Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	103022410100000110	2000	2100	2800
Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	103022510100000110	448800	460800	609600
Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	103022610100000110	-45500	-45600	-58100
НАЛОГИ НА СОВОКУШНЫЙ ДОХОД	10500000000000000000	5700	6100	6400
Единый сельскохозяйственный налог	105030000100000110	5700	6100	6400
Единый сельскохозяйственный налог	105030100100000110	5700	6100	6400
НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	10600000000000000000	1601000	1616000	1633000
Налог на имущество физических лиц	10601000000000000110	162000	164000	166000
Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений	106010301000000110	162000	164000	166000
Земельный налог	10606000000000000110	1498000	1452000	1467000
Земельный налог с организаций	10606030000000000110	584000	514000	503000
Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	106060331000000110	584000	514000	503000
Земельный налог с физических лиц	10606040000000000110	914000	938000	964000
Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	106060431000000110	914000	938000	964000
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	10800000000000000000	2000	2000	2000
Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации)	108040000100000110	2000	2000	2000
Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий	108040200100000110	2000	2000	2000
НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ		79400	0	0
Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	11406000000000000000	79400	0	0
Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности	11406000000000000430	79400	0	0
Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые разграничена (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	11406020000000000430	79400	0	0
Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	114060251000000430	79400	0	0
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	20000000000000000000	3380500	2847900	2605300
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	20200000000000000000	3380500	2847900	2605300
Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	2021000000000000150	2498200	2216800	1968000
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов, городских округов с внутригородским делением	202160010000000150	2498200	2216800	1968000
Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов	202160011000000150	2498200	2216800	1968000
Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	202200000000000150	678000	452000	452000
Прочие субсидии	202299990000000150	678000	452000	452000
Прочие субсидии бюджетам сельских поселений	202299991000000150	678000	452000	452000
Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	202300000000000150	165300	179100	185300
Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	20235118000000150	165300	179100	185300
Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	202351181000000150	165300	179100	185300

Иные межбюджетные трансферты	20240000000000150	39000	0	0
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам	20249999000000150	39000	0	0
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений	20249999100000150	39000	0	0

1.3 изложить приложение № 2 к решению Совета депутатов Турбинного сельского поселения "О бюджете Турбинного сельского поселения на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов" в редакции: "

Наименование источника внутреннего финансирования дефицита бюджета	Код группы, подгруппы, статьи и вида источников	2025 год	2026 год	2027 год
1	2	4	5	6
ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ	000 01 00 00 00 00 0000 000	1062534,28	0,00	0,00
Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов	000 01 05 00 00 00 0000 000	1062534,28	0,00	0,00
Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	000 01 05 02 00 00 0000 000	1062534,28	0,00	0,00
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	000 01 05 02 01 00 0000 000	1062534,28	0,00	0,00
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	000 01 05 02 01 10 0000 000	1062534,28	0,00	0,00

1.4 изложить приложение № 3 к решению Совета депутатов Турбинного сельского поселения "О бюджете Турбинного сельского поселения на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов" в редакции: "

Наименование	Вед	Рз	Пр	Цст	Вр	Суммы по годам (рубли)		
						2025 год	2026 год	2027 год
Администрация Турбинного сельского поселения	942					7076834,28	5 388 000	5 450 500
Общегосударственные вопросы	942	01				3701130	3196600	3138700
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	942	01	02			834050	856100	856100
Непрограммное направление деятельности	942	01	02	91 0 00 00000		834050	856100	856100
Глава муниципального образования	942	01	02	91 0 00 10010		834050	856100	856100
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	942	01	02	91 0 00 10010	100	834050	856100	856100
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	942	01	04			2816980	2335200	2282600
Муниципальная программа " Информатизация Администрации Турбинного сельского поселения на 2020-2026 годы "	942	01	04	07 0 00 00000		86000	52600	0
Основное мероприятие "Доступность, поддержка и расширение информационных ресурсов Администрации Турбинного сельского поселения"	942	01	04	07 0 01 00000		11000	11000	0
Мероприятия по обеспечению работоспособности официального сайта Муниципального образования	942	01	04	07 0 01 00701		11000	11000	0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	01	04	07 0 01 00701	200	11000	11000	0
Основное мероприятие Обеспечение работоспособности информационно- коммуникационной инфраструктуры Администрации Турбинного сельского поселения	942	01	04	07 0 02 00000		10400	0	0
Мероприятия по обеспечению работоспособности АРМ	942	01	04	07 0 02 00702		10400	0	0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	01	04	07 0 02 00702	200	10400	0	0
Основное мероприятие "Эффективное и бесперебойное функционирование деятельности Администрации Турбинного сельского поселения"	942	01	04	07 0 03 00000		64600	41600	0
Мероприятия по обеспечению эффективного и бесперебойного функционирования деятельности администрации	942	01	04	07 0 03 00703		64600	41600	0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	01	04	07 0 03 00703	200	64600	41600	0
Непрограммное направление деятельности	942	01	04	91 0 00 00000		2730980	2282600	2282600
Центральный аппарат местной администрации	942	01	04	91 0 00 10020		2730980	2282600	2282600
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	942	01	04	91 0 00 10020	100	2544480	2282600	2282600
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	01	04	91 0 00 10020	200	183000	0	0
Иные межбюджетные ассигнования	942	01	04	91 0 00 10020	800	3500	0	0
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	942	01	06			31400	0	0
Непрограммное направление деятельности	942	01	06	91 0 00 00000		31400	0	0
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения соответствии с заключенными соглашениями	942	01	06	91 0 00 80020		31400	0	0
Межбюджетные трансферты	942	01	06	91 0 00 80020	500	31400	0	0
Резервные фонды	942	01	11			0	0	0
Иные межбюджетные ассигнования	942	01	11	91 0 00 99998	800	0	0	0
Другие общегосударственные вопросы	942	01	13			18700	5300	0
Муниципальная программа "Развитие муниципальной службы в Турбинном сельском поселении на 2021-2026 годы"	942	01	13	10 0 00 00000		18400	5000	0
Основное мероприятие "Развитие системы подготовки кадров для муниципальной службы, дополнительного профессионального образования муниципальных служащих"	942	01	13	10 0 06 00000		13400	0	0
Мероприятия по обеспечению дополнительного профессионального образования	942	01	13	10 0 06 01006		13400	0	0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	01	13	10 0 06 01006	200	13400	0	0
Основное мероприятие "Взаимодействие с Ассоциацией "Совет муниципальных образований Новгородской области"	942	01	13	10 0 07 00000		5000	5000	0
Оплата членских взносов	942	01	13	10 0 07 01007		5000	5000	0
Иные межбюджетные ассигнования	942	01	13	10 0 07 01007	800	5000	5000	0
Муниципальная программа "Развитие и совершенствование форм местного самоуправления на территории Турбинного сельского поселения на 2021-2026 годы"	942	01	13	12 0 00 00000		300	300	0
Основное мероприятие "Популяризация форм участия населения в организации местного самоуправления, стимулирование социальной активности, достижений граждан, ТОС, добившихся значительных успехов в трудовой деятельности и общественной работе, внесших значительный вклад в развитие местного самоуправления"	942	01	13	12 0 02 00000		300	300	0
Мероприятия по популяризации форм участия населения в организации местного самоуправления	942	01	13	12 0 02 01202		300	300	0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	01	13	12 0 02 01202	200	300	300	0
Национальная оборона	942	02				165300	179100	185300

Мобилизационная и внебюджетная подготовка	942	02	03			165300	179100	185300
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	942	02	03	91 0 00 51180		165300	179100	185300
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	942	02	03	91 0 00 51180	100	141341	140241	140241
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	02	03	91 0 00 51180	200	23959	38859	45059
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	942	03	10			6700	19700	0
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	942	03	10			6000	19000	0
Муниципальная программа «Укрепление пожарной безопасности на территории Турбинного сельского поселения на 2018-2026 годы»	942	03	10	02 0 00 00000		6000	19000	0
Основное мероприятие "Укрепление противопожарного состояния жилого сектора и территории сельского поселения"	942	03	10	02 0 02 00000		6000	19000	0
Противопожарные мероприятия	942	03	10	02 0 02 00202		6000	19000	0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	03	10	02 0 02 00202	200	0	16000	0
Иные межбюджетные ассигнования	942	03	10	02 0 02 00202	800	6000	3000	0
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	942	03	14			700	700	0
Муниципальная программа "Профилактика правонарушений на территории Турбинного сельского поселения на 2021-2026 годы"	942	03	14	08 0 00 00000		400	400	0
Основное мероприятие "Дополнительное усиление мер по обеспечению занятости несовершеннолетних в свободное время в целях недопущения безнадзорности профилактики правонарушений несовершеннолетних"	942	03	14	08 0 01 00000		400	400	0
Мероприятия по профилактике правонарушений	942	03	14	08 0 01 00801		400	400	0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	03	14	08 0 01 00000	200	400	400	0
Муниципальная программа "Противодействие коррупции на территории Турбинного сельского поселения на 2021-2026 годы"	942	03	14	09 0 00 00000		300	300	0
Основное мероприятие "Соддействие реализации права граждан и организаций на доступ к информации о реализации законодательства в области противодействия коррупции в органах местного самоуправления"	942	03	14	09 0 03 00000		300	300	0
Мероприятия по противодействию коррупции	942	03	14	09 0 03 00903		300	300	0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	03	14	09 0 03 00000	200	300	300	0
Национальная экономика	942	04	09			1783804,28	1328300	1613400
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	942	04	09			1783304,28	1327800	1613400
Муниципальная программа «Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения Турбинного сельского поселения на 2018 – 2026 годы»	942	04	09	01 0 00 00000		1782304,28	1326800	0
Основное мероприятие "Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения"	942	04	09	01 0 01 00000		279616,90	257895	0
Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств бюджета сельского поселения	942	04	09	01 0 01 00010		20000	20000	0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	04	09	01 0 01 00010	200	20000	20000	0
Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет субсидий из областного бюджета	942	04	09	01 0 01 9Д850		246636,05	226000	0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	04	09	01 0 01 9Д850	200	246636,05	226000	0
Софинансирование расходов на ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения, осуществляемые за счет субсидий из областного бюджета	942	04	09	01 0 01 9Д850		12980,85	11895	0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	04	09	01 0 01 9Д850	200	12980,85	11895	0
Основное мероприятие "Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения"	942	04	09	01 0 02 00000		1467687,38	1068905	0
Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств бюджета сельского поселения	942	04	09	01 0 02 00010		1012546,30	831010	0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	04	09	01 0 02 00010	200	1012546,30	831010	0
Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет субсидий из областного бюджета	942	04	09	01 0 02 9Д850		431363,95	226000	0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	04	09	01 0 02 9Д850	200	431363,95	226000	0
Софинансирование расходов на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, осуществляемых за счет субсидий из областного бюджета	942	04	09	01 0 02 9Д850		23777,13	11895	0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	04	09	01 0 02 9Д850	200	23777,13	11895	0
Основное мероприятие "Паспортизация автомобильных дорог общего пользования местного значения"	942	04	09	01 0 03 00000		35000	0	0
Мероприятия по проведению паспортизации автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах поселения.	942	04	09	01 0 03 00030		35000	0	0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	04	09	01 0 03 00030	200	35000	0	0
Непрограммное направление деятельности	942	04	09	91 0 00 00000		0	0	1613400
Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств бюджета сельского поселения	942	04	09	91 0 00 10030		0	0	297610
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	04	09	91 0 00 10030	200	0	0	297610
Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств бюджета сельского поселения	942	04	09	91 0 00 10040		0	0	840000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	04	09	91 0 00 10040	200	0	0	840000
Ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет субсидий из областного бюджета	942	04	09	91 0 00 9Д850		0	0	452000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	04	09	91 0 00 9Д850	200	0	0	452000
Софинансирование расходов на ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, осуществляемых за счет субсидий из областного бюджета	942	04	09	91 0 00 9Д850		0	0	23790
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	04	09	91 0 00 9Д850	200	0	0	23790
Муниципальная программа "Повышение безопасности дорожного движения в Турбинном сельском поселении на 2021-2026 годы"	942	04	09	13 0 00 00000		1000	1000	0
Основное мероприятие "Приведение нормативной технической документации подорожной деятельности в соответствие с действующим законодательством"	942	04	09	13 0 01 00000		1000	1000	0
Разработка проекта организации дорожного движения, схемы дислокации дорожных знаков и разметки	942	04	09	13 0 01 01301		1000	1000	0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	04	09	13 0 01 01301	200	1000	1000	0
Другие вопросы в области национальной экономики	942	04	12			500	500	0
Муниципальная программа "Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства, содействие в развитии сельскохозяйственного и личного огородного производства на территории Турбинного сельского поселения на 2021-2026 годы"	942	04	12	11 0 00 00000		500	500	0
Основное мероприятие "Создание благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства"	942	04	12	11 0 01 00000		500	500	0
Мероприятия по развитию малого и среднего предпринимательства	942	04	12	11 0 01 01101		500	500	0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	04	12	11 0 01 01101	200	500	500	0
Жилищно-коммунальное хозяйство	942	05	03			1417900	543300	272100
Благоустройство	942	05	03			1417900	543300	272100
Муниципальная программа « Благоустройство территории Турбинного сельского поселения на 2018-2026 годы»	942	05	03	04 0 00 00000		1356900	511300	0
Электроснабжение сетей уличного освещения (обязательства 2024 года)	942	05	03	04 0 01 00000		41000	0	0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	05	03	04 0 01 00000	200	41000	0	0
Основное мероприятие "Организация и реконструкция уличного освещения"	942	05	03	04 0 11 00000		1247000	500000	0
Электроснабжение сетей уличного освещения	942	05	03	04 0 11 00411	200	1000000	500000	0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	05	03	04 0 11 00411		1000000	500000	0
Обслуживание и ремонт сетей уличного освещения	942	05	03	04 0 11 00412		247000	0	0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	05	03	04 0 11 00412	200	247000	0	0
Основное мероприятие "Организация и содержание мест захоронения"	942	05	03	04 0 02 00000		10400	11300	0
Содержание кладбища	942	05	03	04 0 02 00402		10400	11300	0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	05	03	04 0 02 00402	200	10400	11300	0
Основное мероприятие "Приведение в качественное состояние элементов благоустройства территории сельского поселения"	942	05	03	04 0 03 00000		58500	0	0
Мероприятия по благоустройству территории сельского поселения	942	05	03	04 0 03 00403		58500	0	0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	05	03	04 0 03 00403	200	58500	0	0
Муниципальная программа «Использование и охрана земель на территории Турбинного сельского поселения на 2022-2026 годы»	942	05	03	14 0 00 00000		61000	32000	0
Основное мероприятие "Оптимизация деятельности в сфере обращения с отходами производства и потребления"	942	05	03	14 0 01 00000		39000	10000	0
Ликвидации стихийных свалок и навалов мусора	942	05	03	14 0 01 00010		0	10000	0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	05	03	14 0 01 00010	200	0	10000	0
Ликвидация мест несанкционированного размещения отходов за счетных межбюджетных трансфертов	942	05	03	14 0 01 81020		39000	0	0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	05	03	14 0 01 81020	200	39000	0	0
Основное мероприятие "Обеспечение организации рационального использования охраны земель"	942	05	03	14 0 02 00000		22000	22000	0
Мероприятия по уничтожению борщевика Сосновского	942	05	03	14 0 02 00010		22000	22000	0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	05	03	14 0 02 00010	200	22000	22000	0
Непрограммное направление деятельности	942	05	03	91 0 00 00000		0	0	272100
Организация, обслуживание и ремонт сетей уличного освещения	942	05	03	91 0 00 10050		0	0	272100
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	05	03	91 0 00 10050	200	0	0	272100
Образование	942	07	07			1000	1000	0
Молодежная политика	942	07	07			1000	1000	0
Муниципальная программа «Основные направления развития молодежной политики в Турбинном сельском поселении на 2018-2026 годы»	942	07	07	05 0 00 00000		1000	1000	0
Основное мероприятие "Интеграция молодежи в социально-культурные отношения"	942	07	07	05 0 03 00000		1000	1000	0
Проведение мероприятий для детей и молодежи	942	07	07	05 0 03 00503		1000	1000	0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	07	07	05 0 03 00503	200	1000	1000	0

Физическая культура и спорт	942	11						1000	1000	0
Физическая культура	942	11	01					1000	1000	0
Муниципальная программа «Развитие физической культуры и спорта в Турбинном сельском поселении на 2018-2026	942	11	01		06 0 00 00000			1000	1000	0
Основное мероприятие "Организация проведения физкультурно- оздоровительных и спортивных мероприятий, атакеж организация физкультурно-спортивной работы по месту жительства граждан"	942	11	01		06 0 02 00000			1000	1000	0
Проведение спортивных мероприятий на территории сельского поселения	942	11	01		06 0 02 00602			1000	1000	0
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	942	11	01		06 0 02 00602	200		1000	1000	0
Условно утвержденные расходы								0	119000	241000
ВСЕГО РАСХОДОВ								7076834,28	5 388 000	5 450 500

1.4 изложить приложение № 4 к решению Совета депутатов Турбинного сельского поселения "О бюджете Турбинного сельского поселения на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов" в редакции: "

Наименования	ЦСР	Вр	Рз	Пр	2025 год	2026 год	2027 год
Муниципальная программа "Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения Турбинного сельского поселения на 2018-2026 годы"	01 0 00 00000				1782304,28	1326800	0,00
Основное мероприятие "Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения"	01 0 01 00000				279616,90	257895	0,00
Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств бюджета сельского поселения	01 0 01 00010				20000	20000	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01 0 01 00010	200	04	09	20000	20000	0,00
Ремонт дорог общего пользования местного значения за счет субсидий из областного бюджета	01 0 01 9Д850				246636,05	226000	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01 0 01 9Д850	200	04	09	246636,05	226000	0,00
Софинансирование расходов на ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения, осуществляемый за счет субсидий из областного бюджета	01 0 01 8Д850				12980,85	11895	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 0 01 8Д850	200	04	09	12980,85	11895	0,00
Основное мероприятие "Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения"	01 0 02 00000				1467687,38	1068905	0,00
Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств бюджета сельского поселения	01 0 02 00010				1013620,28	831010	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01 0 02 00010	200	04	09	1013620,28	831010	0,00
Содержание дорог общего пользования местного значения за счет субсидий из областного бюджета	01 0 02 9Д850				431363,95	226000	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01 0 02 9Д850	200	04	09	431363,95	226000	0,00
Софинансирование расходов на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, осуществляемое за счет субсидий из областного бюджета	01 0 02 8Д850				22703,15	11895	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 0 02 8Д850	200	04	09	22703,15	11895	0,00
Паспортизация автомобильных дорог общего пользования местного значения	01 0 03 00000				35000	0,00	0,00
Мероприятия по проведению паспортизации автомобильных дорог общего пользования местного значения	01 0 03 00030				35000	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	01 0 03 00030	200	04	09	35000	0,00	0,00
Муниципальная программа "Укрепление пожарной безопасности на территории Турбинного сельского поселения на 2018-2026 годы"	02 0 00 00000				6000	19000	0,00
Основное мероприятие "Укрепление противопожарного состояния жилого сектора и территории сельского поселения"	02 0 02 00000				6000	19000	0,00
Противопожарные мероприятия	02 0 02 00202				6000	19000	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	02 0 02 00202	200	03	10	0,00	16000	0,00
Иные межбюджетные ассигнования	02 0 02 00202	800	03	10	6000	3000	0,00
Муниципальная программа "Благоустройство территории Турбинного сельского поселения на 2018-2026 годы"	04 0 00 00000				1356900	511300	0,00
Электроснабжение сетей уличного освещения (обязательства 2024 года)	04 0 01 00000				41000	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04 0 01 00000	200	05	03	41000	0,00	0,00
Основное мероприятие "Организация и реконструкция уличного освещения"	04 0 11 00000				1247000	500000	0,00
Электроснабжение сетей уличного освещения	04 0 11 00411				1000000	500000	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04 0 11 00411	200	05	03	1000000	500000	0,00
Обслуживание и ремонт сетей уличного освещения	04 0 11 00412				247000	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04 0 11 00412	200	05	03	247000	0,00	0,00
Основное мероприятие Организация и содержание мест захоронения	04 0 02 00000				10400	11300	0,00
Содержание кладбища	04 0 02 00402				10400	11300	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04 0 02 00402	200	05	03	10400	11300	0,00
Основное мероприятие "Привлечение в качественное состояние элементов благоустройства территории сельского поселения"	04 0 03 00000				58500	0,00	0,00
Мероприятия по благоустройству территории сельского поселения	04 0 03 00403				58500	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	04 0 03 00403	200	05	03	58500	0,00	0,00
Муниципальная программа "Основные направления развития молодежной политики в Турбинном сельском поселении на 2018-2026 годы"	05 0 00 00000				1000	1000	0,00
Основное мероприятие "Интеграция молодежи в социально-культурные отношения"	05 0 03 00000				1000	1000	0,00
Проведение мероприятий для детей и молодежи	05 0 03 00503				1000	1000	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	05 0 03 00503	200	07	07	1000	1000	0,00
Муниципальная программа "Развитие физической культуры и спорта в Турбинном сельском поселении на 2018-2026 годы"	06 0 00 00000				1000	1000	0,00
Основное мероприятие "Организация проведения физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, а также организация физкультурно- спортивной работы по месту жительства граждан"	06 0 02 00000				1000	1000	0,00
Проведение спортивных мероприятий на территории сельского поселения	06 0 02 00602				1000	1000	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	06 0 02 00602	200	11	01	1000	1000	0,00
Муниципальная программа "Информатизация Администрации Турбинного сельского поселения на 2020-2026 годы"	07 0 00 00000				86000	52600	0,00
Основное мероприятие "Доступность, поддержка и расширение информационных ресурсов Администрации Турбинного сельского поселения"	07 0 01 00000				11000	11000	0,00
Мероприятия по обеспечению работоспособности официального сайта муниципального образования	07 0 01 00701				11000	11000	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07 0 01 00701	200	01	04	11000	11000	0,00
Основное мероприятие "Обеспечение работоспособности информационно-коммуникационной инфраструктуры Администрации Турбинного сельского поселения"	07 0 02 00000				10400	0,00	0,00
Мероприятия по обеспечению работоспособности АРМ	07 0 02 00702				10400	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07 0 02 00702	200	01	04	10400	0,00	0,00
Основное мероприятие "Эффективное и бесперебойное функционирование деятельности Администрации Турбинного сельского поселения"	07 0 03 00000				64600	41600	0,00
Мероприятия по обеспечению эффективного и бесперебойного функционирования деятельности администрации	07 0 03 00703				64600	41600	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07 0 03 00703	200	01	04	64600	41600	0,00
Муниципальная программа "Профилактика правонарушений на территории Турбинного сельского поселения на 2021-2026 годы"	08 0 00 00000				400	400	0,00
Основное мероприятие "Дополнительное усиление мер по обеспечению занятости несовершеннолетних в свободное время в целях недопущения безнадзорности и профилактики правонарушений несовершеннолетних"	08 0 01 00000				400	400	0,00
Мероприятия по профилактике правонарушений	08 0 01 00801				400	400	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08 0 01 00801	200	03	14	400	400	0,00
Муниципальная программа "Противодействие коррупции на территории Турбинного сельского поселения на 2021-2026 годы"	09 0 00 00000				300	300	0,00
Основное мероприятие "Содействие реализации права граждан и организаций на доступ к информации о реализации законодательства в области противодействия коррупции в органах местного самоуправления"	09 0 03 00000				300	300	0,00
Мероприятия по противодействию коррупции	09 0 03 00903				300	300	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	09 0 03 00903	200	03	14	300	300	0,00
Муниципальная программа "Развитие муниципальной службы в Турбинном сельском поселении на 2021-2026 годы"	10 0 00 00000				18400	5000	0,00
Основное мероприятие "Развитие системы подготовки кадров для муниципальной службы, дополнительного профессионального образования муниципальных служащих"	10 0 06 00000				13400	0,00	0,00
Мероприятия по обеспечению дополнительного профессионального образования, повышение квалификации муниципальных служащих	10 0 06 01006				13400	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	10 0 06 01006	200	01	13	13400	0,00	0,00
Основное мероприятие "Взаимодействие с Ассоциацией "Совет муниципальных образований Новгородской области"	10 0 07 00000				5000	5000	0,00
Оплата членских взносов	10 0 07 01007				5000	5000	0,00
Иные межбюджетные ассигнования	10 0 07 01007	800	01	13	5000	5000	0,00
Муниципальная программа "Создание условий для развития малого и среднего предпринимательства, содействие в развитии сельскохозяйственного и личного огоро производства на территории Турбинного сельского поселения на 2021-2026 годы"	11 0 00 00000				500	500	0,00
Основное мероприятие "Мероприятия по созданию условий для развития малого и среднего предпринимательства и содействие в развитии сельскохозяйственного и личного подсобного производства на территории поселения"	11 0 01 00000				500	500	0,00
Мероприятия по развитию малого и среднего предпринимательства	11 0 00 01001				500	500	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11 0 01 01001	200	04	12	500	500	0,00
Муниципальная программа "Развитие и совершенствование форм местного самоуправления на территории Турбинного сельского поселения на 2021-2026 годы"	12 0 00 00000				300	300	0,00

Основное мероприятие "Популяризация форм участия населения в организации местного самоуправления, стимулирование социальной активности, достижений граждан, ТОС, добившихся значительных успехов трудовой деятельности и общественной работе, внесших значительный вклад в развитие местного самоуправления"	12 0 02 00000				300	300	0,00
Мероприятия по популяризации форм участия населения в организации местного самоуправления	12 0 00 01202				300	300	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	12 0 02 01202	200	01	13	300	300	0,00
Муниципальная программа "Повышение безопасности дорожного движения в Турбинном сельском поселении на 2021-2026 годы"	13 0 00 00000				1000	1000	0,00
Основное мероприятие "Приведение нормативной технической документации дорожной деятельности в соответствие с действующим законодательством"	13 0 01 00000				1000	1000	0,00
Разработка проекта организации дорожного движения, схемы дислокации дорожных знаков и разметки	13 0 01 01301				1000	1000	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	13 0 01 01301	200	04	09	1000	1000	0,00
Муниципальная программа «Использование и охрана земель на территории Турбинного сельского поселения на 2022-2026 годы»	14 0 00 00000				61000	32000	0,00
Основное мероприятие "Оптимизация деятельности в сфере обращения с отходами производства и потребления"	14 0 01 00000				39000	10000	0,00
Ликвидация стихийных свалок и навалов мусора	14 0 01 00010				0,00	10000	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	14 0 01 00010	200	05	03	0,00	10000	0,00
Ликвидация мест несанкционированного размещения отходов за счет иных межбюджетных трансфертов	14 0 01 81020				39000	0,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	14 0 01 81020	200	05	03	39000	0,00	0,00
Основное мероприятие " Обеспечение организации рационального использования и охраны земель"	14 0 02 00000				22000	22000	0,00
Мероприятия по уничтожению борщевика Сосновского	14 0 02 00010				22000	22000	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	14 0 02 00010	200	05	03	22000	22000	0,00
Непрограммные направления деятельности	91 0 00 00000				3761730	3436800	5450500
Глава муниципального образования	91 0 00 10010				834050	856100	856100
Расходы на выплату персонала в целях обеспечения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	91 0 00 10010	100	01	02	834050	856100	856100
Центральный аппарат местной администрации	91 0 00 10020				2730980	2282600	2282600
Расходы на выплату персонала в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	91 0 00 10020	100	01	04	2544480	2282600	2282600
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	91 0 00 10020	200	01	04	183000	0,00	0,0
Иные межбюджетные ассигнования	91 0 00 10020	800	01	04	3500	0,00	0,00
Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств бюджета сельского поселения	91 0 00 10030				0,00	0,00	297610
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных(муниципальных) нужд	91 0 00 10030	200	04	09	0,00	0,00	297610
Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств бюджета сельского поселения	91 0 00 10040				0,00	0,00	840000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	91 0 00 10040	200	04	09	0,00	0,00	840000
Организация, обслуживание и ремонт сетей уличного освещения	91 0 00 10050				0,00	0,00	272100
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	91 0 00 10050	200	05	03	0,00	0,00	272100
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	91 0 00 51180				165300	179100	185300
Расходы на выплату персонала в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	91 0 00 51180	100	02	03	141341	140241	140241
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	91 0 00 51180	200	02	03	23959	38859	45059
Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений и межбюджетные трансферты бюджетам поселений из бюджетов муниципальных районов на осуществление полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями	91 0 00 80020				31400	0,00	0,00
Межбюджетные трансферты	91 0 00 80020	500	01	06	31400	0,00	0,00
Резервный фонд местной администрации	91 0 00 99998				0,00	0,00	0,00
Иные бюджетные ассигнования	91 0 00 99998	800	01	11	0,00	0,00	0,00
Ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств из областного бюджета	91 0 00 9Д850				0,00	0,00	452000
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	91 0 00 9Д850	200	04	09	0,00	0,00	452000
Сфинансирование расходов на ремонт и содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, осуществляемых за счет средств из областного бюджета	91 0 00 5Д850				0,00	0,00	23790
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	91 0 00 5Д850	200	04	09	0,00	0,00	23790
Условно утвержденные расходы					0	119000	241000
ВСЕГО РАСХОДОВ					7076834,28	5 388 000	5 450 500

2. Настоящее решение распространяется на правоотношения, возникшее с 01 января 2025 года.

3. Опубликовать решение в бюллетени «Официальный вестник Турбинного сельского поселения» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Турбинное сельское поселение» в сети Интернет.

4. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник Окуловского муниципального района» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Окуловский муниципальный округ» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель Думы муниципального округа Т.В. Нестерова

Глава Окуловского муниципального округа Новгородской области Д.В. Михайлов

11 декабря 2025 года

№ 63

Российская Федерация

Новгородская область

ДУМА ОКУЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

Р Е Ш Е Н И Е

Об утверждении Положения о наградах и иных поощрениях Окуловского муниципального округа

Принято Думой Окуловского муниципального округа

от 11 декабря 2025 года

Дума Окуловского муниципального округа

РЕШИЛА:

1. Утвердить прилагаемое Положение о наградах и иных поощрениях Окуловского муниципального округа.

2. Решение вступает в силу с 01.01.2026.

3. Опубликовать решение в бюллетене «Официальный вестник Окуловского муниципального района» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Окуловский муниципальный округ» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель Думы муниципального округа Т.В. Нестерова

Глава Окуловского муниципального округа Новгородской области Д.В. Михайлов

11 декабря 2025 года

№ 64

Утверждено
решением Думы Окуловского
муниципального округа
от 11.12.2025 № 64

ПОЛОЖЕНИЕ

о наградах и иных поощрениях Окуловского муниципального округа

1. Общие положения

Настоящее Положение устанавливает виды наград и иных поощрений Окуловского муниципального округа, принципы награждения и поощрения, порядок представления к наградам Окуловского муниципального округа.

2. Виды наград Окуловского муниципального округа

Устанавливаются следующие виды наград Окуловского муниципального округа:

Звание «Почётный гражданин Окуловского муниципального округа»;

Медаль «За вклад в развитие Окуловского муниципального округа».

3. Виды иных поощрений Окуловского муниципального округа

Устанавливаются следующие виды иных поощрений Окуловского муниципального округа:

Почетная грамота Администрации Окуловского муниципального округа; Благодарственное письмо Главы Окуловского муниципального округа; Благодарственный адрес Главы Окуловского муниципального округа;

Благодарственное письмо Думы Окуловского муниципального округа;

Диплом «Лучший наставник».

4. Принципы награждения и поощрения

Основными принципами награждения и поощрения являются:

- 1) гласность;
- 2) единство требований и равенство условий награждения, иного поощрения;
- 3) награждение, иное поощрение граждан за личные заслуги и достижения.

5. Порядок представления к наградам и иным поощрениям Окуловского муниципального округа

5.1. Порядок представления к наградам и иным поощрениям Окуловского муниципального округа устанавливается Положениями о соответствующем виде наград и поощрений.

5.2. Порядок представления к Положению о звании «Почётный гражданин Окуловского муниципального округа» утверждается решением Думы Окуловского муниципального округа.

5.3. Порядок представления к Положению о Благодарственном письме Думы Окуловского муниципального округа утверждается решением Думы Окуловского муниципального округа.

5.4. Порядок представления к Положению о медали «За вклад в развитие Окуловского муниципального округа» утверждается постановлением Администрации Окуловского муниципального округа.

5.5. Порядок представления к Положению о Почетной грамоте Администрации Окуловского муниципального округа утверждается постановлением Администрации Окуловского муниципального округа.

5.6. Порядок представления к Положению о дипломе «Лучший наставник» утверждается постановлением Администрации Окуловского муниципального округа.

5.7. Порядок представления к Положению о Благодарственном письме Главы Окуловского муниципального округа утверждается постановлением Администрации Окуловского муниципального округа.

5.8. Порядок представления к Положению о Благодарственном адресе Главы Окуловского муниципального округа утверждается постановлением Администрации Окуловского муниципального округа.

Российская Федерация

Новгородская область

ДУМА ОКУЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

Р Е Ш Е Н И Е

О внесении изменения в Порядок реализации инициативных проектов в Окуловском муниципальном округе

Принято Думой Окуловского муниципального округа

от 11 декабря 2025 года

С целью реализации инициативного проекта «Установка малой архитектурной формы «Посвящение советским и российским защитникам Отечества, принимавших участие в локальных конфликтах», прошедшего конкурсный отбор инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета, Дума Окуловского муниципального округа

РЕШИЛА:

1. Внести изменения в Порядок реализации инициативных проектов в Окуловском муниципальном районе, утвержденный решением Думы Окуловского муниципального района от 23.01.2025 №293, заменив в п.3 части 24 Порядка слова «не более 97 %» на «не более 98 %».

2. Настоящее решение вступает в силу с даты его официального опубликования и распространяет действие на правоотношения, возникшие с 30 октября 2025 года по 31 декабря 2025 года.

3. Опубликовать настоящее решение в бюллетене «Официальный вестник Окуловского муниципального района» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Окуловский муниципальный округ» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Председатель Думы муниципального округа Т.В. Нестерова

Глава Окуловского муниципального округа Новгородской области Д.В. Михайлов

11 декабря 2025 года

№ 65

Российская Федерация

Новгородская область

Окуловский муниципальный район

АДМИНИСТРАЦИЯ КОТОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.11.2025 № 105

Об утверждении отчета об исполнении бюджета Котовского сельского поселения за 9 месяцев 2025 года

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Положением о бюджетном процессе в Котовском сельском поселении, утвержденным решением Совета депутатов Котовского сельского поселения от 26.03.2014 №157 (ред. от 20.02.2020 № 169, от 21.04.2021 №26)

Постановляю:

1. Утвердить прилагаемый отчет об исполнении бюджета Котовского сельского поселения за 9 месяцев 2025 года.

2. Утвердить прилагаемый отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда за 9 месяцев 2025 года.

3. Направить отчет об исполнении бюджета Котовского сельского поселения за 9 месяцев 2025 года в Думу Окуловского муниципального округа и Контрольно-счетную комиссию Окуловского муниципального района.

4. Опубликовать постановление в бюллетене «Официальный вестник Окуловского муниципального района» и разместить на официальном сайте муниципального образования «Окуловский муниципальный округ» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Заместитель Главы администрации Котовского сельского поселения: Л.А. Васильева

Утвержден постановлением
Администрации Котовского сельского
поселения от 19.11.2025г. №105

ОТЧЕТ ОБ ИСПОЛНЕНИИ БЮДЖЕТА				КОДЫ	
				0503117	
на 01 октября 2025 г.				Дата 01.10.2025	
				по ОКПО 04195756	
Наименование финансового органа		Администрация Котовского сельского поселения		Глава по БК 941	
Наименование публично-правового образования		Бюджет Котовского сельского поселения		по ОКТМО 49628446	
Периодичность: месячная, квартальная, годовая					
Единица измерения: руб				383	

1. Доходы бюджета					
Наименование показателя	Код строки	Код дохода по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Неисполненные назначения
1	2	3	4	5	6
Доходы бюджета - всего	010	x	8 336 783,00	6 204 461,36	2 140 254,45
в том числе:					
Федеральная налоговая служба	010	18200000000000000000	2 779 700,00	1 742 611,36	1 045 021,45
НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	010	18210000000000000000	2 779 700,00	1 742 611,36	1 045 021,45
НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	010	18210100000000000000	911 500,00	620 951,76	298 481,05
Налог на доходы физических лиц	010	18210102000010000110	911 500,00	620 951,76	298 481,05
Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации, а также доходов от долевого участия в организации, полученных физическим лицом - налоговым резидентом Российской Федерации в виде дивидендов (в части суммы налога, не превышающей 650 тысяч рублей за налоговые периоды до 1 января 2025 года, а также в части суммы налога, не превышающей 312 тысяч рублей за налоговые периоды после 1 января 2025 года), а также налог на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных физическим лицом, не являющимся налоговым резидентом Российской Федерации, в виде дивидендов	010	18210102010010000110	901 000,00	603 314,25	297 685,75
Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации (за исключением доходов от долевого участия в организации, полученных физическим лицом - налоговым резидентом Российской Федерации в виде дивидендов) (в части суммы налога, не превышающей 650 тысяч рублей за налоговые периоды до 1 января 2025 года, а также в части суммы налога, не превышающей 312 тысяч рублей за налоговые периоды после 1 января 2025 года)	010	18210102030010000110	1 700,00	4 649,27	0,00
Налог на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных физическим лицом - налоговым резидентом Российской Федерации в виде дивидендов (в части суммы налога, не превышающей 650 тысяч рублей за налоговые периоды до 1 января 2025 года, а также в части суммы налога, не превышающей 312 тысяч рублей за налоговые периоды после 1 января 2025 года)	010	18210102130010000110	8 800,00	8 004,70	795,30
Налог на доходы физических лиц в отношении доходов от долевого участия в организации, полученных физическим лицом - налоговым резидентом Российской Федерации в виде дивидендов (в части суммы налога, превышающей 650 тысяч рублей за налоговые периоды до 1 января 2025 года, а также в части суммы налога, превышающей 312 тысяч рублей за налоговые периоды после 1 января 2025 года)	010	18210102140010000110		4 983,54	0,00
НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	010	18210300000000000000	1 064 800,00	787 246,35	277 553,65
Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	010	18210302000010000110	1 064 800,00	787 246,35	277 553,65
Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	010	18210302230010000110	556 900,00	398 410,95	158 489,05
Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	010	18210302231010000110	556 900,00	398 410,95	158 489,05
Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	010	18210302240010000110	2 500,00	2 326,55	173,45
Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	010	18210302241010000110	2 500,00	2 326,55	173,45
Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	010	18210302250010000110	562 400,00	427 085,42	135 314,58
Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	010	18210302251010000110	562 400,00	427 085,42	135 314,58
Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	010	18210302260010000110	-57 000,00	-40 576,57	-16 423,43
Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации)	010	18210302261010000110	-57 000,00	-40 576,57	-16 423,43
НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	010	18210600000000000000	803 400,00	334 413,25	468 986,75
Налог на имущество физических лиц	010	18210601000000000110	283 000,00	82 371,15	200 628,85

Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений	010	18210601030100000110	283 000,00	82 371,15	200 628,85
Земельный налог	010	18210606000000000000110	520 400,00	252 042,10	268 357,90
Земельный налог с организаций	010	18210606030000000000110	253 400,00	168 222,00	85 178,00
Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	010	18210606033100000110	253 400,00	168 222,00	85 178,00
Земельный налог с физических лиц	010	18210606040000000000110	267 000,00	83 820,10	183 179,90
Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	010	18210606043100000110	267 000,00	83 820,10	183 179,90
941	010	94100000000000000000000	5 557 083,00	4 461 850,00	1 095 233,00
НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	010	94110000000000000000000	22 100,00	2 150,00	19 950,00
ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	010	94110800000000000000000	7 300,00	2 150,00	5 150,00
Государственная пошлина за совершение нотариальных действий (за исключением действий, совершаемых консульскими учреждениями Российской Федерации)	010	94110804000010000110	7 300,00	2 150,00	5 150,00
Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий	010	94110804020010000110	7 300,00	2 150,00	5 150,00
ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	010	94111000000000000000000	14 800,00		14 800,00
Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	010	94111105000000000000120	14 800,00		14 800,00
Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений)	010	941111050300000000120	14 800,00		14 800,00
Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	010	941111050351000000120	14 800,00		14 800,00
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	010	94120000000000000000000	5 534 983,00	4 459 700,00	1 075 283,00
БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	010	94120200000000000000000	5 534 983,00	4 459 700,00	1 075 283,00
Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	010	94120210000000000000150	4 314 900,00	3 768 400,00	546 500,00
Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов, городских округов с внутригородским делением	010	941202160010000000150	4 314 900,00	3 768 400,00	546 500,00
Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов	010	94120216001100000150	4 314 900,00	3 768 400,00	546 500,00
Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии)	010	94120220000000000000150	849 000,00	424 500,00	424 500,00
Прочие субсидии	010	941202299990000000150	849 000,00	424 500,00	424 500,00
Прочие субсидии бюджетам сельских поселений	010	94120229999100000150	849 000,00	424 500,00	424 500,00
Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	010	94120230000000000000150	232 200,00	173 900,00	58 300,00
Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	010	94120230024000000150	66 900,00	50 700,00	16 200,00
Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	010	94120230024100000150	66 900,00	50 700,00	16 200,00
Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	010	94120235118000000150	165 300,00	123 200,00	42 100,00
Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов	010	94120235118100000150	165 300,00	123 200,00	42 100,00
Иные межбюджетные трансферты	010	94120240000000000000150	138 883,00	92 900,00	45 983,00
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам	010	941202499990000000150	138 883,00	92 900,00	45 983,00
Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений	010	94120249999100000150	138 883,00	92 900,00	45 983,00

2. Расходы бюджета

Наименование показателя	Код строки	Код расхода по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Неисполненные назначения
1	2	3	4	5	6
Расходы бюджета - всего	200	x	12 714 950,85	10 156 175,42	2 558 775,43
в том числе:					
941	200	94100000000000000000000	12 714 950,85	10 156 175,42	2 558 775,43
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	200	94101000000000000000000	5 198 639,49	3 758 907,88	1 439 731,61
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	200	94101020000000000000000	834 500,00	557 342,57	277 157,43
Расходы в рамках непрограммных направлений деятельности	200	94101029100000000000000	834 500,00	557 342,57	277 157,43
Функционирование высшего должностного лица	200	94101029100000010000000	834 500,00	557 342,57	277 157,43
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	94101029100000010100000	834 500,00	557 342,57	277 157,43
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	94101040300020000000000	53 000,00	39 178,47	13 821,53
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	94101040300020000000000	53 000,00	39 178,47	13 821,53
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	200	94101029100000010121000	605 000,00	402 724,38	202 275,62
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	200	94101029100000010122000	44 500,00	44 500,00	0,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	94101029100000010129000	185 000,00	110 118,19	74 881,81
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций	200	94101040000000000000000	4 173 189,49	3 126 544,19	1 046 645,30
Муниципальная программа Котовского сельского поселения "Информационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления Котовского сельского поселения на 2021-2027 годы"	200	94101040300000000000000	92 000,00	39 178,47	52 821,53
Создание условий для развития информатизации и сопровождения программного комплекса	200	94101040300200000000000	53 000,00	39 178,47	13 821,53
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	94101040300200000000000	53 000,00	39 178,47	13 821,53
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	94101040300200000002400	53 000,00	39 178,47	13 821,53
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	9410104030020000000244000	53 000,00	39 178,47	13 821,53
Эффективное и бесприходное функционирование деятельности администрации	200	94101040300300000000000	39 000,00		39 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	94101040300300000000200	39 000,00		39 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	941010403003000000024000	39 000,00		39 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	9410104030030000000244000	39 000,00		39 000,00
Расходы в рамках непрограммных направлений деятельности	200	94101049100000000000000	4 081 189,49	3 087 365,72	993 823,77
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	200	94101049100000020000000	4 014 289,49	3 043 962,28	970 327,21
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	941010491000000201000000	3 415 315,00	2 621 925,56	793 389,44
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	9410104910000002012000000	3 415 315,00	2 621 925,56	793 389,44
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	941010491000000201210000000	2 520 595,00	1 996 029,83	524 565,17
Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	200	941010491000000201220000000	133 500,00	89 000,00	44 500,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	941010491000000201290000000	761 220,00	536 895,73	224 324,27
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	9410104910000002020000000	583 274,49	410 768,72	172 505,77
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	941010491000000202400000000	305 235,00	284 476,42	20 758,58
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	9410104910000002024700000000	278 039,49	126 292,30	151 747,19
Закупка энергетических ресурсов	200	9410104910000002080000000	15 700,00	11 268,00	4 432,00
Иные бюджетные ассигнования	200	941010491000000208500000000	15 700,00	11 268,00	4 432,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	200	94101049100000020851000000000	8 200,00	6 092,00	2 108,00
Уплата налога на имущество организаций и земельного налога	200	94101049100000020852000000000	2 000,00	1 176,00	824,00
Уплата прочих налогов, сборов	200	94101049100000020853000000000	5 500,00	4 000,00	1 500,00
Уплата иных платежей	200	94101049100000020800000000000	66 900,00	43 403,44	23 496,56
Возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих передаваемые отдельные государственные полномочия	200	941010491000070280000000000	65 100,00	43 403,44	21 696,56
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	941010491000702801000000000	65 100,00	43 403,44	21 696,56
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	94101049100070280120000000000	65 100,00	43 403,44	21 696,56

Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	94101049100070280121	50 000,00	33 336,00	16 664,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	94101049100070280129	15 100,00	10 067,44	5 032,56
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	94101049100070280200	1 800,00	0,00	1 800,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	94101049100070280240	1 800,00	0,00	1 800,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	94101049100070280244	1 800,00	0,00	1 800,00
Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора	200	94101060000000000000	62 800,00	47 100,00	15 700,00
Расходы в рамках непрограммных направлений деятельности	200	94101069100000000000	62 800,00	47 100,00	15 700,00
Межбюджетные трансферты	200	94101069100080020000	62 800,00	47 100,00	15 700,00
Межбюджетные трансферты	200	94101069100080020500	62 800,00	47 100,00	15 700,00
Иные межбюджетные трансферты	200	94101069100080020540	62 800,00	47 100,00	15 700,00
Резервные фонды	200	94101110000000000000	10 000,00	0,00	10 000,00
Расходы в рамках непрограммных направлений деятельности	200	94101119100000000000	10 000,00	0,00	10 000,00
Резервные средства	200	94101119100099980000	10 000,00	0,00	10 000,00
Иные бюджетные ассигнования	200	94101119100099980800	10 000,00	0,00	10 000,00
Резервные средства	200	94101119100099980870	10 000,00	0,00	10 000,00
Другие общегосударственные вопросы	200	94101130000000000000	118 150,00	27 921,12	90 228,88
Муниципальная программа Котовского сельского поселения "Информационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления Котовского сельского поселения на 2021-2027 годы"	200	94101130300000000000	42 900,00	4 512,00	38 388,00
Обеспечение информационной открытости деятельности органов местного самоуправления	200	94101130300100000000	42 900,00	4 512,00	38 388,00
Обеспечение публикации официальной информации в печатных средствах массовой информации	200	94101130300100310000	42 900,00	4 512,00	38 388,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	94101130300100310200	42 900,00	4 512,00	38 388,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	94101130300100310240	42 900,00	4 512,00	38 388,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	94101130300100310244	42 900,00	4 512,00	38 388,00
Муниципальная программа Котовского сельского поселения "Реформирование и развитие системы муниципального управления в Котовском сельском поселении на 2022-2027 годы"	200	94101130800000000000	15 250,00	11 424,75	3 825,25
Обеспечение взаимодействия с Ассоциацией "Совет муниципальных образований Новгородской области"	200	94101130800200000000	15 250,00	11 424,75	3 825,25
Иные бюджетные ассигнования	200	94101130800200000800	15 250,00	11 424,75	3 825,25
Уплата налогов, сборов и иных платежей	200	94101130800200000850	15 250,00	11 424,75	3 825,25
Уплата иных платежей	200	94101130800200000853	15 250,00	11 424,75	3 825,25
Расходы в рамках непрограммных направлений деятельности	200	94101139100000000000	60 000,00	11 984,37	48 015,63
Выполнение других обязательств государства	200	94101139100000060000	24 000,00	11 984,37	12 015,63
Иные бюджетные ассигнования	200	94101139100000060800	24 000,00	11 984,37	12 015,63
Исполнение судебных актов	200	94101139100000060830	24 000,00	11 984,37	12 015,63
Исполнение судебных актов Российской Федерации и мировых соглашений по возмещению причиненного вреда	200	94101139100000060831	24 000,00	11 984,37	12 015,63
Материальное обеспечение старост Котовского сельского поселения	200	94101139100000080000	36 000,00	0,00	36 000,00
Иные бюджетные ассигнования	200	94101139100000080800	36 000,00	0,00	36 000,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	200	94101139100000080850	36 000,00	0,00	36 000,00
Уплата иных платежей	200	94101139100000080853	36 000,00	0,00	36 000,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	200	94102000000000000000	165 300,00	99 394,00	65 906,00
Мобилизационная и внебюджетная подготовка	200	94102030000000000000	165 300,00	99 394,00	65 906,00
Расходы в рамках непрограммных направлений деятельности	200	94102039100000000000	165 300,00	99 394,00	65 906,00
Осуществление государственных полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	200	94102039100051180000	165 300,00	99 394,00	65 906,00
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	200	94102039100051180100	140 241,00	93 494,00	46 747,00
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	200	94102039100051180120	140 241,00	93 494,00	46 747,00
Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	200	94102039100051180121	107 712,00	71 808,00	35 904,00
Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	200	94102039100051180129	32 529,00	21 686,00	10 843,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	94102039100051180200	25 059,00	5 900,00	19 159,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	94102039100051180240	25 059,00	5 900,00	19 159,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	94102039100051180244	25 059,00	5 900,00	19 159,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	200	94103000000000000000	50 400,00	26 770,00	23 630,00
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность	200	94103100000000000000	50 400,00	26 770,00	23 630,00
Муниципальная программа Котовского сельского поселения "Укрепление пожарной безопасности на территории Котовского сельского поселения на 2021-2027 годы"	200	94103100100000000000	50 400,00	26 770,00	23 630,00
укрепление противопожарного состояния учреждений, территории сельского поселения	200	94103100100100000000	32 016,00	13 000,00	19 016,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	94103100100100000200	32 016,00	13 000,00	19 016,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	94103100100100000240	32 016,00	13 000,00	19 016,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	94103100100100000244	32 016,00	13 000,00	19 016,00
Обслуживание пожарной сигнализации	200	94103100100200000000	12 384,00	9 270,00	3 114,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	94103100100200000200	12 384,00	9 270,00	3 114,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	94103100100200000240	12 384,00	9 270,00	3 114,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	94103100100200000244	12 384,00	9 270,00	3 114,00
Содержание спецтехники	200	94103100100300000000	6 000,00	4 500,00	1 500,00
Иные бюджетные ассигнования	200	94103100100300000800	6 000,00	4 500,00	1 500,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	200	94103100100300000850	6 000,00	4 500,00	1 500,00
Уплата прочих налогов, сборов	200	94103100100300000852	6 000,00	4 500,00	1 500,00
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	200	94104000000000000000	2 060 028,36	1 522 004,00	538 024,36
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	200	94104090000000000000	2 060 028,36	1 522 004,00	538 024,36
Муниципальная программа Котовского сельского поселения "Ремонт и содержание дорог общего пользования местного значения на территории Котовского сельского поселения на 2021-2027 годы"	200	94104090200000000000	2 060 028,36	1 522 004,00	538 024,36
Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет субсидий из областного бюджета на софинансирование расходов по реализации правовых актов Правительства Новгородской области по вопросам проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта и ремонта автомобильных дорог общего пользования местного значения	200	941040902000SД850000	24 720,64	24 720,64	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	941040902000SД850200	24 720,64	24 720,64	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	941040902000SД850240	24 720,64	24 720,64	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	941040902000SД850244	24 720,64	24 720,64	0,00
Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	200	94104090200100000000	1 012 483,36	1 012 483,36	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	94104090200100000200	1 012 483,36	1 012 483,36	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	94104090200100000240	1 012 483,36	1 012 483,36	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	94104090200100000244	1 012 483,36	1 012 483,36	0,00
Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет субсидий из областного бюджета на формирование дорожного фонда	200	9410409020019Д850000	424 500,00	424 500,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	9410409020019Д850200	424 500,00	424 500,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	9410409020019Д850240	424 500,00	424 500,00	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	9410409020019Д850244	424 500,00	424 500,00	0,00
содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения	200	94104090200200000000	151 481,86	60 300,00	91 181,86
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	94104090200200000200	151 481,86	60 300,00	91 181,86
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	94104090200200000240	151 481,86	60 300,00	91 181,86
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	94104090200200000244	151 481,86	60 300,00	91 181,86
Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет субсидий из областного бюджета на формирование дорожного фонда	200	9410409020029Д850000	424 500,00	424 500,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	9410409020029Д850200	424 500,00	424 500,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	9410409020029Д850240	424 500,00	424 500,00	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	9410409020029Д850244	424 500,00	424 500,00	0,00
Расходы на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, в целях софинансирования которых предоставлена субсидия из областного бюджета	200	941040902002SД850000	22 342,50	22 342,50	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	941040902002SД850200	22 342,50	22 342,50	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	941040902002SД850240	22 342,50	22 342,50	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	941040902002SД850244	22 342,50	22 342,50	0,00
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	200	94105000000000000000	2 569 934,50	2 118 976,04	450 958,46

Жилищное хозяйство	200	94105010000000000000	7 500,00	5 040,99	2 459,01
Расходы в рамках непрограммных направлений деятельности	200	94105019100000000000	7 500,00	5 040,99	2 459,01
Жилищное хозяйство	200	94105019100009002000	7 500,00	5 040,99	2 459,01
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	94105019100009002200	7 500,00	5 040,99	2 459,01
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	94105019100009002240	7 500,00	5 040,99	2 459,01
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	94105019100009002244	7 500,00	5 040,99	2 459,01
Благоустройство	200	94105030000000000000	2 562 434,50	2 113 935,05	448 499,45
Муниципальная программа Котовского сельского поселения "Организация благоустройства на территории Котовского сельского поселения на 2021-2027 годы"	200	94105030700000000000	2 562 434,50	2 053 935,05	448 499,45
Подпрограмма "Озеленение территории Котовского сельского поселения" муниципальной программы Котовского сельского поселения "Организация благоустройства на территории Котовского сельского поселения на 2021-2027 годы"	200	94105030710000000000	210 000,00	210 000,00	0,00
Приведение территории Котовского сельского поселения в соответствие с нормативными требованиями, предъявляемыми к озеленению, с требованиями санитарно-эпидемиологических и экологических норм	200	94105030710100000000	210 000,00	210 000,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	94105030720100000200	210 000,00	210 000,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	94105030710100000240	210 000,00	210 000,00	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	94105030710100000244	210 000,00	210 000,00	0,00
Подпрограмма "Уличное освещение территории Котовского сельского поселения" муниципальной программы Котовского сельского поселения "Организация благоустройства на территории Котовского сельского поселения на 2021-2027 годы"	200	94105030720000000000	1 162 391,50	843 012,05	319 379,45
Основное мероприятие "Организация освещения улиц Котовского сельского поселения"	200	94105030720100000000	512 391,50	456 424,06	55 967,44
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	94105030720100000200	512 391,50	456 424,06	55 967,44
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	94105030720100000240	512 391,50	456 424,06	55 967,44
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	94105030720100000244	512 391,50	456 424,06	55 967,44
Основное мероприятие ""Приобретение электрической энергии (мощности)	200	941050307202000000000	650 000,00	386 587,99	263 412,01
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	94105030720200000200	650 000,00	386 587,99	263 412,01
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	94105030720200000240	650 000,00	386 587,99	263 412,01
Закупка энергетических ресурсов	200	94105030720200000247	650 000,00	386 587,99	263 412,01
Подпрограмма "Организация и содержание мест захоронения на территории Котовского сельского поселения" муниципальной программы "Организация благоустройства на территории Котовского сельского поселения на 2021-2027 годы"	200	941050307300000000000	457 000,00	431 720,00	25 280,00
Основное мероприятие "Организация благоустройства и содержания кладбищ"	200	941050307301000000000	457 000,00	431 720,00	25 280,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	94105030730100000200	457 000,00	431 720,00	25 280,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	94105030730100000240	457 000,00	431 720,00	25 280,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	94105030730100000244	457 000,00	431 720,00	25 280,00
Подпрограмма "Прочие мероприятия по благоустройству на территории Котовского сельского поселения" муниципальной программы Котовского сельского поселения "Организация благоустройства Котовского сельского поселения на 2021-2027 годы"	200	941050307400000000000	673 043,00	569 203,00	103 840,00
Основное мероприятие «Создание и (или) содержание мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов»	200	94105030740001790000	32 188,00	32 188,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	94105030740001790200	32 188,00	32 188,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	94105030740001790240	32 188,00	32 188,00	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	94105030740001790244	32 188,00	32 188,00	0,00
Расходные обязательства, связанные с финансовым обеспечением первоочередных расходов	200	94105030740081020000	92 900,00	92 900,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	94105030740081020200	92 900,00	92 900,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	94105030740081020240	92 900,00	92 900,00	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	94105030740081020244	92 900,00	92 900,00	0,00
Софинансирование мероприятий, направленных на Основное мероприятие «Создание и (или) содержание мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов»	200	94105030740081790000	13 795,00	13 795,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	94105030740081790200	13 795,00	13 795,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	94105030740081790240	13 795,00	13 795,00	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	94105030740081790244	13 795,00	13 795,00	0,00
Основное мероприятие "Проведение прочих мероприятий комплексного обустройства территории поселения"	200	941050307401000000000	534 160,00	430 320,00	103 840,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	94105030740100000200	534 160,00	430 320,00	103 840,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	94105030740100000240	534 160,00	430 320,00	103 840,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	94105030740100000244	534 160,00	430 320,00	103 840,00
Муниципальная программа Котовского сельского поселения "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории Котовского сельского поселения на 2022-2027 годы"	200	941050309000000000000	60 000,00	60 000,00	0,00
Внедрение энергосберегающих ламп	200	941050309001000000000	60 000,00	60 000,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	94105030900100000200	60 000,00	60 000,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	94105030900100000240	60 000,00	60 000,00	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	94105030900100000244	60 000,00	60 000,00	0,00
ОБРАЗОВАНИЕ	200	941070000000000000000	8 200,00	5 700,00	2 500,00
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	200	941070500000000000000	6 000,00	3 500,00	2 500,00
Муниципальная программа Котовского сельского поселения "Реформирование и развитие системы муниципального управления в Котовском сельском поселении на 2022-2027 годы"	200	941070508000000000000	6 000,00	3 500,00	2 500,00
Профессиональная подготовка и повышение квалификации	200	941070508001000000000	6 000,00	3 500,00	2 500,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	94107050800100000200	6 000,00	3 500,00	2 500,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	94107050800100000240	6 000,00	3 500,00	2 500,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	94107050800100000244	6 000,00	3 500,00	2 500,00
Молодежная политика	200	941070700000000000000	2 200,00	2 200,00	0,00
Муниципальная программа Котовского сельского поселения "Молодежная политика на территории Котовского сельского поселения на 2021-2027 годы"	200	941070704000000000000	2 200,00	2 200,00	0,00
Привлечение молодежи к процессам социально-экономического, общественно-политического, социально-культурного развития сельского поселения	200	941070704001000000000	2 200,00	2 200,00	0,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	94107070400100000200	2 200,00	2 200,00	0,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	94107070400100000240	2 200,00	2 200,00	0,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	94107070400100000244	2 200,00	2 200,00	0,00
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	200	941080000000000000000	5 000,00	2 900,00	2 100,00
Культура	200	941080100000000000000	5 000,00	2 900,00	2 100,00
Муниципальная программа Котовского сельского поселения "Развитие культуры на территории Котовского сельского поселения на 2021-2027 годы"	200	941080105000000000000	5 000,00	2 900,00	2 100,00
Стимулирование творческой активности населения	200	941080105001000000000	5 000,00	2 900,00	2 100,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	94108010500100000200	5 000,00	2 900,00	2 100,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	94108010500100000240	5 000,00	2 900,00	2 100,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	94108010500100000244	5 000,00	2 900,00	2 100,00
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	200	941100000000000000000	2 642 448,50	2 621 523,50	20 925,00
Пенсионное обеспечение	200	9411001000000000000000	83 700,00	62 775,00	20 925,00
Расходы в рамках непрограммных направлений деятельности	200	9411001910000000000000	83 700,00	62 775,00	20 925,00
пенсионное обеспечение	200	94110019100000030000	83 700,00	62 775,00	20 925,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	200	94110019100000030300	83 700,00	62 775,00	20 925,00
Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	200	94110019100000030310	83 700,00	62 775,00	20 925,00
Иные пенсии, социальные доплаты к пенсиям	200	94110019100000030312	83 700,00	62 775,00	20 925,00
Социальное обеспечение населения	200	9411003000000000000000	2 558 748,50	2 558 748,50	0,00
Расходы в рамках непрограммных направлений деятельности	200	9411003910000000000000	2 558 748,50	2 558 748,50	0,00
социальное обеспечение населения	200	94110039100000050000	2 558 748,50	2 558 748,50	0,00
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	200	94110039100000050300	2 558 748,50	2 558 748,50	0,00
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	200	94110039100000050320	2 558 748,50	2 558 748,50	0,00
Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	200	94110039100000050321	2 558 748,50	2 558 748,50	0,00
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	200	941110000000000000000	15 000,00	0,00	15 000,00
Физическая культура	200	941110100000000000000	15 000,00	0,00	15 000,00
Муниципальная программа Котовского сельского поселения "Развитие физической культуры и спорта на территории Котовского сельского поселения на 2021-2027 годы"	200	941110106000000000000	15 000,00	0,00	15 000,00
Вовлечение жителей Котовского сельского поселения различного возраста, состояния здоровья, социального положения к регулярным занятиям физической культурой и спортом, приобщение их к здоровому образу жизни	200	94111010600100000000	15 000,00	0,00	15 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	94111010600100000200	15 000,00	0,00	15 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	200	94111010600100000240	15 000,00	0,00	15 000,00
Прочая закупка товаров, работ и услуг	200	94111010600100000244	15 000,00	0,00	15 000,00

Наименование показателя	Код строки	Код источника финансирования бюджета по бюджетной классификации	Утвержденные бюджетные назначения	Исполнено	Неисполненные назначения
1	2	3	4	5	6
Результат исполнения бюджета (дефицит / профицит)	450	x	-4 378 167,85	-3 951 714,06	x
3. Источники финансирования дефицита бюджета					
Источники финансирования дефицита бюджета - всего	500	x	4 378 167,85	3 951 714,06	426 453,79
в том числе:					
источники внутреннего финансирования бюджета	520	x	0,00	0,00	0,00
из них:	520				
источники внешнего финансирования бюджета	620	x	0,00	0,00	0,00
из них:	620				
Изменение остатков средств	700	0000100000000000000000	4 378 167,85	3 951 714,06	426 453,79
увеличение остатков средств, всего	710	000010000000000000500	-8 336 783,00	-6 258 679,71	x
941	710	9410000000000000000000	-8 336 783,00	-6 258 679,71	x
ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ	710	9410100000000000000000	-8 336 783,00	-6 258 679,71	x
Увеличение остатков средств бюджетов	710	941010500000000000500	-8 336 783,00	-6 258 679,71	x
Увеличение прочих остатков средств бюджетов	710	941010502000000000500	-8 336 783,00	-6 258 679,71	x
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов	710	94101050201000000510	-8 336 783,00	-6 258 679,71	x
Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	710	94101050201100000510	-8 336 783,00	-6 258 679,71	x
уменьшение остатков средств, всего	720	000010000000000000600	12 714 950,85	10 210 393,77	x
941	720	9410000000000000000000	12 714 950,85	10 210 393,77	x
ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ	720	9410100000000000000000	12 714 950,85	10 210 393,77	x
Уменьшение остатков средств бюджетов	720	941010500000000000600	12 714 950,85	10 210 393,77	x
Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	720	941010502000000000600	12 714 950,85	10 210 393,77	x
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	720	94101050201000000610	12 714 950,85	10 210 393,77	x
Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений	720	94101050201100000610	12 714 950,85	10 210 393,77	x

СВЕДЕНИЯ

о численности муниципальных служащих Администрации Котовского сельского поселения по состоянию за 9 месяцев 2025 года

Численность муниципальных служащих (чел.) – 3

Расходы на их денежное содержание (тыс.руб.) -1449,0 тыс.руб.

Утвержден постановлением
Администрации Котовского сельского
поселения от 19.11.2025г. №105

Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда Котовского сельского поселения за 9 месяцев 2025 года

руб.

Наименование показателя	Расходы, утвержденные решением о бюджете	Исполнено
Резервные фонды	10 000,00	0

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

К постановлению «Об утверждении отчета об исполнении бюджета Котовского сельского поселения за 9 месяцев 2025 года»

Постановление от 19.11.2025 года №105 «Об утверждении отчета об исполнении бюджета Котовского сельского поселения за 1 квартал 2025 года» разработано в целях реализации Бюджетного кодекса Российской Федерации и во исполнение Положения о бюджетном процессе в Котовском сельском поселении, утвержденного решением Совета депутатов Котовского сельского поселения от 26.03.2014 г. № 157.

За 9 месяцев 2025 года исполнение бюджета поселения по доходам составило 6 204 461,36 рублей или 74,42 % к плановому объему доходов.

Основными источниками доходов за отчетный период стали безвозмездные поступления – 4 459 700,00 рублей или 80,57 % к годовым значениям.

Основным источником в сумме налоговых поступлений являются поступления от акцизов по подакцизным товарам, исполнение – 787 246 рублей 35 копеек или 45,18 % в общей доле налоговых поступлений. Поступления от налога на имущество составили – 334 413 рублей 25 копеек или 41,62 % к плану, поступления от налога на доходы физических лиц составили – 620 951 рублей 76 копеек или 68,12 % к плану.

Объем неналоговых доходов составил 2 150 рублей 00 копеек.

В структуре доходов, поступивших за 9 месяцев, объем налоговых и неналоговых поступлений составил 28,12 %, безвозмездные поступления – 71,88 %.

Исполнение плана расходов бюджета поселения за 9 месяцев 2025 года составило – 10156175,42 рубля или 79,88 % к годовым бюджетным значениям.

Расходы по разделу «Общегосударственные вопросы» - исполнены на 3 758 907,88 рублей или 72,3% от плановых значений.

Расходы по разделу «Национальная оборона» - исполнены на 99 394,00 рублей или 60,13% от плановых значений.

Расходы по разделу «Национальная безопасность и правоохранительная деятельность» - исполнены на 26 770,00 рублей или 53,12% от плановых значений.

Раздел «Национальная экономика» исполнен на 73,89 % или в сумме – 1 522 004,00 рублей.

Расходы по разделу «Жилищно-коммунальное хозяйство» составили – 2 118 976,04 рублей или 82,45 % к годовым значениям.

Расходы по разделу «Образование» составили – 5 700,00 рублей или 69,5% к годовым значениям.

Расходы по разделу «Культура, кинематография» составили – 2 900,00 рублей или 58 % к годовым значениям.

Расходы по разделу «Социальная политика» составили – 2 621 523,50 рублей или 99,21 % к годовым значениям.

Расходы по разделу «Физическая культура и спорт» за период 9 месяцев не осуществлялись.

Бюджет поселения за 9 месяцев 2025 года исполнен с дефицитом в сумме – 3 951 714,06 рублей.

Средства резервного фонда Котовского сельского поселения за 9 месяцев 2025 года не расходовались в связи с отсутствием чрезвычайных ситуаций.

ОПОВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ

1. Информация о проекте, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях, и перечень информационных материалов к такому проекту.

1.1 На общественные обсуждения представляется проект решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования «площадки для занятий спортом» земельного участка в кадастровом квартале 53:12:1503001, площадью 134 кв.м., по адресу: Новгородская область, Окуловский муниципальный район, Турбинное сельское поселение, д. Перестово, земельный участок 58а.

1.2. Перечень информационных материалов:

- схема расположения земельного участка;
- постановление о назначении общественных обсуждений;
- оповещение о проведении общественных обсуждений;
- выписка из Правил землепользования и застройки Турбинного сельского поселения;

- книга (Журнал) учета посетителей экспозиции проекта решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования «площадки для занятий спортом» земельного участка в кадастровом квартале 53:12:1503001, площадью 134 кв.м., по адресу: Новгородская область, Окуловский муниципальный район, Турбинное сельское поселение, д. Перестово, земельный участок 58а.

2. Информация о порядке и сроках проведения общественных обсуждений по проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях.

2.1. Порядок проведения общественных обсуждений:

1) оповещение о начале общественных обсуждений;

2) размещение проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему на официальном сайте муниципального образования «Окуловский муниципальный округ» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на официальном сайте муниципального образования «Турбинное сельское поселение» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

3) проведение экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях;

4) подготовка и оформление протокола общественных обсуждений;

5) подготовка и опубликование заключения о результатах общественных обсуждений.

2.2. Срок общественных обсуждений с 18 декабря 2025 года по 13 января 2025 года.

3. Информация о месте, дате открытия экспозиции или экспозиций проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях, о сроках проведения экспозиции или экспозиций такого проекта, о днях и часах, в которые возможно посещение указанных экспозиции или экспозиций.

3.1. Место открытия экспозиции: здание Администрации Окуловского муниципального района по адресу: Новгородская область, г. Окуловка, ул. Кирова, д. 6, каб. № 25.

3.2. Дата открытия экспозиции: 18.12.2025.

3.3. Сроки проведения экспозиции: 18.12.2025 по 13.01.2025.

3.4. Часы работы: с 15.00-17.00 часов в рабочие дни.

4. Информация о порядке, сроке и форме внесения участниками общественных обсуждений предложений и замечаний, касающихся проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

4.1. Порядок внесения участниками предложений и замечаний.

В период проведения общественных обсуждений участники общественных обсуждений имеют право представить свои предложения и замечания по обсуждаемому проекту посредством:

1) посредством официального сайта;

2) в письменной форме в адрес организатора общественных обсуждений;

3) посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях.

Предложения и замечания подлежат регистрации:

- поступившие посредством официального сайта подлежат регистрации в порядке делопроизводства в Администрации Окуловского муниципального округа, направлению организатору общественных обсуждений по соответствующему проекту;

- поступившие в письменной форме в адрес организатора подлежат регистрации в порядке делопроизводства в Администрации Окуловского муниципального округа;

- поступившие в письменной форме в ходе экспозиции учитываются в книге (журнале) учета посетителей экспозиции проекта. Письменный документ, в котором выражены предложения и замечания, является приложением к протоколу общественных обсуждений или публичных слушаний.

Результат рассмотрения предложений и замечаний отражается в заключении о результатах общественных обсуждений в соответствии с порядком и сроками подготовки такого заключения.

Предложения и замечания, внесенные в соответствии с п. 4.1 настоящего оповещения не рассматриваются в случае выявления факта представления участником общественных обсуждений недостоверных сведений.

Номера контактных справочных телефонов организатора общественных обсуждений: 8(816)57-21-656.

Почтовый адрес организатора общественных обсуждений:

Новгородская область, г. Окуловка, ул. Кирова, д.6.

Электронный адрес организатора общественных обсуждений: arhit@okuladm.ru.

Предложения и замечания подлежат регистрации, а также обязательному рассмотрению комиссией по землепользованию и застройке Окуловского муниципального района.

4.2 Срок внесения предложений и замечаний по 13.01.2025.

4.3 Форма внесения предложений и замечаний: устная и письменная форма в соответствии с п. 2.7 настоящего оповещения.

5. Информация об официальном сайте, на котором будет размещен проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему.

Проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях и информационные материалы проекта решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования «площадки для занятий спортом» земельного участка в кадастровом квартале 53:12:1503001, площадью 134 кв.м., по адресу: Новгородская область, Окуловский муниципальный район, Турбинное сельское поселение, д. Перестово, земельный участок 58а размещаются: на официальном сайте муниципального образования «Окуловский муниципальный округ» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», электронный адрес <http://okuladm.ru/gradstroy/komis>, на официальном сайте муниципального образования «Турбинное сельское поселение» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» электронный адрес <https://turb inadm.gosuslugi.ru/?ysclid=m3zxf5yhpm428498121>.

6. Информация об информационных системах, в которых будут размещены проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему.

Оповещение жителей Турбинного сельского поселения по проекту, вынесенному на общественные обсуждения осуществляется на платформе обратной связи (ПОС) (pos.gosuslugi.ru).

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРИЕМЕ ЗАЯВЛЕНИЙ ГРАЖДАН О НАМЕРЕНИИ УЧАСТВОВАТЬ В АУКЦИОНЕ

Администрация Окуловского муниципального района извещает о возможности предоставления земельного участка, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская обл., Окуловский муниципальный район, Турбинное сельское поселение, д. Загубье, ул. Центральная, з/у 40/5, площадью 1294 кв.м., в кадастровом квартале 53:12:1530001, в собственность за плату, для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок).

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок) вправе в течение тридцати дней соответственно со дня опубликования и размещения извещения подать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка.

Заявления принимаются при личном обращении:

- в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Окуловского муниципального района по адресу: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6, каб.23, либо направляются в письменном виде почтовым отправлением по адресу: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6.

Дата и время окончания приема заявок: 13.01.2025 до 17.00

Местоположение земельного участка: Российская Федерация, Новгородская обл., Окуловский муниципальный район, Турбинное сельское поселение, д. Загубье, земли населенных пунктов.

Кадастровый квартал 53:12:1530001, площадь 1294 кв. м.

Адрес и время приема граждан для ознакомления со схемой расположения земельного участка: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6, каб.23, с 08.00 до 17.00 по рабочим дням.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРИЕМЕ ЗАЯВЛЕНИЙ ГРАЖДАН О НАМЕРЕНИИ УЧАСТВОВАТЬ В АУКЦИОНЕ

Администрация Окуловского муниципального района извещает о возможности предоставления земельного участка, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская обл., Окуловский муниципальный район, Турбинное сельское поселение, д. Жилинцы, з/у 3в площадью 1411 кв.м., в кадастровом квартале 53:12:1507001, в аренду сроком на 20 лет, для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок).

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для ведения личного подсобного хозяйства вправе в течение тридцати дней соответственно со дня опубликования и размещения извещения подать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже права на заключение договора аренды земельного участка.

Заявления принимаются при личном обращении:

- в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Окуловского муниципального района по адресу: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6, каб.23, либо направляются в письменном виде почтовым отправлением по адресу: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6.

Дата и время окончания приема заявок: 10.01.2026 до 17.00

Местоположение земельного участка: Российская Федерация, Новгородская обл., Окуловский муниципальный район, Турбинное сельское поселение, д. Жилинцы, земли населенных пунктов.

Кадастровый квартал 53:12:1507001, площадь 1411 кв. м.

Адрес и время приема граждан для ознакомления со схемой расположения земельного участка: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6, каб.23, с 08.00 до 17.00 по рабочим дням.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРИЕМЕ ЗАЯВЛЕНИЙ ГРАЖДАН О НАМЕРЕНИИ УЧАСТВОВАТЬ В АУКЦИОНЕ

Администрация Окуловского муниципального района извещает о возможности предоставления земельного участка, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская обл., Окуловский муниципальный район, Турбинное сельское поселение, д. Пузырёво, з/у 11б площадью 850 кв.м., в кадастровом квартале 53:12:1524001, в собственность за плату, для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок).

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для ведения личного подсобного хозяйства вправе в течение тридцати дней соответственно со дня опубликования и размещения извещения подать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка.

Заявления принимаются при личном обращении:

- в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Окуловского муниципального района по адресу: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6, каб.23, либо направляются в письменном виде почтовым отправлением по адресу: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6.

Дата и время окончания приема заявок: 13.01.2026 до 17.00

Местоположение земельного участка: Российская Федерация, Новгородская обл., Окуловский муниципальный район, Турбинное сельское поселение, д. Пузырёво, земли населенных пунктов.

Кадастровый квартал 53:12:1524001, площадь 850 кв. м.

Адрес и время приема граждан для ознакомления со схемой расположения земельного участка: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6, каб.23, с 08.00 до 17.00 по рабочим дням.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРИЕМЕ ЗАЯВЛЕНИЙ ГРАЖДАН О НАМЕРЕНИИ УЧАСТВОВАТЬ В АУКЦИОНЕ

Администрация Окуловского муниципального района извещает о возможности предоставления земельного участка, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская обл., Окуловский муниципальный район, Турбинное сельское поселение, д. Мельница, ул. Центральная, з/у 15в, площадью 409 кв.м., в кадастровом квартале 53:12:1537001, в собственность за плату, для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок).

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок) вправе в течение тридцати дней соответственно со дня опубликования и размещения извещения подать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка.

Заявления принимаются при личном обращении:

- в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Окуловского муниципального района по адресу: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6, каб.23, либо направляются в письменном виде почтовым отправлением по адресу: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6.

Дата и время окончания приема заявок: 10.01.2025 до 17.00

Местоположение земельного участка: Российская Федерация, Новгородская обл., Окуловский муниципальный район, Турбинное сельское поселение, д. Мельница, земли населенных пунктов.

Кадастровый квартал 53:12:1537001, площадь 409 кв. м.

Адрес и время приема граждан для ознакомления со схемой расположения земельного участка: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6, каб.23, с 08.00 до 17.00 по рабочим дням.

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРИЕМЕ ЗАЯВЛЕНИЙ ГРАЖДАН О НАМЕРЕНИИ УЧАСТВОВАТЬ В АУКЦИОНЕ

Администрация Окуловского муниципального района извещает о возможности предоставления земельного участка, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская обл., Окуловский муниципальный район, Окуловское городское поселение, г. Окуловка, ул. Горная, з/у 69а, площадью 1812 кв.м., в кадастровом квартале 53:12:0104034, в собственность за плату, для индивидуального жилищного строительства.

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для индивидуального жилищного строительства вправе в течение тридцати дней соответственно со дня опубликования и размещения извещения подать заявления о намерении участвовать в аукционе по продаже земельного участка.

Заявления принимаются при личном обращении:

- в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Окуловского муниципального по адресу: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6, каб.23, либо направляются в письменном виде почтовым отправлением по адресу: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6.

Дата и время окончания приема заявок: 13.01.2026 до 17.00

Местоположение земельного участка: Российская Федерация, Новгородская обл., Окуловский муниципальный район, Окуловское городское поселение, г. Окуловка, ул. Горная, земли населенных пунктов.

Кадастровый квартал 53:12:0104034, площадь 1812 кв. м.

Адрес и время приема граждан для ознакомления со схемой расположения земельного участка: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6, каб.23, с 08.00 до 17.00 по рабочим дням.

Администрация Окуловского муниципального района извещает о возможности предоставления земельного участка, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Окуловский муниципальный район, Боровёнковское с.п., д.Пестово, з/у 35а, в аренду сроком на 20 лет, для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок).

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок) вправе в течение тридцати дней соответственно со дня опубликования и размещения извещения подать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка.

Заявления принимаются лично, либо направляются в письменном виде почтовым отправлением в Администрацию Окуловского муниципального по адресу: г. Окуловка, ул. Кирова, д.6.

Дата и время начала приема заявок: 11.12.2025 - 08.00

Дата и время окончания приема заявок: 09.01.2026 до 17.00

Местоположение земельного участка: Российская Федерация, Новгородская область Окуловский муниципальный район, Боровёнковское с.п., д.Пестово, з/у 35а

Категория земель: земли населенных пунктов.

Кадастровый квартал земельного участка 53:12:1404001

Площадь земельного участка: 2568 кв.м.

Адрес и время приема граждан для ознакомления со схемой участка: г.Окуловка, ул. Кирова, каб.23, с 08.00 до 17.00 по рабочим дням.

Администрация Окуловского муниципального района извещает о возможности предоставления земельного участка, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Окуловский муниципальный район, Боровёнковское с.п., д.Пестово, з/у 35б, в аренду сроком на 20 лет, для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок).

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок) вправе в течение тридцати дней соответственно со дня опубликования и размещения извещения подать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка.

Заявления принимаются лично, либо направляются в письменном виде почтовым отправлением в Администрацию Окуловского муниципального по адресу: г. Окуловка, ул. Кирова, д.б.

Дата и время начала приема заявок: 11.12.2025 - 08.00

Дата и время окончания приема заявок: 09.01.2026 до 17.00

Местоположение земельного участка: Российская Федерация, Новгородская область Окуловский муниципальный район, Боровёнковское с.п., д.Пестово, з/у 35б

Категория земель: земли населенных пунктов.

Кадастровый квартал земельного участка 53:12:1404001

Площадь земельного участка: 2057 кв.м.

Адрес и время приема граждан для ознакомления со схемой участка: г.Окуловка, ул. Кирова, каб.23, с 08.00 до 17.00 по рабочим дням.

Администрация Окуловского муниципального района извещает о возможности предоставления земельного участка, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Окуловский муниципальный район, Боровёнковское с.п., д.Пестово, з/у 35в, в аренду сроком на 20 лет, для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок).

Граждане, заинтересованные в предоставлении земельного участка для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок) вправе в течение тридцати дней соответственно со дня опубликования и размещения извещения подать заявления о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка.

Заявления принимаются лично, либо направляются в письменном виде почтовым отправлением в Администрацию Окуловского муниципального по адресу: г. Окуловка, ул. Кирова, д.б.

Дата и время начала приема заявок: 11.12.2025 - 08.00

Дата и время окончания приема заявок: 09.01.2026 до 17.00

Местоположение земельного участка: Российская Федерация, Новгородская область Окуловский муниципальный район, Боровёнковское с.п., д.Пестово, з/у 35в

Категория земель: земли населенных пунктов.

Кадастровый квартал земельного участка 53:12:1404001

Площадь земельного участка: 2513 кв.м.

Адрес и время приема граждан для ознакомления со схемой участка: г.Окуловка, ул. Кирова, каб.23, с 08.00 до 17.00 по рабочим дням.

Прокуратура Окуловского района признала законным и обоснованным возбуждение уголовного дела по факту кражи

Прокуратура Окуловского района признала законным и обоснованным постановление следственного органа о возбуждении уголовного дела по факту совершения преступления по п. «а» ч. 3 ст. 158 УК РФ (кража, то есть тайное хищение чужого имущества, совершенная с незаконным проникновением в жилище).

По версии следствия, в ноябре 2025 года неустановленное лицо, умышленно, из корыстных побуждений, с целью тайного хищения чужого имущества, незаконно проникло в жилое помещение, расположенное в п. Боровенка Окуловского района Новгородской области, где тайно похитило принадлежащее собственнику жилья имущество на общую сумму

13 900 рублей.

Ход и результаты расследования уголовного дела находятся на контроле прокуратуры района.

Прокуратура Окуловского района признала законным и обоснованным возбуждение уголовного дела по факту управления транспортным средством лицом, находящимся в состоянии опьянения

Прокуратура Окуловского района признала законным и обоснованным постановление следственного органа о возбуждении уголовного дела по факту совершения преступления по ч. 1 ст. 264.1 УК РФ (управление транспортным средством лицом, находящимся в состоянии опьянения, подвергнутым административному наказанию за управление транспортным средством в состоянии опьянения).

По версии следствия, в ноябре 2025 года подозреваемый, будучи подвергнутым административному наказанию за управление транспортным средством в состоянии опьянения, управлял на ул. Н. Николаева г. Окуловка Новгородской области автомобилем в состоянии алкогольного опьянения.

Ход и результаты расследования уголовного дела находятся на контроле прокуратуры района.

Прокуратура Окуловского района признала законным и обоснованным возбуждение уголовного дела по факту кражи

Прокуратура Окуловского района признала законным и обоснованным постановление следственного органа о возбуждении уголовного дела по факту совершения преступления по ч. 1 ст. 158 УК РФ (кража, то есть тайное хищение чужого имущества).

По версии следствия, в ноябре 2025 года неустановленное лицо, находясь на придомовой территории дома по ул. Октябрьская, г. Окуловка, Новгородской области, умышленно, путем свободного доступа, из корыстных побуждений, с целью кражи тайно похитило мопед «Gryphon Otion City», принадлежащий собственнику, стоимостью с учетом износа не менее 2 501 руб.

Ход и результаты расследования уголовного дела находятся на контроле прокуратуры района.

Прокуратура Окуловского района признала законным и обоснованным возбуждение уголовного дела по факту кражи

Прокуратура Окуловского района признала законным и обоснованным постановление следственного органа о возбуждении уголовного дела по факту совершения преступления по ч. 1 ст. 158 УК РФ (кража, то есть тайное хищение чужого имущества).

По версии следствия, в ноябре 2025 года неустановленное лицо, находясь в магазине «Пятерочка» ООО «Агроторг», расположенном по адресу: Новгородская область, г. Окуловка, ул. Советская, д. 46, умышленно, путем свободного доступа, из корыстных побуждений, с целью кражи, тайно похитило товарно-материальные ценности на общую сумму 7 835 руб. 50 коп.

Ход и результаты расследования уголовного дела находятся на контроле прокуратуры района.

Прокуратура Окуловского района признала законным и обоснованным возбуждение уголовного дела по факту кражи

Прокуратура Окуловского района признала законным и обоснованным постановление следственного органа о возбуждении уголовного дела по факту совершения преступления по ч. 1 ст. 158 УК РФ (кража, то есть тайное хищение чужого имущества).

По версии следствия, в ноябре 2025 года неустановленное лицо, находясь в магазине «Пятерочка» ООО «Агроторг», расположенном по адресу: Новгородская область, г. Окуловка, ул. Октябрьская, д. 5, умышленно, путем свободного доступа, тайно похитило товарно-материальные ценности на общую сумму 7 948 руб. 00 коп.

Ход и результаты расследования уголовного дела находятся на контроле прокуратуры района.

Прокуратура Окуловского района признала законным и обоснованным возбуждение уголовного дела по факту кражи

Прокуратура Окуловского района признала законным и обоснованным постановление следственного органа о возбуждении уголовного дела по факту совершения преступления по ч. 1 ст. 158 УК РФ (кража, то есть тайное хищение чужого имущества).

По версии следствия, в ноябре 2025 года неустановленное лицо, находясь в магазине «Пятерочка» ООО «Агроторг», расположенном по адресу: Новгородская область, г. Окуловка, ул. Н. Николаева, д. 43, тайно, из корыстных побуждений, тайно совершило хищение товарно-материальных ценностей на общую сумму 9 456 руб. 20 коп.

Ход и результаты расследования уголовного дела находятся на контроле прокуратуры района.

Прокуратура Окуловского района признала законным и обоснованным возбуждение уголовного дела по факту мошенничества

Прокуратура Окуловского района признала законным и обоснованным постановление следственного органа о возбуждении уголовного дела по факту совершения преступления по ч. 2 ст. 159 УК РФ (мошенничество, совершенное группой лиц по предварительному сговору, а равно с причинением значительного ущерба гражданину).

По версии следствия, в октябре 2025 года неустановленное лицо, находясь в неустановленном месте, имея умысел на хищение денежных средств, путем обмана, выступая в роли продавца автомобильных покрышек, ввело гражданина в заблуждение, в результате чего последний, не подозревая о преступных намерениях

неустановленного лица, перевел денежные средства в общей сумме 145 600 руб. на указанный неустановленным лицом номер счета, в результате чего гражданину был причинен материальный ущерб в значительном размере.

Ход и результаты расследования уголовного дела находятся на контроле прокуратуры района.

Прокуратура Окуловского района признала законным и обоснованным возбуждение уголовного дела по факту мошенничества

Прокуратура Окуловского района признала законным и обоснованным постановление следственного органа о возбуждении уголовного дела по факту совершения преступления по ч. 1 ст. 161 УК РФ (мошенничество, совершенное группой лиц по предварительному сговору, а равно с причинением значительного ущерба гражданину).

По версии следствия, в ноябре 2025 года подозреваемый, находясь в помещении магазина ИП «Ерошенко», из корыстных побуждений, путем свободного доступа открыто похитил рулет «Петергофский», стоимостью 345 рублей принадлежащий ИП «Ерошенко», после чего несмотря на требования продавца магазина вернуть похищенный товар, скрылся с похищенным с места преступления.

Ход и результаты расследования уголовного дела находятся на контроле прокуратуры района.

Прокуратура Окуловского района признала законным и обоснованным возбуждение уголовного дела по факту кражи

Прокуратура Окуловского района признала законным и обоснованным постановление следственного органа о возбуждении уголовного дела по факту совершения преступления по п. «в» ч. 2 ст. 158 УК РФ (кража, то есть тайное хищение чужого имущества, совершенной с причинением значительного ущерба гражданину).

По версии следствия, в июне 2025 года неустановленное лицо, умышленно, из корыстных побуждений, находясь на территории кладбища, расположенного в г. Окуловка Новгородской области, путем свободного доступа, с могилы тайно похитило гранитный крест стоимостью 43 382,52 руб., принадлежащий гражданину.

Ход и результаты расследования уголовного дела находятся на контроле прокуратуры района.

Прокуратура Окуловского района признала законным и обоснованным возбуждение уголовного дела по факту управления транспортным средством лицом, находящимся в состоянии опьянения

Прокуратура Окуловского района признала законным и обоснованным постановление следственного органа о возбуждении уголовного дела по факту совершения преступления по ч. 1 ст. 264.1 УК РФ (управление транспортным средством лицом, находящимся в состоянии опьянения, подвергнутым административному наказанию за управление транспортным средством в состоянии опьянения).

По версии следствия, в октябре 2025 года подозреваемый, будучи подвергнутым административному наказанию за управление транспортным средством в состоянии опьянения, управлял автомобилем ДЭУ NEXIA GL GL в состоянии алкогольного опьянения.

Ход и результаты расследования уголовного дела находятся на контроле прокуратуры района.

Прокуратура Окуловского района признала законным и обоснованным возбуждение уголовного дела по факту управления транспортным средством лицом, находящимся в состоянии опьянения

Прокуратура Окуловского района признала законным и обоснованным постановление следственного органа о возбуждении уголовного дела по факту совершения преступления по ч. 1 ст. 264.1 УК РФ (управление транспортным средством лицом, находящимся в состоянии опьянения, подвергнутым административному наказанию за управление транспортным средством в состоянии опьянения).

По версии следствия, в октябре 2025 года подозреваемый, будучи подвергнутым административному наказанию за управление транспортным средством в состоянии опьянения, управлял автомобилем ЛАДА 211440 в состоянии алкогольного опьянения.

Ход и результаты расследования уголовного дела находятся на контроле прокуратуры района.

Прокуратура Окуловского района признала законным и обоснованным возбуждение уголовного дела по факту кражи

Прокуратура Окуловского района признала законным и обоснованным постановление следственного органа о возбуждении уголовного дела по факту совершения преступления по п. «а» ч. 3 ст. 158 УК РФ (кража, то есть тайное хищение чужого имущества, совершенной с незаконным проникновением в жилище).

По версии следствия, в октябре 2025 года неустановленное лицо, умышленно, из корыстных побуждений, с целью тайного хищения чужого имущества, незаконно проникло в дом в рп. Кулотино Окуловского района Новгородской области, где из шкафулки, находящейся на комод в спальном комнате, тайно похитило принадлежащие собственнику денежные средства в сумме 53 000 рублей.

Ход и результаты расследования уголовного дела находятся на контроле прокуратуры района.

Прокуратура Окуловского района признала законным и обоснованным возбуждение уголовного дела по факту кражи

Прокуратура Окуловского района признала законным и обоснованным постановление следственного органа о возбуждении уголовного дела по факту совершения преступления по п. «а» ч. 2 ст. 158 УК РФ (кража, то есть тайное хищение чужого имущества, совершенной группой лиц по предварительному сговору).

По версии следствия, в июле 2025 года неустановленные лица, имея умысел на хищение чужого имущества, находясь в подъезде дома в Окуловка Новгородской области, совместно, по предварительному сговору, умышленно, из корыстных побуждений, с целью личного обогащения, путем свободного доступа похитили принадлежащий собственнику самокат стоимостью 100 рублей, после чего скрылись с места совершения преступления, похищенным распорядились по своему усмотрению.

Ход и результаты расследования уголовного дела находятся на контроле прокуратуры района.

Прокуратура Окуловского района признала законным и обоснованным возбуждение уголовного дела по факту угрозы убийством

Прокуратура Окуловского района признала законным и обоснованным постановление следственного органа о возбуждении уголовного дела по факту совершения преступления по ч. 1 ст. 119 УК РФ (угроза убийством или причинением тяжкого вреда здоровью, если имелись основания опасаться осуществления этой угрозы).

По версии следствия, в сентябре 2025 года подозреваемый, находясь в зале квартиры в г. Окуловка, на почве личных неприязненных отношений, умышленно, с целью устрашения высказал в адрес несовершеннолетней угрозы убийством.

Ход и результаты расследования уголовного дела находятся на контроле прокуратуры района.

Прокуратура Окуловского района признала законным и обоснованным возбуждение уголовного дела по факту угрозы убийством

Прокуратура Окуловского района признала законным и обоснованным постановление следственного органа о возбуждении уголовного дела по факту совершения преступления по ч. 1 ст. 112 УК РФ (умышленное причинение средней тяжести вреда здоровью, не опасного для жизни человека и не повлекшего последствий, указанных в ст. 111 УК РФ, но вызвавшего длительное расстройство здоровья или значительную стойкую утрату общей трудоспособности менее чем на одну треть).

По версии следствия, в августе 2025 года подозреваемый, находясь возле дома в г. Окуловка Новгородской области, умышленно, на почве внезапно возникших неприязненных отношений, в ходе ссоры нанес потерпевшему один удар рукой в области челюсти, причинив последнему своими действиями вред здоровью средней тяжести.

Ход и результаты расследования уголовного дела находятся на контроле прокуратуры района.

Прокуратура Окуловского района признала законным и обоснованным возбуждение уголовного дела по факту угрозы убийством

Прокуратура Окуловского района признала законным и обоснованным постановление следственного органа о возбуждении уголовного дела по факту совершения преступления по ч. 1 ст. 112 УК РФ (умышленное причинение средней тяжести вреда здоровью, не опасного для жизни человека и не повлекшего последствий, указанных в ст. 111 УК РФ, но вызвавшего длительное расстройство здоровья или значительную стойкую утрату общей трудоспособности менее чем на одну треть).

По версии следствия, в сентябре 2025 года подозреваемый, находясь у дома в рп. Кулотино Окуловского района Новгородской области, имея умысел, направленный на причинение вреда здоровью, умышленно, с целью причинения телесных повреждений, в ходе ссоры, на почве внезапно возникших неприязненных отношений, нанес потерпевшему телесные повреждения, причинив последнему своими действиями вред здоровью средней тяжести.

Ход и результаты расследования уголовного дела находятся на контроле прокуратуры района.

Прокуратура Окуловского района признала законным и обоснованным возбуждение уголовного дела по факту кражи

Прокуратура Окуловского района признала законным и обоснованным постановление следственного органа о возбуждении уголовного дела по факту совершения преступления по п. «б» ч. 2 ст. 158 УК РФ (кража, то есть тайное хищение чужого имущества, совершенная с незаконным проникновением в помещение либо иное хранилище).

По версии следствия, в октябре 2025 года неустановленное лицо, тайно, умышленно, из корыстных побуждений, с целью тайного хищения чужого имущества, путем взлома запорных устройств проникло в бытовые вагончики юридического лица, откуда тайно умышленно похитило конвектор и рабочие перчатки для

тяжелых работ, после чего с похищенным имуществом с места преступления скрылось, причинив собственнику материальный ущерб на общую сумму 5 тыс. рублей.

Ход и результаты расследования уголовного дела находятся на контроле прокуратуры района.

Прокуратура Окуловского района признала законным и обоснованным возбуждение уголовного дела по факту подделки документов

Прокуратура Окуловского района признала законным и обоснованным постановление следственного органа о возбуждении уголовного дела по факту совершения преступления по ч. 2 ст. 327 УК РФ (подделка паспорта гражданина или удостоверения, предоставляющего права или освобождающего от обязанностей, в целях их использования или сбыт таких документов).

По версии следствия, в августе 2025 года неустановленное лицо, находясь в неустановленном месте, с целью использования изготовило заведомо подложное водительское удостоверение на имя гражданина.

Ход и результаты расследования уголовного дела находятся на контроле прокуратуры района.

Прокуратура Окуловского района признала законным и обоснованным возбуждение уголовного дела по факту предоставления подложных документов

Прокуратура Окуловского района признала законным и обоснованным постановление следственного органа о возбуждении уголовного дела по факту совершения преступления по ч. 3 ст. 327 УК РФ (подделка паспорта гражданина или удостоверения, предоставляющего права или освобождающего от обязанностей, в целях их использования или сбыт таких документов).

По версии следствия, в сентябре 2025 года подозреваемая, имея умысел на предоставление заведомо подложных документов-медицинских книжек предоставила их сотруднику организации с целью их использования для трудоустройства сотрудников.

Ход и результаты расследования уголовного дела находятся на контроле прокуратуры района.

Прокуратура Окуловского района признала законным и обоснованным возбуждение уголовного дела по факту кражи

Прокуратура Окуловского района признала законным и обоснованным постановление следственного органа о возбуждении уголовного дела по факту совершения преступления по п. «в» ч. 2 ст. 158 УК РФ (кража, то есть тайное хищение чужого имущества, совершенной с причинением значительного ущерба гражданину).

По версии следствия, в сентябре 2025 года неустановленное лицо, находясь у дома по ул. Новгородская г. Окуловка тайно умышленно, из корыстных побуждений, путем свободного доступа совершило хищение принадлежащего гражданину подросткового велосипеда стоимостью 5880 рублей 60 копеек, после чего с похищенным велосипедом скрылось с места совершения преступления, причинив своими действиями собственнику значительный материальный ущерб на указанную сумму.

Ход и результаты расследования уголовного дела находятся на контроле прокуратуры района.

Прокуратура Окуловского района признала законным и обоснованным возбуждение уголовного дела по факту кражи

Прокуратура Окуловского района признала законным и обоснованным постановление следственного органа о возбуждении уголовного дела по факту совершения преступления по п. «г» ч. 3 ст. 158 УК РФ (кража, то есть тайное хищение чужого имущества, совершенная с банковского счета, а равно в отношении электронных денежных средств).

По версии следствия, в ноябре 2024 года неустановленное лицо, находясь в неустановленном месте в г. Окуловка тайно, умышленно, из корыстных побуждений, путем свободного доступа совершило хищение принадлежащего собственнику имущества, а именно мобильного телефона, а также денежных средств с банковского счета АО «Почта Банк», принадлежащего собственнику, причинив своими действиями потерпевшему материальный ущерб на сумму не менее 3 тыс. рублей.

Ход и результаты расследования уголовного дела находятся на контроле прокуратуры района.

Прокуратура Окуловского района признала законным и обоснованным возбуждение уголовного дела по факту мошенничества

Прокуратура Окуловского района признала законным и обоснованным постановление следственного органа о возбуждении уголовного дела по факту совершения преступления по ч. 3 ст. 159 УК РФ (мошенничество, совершенное лицом с использованием своего служебного положения, а равно в крупном размере).

По версии следствия, в апреле 2024 года неустановленное лицо, находясь в неустановленном месте, умышленно, из корыстных убеждений, путем обмана завладело денежными средствами в сумме 350 тыс. рублей., принадлежащими потерпевшей, которые последняя через банкомат ПАО «Сбербанк» перевела на указанные неустановленным лицом номера банковских карт, в результате чего потерпевшей причинен материальный ущерб в крупном размере на указанную сумму.

Ход и результаты расследования уголовного дела находятся на контроле прокуратуры района.

Прокуратура Окуловского района признала законным и обоснованным возбуждение уголовного дела по факту мошенничества

Прокуратура Окуловского района признала законным и обоснованным постановление следственного органа о возбуждении уголовного дела по факту совершения преступления по ч. 4 ст. 159 УК РФ (Мошенничество, совершенное организованной группой либо в особо крупном размере или повлекшее лишение права гражданина на жилое помещение).

По версии следствия, в октябре 2025 года неустановленное лицо, находясь в неустановленном месте, умышленно, из корыстных убеждений, путем обмана завладело денежными средствами в сумме 2 180 000 руб., принадлежащими потерпевшей, которые последняя через банкомат перевела на указанные неустановленным лицом номера банковских карт, в результате чего потерпевшей причинен материальный ущерб в особо крупном размере на указанную сумму.

Ход и результаты расследования уголовного дела находятся на контроле прокуратуры района.

Прокуратура Окуловского района признала законным и обоснованным возбуждение уголовного дела по факту управления транспортным средством лицом, находящимся в состоянии опьянения

Прокуратура Окуловского района признала законным и обоснованным постановление следственного органа о возбуждении уголовного дела по факту совершения преступления по ч. 1 ст. 264.1 УК РФ (управление транспортным средством лицом, находящимся в состоянии опьянения, подвергнутым административному наказанию за управление транспортным средством в состоянии опьянения).

По версии следствия, в апреле 2025 года подозреваемый, будучи подвергнутым административному наказанию за управление транспортным средством в состоянии опьянения, управлял на участке местности федеральной автодороги А-122 «А114 Устюжна – Крестцы – Яжелбицы – Великие Луки – Невель» автомобилем в состоянии алкогольного опьянения.

Ход и результаты расследования уголовного дела находятся на контроле прокуратуры района.

Прокуратура Окуловского района признала законным и обоснованным возбуждение уголовного дела по факту мошенничества

Прокуратура Окуловского района признала законным и обоснованным постановление следственного органа о возбуждении уголовного дела по факту совершения преступления по ч. 1 ст. 159 УК РФ (мошенничество, то есть хищение чужого имущества или приобретение права на чужое имущество путем обмана или злоупотребления доверием).

По версии следствия, в сентябре 2025 года неустановленное лицо, находясь в неустановленном месте, умышленно, из корыстных убеждений, с целью хищения, путем обмана завладело денежными средствами в сумме 45 тыс. рублей., принадлежащими микрофинансовой организации, тем самым похитило данные денежные средства, причинив своими действиями материальный ущерб на указанную сумму.

Ход и результаты расследования уголовного дела находятся на контроле прокуратуры района.

Прокуратура Окуловского района признала законным и обоснованным возбуждение уголовного дела по факту кражи

Прокуратура Окуловского района признала законным и обоснованным постановление следственного органа о возбуждении уголовного дела по факту совершения преступления по ч. 1 ст. 158 УК РФ (кража, то есть тайное хищение чужого имущества).

По версии следствия, в сентябре 2025 года неустановленное лицо, находясь на АЗС «Лукойл», расположенном по адресу: Новгородская область, Окуловский район, 423 км автодороги М11 на автомобиле тайно, из корыстных побуждений похитило топливо на общую сумму 3480 руб. 83 коп.

Ход и результаты расследования уголовного дела находятся на контроле прокуратуры района.

Прокуратура Окуловского района признала законным и обоснованным возбуждение уголовного дела по факту кражи

Прокуратура Окуловского района признала законным и обоснованным постановление следственного органа о возбуждении уголовного дела по факту совершения преступления по ч. 1 ст. 158 УК РФ (кража, то есть тайное хищение чужого имущества).

По версии следствия, в августе 2025 года неустановленное лицо, находясь на АЗС «Лукойл», расположенном по адресу: Новгородская область, Окуловский район, 423 км автодороги М11 на автомобиле тайно, из корыстных побуждений похитило топливо на общую сумму 2506 руб.

Ход и результаты расследования уголовного дела находятся на контроле прокуратуры района.

Прокуратура Окуловского района признала законным и обоснованным возбуждение уголовного дела по факту кражи

Прокуратура Окуловского района признала законным и обоснованным постановление следственного органа о возбуждении уголовного дела по факту совершения преступления по п. «в» ч. 2 ст. 158 УК РФ (кража, то есть тайное хищение чужого имущества, совершенной с причинением значительного ущерба гражданину).

По версии следствия, в августе 2025 года неустановленное лицо, находясь в квартире в п. Котово, действуя тайно, умышленно, из корыстных побуждений, путем свободного доступа похитило принадлежащие потерпевшему денежные средства в сумме 25 тыс. рублей., после чего с похищенным с места преступления скрылся, причинив потерпевшему своими действиями значительный материальный ущерб на указанную сумму.

Ход и результаты расследования уголовного дела находятся на контроле прокуратуры района.

Прокуратура Окуловского района признала законным и обоснованным возбуждение уголовного дела по факту кражи

Прокуратура Окуловского района признала законным и обоснованным постановление следственного органа о возбуждении уголовного дела по факту совершения преступления по п. «а» ч. 3 ст. 158 УК РФ (кража, то есть тайное хищение чужого имущества, совершенная с незаконным проникновением в жилище).

По версии следствия, в сентябре 2025 года неустановленное лицо, умышленно, из корыстных побуждений, с целью тайного хищения чужого имущества, незаконно проникло в квартиру, расположенную в г. Окуловка Окуловского района Новгородской области, откуда тайно похитило принадлежащее собственнику жилья денежные средства на сумму 35 000 рублей, после чего с похищенными денежными средствами скрылось с места преступления, причинив потерпевшему значительный материальный ущерб на указанную сумму.

Ход и результаты расследования уголовного дела находятся на контроле прокуратуры района.



**АДМИНИСТРАЦИЯ ОКУЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.12.2025 № 4828

г. Окуловка

О проведении аукциона в электронной форме

В соответствии со ст. 39.11, 39.12, 39.13 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», и представленных документов, Администрация Окуловского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести 22 декабря 2025 года в 11 час. 00 мин. аукцион в электронной форме по продаже земельного участка, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Окуловский район, Турбинное сельское поселение, д. Перестово, з/у 182, площадью 1772 кв.м., с кадастровым номером 53:12:1503001:467, вид разрешенного использования: для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок), категория земель – земли населенных пунктов.

Установить следующие условия аукциона: участниками аукциона могут являться только граждане

2. Утвердить извещение о проведении аукциона в электронной форме по продаже земельного участка, установив в нем время, место и порядок проведения аукциона, сроки подачи заявок на участие в аукционе, порядок внесения и возврата задатка, величину повышения начальной цены предмета аукциона («шаг аукциона»), а также иные сведения, подлежащие указанию в извещении.

3. Утвердить состав аукционной комиссии:

Борисова М.А. первый заместитель Главы администрации
муниципального района, председатель комиссии;

Евсеева С.В. председатель комитета по управлению муниципальным
имуществом администрации муниципального района,
заместитель председателя комиссии;

Андреева Е.П. ведущий специалист комитета по управлению
муниципальным имуществом администрации
муниципального района, секретарь комиссии;

Члены комиссии:

Степанов А.Л.	заведующий отделом строительства, градостроительства и архитектуры администрации муниципального района;
Осипова И.В.	заместитель председателя комитета инвестиций, предпринимательства и сельского хозяйства администрации Окуловского муниципального района;
Смородкина Г.А.	ведущий специалист комитета по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального района.

4. Разместить на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов (www.torgi.gov.ru), в бюллетене «Официальный вестник Окуловского муниципального района», на официальном сайте муниципального образования «Окуловский муниципальный округ» (<http://okuladm.gosuslugi.ru>.) извещение о проведении электронного аукциона по продаже земельного участка, указанного в п.1 настоящего постановления.

**Первый заместитель Главы
администрации района М.А. Борисова**

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА В ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ ПО ПРОДАЖЕ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Администрацией Окуловского муниципального района - продавцом принято решение о проведении аукциона в электронной форме по продаже земельного участка (постановление от 08 декабря 2025 года №4828 «О проведении аукциона в электронной форме»). Организатором аукциона выступает Администрация Окуловского муниципального района. Аукцион проводится в соответствии с требованиями статьи 39.12 и статьи 39.13, пунктом 7 ст. 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации.

На основании части 3 статьи 448 Гражданского кодекса Российской Федерации организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за три дня до наступления даты его проведения.

Место, дата, время, порядок проведения аукциона

Место проведения электронного аукциона: Электронная площадка – Акционерное общество «Сбербанк – Автоматизированная система торгов», сокращенное наименование – АО «Сбербанк – АСТ».

Адрес электронной площадки: <http://utp.sberbank-ast.ru/AP>.

Дата и время проведения аукциона: **22 декабря 2025 года в 11 час. 00 мин.**

Указанное в настоящем извещении время – московское.

Порядок проведения аукциона: аукцион проводится в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации (далее – ЗК РФ) и Регламентом торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» (далее – ТС) раздела универсальной торговой платформы «Сбербанк-АСТ» (далее – УПТ), который предназначен для проведения торгов в электронной форме.

Предмет аукциона

ЛОТ 1

Продажа земельного участка, расположенного по адресу:

Российская Федерация, Новгородская область, Окуловский муниципальный район, Турбинное сельское поселение, д. Перестово, з/у 182, с кадастровым номером 53:12:1503001:467, площадью 1772 кв.м., с видом разрешенного использования: для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок), категория земель – земли населенных пунктов.

Начальная цена предмета аукциона по продаже земельного участка – 260756 руб.,43 (в размере кадастровой стоимости).

Шаг аукциона – 7823 руб., что составляет 3 процента от начальной цены предмета аукциона земельного участка.

Задаток для участия в аукционе – 52151 руб., что составляет 20 процентов от начальной цены предмета аукциона земельного участка.

Земельный участок имеет ограничение в использовании. Весь земельный участок расположен в зоне с особыми условиями использования (реестровый номер границы: 53:12-6.46). Часть участка площадью 183 кв.м. расположена в зоне с особыми условиями использования (реестровый номер границы: 53:12-6.324, 53:12-6.1582).

Сведения из градостроительного плана земельного участка

Местонахождение земельного участка

Новгородская область

(субъект Российской Федерации)

Окуловский муниципальный район

(муниципальный район или городской округ)

Турбинное сельское поселение, д. Перестово, з/у. 182

(поселение)

Описание границ земельного участка (образуемого участка):

Обозначение (номер) характерной точки	Перечень координат характерных точек в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости	
	X	Y
53:12:1503001:467 (MSK-53 / zone 2)		
1	553394,87	2294670,55
2	553371,5	2294639,16
3	553430,26	2294625,04
4	553435,32	2294636,85
5	553419,67	2294675,44
6	553405,99	2294660,17
7	553394,87	2294670,55

Кадастровый номер земельного участка (при наличии) или в случае, предусмотренном частями 1¹ и 1² статьи 57.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации, условный номер образуемого земельного участка на основании утвержденных проекта межевания территории и (или) схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории

53:12:1503001:467

Площадь земельного участка

1772 ± 14,73 м²

Информация о расположенных в границах земельного участка объектах капитального строительства

Объекты капитального строительства отсутствуют

Информация о границах зоны планируемого размещения объекта капитального строительства в соответствии с утвержденным проектом планировки территории (при наличии) Информация отсутствует

Обозначение (номер) характерной точки	Перечень координат характерных точек в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости	
	X	Y
-	-	-

Реквизиты проекта планировки территории и (или) проекта межевания территории в случае, если земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой утверждены проект планировки территории и (или) проект межевания территории

Документация по планировке территории не утверждена

Информация о расположении земельного участка в границах территории, в отношении которой принято решение о комплексном развитии территории и (или) заключен договор о комплексном развитии территории
Информация отсутствует

Градостроительный план подготовлен Фокина А.В., ведущий специалист, Администрация
Окуловского муниципального района

(Ф.И.О., должность уполномоченного лица, наименование органа)



(подпись)

Заместитель Главы администрации Окуловского
муниципального района Киселев Анатолий /
Сергеевич

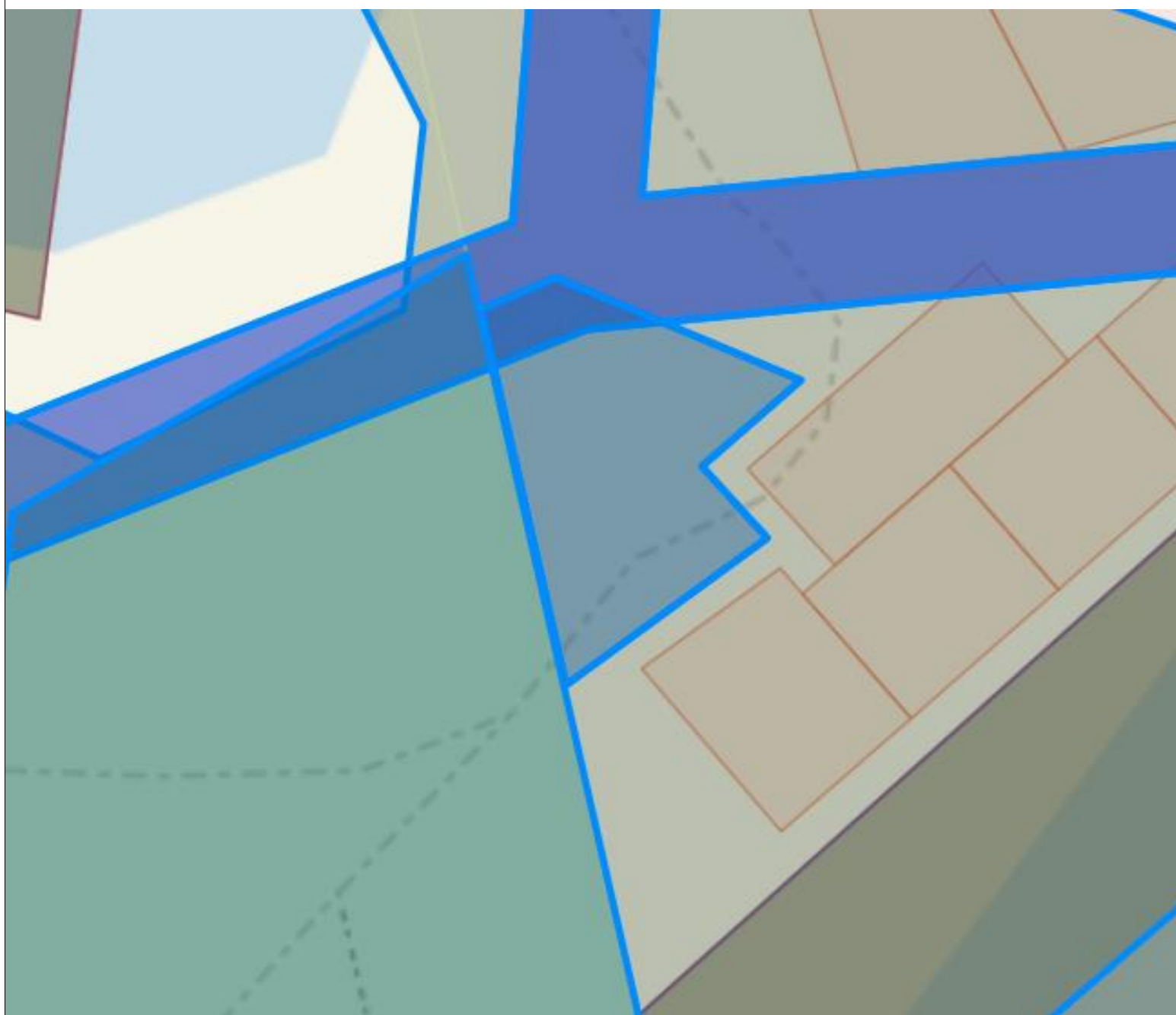
(расшифровка подписи)

Дата выдачи:





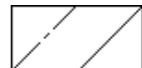
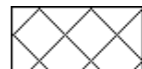







14.11.2025 г.

(ДД.ММ.ГГГГ)

1. ЧЕРТЕЖ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО ПЛАНА ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА И ЛИНИЙ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ



Условные обозначения

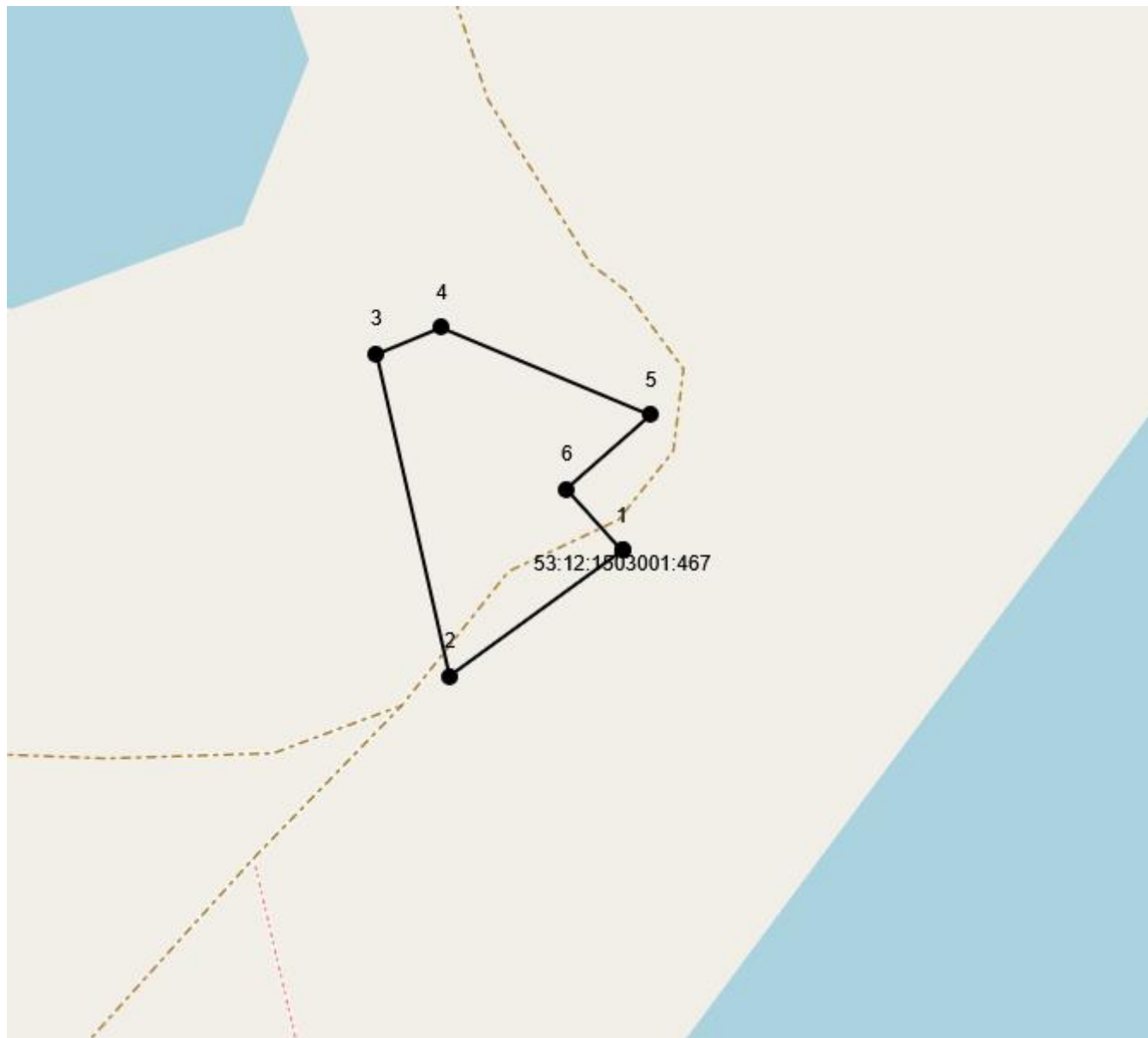
-  Границы земельного участка
-  Точки поворота границ земельного участка
-  Зона действия публичных сервитутов
-  Действующие красные линии
-  Зона планируемого размещения объекта в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории
-  Границы, в пределах которых разрешается строительство объектов капитального строительства, устанавливаемые с учетом минимальных отступов от границ земельного участка
- 3м.** Отступы от границ земельного участка (расстояние в метрах)
-  Номера объектов капитального строительства (зданий, строений, сооружений), расположенных на земельном участке, согласно экспликации
-  Инженерные сети
-  Точки подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения
-  Полигональный
-  Линейный Сервитут, публичный сервитут
-  Точечный
-  границы СОПТ
-  границы функциональных зон СОПТ

Чертеж градостроительного плана земельного участка разработан на топографической основе в масштабе 1:600, выполненной г. разработчиком: «».

Чертеж градостроительного плана земельного участка разработан 13.11.2025 г., разработчик: «Администрация Окуловского муниципального района»

Должность	ФИО	Подп.	Дата				
ведущий	Валькова С. С.		18.11.25				
				Градостроительный план земельного участка	Стадия	Лист	Листов
						1	2
				Чертеж градостроительного плана	1:600		

СИТУАЦИОННЫЙ ПЛАН ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО ПЛАНА ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА



Должность	ФИО	Подп.	Дата				
ведущий	Валькова С. С.		18.11.25				
				Градостроительный план земельного участка	Стадия	Лист	Листов
						2	2
				Ситуационный план	1:1200		

2. Информация о градостроительном регламенте земельного участка либо требованиях к назначению, параметрам и размещению объекта капитального строительства на земельном участке, на который действие градостроительного регламента не распространяется или для которого градостроительный регламент не устанавливается

Земельный участок расположен в территориальной зоне "Зона застройки индивидуальными жилыми домами Ж.1". Установлен градостроительный регламент.

2.1. Реквизиты акта органа государственной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления, содержащего градостроительный регламент либо реквизиты акта федерального органа государственной власти, органа государственной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления, иной организации, определяющего, в соответствии с федеральными законами, порядок использования земельного участка, на который действие градостроительного регламента не распространяется или для которого градостроительный регламент не устанавливается

Решение № 74 Совет депутатов Турбинного сельского поселения Окуловского муниципального района от 27.04.2022 об утверждении документа «Правила землепользования и застройки Турбинного сельского поселения»

2.2. Информация о видах разрешенного использования земельного участка

Основные виды разрешенного использования земельного участка:

- 12.0 Земельные участки (территории) общего пользования
- 2.1.1 Малоэтажная многоквартирная жилая застройка
- 2.1 Для индивидуального жилищного строительства
- 2.2 Для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)
- 2.3 Блокированная жилая застройка
- 3.1 Коммунальное обслуживание
- 3.5.1 Дошкольное, начальное и среднее общее образование
- 4.4 Магазины
- 4.7 Гостиничное обслуживание
- 6.8 Связь
- 9.3 Историко-культурная деятельность

Условно разрешенные виды использования земельного участка:

- 3.2.1 Дома социального обслуживания
- 3.2.2 Оказание социальной помощи населению
- 3.2.3 Оказание услуг связи
- 3.2 Социальное обслуживание
- 3.3 Бытовое обслуживание
- 3.4.1 Амбулаторно- поликлиническое обслуживание
- 3.4.2 Стационарное медицинское обслуживание
- 3.4 Здравоохранение
- 3.7 Религиозное использование
- 3.8 Общественное управление
- 4.1 Деловое управление

- 4.3 Рынки
- 4.4 Магазины
- 4.6 Общественное питание
- 5.1.2 Обеспечение занятий спортом в помещениях
- 5.1.3 Площадки для занятий спортом

Вспомогательные виды разрешенного использования земельного участка:

Градостроительным регламентом не установлены

2.3. Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельного участка и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства, установленные градостроительным регламентом для территориальной зоны, в которой расположен земельный участок:

Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, в том числе их площадь		Минимальные отступы от границ земельного участка в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений	Предельное количество этажей и (или) предельная высота зданий, строений, сооружений	Максимальный процент застройки в границах земельного участка, определяемый как отношение суммарной площади земельного участка, которая может быть застроена, ко всей площади земельного участка	Требования к архитектурным решениям объектов капитального строительства, расположенным в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения	Иные показатели	
1	2	3	4	5	6	7	8
Длина, м	Ширина, м	Площадь, кв.м. или га					
Без ограничений	Без ограничений	мин. не подлежит установлению (с другими видами разрешенного использования); мин. 600 м ² - для видов разрешенного использования: «2.1 Для индивидуального жилищного строительства»; мин. 400 м ² - для видов разрешенного использования: «2.2 Для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)»; мин. 300 м ² (на 1-ну жилую единицу блокированной застройки) - для видов разрешенного использования: «2.3 Блокированная жилая застройка»; мин. 74 м ² (на 1-ну жилую единицу застройки) - для видов разрешенного	Отступ от границ земельного участка : мин. 3 м (для других объектов капитального строительства); мин. 1 м (для хозяйственных построек); мин. 0 м (для объектов инженерно-технического обеспечения, автостоянок, автомобильных дорог, пешеходных дорожек и тротуаров, велосипедных дорожек, пешеходных переходов, мостовых сооружений)	макс. 12 м	Процент застройки: макс. 80 % (с другими видами разрешенного использования); макс. 30 % (при размере земельного участка 800 кв.м. и менее) - для видов разрешенного использования: «2.1 Для индивидуального жилищного строительства», «2.2 Для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)», «4.7 Гостиничное обслуживание»; макс. 20 % (при размере земельного участка более 800 кв.м.) - для видов разрешенного использования: «2.1 Для	Без ограничений	Площадь ОКС: макс. 300 м ² (предприятий розничной торговли, предприятий общественного питания, учреждений культуры); Высота здания: макс. 9,6 м (от уровня земли до верха плоской кровли); макс. 13,6 м (от уровня земли до конька скатной кровли); макс. 4 м (для всех вспомогательных строений от уровня земли до верха плоской кровли); макс. 7 м (для всех вспомогательных строений высота от уровня земли до конька скатной кровли); макс. без ограничения (шпиль, башни, флагштоки); Отступ от красной линии в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений: мин. 25 м (для дошкольных образовательных организаций, общеобразовательных

Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, в том числе их площадь		Минимальные отступы от границ земельного участка в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений	Предельное количество этажей и (или) предельная высота зданий, строений, сооружений	Максимальный процент застройки в границах земельного участка, определяемый как отношение суммарной площади земельного участка, которая может быть застроена, ко всей площади земельного участка	Требования к архитектурным решениям объектов капитального строительства, расположенным в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения	Иные показатели	
1	2	3	4	5	6	7	8
		<p>использования: «2.1.1 Малоэтажная многоквартирная жилая застройка»; мин. 800 м² - для видов разрешенного использования: «4.4 Магазины», «4.6 Общественное питание»; макс. 1800 м² - для видов разрешенного использования: «3.2.1 Дома социального обслуживания», «3.2 Социальное обслуживание», «3.2.2 Оказание социальной помощи населению», «3.4 Здравоохранение», «3.7 Религиозное использование», «3.8 Общественное управление», «4.4 Магазины», «3.3 Бытовое обслуживание», «4.6 Общественное питание»; макс. 2500 м² - для видов разрешенного использования: «2.1 Для индивидуального жилищного строительства»; макс. 3000 м² - для видов разрешенного использования: «2.2 Для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)»; макс. не подлежит установлению (с другими видами разрешенного использования); макс. 50000 м² - для видов разрешенного использования: «4.7 Гостиничное обслуживание»</p>			<p>индивидуального жилищного строительства», «2.2 Для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)», «4.7 Гостиничное обслуживание»; макс. 0 % (в иных случаях) - для видов разрешенного использования: «12.0 Земельные участки (территории) общего пользования»; макс. 50 % - для видов разрешенного использования: «2.3 Блокированная жилая застройка»; макс. 50 % - для видов разрешенного использования: «2.1.1 Малоэтажная многоквартирная жилая застройка»; макс. 100 % (в случае размещения на земельном участке только объектов инженерно-технического обеспечения) - для видов разрешенного использования: «3.1 Коммунальное обслуживание»; макс. 80 % (в случае размещения на земельном участке иных объектов) - для видов разрешенного использования: «3.1 Коммунальное обслуживание»; макс. 5 %</p>		<p>организаций); мин. 0 м (для объектов инженерно-технического обеспечения, автостоянок, автомобильных дорог, пешеходных дорожек и тротуаров, велосипедных дорожек, пешеходных переходов, мостовых сооружений); мин. 5 м (для других объектов капитального строительства)</p>

Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, в том числе их площадь			Минимальные отступы от границ земельного участка в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений	Предельное количество этажей и (или) предельная высота зданий, строений, сооружений	Максимальный процент застройки в границах земельного участка, определяемый как отношение суммарной площади земельного участка, которая может быть застроена, ко всей площади земельного участка	Требования к архитектурным решениям объектов капитального строительства, расположенным в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения	Иные показатели
1	2	3	4	5	6	7	8
					(в случае, если для земельного участка дополнительно к основному виду разрешенного использования определен вспомогательный вид разрешенного использования "Коммунальное обслуживание") - для видов разрешенного использования: «12.0 Земельные участки (территории) общего пользования»		

2.4. Требования к назначению, параметрам и размещению объекта капитального строительства на земельном участке, на который действие градостроительного регламента не распространяется или для которого градостроительный регламент не устанавливается (за исключением случая, предусмотренного пунктом 7.1 части 3 статьи 57.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации):

Причины отнесения земельного участка к виду земельного участка, на который действие градостроительного регламента не распространяется или для которого градостроительный регламент не устанавливается	Реквизиты акта, регулирующего использование земельного участка	Требования к использованию земельного участка	Требования к параметрам объекта капитального строительства			Требования к размещению объектов капитального строительства	
			Предельное количество этажей и (или) предельная высота зданий, строений, сооружений	Максимальный процент застройки в границах земельного участка, определяемый как отношение суммарной площади земельного участка, которая может быть застроена, ко всей площади земельного участка	Иные требования к параметрам объекта капитального строительства	Минимальные отступы от границ земельного участка в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений	Иные требования к размещению объектов капитального строительства
1	2	3	4	5	6	7	8
-	-	-	-	-	-	-	-

2.5. Предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства, установленные положением об особо охраняемых природных территориях, в случае выдачи градостроительного плана земельного участка в отношении земельного участка, расположенного в границах особо охраняемой природной территории:

3. Информация о расположенных в границах земельного участка объектах капитального строительства и объектах культурного наследия

3.1. Объекты капитального строительства

№ Не имеется, - _____,
(согласно чертежу(ам) градостроительного плана) (назначение объекта капитального строительства, этажность, высотность, общая площадь, площадь застройки)
инвентаризационный или кадастровый номер _____ - _____,

3.2. Объекты, включенные в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации

№ Информация отсутствует, - _____,
(согласно чертежу(ам) градостроительного плана) (назначение объекта культурного наследия, общая площадь, площадь застройки)
-
_____ (наименование органа государственной власти, принявшего решение о включении выявленного объекта культурного наследия в реестр, реквизиты этого решения)
регистрационный номер в реестре _____ - _____ от _____ - _____ (дата)

4. Информация о расчетных показателях минимально допустимого уровня обеспеченности территории объектами коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур и расчетных показателях максимально допустимого уровня территориальной доступности указанных объектов для населения в случае, если земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой предусматривается осуществление деятельности по комплексному развитию территории:

Информация о расчетных показателях минимально допустимого уровня обеспеченности территории								
Объекты коммунальной инфраструктуры			Объекты транспортной инфраструктуры			Объекты социальной инфраструктуры		
Наименование вида объекта	Единица измерения	Расчетный показатель	Наименование вида объекта	Единица измерения	Расчетный показатель	Наименование вида объекта	Единица измерения	Расчетный показатель
1	2	3	4	5	6	7	8	9
-	-	-	-	-	-	-	-	-

Информация о расчетных показателях максимально допустимого уровня территориальной доступности								
Наименование вида объекта	Единица измерения	Расчетный показатель	Наименование вида объекта	Единица измерения	Расчетный показатель	Наименование вида объекта	Единица измерения	Расчетный показатель
1	2	3	4	5	6	7	8	9
-	-	-	-	-	-	-	-	-

5. Информация об ограничениях использования земельного участка, в том числе если земельный участок полностью или частично расположен в границах зон с особыми условиями использования территорий

Земельный участок частично расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории: охранная зона объектов электроэнергетики (объектов электросетевого хозяйства и объектов по производству электрической энергии) «Охранная зона ВЛ-10 кВ Л-29 ПС Окуловская».

Площадь земельного участка, покрываемая зоной с особыми условиями использования территории, составляет 183 кв.м.

В границах охранных зон объектов электросетевого хозяйства, ЛЭП действуют ограничения использования земельных участков и объектов капитального строительства на основании Постановления Правительства РФ от 24.02.2009 N 160 "О порядке установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон" (вместе с "Правилами установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства и особых условий использования земельных участков, расположенных в границах таких зон"). В соответствии с пунктами 1 и 2 данных Правил, охранная зона объектов электросетевого хозяйства устанавливается в целях обеспечения безопасного функционирования и эксплуатации, исключения возможности повреждения линий электропередачи и иных объектов электросетевого хозяйства. Охранные зоны устанавливаются вдоль: - воздушных линий электропередачи; - подземных кабельных линий электропередачи, - подводных кабельных линий электропередачи, - переходов воздушных линий электропередачи через водоемы (реки, каналы, озера и др.), пункт "а" Требований к границам установления охранных зон объектов электросетевого хозяйства (Приложение к Правилам).

В охранных зонах запрещается осуществлять любые действия, которые могут нарушить безопасную работу объектов электросетевого хозяйства, в том числе привести к их повреждению или уничтожению и (или) повлечь причинение вреда жизни, здоровью граждан и имуществу физических или юридических лиц, а также повлечь нанесение экологического ущерба и возникновение пожаров (п. 8 Правил). Ограничения использования земельных участков в границах санитарных разрывов линий электропередачи установлены СанПиН 2.2.1/2.1.1.1200-03 "Санитарно-защитные зоны и санитарная классификация предприятий, сооружений и иных объектов".

Земельный участок полностью расположен в границах зоны с особыми условиями использования территории: прибрежная защитная полоса «Прибрежная защитная полоса озера Боровно в границах Окуловского района».

Площадь земельного участка, покрываемая зоной с особыми условиями использования территории, составляет 1772 кв.м.

Прибрежные защитные полосы устанавливаются в границах водоохранных зон.

В границах прибрежных защитных полос запрещаются:

- размещение кладбищ, скотомогильников, объектов размещения отходов производства и потребления, химических, взрывчатых, токсичных, отравляющих и ядовитых веществ, пунктов захоронения радиоактивных отходов, а также загрязнение территории загрязняющими веществами, предельно допустимые концентрации которых в водах водных объектов рыбохозяйственного значения не установлены;

- строительство и реконструкция автозаправочных станций, складов горюче-смазочных материалов (за исключением случаев, если автозаправочные станции, склады горюче-смазочных материалов размещены на территориях портов, инфраструктуры внутренних водных путей, в том числе баз (сооружений) для стоянки маломерных судов, объектов органов федеральной службы безопасности), станций технического обслуживания, используемых для технического осмотра и ремонта транспортных средств, осуществление мойки транспортных средств;

- хранение пестицидов и агрохимикатов (за исключением хранения агрохимикатов в специализированных хранилищах на территориях морских портов за пределами границ прибрежных защитных полос), применение пестицидов и агрохимикатов;

В границах водоохранных зон допускаются проектирование, строительство, реконструкция, ввод в эксплуатацию, эксплуатация хозяйственных и иных объектов при условии оборудования таких объектов сооружениями, обеспечивающими охрану водных объектов от загрязнения, засорения, заиления и истощения вод в соответствии с водным законодательством и законодательством в области охраны окружающей среды. Выбор типа сооружения, обеспечивающего охрану водного объекта от загрязнения, засорения, заиления и истощения вод, осуществляется с учетом необходимости соблюдения установленных в соответствии с законодательством в области охраны окружающей среды нормативов допустимых сбросов загрязняющих веществ, иных веществ и микроорганизмов. В целях настоящей статьи под сооружениями, обеспечивающими охрану водных объектов от загрязнения, засорения, заиления и истощения вод, понимаются:

- 1) централизованные системы водоотведения (канализации), централизованные ливневые системы водоотведения;
- 2) сооружения и системы для отведения (сброса) сточных вод в централизованные системы водоотведения (в том числе дождевых, талых, инфильтрационных, поливомоечных и дренажных вод), если они предназначены для приема таких вод;
- 3) локальные очистные сооружения для очистки сточных вод (в том числе дождевых, талых, инфильтрационных, поливомоечных и дренажных вод), обеспечивающие их очистку исходя из нормативов, установленных в соответствии с требованиями законодательства в области охраны окружающей среды и настоящего Кодекса;
- 4) сооружения для сбора отходов производства и потребления, а также сооружения и системы для отведения (сброса) сточных вод (в том числе дождевых, талых, инфильтрационных, поливомоечных и дренажных вод) в приемники, изготовленные из водонепроницаемых материалов;
- 5) сооружения, обеспечивающие защиту водных объектов и прилегающих к ним территорий от разливов нефти и нефтепродуктов и иного негативного воздействия на окружающую среду.

6. Информация о границах зон с особыми условиями использования территорий, если земельный участок полностью или частично расположен в границах таких зон:

Наименование зоны с особыми условиями использования территории с указанием объекта, в отношении которого установлена такая зона	Перечень координат характерных точек в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости		
	Обозначение (номер) характерной точки	X	Y

1	2	3	4
Охранная зона объектов электроэнергетики (объектов электросетевого хозяйства и объектов по производству электрической энергии) «Охранная зона ВЛ-10 кВ Л-29 ПС Окуловская»			
	-	-	-
Прибрежная защитная полоса «Прибрежная защитная полоса озера Боровно в границах Окуловского района»			
	-	-	-

7. Информация о границах публичных сервитутов

Обозначение (номер) характерной точки	Перечень координат характерных точек в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости	
	X	Y
-	-	-

8. Номер и (или) наименование элемента планировочной структуры, в границах которого расположен земельный участок

Информация отсутствует

9. Информация о возможности подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения (за исключением сетей электроснабжения), определяемая с учетом программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения, муниципального округа, городского округа (при их наличии), в состав которой входят сведения о максимальной нагрузке в возможных точках подключения (технологического присоединения) к таким сетям, а также сведения об организации, представившей данную информацию

Сведения об организации, представившей информацию: ПАО "Ростелеком".

Реквизиты документа: №М11-9047-И от 05.11.2025.

Вид ресурса: Связь.

Сведения о максимальной нагрузке в возможных точках подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения: -.

Сведения об организации, представившей информацию: ТК "Новгородская".

Реквизиты документа: №113-РО от 01.11.2025.

Вид ресурса: Теплоснабжение.

Сведения о максимальной нагрузке в возможных точках подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения: отсутствие технической возможности для подключения.

Сведения об организации, представившей информацию: АО "Газпром газораспределение Великий Новгород".

Реквизиты документа: Б-3312 от 07.11.2025.

Вид ресурса: Газоснабжение.

Сведения о максимальной нагрузке в возможных точках подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения: - Ориентировочная протяженность по прямой до точки подключения составляет 7800 а.м.

Сведения об организации, представившей информацию: МУП "Водосбыт".

Реквизиты документа: №295 от 31.10.2025.

Вид ресурса: Водоснабжение.

Сведения о максимальной нагрузке в возможных точках подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения: водопроводных сетей нет.

Сведения об организации, представившей информацию: МУП "Водосбыт".

Реквизиты документа: №295 от 31.10.2025.

Вид ресурса: Водоотведение.

Сведения о максимальной нагрузке в возможных точках подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения: канализационные сети отсутствуют.

10. Реквизиты нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов, устанавливающих требования к благоустройству территории

Наименование документа: Правила благоустройства территории Турбинного сельского поселения, нормативно-правовой акт об утверждении: Решение № 153 Советом депутатов Турбинного сельского поселения от 29.04.2019

11. Информация о красных линиях: Информация отсутствует

Обозначение (номер) характерной точки	Перечень координат характерных точек в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости	
	X	Y
-	-	-

12. Информация о требованиях к архитектурно-градостроительному облику объекта капитального строительства: Требования к архитектурно-градостроительному облику объекта капитального строительства не установлены

N	Требования к архитектурно-градостроительному облику объекта капитального строительства	Показатель
1	2	3
1	-	-

Форма заявки на участие в аукционе, порядок ее приема, адрес места ее приема, дата и время начала и окончания приема заявок на участие в аукционе

Заявка на участие в электронном аукционе с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка направляется оператору электронной площадки (адрес электронной площадки: <http://utp.sberbank-ast.ru/AP/>) в форме электронного документа (прилагается) с приложением следующих документов:

- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
- документов, подтверждающих внесение задатка.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Заявка на участие в электронном аукционе, а также прилагаемые к ней документы подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя.

Подача заявки на участие в торгах (далее – заявка) может осуществляться лично Претендентом в ТС, либо представителем Претендента, зарегистрированным в ТС, из Личного кабинета Претендента либо представителя Претендента посредством штатного интерфейса отдельно по каждому лоту в сроки, установленные в извещении.

Представитель Претендента осуществляет действия в ТС в соответствии с функционалом электронной площадки с учетом следующих особенностей:

- подача, изменение, отзыв заявки осуществляются представителем Претендента из своего личного кабинета с использованием своей ЭП;

- в заявке на участие представитель Претендента указывает информацию о Претенденте и прикладывает файл документа, подтверждающего его полномочия (доверенность, договор и т.п.);

- перечисление денежных средств в качестве задатка за участие в аукционе на реквизиты Оператора осуществляется представителем Претендента до подачи заявки;

- проходит процедуру регистрации в Реестре участников торгов в ГИС Торги для участия в торгах, в отношении которых установлено данное требование.

Во всем остальном, действия представителя Претендента в ТС аналогичны действиям Претендента, действующего в ТС лично.

Претендент заполняет электронную форму заявки, прикладывает предусмотренные извещением файлы документов. Документы и сведения из регистрационных данных пользователя на УТП, актуальные на дату и время окончания приема заявок, направляются Оператором вместе с заявкой Организатору процедуры после окончания приема заявок.

Претендент вправе сохранить заявку как черновик для возможности ее дальнейшего редактирования. Заявка, сохраненная как черновик, не является поданной заявкой.

Претендент вправе подать одну заявку на участие в аукционе.

Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

Претендент для участия в торгах осуществляет перечисление денежных средств (задатка) на банковские реквизиты Оператора, размещенные в открытой части УТП и ТС.

Подача Претендентом заявки на участие в торгах является поручением Оператору произвести блокирование на лицевом счете Претендента свободных денежных средств в размере задатка в порядке, предусмотренном Регламентом ТС.

Денежные средства в сумме задатка должны быть зачислены на лицевой счет Претендента на УТП не позднее 00 часов 00 минут (время московское) дня определения участников торгов, указанного в извещении.

Оператор программными средствами осуществляет блокирование денежных средств в сумме задатка в момент подачи заявки на участие (при их наличии на лицевом счете Претендента на УТП).

В случае, если на момент подачи заявки на участие на лицевом счете Претендента не оказывается достаточной для блокирования суммы денежных средств, Претендент после подачи заявки на участие, но не позднее 00 часов 00 минут (время московское) дня определения участников торгов, должен обеспечить наличие денежных средств в размере задатка на своем лицевом счете на УТП и самостоятельно посредством штатного интерфейса ТС произвести блокирование денежных средств.

Если Претендентом самостоятельно не произведено блокирование денежных средств (при их наличии на лицевом счете), то в 00 часов 00 минут (время московское) дня определения участников, указанного в извещении, блокирование задатка осуществляет Оператор.

Если денежных средств на лицевом счете Претендента недостаточно для осуществления операции блокирования, то в день определения участников Организатору торгов направляется информация о не поступлении Оператору задатка от такого Претендента.

В случае успешного принятия заявки Оператор программными средствами регистрирует ее в журнале приема заявок, присваивает номер и в течение одного часа направляет в Личный кабинет Претендента уведомление о регистрации заявки.

Информация о количестве принятых заявок по каждому лоту в актуальном состоянии отображается в Личном кабинете Организатора процедуры.

До окончания срока подачи заявок Претендент, подавший заявку, вправе изменить или отозвать ее.

Отзыв и изменение заявки осуществляется Претендентом из Личного кабинета посредством штатного интерфейса ТС. Изменение заявки осуществляется путем отзыва ранее поданной и подачи новой заявки.

В случае отзыва заявки Претендентом до окончания срока подачи заявок, Оператор в течение одного часа прекращает блокирование в отношении его денежных средств, заблокированных на лицевом счете в размере задатка.

В случае отзыва заявки Претендентом позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Информация об отозванных заявках по каждому лоту в актуальном состоянии отображается в Личном кабинете Организатора процедуры.

Оператор обеспечивает конфиденциальность поданных Претендентами заявок.

Дата и время начала приема заявок на участие в аукционе: 09 декабря 2025 г. 00 час. 00 мин.

Размер задатка, порядок его внесения участниками аукциона и возврата им задатка, банковские реквизиты счета для перечисления задатка

Платежи по перечислению задатка для участия в торгах и порядок возврата задатка осуществляются в соответствии с Регламентом электронной площадки.

Для участия в аукционе претенденту необходимо внести задаток в размере 20 % начальной цены предмета аукциона, а именно : **52151 (пятьдесят две тысячи сто пятьдесят один) рубль.**

Перечисление денежных средств на счёт оператора электронной площадки производится по следующим реквизитам:

Получатель платежа: АО «Сбербанк-АСТ»

Банковские реквизиты: ПАО «Сбербанк России» г. Москва

БИК 044525225

Номер счета банка получателя средств: 40702810300020038047

Номер счета получателя: 30101810400000000225

ИНН 7707308480 КПП 770401001

Назначение платежа: «Перечисление денежных средств в качестве задатка, ИНН плательщика. НДС не облагается».

Образец платежного поручения приведен на электронной площадке по адресу: <https://utp.sberbank-ast.ru/AP/Notice/653/Requisites>.

Денежные средства, перечисленные за участника третьим лицом, не зачисляются на счет такого участника.

Задаток на участие в электронном аукционе должен быть внесен на реквизиты оператора электронной площадки не позднее даты и времени окончания приема заявок на участие в аукционе.

Оператор электронной площадки проверяет наличие достаточной суммы в размере задатка на лицевом счете заявителя и осуществляет блокирование необходимой суммы. Если денежных средств на лицевом счете заявителя недостаточно для произведения операции блокирования, то заявителю для обеспечения своевременного поступления денежных средств необходимо учитывать, что поступившие в банк за предыдущий день платежи разносятся на лицевые счета в сроки, установленные Регламентом электронной площадки.

Прекращение блокирования денежных средств на счете заявителя производится оператором электронной площадки:

В случае, если заявитель не допущен к участию в аукционе, то задаток возвращается в течение 3 (трех) рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

В случае отзыва заявителем заявки на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, задаток возвращается в течение 3 (трех) рабочих дней со дня регистрации уведомления об отзыве заявки.

В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

В случае непризнания лица, участвовавшего в аукционе, победителем аукциона задаток возвращается в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания

протокола о результатах аукциона.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона засчитывается в оплату приобретаемого земельного участка. Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, не заключившим в установленном настоящей статьей порядке договора аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращается.

Перечисление задатка продавцу в счет оплаты за земельный участок осуществляется оператором электронной площадки.

Данное информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Определение участников торгов

Не позднее одного часа с момента окончания срока подачи заявок Оператор в Личном кабинете Организатора процедуры открывает доступ к зарегистрированным заявкам.

Претендент не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

2) не поступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;

3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка;

4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

Участниками аукциона могут являться только граждане в соответствии с абзацем вторым пункта 10 ст.39.11 Земельного кодекса Российской Федерации.

Протокол рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе подписывается не позднее чем в течение одного дня со дня их рассмотрения усиленной квалифицированной электронной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора аукциона, и размещается на электронной площадке не позднее чем на следующий рабочий день после дня подписания протокола. Данный протокол после размещения на электронной площадке в автоматическом режиме направляется оператором электронной площадки для размещения на официальном сайте, в порядке, предусмотренном Регламентом ТС.

Оператор обеспечивает направление выписки из протокола в установленный срок в ГИС Торги.

Заявителям, признанным участниками электронного аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в электронном аукционе, оператор электронной площадки направляет в электронной форме уведомления о принятых в отношении их решениях не

позднее дня, следующего после дня подписания протокола рассмотрения заявок, в порядке, предусмотренном Регламентом ТС.

В случае отказа в допуске к участию в торгах по лоту, в течение одного дня, следующего за днем размещения протокола рассмотрения заявок (об определении участников по лоту), Оператор прекращает блокирование в отношении денежных средств Претендентов, заблокированных в размере задатка на лицевом счете Претендентов.

В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя, аукцион признается несостоявшимся.

В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся.

Порядок проведения электронного аукциона

Порядок проведения электронного аукциона определяется статьями 39.12 и 39.13 ЗК РФ.

Электронный аукцион проводится на электронной площадке ее оператором в соответствии с Регламентом ТС.

Подача предложений о цене.

В ходе проведения аукциона участники аукциона подают предложения о цене предмета аукциона в соответствии со следующими требованиями:

1) предложение о цене предмета аукциона увеличивает текущее максимальное предложение о цене предмета аукциона на величину «шага аукциона»;

2) участник аукциона не вправе подать предложение о цене предмета аукциона в случае, если текущее максимальное предложение о цене предмета аукциона подано таким участником аукциона.

Подача предложений о цене (торговая сессия) проводится в день и время, указанные в извещении.

Торговая сессия не проводится в случаях, если:

- на участие в торгах не подано или не принято ни одной заявки, либо принята только одна заявка;

- в результате рассмотрения заявок на участие в торгах все заявки отклонены;

- в результате рассмотрения заявок на участие в торгах участником признан только один Претендент;

- торги (лоты) отменены Организатором процедуры;

- этап подачи предложений о цене по торгам (лоту) приостановлен.

С момента начала подачи предложений о цене в ходе торговой сессии Оператор обеспечивает в Личном кабинете Участника возможность ввода предложений о цене посредством штатного интерфейса ТС отдельно по каждому лоту.

Предложением о цене признается подписанное ЭП Участника ценовое предложение.

В соответствии с п.9 статьи 39.13 ЗК РФ, время ожидания предложения участника электронного аукциона о цене предмета аукциона составляет десять минут. При поступлении предложения участника электронного аукциона о повышении цены предмета аукциона время, оставшееся до истечения указанного срока, обновляется до десяти минут. Если в течение указанного времени ни одного предложения о более высокой цене предмета аукциона не поступило, электронный аукцион завершается.

В соответствии с п.23.4.3 Регламента ТС, время для подачи предложений о цене определяется в следующем порядке:

- время для подачи первого предложения о цене составляет 10 минут с момента начала аукциона;
- в случае поступления предложения о цене, увеличивающего начальную цену договора или текущее лучшее предложение о цене, время для подачи предложений о цене продлевается на 10 минут с момента приема Оператором каждого из таких предложений.

Если в течение времени для подачи первого предложения о цене или лучшего ценового предложения не поступает ни одного предложения о цене, подача предложений о цене автоматически при помощи программных и технических средств ТС завершается.

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольшую цену за земельный участок

В ходе проведения подачи предложений о цене Оператор программными средствами УТП обеспечивает отклонение предложения о цене в момент его поступления и соответствующее уведомление Участника, в случаях если:

- предложение о цене подано до начала или по истечении установленного времени для подачи предложений о цене;
- представленное предложение о цене ниже начальной цены;
- представленное предложение о цене равно нулю;
- представленное предложение о цене не соответствует увеличению текущей цены в соответствии с «шагом аукциона»;
- представленное Участником предложение о цене меньше ранее представленных предложений;
- представленное Участником предложение о цене является лучшим текущим предложением о цене.

При подаче предложений о цене Оператор обеспечивает конфиденциальность информации об участниках.

Ход проведения процедуры подачи предложений о цене по лоту фиксируется Оператором в электронном журнале. Журнал с предложениями о цене Участников направляется в Личный кабинет Организатора процедуры в течение одного часа со времени завершения торговой сессии. По аукциону Оператор направляет в Личный кабинет Организатора процедуры журнал с лучшими

ценовыми предложениями Участников аукциона и посредством штатного интерфейса ТС обеспечивает просмотр всех предложений о цене, поданных Участниками аукциона.

Оператор прекращает блокирование в отношении денежных средств Участников, не сделавших предложения о цене в ходе торговой сессии по лоту, заблокированных в размере задатка на лицевом счете на площадке не позднее одного дня, следующего за днем завершения торговой сессии.

Подведение итогов торгов

Уполномоченный специалист организатора процедуры посредством штатного интерфейса в установленный срок по каждому лоту отдельно формирует протокол о результатах аукциона (об итогах), прикладывает копию письменного протокола в виде файла (при наличии) и подписывает ЭП.

Протокол проведения электронного аукциона подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью оператором электронной площадки и размещается им на электронной площадке в течение одного часа после окончания электронного аукциона. На основании данного протокола организатор электронного аукциона в день проведения электронного аукциона обеспечивает подготовку протокола о результатах аукциона (об итогах), подписание данного протокола усиленной квалифицированной электронной подписью лицом, уполномоченным действовать от имени организатора аукциона, и его размещение в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола на электронной площадке. Протокол о результатах аукциона (об итогах) после его размещения на электронной площадке в автоматическом режиме направляется оператором электронной площадки для размещения на официальном сайте.

Оператор в течение одного часа со времени подписания Организатором процедуры протокола о результатах аукциона (об итогах):

- направляет победителю аукциона или единственному участнику аукциона уведомление с протоколом о результатах аукциона (об итогах);
- прекращает блокирование в отношении денежных средств участников, заблокированных в размере задатка на лицевом счете на площадке, за исключением победителя аукциона или единственного участника аукциона;
- размещает в открытой части ТС протокол о результатах аукциона (об итогах) (по решению Организатора процедуры).

В случае, если в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12. ЗК РФ,

засчитываются в оплату приобретаемого земельного участка. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном настоящей статьей порядке договор купли-продажи земельного участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

Заключение договора

Заключение договора купли-продажи земельного участка (далее – договор) в электронной форме осуществляется сторонами в установленный срок посредством штатного интерфейса ТС.

По результатам проведения электронного аукциона не допускается заключение договора ранее чем через десять дней со дня размещения протокола рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе в случае, если электронный аукцион признан несостоявшимся, либо протокола о результатах электронного аукциона на официальном сайте.

Уполномоченный орган обязан в течение пяти дней со дня истечения 10 дневного срока направить победителю электронного аукциона или иным лицам, с которыми в соответствии с пунктами 13, 14, 20 и 25 статьи 39.12 ЗК РФ заключается договор купли-продажи земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, подписанный проект договора купли-продажи земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности.

По результатам проведения электронного аукциона договор купли-продажи земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, заключается в электронной форме и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью сторон такого договора.

Не допускается заключение договора, не соответствующего условиям, предусмотренным извещением о проведении аукциона, а также сведениям, содержащимся в протоколе рассмотрения заявок на участие в аукционе, в случае, если аукцион признан несостоявшимся, или в протоколе о результатах электронного аукциона.

Договор подлежит обязательной государственной регистрации.

Если договор в течение тридцати дней со дня направления победителю аукциона проекта указанного договора не был им подписан, организатор аукциона предлагает заключить указанный договор иному участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по цене, предложенной победителем аукциона.

В случае, если в течение тридцати дней со дня направления участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, проекта договора этот участник не представил (не подписал) договор, организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона или распорядиться земельным участком иным образом в соответствии с ЗК РФ.

Сведения о победителях аукционов, уклонившихся от заключения договора купли-продажи земельного участка, являющегося предметом аукциона, и об иных

лицах, с которыми указанные договоры заключаются в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 ЗК РФ и которые уклонились от их заключения, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

Ведение реестра недобросовестных участников аукциона осуществляется уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Дополнительная информация

В случае выявления отсутствия каких-либо сведений о проводимом аукционе, следует руководствоваться ЗК РФ и иным законодательством в сфере земельных отношений, а также Регламентами УТП и торговой секции УТП.

В соответствии с пунктом 3.2 статьи 39.13 ЗК РФ, пунктом 4(1) постановления Правительства Российской Федерации от 10.05.2018 № 564 «О взимании операторами электронных площадок, операторами специализированных электронных площадок платы при проведении электронной процедуры, закрытой электронной процедуры и установлении ее предельных размеров» оператор электронной площадки вправе в соответствии с Правилами, утвержденными вышеуказанным постановлением, взимать с победителя аукциона или иного лица, с которыми в соответствии с пунктами 13, 14, 20 и 25 статьи 39.12 ЗК РФ заключается договор купли-продажи земельного участка, плату за участие в аукционе. Участие в торгах, проводимых в торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав», бесплатное для претендентов (участников).

Закрепление и вынос границ земельного участка на местности осуществляется покупателем за свой счет и своими силами.

Доступ на участок свободный, осмотр земельного участка на местности проводится претендентами самостоятельно.

Проект договора купли-продажи и форма заявки на участие в аукционе размещены на официальном сайте Администрации Окуловского муниципального района <http://okuladm.gosuslugi.ru>, а также на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru.

Необходимые материалы и документы по аукциону можно получить в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Окуловского муниципального района по адресу: 174350, Новгородская область, г. Окуловка, ул. Кирова, д.6, каб.23, по рабочим дням с 8 часов 00 мин. до 17 час. 00 мин., перерыв с 13 час. 00 мин. до 14 час. 00 мин.

Дополнительную информацию по проведению аукциона можно получить по телефону: (8-816-57) 214-00.

ДОГОВОР N _____
КУПЛИ-ПРОДАЖИ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

« ____ » _____ 20 ____ г.

г. Окуловка

Администрация Окуловского муниципального района, действующая от имени муниципального образования «Окуловский муниципальный район», именуемая в дальнейшем "Продавец", в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, с другой стороны, именуемые в дальнейшем "Стороны", заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Продавец продает, а Покупатель покупает в собственность земельный участок площадью 1772 кв.м., с кадастровым номером 53:12:1503001:467, расположенный по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Окуловский район, Турбинное сельское поселение, д. Перестово, земельный участок 182, относящийся к категории земель – земли населенных пунктов, с видом разрешенного использования – для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок) .

2. Цена и порядок расчетов

2.1. Цена земельного участка устанавливается в размере, предложенном победителем аукциона, в соответствии с протоколом о результатах аукциона и составляет _____ (_____) рублей.

2.2. В цену земельного участка включена сумма задатка, внесенная Покупателем организатору аукциона – Администрации Окуловского муниципального района.

2.3. Оплата цены земельного участка осуществляется путем перечисления Покупателем цены земельного участка, указанной в пункте 2.1 настоящего Договора, единовременно, за вычетом суммы задатка в размере _____ (_____) рублей на счет Получатель – **УФК по Новгородской области (Администрация Окуловского муниципального района)**

КПП 531101001;

налоговый орган: **ИНН 5311000549;**

номер счета получателя платежа: номер счета получателя платежа: **0310064300000015000, к/с 40102810245370000100;**

наименование банка: **ОКЦ №1 Волго-Вятское ГУ Банка России (УФК по Новгородской области);**

БИК: 042202100;

ОКТМО 49628458;

код бюджетной классификации:

93411406013050000430 – доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена.

Датой оплаты цены земельного участка считается дата поступления денежных средств в размере и порядке, указанных в настоящем пункте на счет Продавца.

2.4. Срок оплаты Покупателем цены земельного участка - 5 (пять) рабочих дней со дня подписания Сторонами настоящего Договора.

3. Передача земельного участка и переход права собственности на земельный участок

3.1. Земельный участок считается переданным Продавцом Покупателю и принятыми Покупателем с момента подписания акта приема-передачи Земельного участка.

3.2. Право собственности на Земельный участок возникает у Покупателя с момента государственной регистрации перехода права собственности на Земельный участок в установленном законодательством порядке.

3.3. Покупатель не вправе распоряжаться приобретаемым в соответствии с условиями настоящего Договора Земельным участком до момента перехода к нему права собственности в соответствии с нормами гражданского законодательства.

3.4. Государственная регистрация перехода права собственности осуществляется Покупателем после полной оплаты цены Земельного участка в порядке и сроки, установленные настоящим Договором.

3.5. Продавец гарантирует, что Земельный участок на момент заключения настоящего Договора не состоит в споре, залоге, не находится под арестом (запрещением), свободен от любых имущественных прав и претензий третьих лиц.

3.6. Покупатель осмотрел Земельный участок в натуре, ознакомился с его количественными и качественными характеристиками, правовым режимом использования земель и не имеет претензий.

4. Обязанности Сторон

4.1. Продавец обязуется:

4.1.1. Выполнять в полном объеме условия настоящего Договора.

4.1.2. Передать Покупателю Земельный участок по акту приема-передачи не позднее 5 (пяти) рабочих дней со дня государственной регистрации перехода права собственности на Земельный участок.

4.1.3. Обеспечить государственную регистрацию права собственности на земельный участок и представить 1 экземпляр настоящего Договора после государственной регистрации права Покупателю.

4.2. Покупатель обязуется:

4.2.1. Принять Земельный участок по акту приема-передачи.

4.2.2. Полностью оплатить цену Земельного участка в размере, порядке и сроки, установленные настоящим Договором.

4.2.3. Использовать Земельный участок в соответствии с целевым назначением и разрешенным использованием, а также способами, которые не должны наносить вред окружающей среде, в том числе земле как природному объекту.

4.2.4. Обеспечивать представителям уполномоченных органов за использованием и охраной земель свободный доступ на земельный участок.

4.2.5. Не допускать действий, приводящих к ухудшению экологической обстановки на используемом земельном участке и прилегающих к нему территориях, в том числе не допускать их загрязнения и захламления.

4.2.6. Соблюдать при использовании земельного участка требования градостроительных регламентов, водоохраных, строительных, экологических, санитарно – гигиенических, противопожарных и иных правил, нормативов.

4.2.7. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством.

5. Ответственность Сторон

5.1. Продавец не несет ответственности за недостоверность сведений, представленных ему Покупателем или иными органами и организациями, в том числе сведений, вошедших в настоящий Договор.

5.2. В случае нарушения срока перечисления денежных средств, установленного пунктом 2.4 настоящего Договора, Покупатель уплачивает Продавцу неустойку в размере, установленном в соответствии с законодательством Российской Федерации – 0.1 % от стоимости выкупа.

5.3. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Покупателем других условий настоящего Договора Покупатель уплачивает Продавцу неустойку в размере 5% от стоимости выкупа Земельного участка.

5.4. В случае расторжения настоящего Договора в связи с неуплатой цены Земельного участка, в соответствии с условиями настоящего Договора, задаток возврату Покупателю не подлежит.

6. Действие Договора, урегулирование разногласий

6.1. Настоящий Договор считается заключенным с момента его подписания Сторонами и действует вплоть до полного выполнения Сторонами своих обязанностей либо до его расторжения.

6.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть в процессе выполнения Сторонами условий настоящего Договора, будут разрешаться путем переговоров, а при невозможности достижения компромисса - в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации. Судебные споры по настоящему договору рассматриваются по месту нахождения земельного участка

6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут в судебном порядке по требованию одной из Сторон, в том числе в связи с неоплатой или неполной оплатой денежных средств Покупателем.

6.4. В случае расторжения настоящего Договора Стороны не вправе требовать возвращения того, что было исполнено ими до момента расторжения Договора.

7. Заключительные положения

7.1. Неотъемлемыми частями настоящего Договора являются:

акт приема-передачи земельного участка;

протокол о результатах аукциона от _____ N _____

АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**ПОКУПАТЕЛЬ:****Адрес:****ПРОДАВЕЦ**

Администрация Окуловского муниципального района,
действующая от имени муниципального образования
«Окуловский муниципальный район»

Адрес: 174350 Новгородская область, г. Окуловка,
ул. Кирова д.6

ИНН 5311000549

Счет 03100643000000015000

Корреспондентский счет: 40102810145370000042

Наименование банка: Отделение Новгород Банка
России//УФК по Новгородской области г. Великий Новгород

БИК 014959900

подпись

(Ф.И.О. полностью)

подпись

(Ф.И.О. полностью)

АКТ
приема – передачи земельного участка
к договору купли – продажи земельного участка
№ от 2025 года

г. Окуловка

_____ 2025 года

Нами, Продавцом, Администрацией Окуловского муниципального района, действующей от имени муниципального образования «Окуловский муниципальный район», в лице _____, с одной стороны, и Покупателем _____ с другой стороны, составлен настоящий акт приема-передачи земельного участка (далее - акт) о нижеследующем:

1. По настоящему акту Продавец передал, а Покупатель принял земельный участок в собственность за плату, находящийся по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Окуловский муниципальный район, _____, площадью ____ кв.м., с кадастровым номером _____, вид разрешенного использования: для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок).
2. Претензий Покупатель к Продавцу по принятому земельному участку не имеет.
3. Настоящий акт составлен в двух экземплярах, один из которых хранится у Продавца, второй - у Покупателя.

Подписи сторон:

ПОКУПАТЕЛЬ:**ПРОДАВЕЦ:**

(Ф.И.О. полностью)

(Ф.И.О. полностью)

м.п.



**АДМИНИСТРАЦИЯ ОКУЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
НОВГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.12.2025 № 4865

г. Окуловка

О проведении аукциона в электронной форме

В соответствии со ст. 39.11, 39.12, 39.13 Земельного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 25 октября 2001 года № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации», и представленных документов, Администрация Окуловского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Провести 29 января 2026 года в 09 час. 00 мин. открытый по составу участников аукцион в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Окуловский район, Окуловское городское поселение, д.Шуркино, ул. Мира, з/у 26, площадью 7000 кв.м., с кадастровым номером 53:12:0432006:133, вид разрешенного использования: стоянка транспортных средств, категория земель – земли населенных пунктов.

2. Утвердить извещение о проведении открытого по составу участников аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды земельного участка, установив в нем время, место и порядок проведения аукциона, сроки подачи заявок на участие в аукционе, порядок внесения и возврата задатка, величину повышения начальной цены предмета аукциона («шаг аукциона»), а также иные сведения, подлежащие указанию в извещении.

3. Утвердить состав аукционной комиссии:

Борисова М.А. первый заместитель Главы администрации
муниципального района, председатель комиссии;

Евсеева С.В. председатель комитета по управлению муниципальным
имуществом администрации муниципального района,
заместитель председателя комиссии;

Андреева Е.П. ведущий специалист комитета по управлению
муниципальным имуществом администрации
муниципального района, секретарь комиссии;

Члены комиссии:

Степанов А.Л. заведующий отделом строительства, градостроительства и архитектуры администрации муниципального района;

Осипова И.В. заместитель председателя комитета инвестиций, предпринимательства и сельского хозяйства администрации Окуловского муниципального района;

Смородкина Г.А. ведущий специалист комитета по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального района.

4. Разместить на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов (www.torgi.gov.ru), в бюллетене «Официальный вестник Окуловского муниципального района», на официальном сайте муниципального образования «Окуловский муниципальный округ» (<http://okuladm.gosuslugi.ru>.) извещение о проведении открытого по составу участников аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, указанного в п.1 настоящего постановления.

**Первый заместитель Главы
администрации района М.А. Борисова**

**ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОТКРЫТОГО ПО СОСТАВУ УЧАСТНИКОВ АУКЦИОНА В
ЭЛЕКТРОННОЙ ФОРМЕ НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА**

Администрацией Окуловского муниципального района - арендодателем проводится аукцион в соответствии с требованиями статьи 39.12 и статьи 39.13 Земельного кодекса Российской Федерации.

На основании части 3 статьи 448 Гражданского кодекса Российской Федерации организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за три дня до наступления даты его проведения.

Место, дата, время, порядок проведения аукциона

Место проведения электронного аукциона: Электронная площадка – Акционерное общество «Сбербанк – Автоматизированная система торгов», сокращенное наименование – АО «Сбербанк – АСТ».

Адрес электронной площадки: <http://utp.sberbank-ast.ru/AP>.

Дата и время проведения аукциона: **29 января 2026 года в 09 час. 00 мин.**

Указанное в настоящем извещении время – московское.

Порядок проведения аукциона: аукцион проводится в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации (далее – ЗК РФ) и Регламентом торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав» (далее – ТС) раздела универсальной торговой платформы «Сбербанк-АСТ» (далее – УПТ), который предназначен для проведения торгов в электронной форме.

Предмет аукциона

ЛОТ 1

Право на заключение договора аренды земельного участка, расположенного по адресу:

Российская Федерация, Новгородская область, Окуловский муниципальный район, Окуловское городское поселение, д. Шуркино, ул. Мира, з/у 26, с кадастровым номером 53:12:0432006:133, площадью 7000 кв.м., с видом разрешенного использования: стоянка транспортных средств, категория земель – земли населенных пунктов.

Начальная цена предмета аукциона на право заключения договора аренды земельного участка – 101016 руб. (в размере 2% от кадастровой стоимости).

Шаг аукциона – 3030 руб., что составляет 3 процента от начальной цены предмета аукциона на право заключения договора аренды земельного участка.

Задаток для участия в аукционе – 20203 руб., что составляет 20 процентов от начальной цены предмета аукциона на право заключения договора аренды земельного участка.

Срок аренды земельного участка - 6 лет.

Сведение из градостроительного плана земельного участка

Местонахождение земельного участка

Новгородская область

(субъект Российской Федерации)

Окуловский муниципальный район

(муниципальный район или городской округ)

Окуловское городское поселение, д. Шуркино, ул. Мира, з/у 26

(поселение)

Описание границ земельного участка (образуемого участка):

Обозначение (номер) характерной точки	Перечень координат характерных точек в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости	
	X	Y
53:12:0432006:133 (MSK-53 / zone 2)		
1	562429,93	2295551,55
2	562371,52	2295579,73
3	562315,95	2295493,75
4	562373,73	2295458,03

Кадастровый номер земельного участка (при наличии) или в случае, предусмотренном частями 1¹ и 1² статьи 57.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации, условный номер образуемого земельного участка на основании утвержденных проекта межевания территории и (или) схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории

53:12:0432006:133

Площадь земельного участка

7000 ± 29 м²

Информация о расположенных в границах земельного участка объектах капитального строительства

Объекты капитального строительства отсутствуют

Информация о границах зоны планируемого размещения объекта капитального строительства в соответствии с утвержденным проектом планировки территории (при наличии) Информация отсутствует

Обозначение (номер) характерной точки	Перечень координат характерных точек в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости	
	X	Y
-	-	-

Реквизиты проекта планировки территории и (или) проекта межевания территории в случае, если земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой утверждены проект планировки территории и (или) проект межевания территории

Документация по планировке территории не утверждена

Информация о расположении земельного участка в границах территории, в отношении которой принято решение о комплексном развитии территории и (или) заключен договор о комплексном развитии территории
Информация отсутствует

Градостроительный план подготовлен Фокина А.В., ведущий специалист, Администрация Окуловского муниципального района

(Ф.И.О., должность уполномоченного лица, наименование органа)

М.П.

(подпись)

Заместитель Главы администрации Окуловского
муниципального округа Киселев Анатолий Сергеевич /

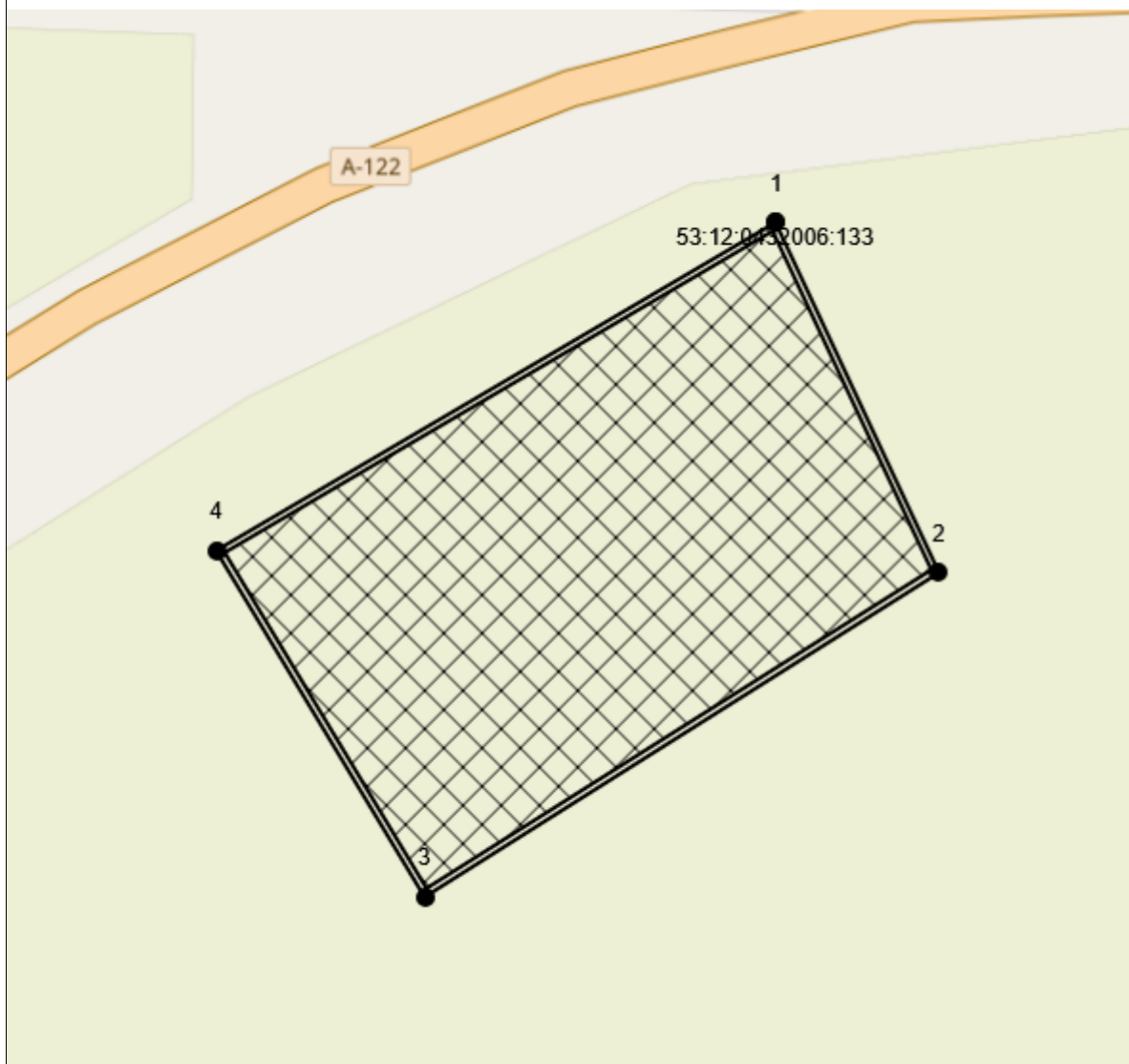
(расшифровка подписи)

Дата выдачи:

02.12.2025 г.

(ДД.ММ.ГГГГ)

1. ЧЕРТЕЖ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО ПЛАНА ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА И ЛИНИЙ ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ

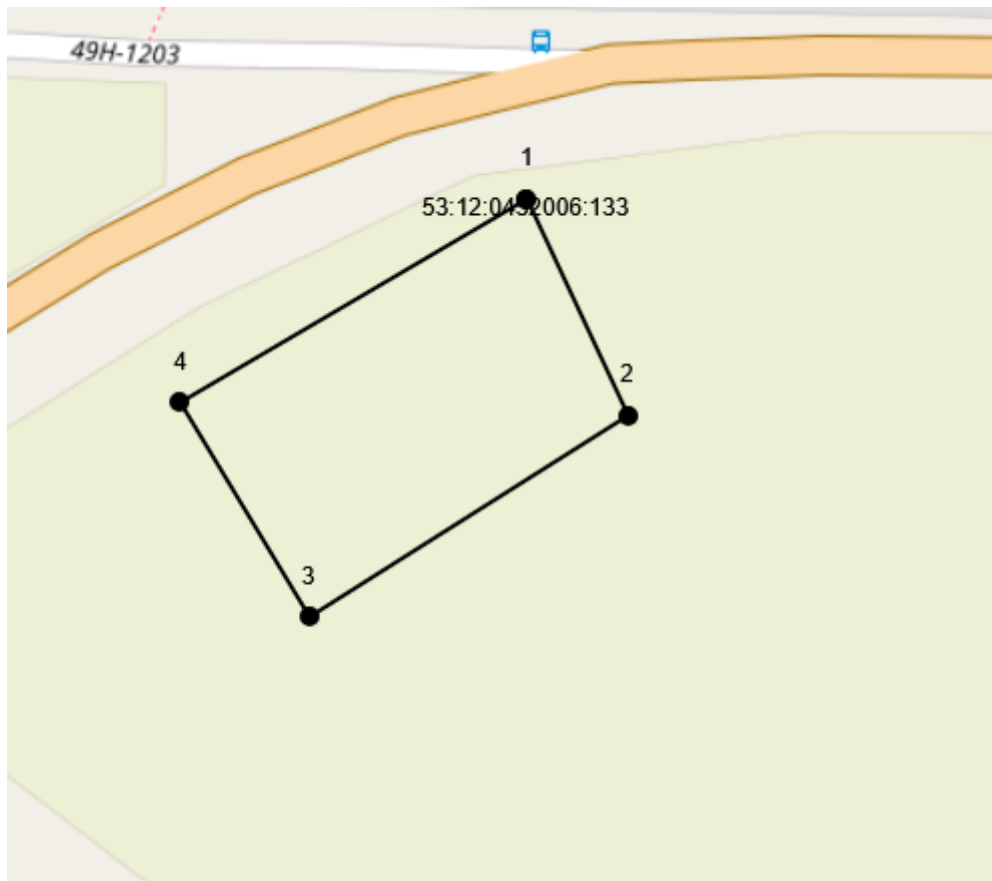


- Условные обозначения**
- Границы земельного участка
 - Точки поворота границ земельного участка
 - Зона действия публичных сервитутов
 - Действующие красные линии
 - Зона планируемого размещения объекта в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории
 - Границы, в пределах которых разрешается строительство объектов капитального строительства, устанавливаемые с учетом минимальных отступов от границ земельного участка
 - 1м. Отступы от границ земельного участка (расстояние в метрах)
 - Номера объектов капитального строительства (зданий, строений, сооружений), расположенных на земельном участке, согласно экспликации
 - Инженерные сети
 - Точки подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения
 - Полигональный
 - Линейный Сервитут, публичный сервитут
 - Точечный
 - границы ООПТ ООПТ и функциональные зоны
 - границы функциональных зон ООПТ

Чертеж градостроительного плана земельного участка разработан на топографической основе в масштабе 1:1200, выполненной г. разработчиком: «». Чертеж градостроительного плана земельного участка разработан 05.12.2025 г., разработчик: «Администрация Окуловского муниципального района»

Должность	ФИО	Подп.	Дата				
ведущий	Валькова С. С.		05.12.25				
				Градостроительный план земельного участка	Стадия	Лист	Листов
						1	2
				Чертеж градостроительного плана	1:1200		

СИТУАЦИОННЫЙ ПЛАН ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО ПЛАНА ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА



Должность	ФИО	Подп.	Дата				
ведущий	Валькова С. С.		05.12.25				
				Градостроительный план земельного участка	Стадия	Лист	Листов
						2	2
				Ситуационный план	1:2000		

2. Информация о градостроительном регламенте земельного участка либо требованиях к назначению, параметрам и размещению объекта капитального строительства на земельном участке, на который действие градостроительного регламента не распространяется или для которого градостроительный регламент не устанавливается

Земельный участок расположен в территориальной зоне "Зона производственных предприятий III-V классов опасности П.2". Установлен градостроительный регламент.

2.1. Реквизиты акта органа государственной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления, содержащего градостроительный регламент либо реквизиты акта федерального органа государственной власти, органа государственной власти субъекта Российской Федерации, органа местного самоуправления, иной организации, определяющего, в соответствии с федеральными законами, порядок использования земельного участка, на который действие градостроительного регламента не распространяется или для которого градостроительный регламент не устанавливается

Решение № 155 Советом депутатов Окуловского городского поселения от 28.11.2024 об утверждении документа «Правила землепользования и застройки Окуловского городского поселения»

2.2. Информация о видах разрешенного использования земельного участка

Основные виды разрешенного использования земельного участка:

- 12.0 Земельные участки (территории) общего пользования Земельные участки общего пользования. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 12.0.1-12.0.2
- 3.1 Коммунальное обслуживание Размещение зданий и сооружений в целях обеспечения физических и юридических лиц коммунальными услугами. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 3.1.1 - 3.1.2
- 3.3 Бытовое обслуживание Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания населению или организациям бытовых услуг (мастерские мелкого ремонта, ателье, бани, парикмахерские, прачечные, химчистки, похоронные бюро)
- 3.9 Обеспечение научной деятельности Размещение зданий и сооружений для обеспечения научной деятельности. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 3.9.1 - 3.9.3
- 4.1 Деловое управление Размещение объектов капитального строительства с целью: размещения объектов управленческой деятельности, не связанной с государственным или муниципальным управлением и оказанием услуг, а также с целью обеспечения совершения сделок, не требующих передачи товара в момент их совершения между организациями, в том числе биржевая деятельность (за исключением банковской и страховой деятельности)
- 4.4 Магазины Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, торговая площадь которых составляет до 5000 кв. м
- 4.6 Общественное питание Размещение объектов капитального строительства в целях устройства мест общественного питания (рестораны, кафе, столовые, закусочные, бары)
- 4.9 Служебные гаражи Размещение постоянных или временных гаражей, стоянок для хранения служебного автотранспорта, используемого в целях осуществления видов деятельности, предусмотренных видами разрешенного использования с кодами 3.0, 4.0, а также для стоянки и хранения транспортных средств общего пользования, в том числе в депо
- 6.11 Целлюлозно-бумажная промышленность Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для целлюлозно-бумажного производства, производства целлюлозы, древесной массы, бумаги, картона и изделий из них, издательской и полиграфической деятельности, тиражирования записанных носителей информации

- 6.2 Тяжелая промышленность Размещение объектов капитального строительства горно-обогатительной и горно-перерабатывающей, металлургической, машиностроительной промышленности, а также изготовления и ремонта продукции судостроения, авиастроения, вагоностроения, машиностроения, станкостроения, а также другие подобные промышленные предприятия, для эксплуатации которых предусматривается установление охранных или санитарно-защитных зон, за исключением случаев, когда объект промышленности отнесен к иному виду разрешенного использования
- 6.3 Легкая промышленность Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для текстильной, фарфоро-фаянсовой, электронной промышленности
- 6.4 Пищевая промышленность Размещение объектов пищевой промышленности, по переработке сельскохозяйственной продукции способом, приводящим к их переработке в иную продукцию (консервирование, копчение, хлебопечение), в том числе для производства напитков, алкогольных напитков и табачных изделий
- 6.6 Строительная промышленность Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для производства: строительных материалов (кирпичей, пиломатериалов, цемента, крепежных материалов), бытового и строительного газового и сантехнического оборудования, лифтов и подъемников, столярной продукции, сборных домов или их частей и тому подобной продукции
- 6.7 Энергетика Размещение объектов гидроэнергетики, тепловых станций и других электростанций, размещение обслуживающих и вспомогательных для электростанций сооружений (золоотвалов, гидротехнических сооружений); размещение объектов электросетевого хозяйства, за исключением объектов энергетики, размещение которых предусмотрено содержанием вида разрешенного использования с кодом 3.1
- 6.8 Связь Размещение объектов связи, радиовещания, телевидения, включая воздушные радиорелейные, надземные и подземные кабельные линии связи, линии радиофикации, антенные поля, усилительные пункты на кабельных линиях связи, инфраструктуру спутниковой связи и телерадиовещания, за исключением объектов связи, размещение которых предусмотрено содержанием видов разрешенного использования с кодами 3.1.1, 3.2.3
- 6.9 Склад Размещение сооружений, имеющих назначение по временному хранению, распределению и перевалке грузов (за исключением хранения стратегических запасов), не являющихся частями производственных комплексов, на которых был создан груз: промышленные базы, склады, погрузочные терминалы и доки, нефтехранилища и нефтеналивные станции, газовые хранилища и обслуживающие их газоконденсатные и газоперекачивающие станции, элеваторы и продовольственные склады, за исключением железнодорожных перевалочных складов
- 7.0 Транспорт Размещение различного рода путей сообщения и сооружений, используемых для перевозки людей или грузов либо передачи веществ. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 7.1 - 7.5
- 8.0 Обеспечение обороны и безопасности Размещение объектов капитального строительства, необходимых для подготовки и поддержания в боевой готовности Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов управлений ими (размещение военных организаций, внутренних войск, учреждений и других объектов, дислокация войск и сил флота), проведение воинских учений и других мероприятий, направленных на обеспечение боевой готовности воинских частей; размещение зданий военных училищ, военных институтов, военных университетов, военных академий; размещение объектов, обеспечивающих осуществление таможенной деятельности
- 8.3 Обеспечение внутреннего правопорядка Размещение объектов капитального строительства, необходимых для подготовки и поддержания в готовности органов внутренних дел, Росгвардии и спасательных служб, в которых существует военизированная служба; размещение объектов гражданской обороны, за исключением объектов гражданской обороны, являющихся частями производственных зданий
- 8.4 Обеспечение деятельности по исполнению наказаний Размещение объектов капитального строительства для создания мест лишения свободы (следственные изоляторы, тюрьмы, поселения)

Условно разрешенные виды использования земельного участка:

- 12.1 Ритуальная деятельность Размещение кладбищ, крематориев и мест захоронения; размещение соответствующих культовых сооружений; осуществление деятельности по производству продукции ритуально-обрядового назначения
- 4.9.2 Стоянка транспортных средств Размещение стоянок (парковок) легковых автомобилей и других мототранспортных средств, в том числе мотоциклов, мотороллеров, мотоколясок, мопедов, скутеров, за исключением встроенных, пристроенных и встроенно-пристроенных стоянок.

Вспомогательные виды разрешенного использования земельного участка:

- 3.10 Ветеринарное обслуживание Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания ветеринарных услуг, содержания или разведения животных, не являющихся сельскохозяйственными, под надзором человека. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 3.10.1 - 3.10.2
- 3.1 Коммунальное обслуживание Размещение зданий и сооружений в целях обеспечения физических и юридических лиц коммунальными услугами. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 3.1.1 - 3.1.2
- 3.3 Бытовое обслуживание Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания населению или организациям бытовых услуг (мастерские мелкого ремонта, ателье, бани, парикмахерские, прачечные, химчистки, похоронные бюро)
- 3.9 Обеспечение научной деятельности Размещение зданий и сооружений для обеспечения научной деятельности. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 3.9.1 - 3.9.3
- 4.1 Деловое управление Размещение объектов капитального строительства с целью: размещения объектов управленческой деятельности, не связанной с государственным или муниципальным управлением и оказанием услуг, а также с целью обеспечения совершения сделок, не требующих передачи товара в момент их совершения между организациями, в том числе биржевая деятельность (за исключением банковской и страховой деятельности)
- 4.4 Магазины Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для продажи товаров, торговая площадь которых составляет до 5000 кв. м
- 4.5 Банковская и страховая деятельность Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для размещения организаций, оказывающих банковские и страховые услуги
- 4.6 Общественное питание Размещение объектов капитального строительства в целях устройства мест общественного питания (рестораны, кафе, столовые, закусочные, бары)
- 4.9 Служебные гаражи Размещение постоянных или временных гаражей, стоянок для хранения служебного автотранспорта, используемого в целях осуществления видов деятельности, предусмотренных видами разрешенного использования с кодами 3.0, 4.0, а также для стоянки и хранения транспортных средств общего пользования, в том числе в депо
- 6.9 Склад Размещение сооружений, имеющих назначение по временному хранению, распределению и перевалке грузов (за исключением хранения стратегических запасов), не являющихся частями производственных комплексов, на которых был создан груз: промышленные базы, склады, погрузочные терминалы и доки, нефтехранилища и нефтеналивные станции, газовые хранилища и обслуживающие их газоконденсатные и газоперекачивающие станции, элеваторы и продовольственные склады, за исключением железнодорожных перевалочных складов
- 8.3 Обеспечение внутреннего правопорядка Размещение объектов капитального строительства, необходимых для подготовки и поддержания в

готовности органов внутренних дел, Росгвардии и спасательных служб, в которых существует военизированная служба; размещение объектов гражданской обороны, за исключением объектов гражданской обороны, являющихся частями производственных зданий

2.3. Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельного участка и предельные параметры разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства, установленные градостроительным регламентом для территориальной зоны, в которой расположен земельный участок:

Предельные (минимальные и (или) максимальные) размеры земельных участков, в том числе их площадь		Минимальные отступы от границ земельного участка в целях определения мест допустимого размещения зданий, строений, сооружений, за пределами которых запрещено строительство зданий, строений, сооружений	Предельное количество этажей и (или) предельная высота зданий, строений, сооружений	Максимальный процент застройки в границах земельного участка, определяемый как отношение суммарной площади земельного участка, которая может быть застроена, ко всей площади земельного участка	Требования к архитектурным решениям объектов капитального строительства, расположенным в границах территории исторического поселения федерального или регионального значения	Иные показатели	
1	2	3	4	5	6	7	8
Длина, м	Ширина, м	Площадь, кв.м. или га					
Без ограничений	Без ограничений	мин. 20 м ² - для видов разрешенного использования: «6.7 Энергетика», «6.8 Связь»; мин. 400 м ² (с иными видами разрешенного использования); макс. не подлежит установлению (с иными видами разрешенного использования); макс. 15000 м ² - для видов разрешенного использования: «3.3 Бытовое обслуживание», «4.4 Магазины», «4.6 Общественное питание»	Отступ от границ земельного участка : мин. 1 м (до стен зданий и сооружений)	макс. 5 эт (Исключение составляют шпили, башни, флагштоки, трубы - без ограничений(по проекту))	Процент застройки: мин. 30 % (приборостроение); мин. 50 % (станкостроение); мин. 32 % (химико-фармацевтические производства); мин. 32 % (нефтепереработка); мин. 45 % (текстильные производства); мин. 25 % (газовая промышленность); мин. 27 % (услуги по обслуживанию и ремонту транспортных средств); мин. 50 % (автобусные, парки); мин. 35 % (целлюлозно-бумажные производства); мин. 21 % (энергетика); мин. 20 % (лесная промышленность); мин. 50 % (строительно-дорожное машиностроение); мин. 45 % (парки грузового автомобильного транспорта); мин. 52 % (Сельскохозяйственное машиностроение); мин. 28 % (химическая промышленность); мин. 33 % (пищевая промышленность); мин. 45 % (электротехнические производства); мин. 50 % (автопром); мин. 50 % (радиотехнические производства); мин. 52 % (местная промышленность); мин. 25 % (металлургия); мин. 13 % (автозаправочные станции); мин. 38 % (цветная металлургия); мин. 50 % (гаражи); мин. 35 % (ремонт техники); мин. 52 % (сельскохозяйственное машиностроение); мин. 27 % (легкая промышленность); мин. 52 % (таксопарки); мин. 36 % (молочная промышленность); мин. 20 % (станции технического обслуживания автомобилей); мин. 27 % (производство строительных материалов); мин. 40 % (заготовки); мин. 55 % (производство оборудования); мин. 50 % (машиностроение); мин. 50 % (Химическое машиностроение); макс. 40 % (предприятия по	Без ограничений	Отступ от стен зданий, строений, сооружений до красных линий: мин. 5 м

3. Информация о расположенных в границах земельного участка объектах капитального строительства и объектах культурного наследия

3.1. Объекты капитального строительства

№ Не имеется, - _____,
 (согласно чертежу(ам) градостроительного плана) (назначение объекта капитального строительства, этажность, высотность, общая площадь, площадь застройки)
 инвентаризационный или кадастровый номер _____,

3.2. Объекты, включенные в единый государственный реестр объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации

№ Информация отсутствует, - _____,
 (согласно чертежу(ам) градостроительного плана) (назначение объекта культурного наследия, общая площадь, площадь застройки)

_____ (наименование органа государственной власти, принявшего решение о включении выявленного объекта культурного наследия в реестр, реквизиты этого решения)

регистрационный номер в реестре _____ от _____ (дата)

4. Информация о расчетных показателях минимально допустимого уровня обеспеченности территории объектами коммунальной, транспортной, социальной инфраструктур и расчетных показателях максимально допустимого уровня территориальной доступности указанных объектов для населения в случае, если земельный участок расположен в границах территории, в отношении которой предусматривается осуществление деятельности по комплексному развитию территории:

Информация о расчетных показателях минимально допустимого уровня обеспеченности территории								
Объекты коммунальной инфраструктуры			Объекты транспортной инфраструктуры			Объекты социальной инфраструктуры		
Наименование вида объекта	Единица измерения	Расчетный показатель	Наименование вида объекта	Единица измерения	Расчетный показатель	Наименование вида объекта	Единица измерения	Расчетный показатель
1	2	3	4	5	6	7	8	9
-	-	-	-	-	-	-	-	-

Информация о расчетных показателях максимально допустимого уровня территориальной доступности								
Наименование вида объекта	Единица измерения	Расчетный показатель	Наименование вида объекта	Единица измерения	Расчетный показатель	Наименование вида объекта	Единица измерения	Расчетный показатель
1	2	3	4	5	6	7	8	9
-	-	-	-	-	-	-	-	-

5. Информация об ограничениях использования земельного участка, в том числе если земельный участок полностью или частично расположен в границах зон с особыми условиями использования территорий

Информация отсутствует _____

6. Информация о границах зон с особыми условиями использования территорий, если земельный участок полностью или частично расположен в границах таких зон:

Наименование зоны с особыми условиями использования территории с указанием объекта, в отношении которого установлена такая зона	Перечень координат характерных точек в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости		
	Обозначение (номер) характерной точки	X	Y
1	2	3	4
Отсутствует	-	-	-

7. Информация о границах публичных сервитутов

Обозначение (номер) характерной точки	Перечень координат характерных точек в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости	
	X	Y
-	-	-

8. Номер и (или) наименование элемента планировочной структуры, в границах которого расположен земельный участок

Информация отсутствует

9. Информация о возможности подключения (технологического присоединения) объектов капитального строительства к сетям инженерно-технического обеспечения (за исключением сетей электроснабжения), определяемая с учетом программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения, муниципального округа, городского округа (при их наличии), в состав которой входят сведения о максимальной нагрузке в возможных точках подключения (технологического присоединения) к таким сетям, а также сведения об организации, представившей данную информацию

Сведения об организации, представившей информацию: АО "Газпром газораспределение Великий Новгород".

Реквизиты документа: Б-3611 от 24.11.2025.

Вид ресурса: Газоснабжение.

Сведения о максимальной нагрузке в возможных точках подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения: протяженность по прямой до точки подключения составляет 253 п.м..

Сведения об организации, представившей информацию: ТК "Новгородская".

Реквизиты документа: 118-РО от 25.11.2025.

Вид ресурса: Теплоснабжение.

Сведения о максимальной нагрузке в возможных точках подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения: отсутствует техническая возможность подключения.

Сведения об организации, представившей информацию: МУП "Водосбыт".

Реквизиты документа: 353 от 24.11.2025.

Вид ресурса: Водоснабжение.

Сведения о максимальной нагрузке в возможных точках подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения: 0,15 м.куб/час.

Сроки подключения: 3 года.

Срок действия сведений: 3 года.

Сведения об организации, представившей информацию: МУП "Водосбыт".

Реквизиты документа: 353 от 24.11.2025.

Вид ресурса: Водоотведение.

Сведения о максимальной нагрузке в возможных точках подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения: канализационные сети отсутствуют.

Сведения об организации, представившей информацию: ПАО "Ростелеком".

Реквизиты документа: М11-9488-И от 21.11.2025.

Вид ресурса: Связь.

Сведения о максимальной нагрузке в возможных точках подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения: информация отсутствует.

10. Реквизиты нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов, устанавливающих требования к благоустройству территории

Наименование документа: Правила благоустройства территории Окуловского городского поселения, нормативно-правовой акт об утверждении: Решение № 78 Советом депутатов Окуловского городского

11. Информация о красных линиях: Информация отсутствует

Обозначение (номер) характерной точки	Перечень координат характерных точек в системе координат, используемой для ведения Единого государственного реестра недвижимости	
	X	Y
-	-	-

12. Информация о требованиях к архитектурно-градостроительному облику объекта капитального строительства: Требования к архитектурно-градостроительному облику объекта капитального строительства не установлены

N	Требования к архитектурно-градостроительному облику объекта капитального строительства	Показатель
1	2	3
1	-	-

Форма заявки на участие в аукционе, порядок ее приема, адрес места ее приема, дата и время начала и окончания приема заявок на участие в аукционе

Заявка на участие в электронном аукционе с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка направляется оператору электронной площадки (адрес электронной площадки: <http://utp.sberbank-ast.ru/AP/>) в форме электронного документа (прилагается) с приложением следующих документов:

- копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);
- надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;
- документов, подтверждающих внесение задатка.

Представление документов, подтверждающих внесение задатка, признается заключением соглашения о задатке.

Заявка на участие в электронном аукционе, а также прилагаемые к ней документы подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя.

Подача заявки на участие в торгах (далее – заявка) может осуществляться лично Претендентом в ТС, либо представителем Претендента, зарегистрированным в ТС, из Личного кабинета Претендента либо представителя Претендента посредством штатного интерфейса отдельно по каждому лоту в сроки, установленные в извещении.

Представитель Претендента осуществляет действия в ТС в соответствии с функционалом электронной площадки с учетом следующих особенностей:

- подача, изменение, отзыв заявки осуществляются представителем Претендента из своего личного кабинета с использованием своей ЭП;
- в заявке на участие представитель Претендента указывает информацию о Претенденте и прикладывает файл документа, подтверждающего его полномочия (доверенность, договор и т.п.);
- перечисление денежных средств в качестве задатка за участие в аукционе на реквизиты Оператора осуществляется представителем Претендента до подачи заявки;

- проходит процедуру регистрации в Реестре участников торгов в ГИС Торги для участия в торгах, в отношении которых установлено данное требование.

Во всем остальном, действия представителя Претендента в ТС аналогичны действиям Претендента, действующего в ТС лично.

Претендент заполняет электронную форму заявки, прикладывает предусмотренные извещением файлы документов. Документы и сведения из регистрационных данных пользователя на УТП, актуальные на дату и время окончания приема заявок, направляются Оператором вместе с заявкой Организатору процедуры после окончания приема заявок.

Претендент вправе сохранить заявку как черновик для возможности ее дальнейшего редактирования. Заявка, сохраненная как черновик, не является поданной заявкой.

Претендент вправе подать одну заявку на участие в аукционе.

Заявка на участие в аукционе, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается заявителю в день ее поступления.

Претендент для участия в торгах осуществляет перечисление денежных средств (задатка) на банковские реквизиты Оператора, размещенные в открытой части УТП и ТС.

Подача Претендентом заявки на участие в торгах является поручением Оператору произвести блокирование на лицевом счете Претендента свободных денежных средств в размере задатка в порядке, предусмотренном Регламентом ТС.

Денежные средства в сумме задатка должны быть зачислены на лицевой счет Претендента на УТП не позднее 00 часов 00 минут (время московское) дня определения участников торгов, указанного в извещении.

Оператор программными средствами осуществляет блокирование денежных средств в сумме задатка в момент подачи заявки на участие (при их наличии на лицевом счете Претендента на УТП).

В случае, если на момент подачи заявки на участие на лицевом счете Претендента не оказывается достаточной для блокирования суммы денежных средств, Претендент после подачи заявки на участие, но не позднее 00 часов 00 минут (время московское) дня определения участников торгов, должен обеспечить наличие денежных средств в размере задатка на своем лицевом счете на УТП и самостоятельно посредством штатного интерфейса ТС произвести блокирование денежных средств.

Если Претендентом самостоятельно не произведено блокирование денежных средств (при их наличии на лицевом счете), то в 00 часов 00 минут (время московское) дня определения участников, указанного в извещении, блокирование задатка осуществляет Оператор.

Если денежных средств на лицевом счете Претендента недостаточно для осуществления операции блокирования, то в день определения участников Организатору торгов направляется информация о не поступлении Оператору задатка от такого Претендента.

В случае успешного принятия заявки Оператор программными средствами регистрирует ее в журнале приема заявок, присваивает номер и в течение одного часа направляет в Личный кабинет Претендента уведомление о регистрации заявки.

Информация о количестве принятых заявок по каждому лоту в актуальном состоянии отображается в Личном кабинете Организатора процедуры.

До окончания срока подачи заявок Претендент, подавший заявку, вправе изменить или отозвать ее.

Отзыв и изменение заявки осуществляется Претендентом из Личного кабинета посредством штатного интерфейса ТС. Изменение заявки осуществляется путем отзыва ранее поданной и подачи новой заявки.

В случае отзыва заявки Претендентом до окончания срока подачи заявок, Оператор в течение одного часа прекращает блокирование в отношении его денежных средств, заблокированных на лицевом счете в размере задатка.

В случае отзыва заявки Претендентом позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

Информация об отозванных заявках по каждому лоту в актуальном состоянии отображается в Личном кабинете Организатора процедуры.

Оператор обеспечивает конфиденциальность поданных Претендентами заявок.

Дата и время начала приема заявок на участие в аукционе: **12 января 2026 г. 00 час. 00 мин.**

Дата и время окончания приема заявок на участие в аукционе: **26 января 2026 г. 00 час. 00 мин.**

Дата рассмотрения заявок на участие в аукционе (определения участников аукциона) – **27 января 2026 года.**

Указанное в настоящем извещении время – московское.

При исчислении сроков, указанных в настоящем извещении, принимается время сервера электронной торговой площадки – московское.

Форма заявки

Администрация Окуловского
муниципального района

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ АУКЦИОНЕ

(заполняется претендентом (его полномочным представителем))

Претендент – физическое лицо юридическое лицо

Ф.И.О./Наименование претендента _____

(для физических лиц)

Документ, удостоверяющий личность:

серия _____ № _____, выдан " ____ " _____

(кем выдан) _____

Страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС): _____

Место жительства/Место нахождения претендента _____

Телефон _____ Индекс _____

(для юридических лиц)

Документ о государственной регистрации в качестве юридического лица _____

серия _____ № _____, дата регистрации " ____ " _____

Орган, осуществивший регистрацию _____

Место выдачи _____

ИНН _____

Место жительства/Место нахождения претендента _____

Телефон _____ Факс _____ Индекс _____

Банковские реквизиты претендента для возврата денежных средств: расчетный (лицевой) счет № _____

в _____
корр. счет № _____ БИК _____, ИНН _____

Представитель претендента _____ (Ф.И.О. или наименование)

Действует на основании доверенности от " ____ " _____ г. № _____

Реквизиты документа, удостоверяющего личность представителя – физического лица, или документа о государственной регистрации в качестве юридического лица представителя – юридического лица: _____

(наименование документа, серия, номер, дата и место выдачи (регистрации), кем выдан)

Прошу принять заявку на участие в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка с кадастровым номером _____;

местоположение: _____;

категория земель _____;

разрешенное использование _____;

площадь _____ кв. м.

С условиями участия в аукционе, аукционной документацией, проектом аукциона, предметом аукциона, техническими условиями подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения и платой за подключение, порядком внесения и возврата задатка ознакомлен (а).

Технические характеристики и существующие обременения имущества известны.

В соответствии с п. 4, ст. 9 ФЗ от 27.07.2006 № 152-ФЗ « О персональных данных» в целях заполнения документов по аукциону даю согласие на автоматизированную, а так же без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, т.е. на совершение действий, предусмотренных п. 3, ч. 1, ст. 3 ФЗ от 27.07.2006 № 152-ФЗ. Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден (а).

_____ / _____

дата

подпись претендента

ФИО

дата

подпись лица, принявшего заявку

ФИО

Размер задатка, порядок его внесения участниками аукциона и возврата им задатка, банковские реквизиты счета для перечисления задатка

Платежи по перечислению задатка для участия в торгах и порядок возврата задатка осуществляются в соответствии с Регламентом электронной площадки.

Для участия в аукционе претенденту необходимо внести задаток в размере 20 % начальной цены предмета аукциона, а именно: **20203 (двадцать тысяч двести три) руб.**

Перечисление денежных средств на счёт оператора электронной площадки производится по следующим реквизитам:

Получатель платежа: АО «Сбербанк-АСТ»
 Банковские реквизиты: ПАО «Сбербанк России» г. Москва
 БИК 044525225
 Номер счета банка получателя средств: 40702810300020038047
 Номер счета получателя: 3010181040000000225
 ИНН 7707308480 КПП 770401001

Назначение платежа: «Перечисление денежных средств в качестве задатка, ИНН плательщика. НДС не облагается».

Образец платежного поручения приведен на электронной площадке по адресу: <https://utp.sberbank-ast.ru/AP/Notice/653/Requisites>.

Денежные средства, перечисленные за участника третьим лицом, не зачисляются на счет такого участника.

Задаток на участие в электронном аукционе должен быть внесен на реквизиты оператора электронной площадки не позднее даты и времени окончания приема заявок на участие в аукционе.

Оператор электронной площадки проверяет наличие достаточной суммы в размере задатка на лицевом счете заявителя и осуществляет блокирование необходимой суммы. Если денежных средств на лицевом счете заявителя недостаточно для произведения операции блокирования, то заявителю для обеспечения своевременного поступления денежных средств необходимо учитывать, что поступившие в банк за предыдущий день платежи разносятся на лицевые счета в сроки, установленные Регламентом электронной площадки.

Прекращение блокирования денежных средств на счете заявителя производится оператором электронной площадки:

В случае, если заявитель не допущен к участию в аукционе, то задаток возвращается в течение 3 (трех) рабочих дней со дня оформления протокола приема заявок на участие в аукционе.

В случае отзыва заявителем заявки на участие в аукционе до дня окончания срока приема заявок, задаток возвращается в течение 3 (трех) рабочих дней со дня регистрации уведомления об отзыве заявки.

В случае отзыва заявки заявителем позднее дня окончания срока приема заявок задаток возвращается в порядке, установленном для участников аукциона.

В случае непризнания лица, участвовавшего в аукционе, победителем аукциона задаток возвращается в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона засчитывается в оплату приобретаемого земельного участка. Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, не заключившим в установленном настоящей статьёй порядке договора аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращается.

Перечисление задатка продавцу в счет оплаты за земельный участок осуществляется оператором электронной площадки.

Данное информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в письменной форме.

Определение участников торгов

Не позднее одного часа с момента окончания срока подачи заявок Оператор в Личном кабинете Организатора процедуры открывает доступ к зарегистрированным заявкам.

Претендент не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

- 1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;
- 2) не поступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе;
- 3) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с Земельным кодексом и другими федеральными законами не имеет права быть участником конкретного аукциона, покупателем земельного участка;

4) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона.

Аукцион является открытым по составу участников.

Протокол рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе подписывается не позднее чем в течение одного дня со дня их рассмотрения усиленной квалифицированной электронной подписью лица, уполномоченного действовать от имени организатора аукциона, и размещается на электронной площадке не позднее чем на следующий рабочий день после дня подписания протокола. Данный протокол после размещения на электронной площадке в автоматическом режиме направляется оператором электронной площадки для размещения на официальном сайте, в порядке, предусмотренном Регламентом ТС.

Оператор обеспечивает направление выписки из протокола в установленный срок в ГИС Торги.

Заявителям, признанным участниками электронного аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в электронном аукционе, оператор электронной площадки направляет в электронной форме уведомления о принятых в отношении их решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола рассмотрения заявок, в порядке, предусмотренном Регламентом ТС.

В случае отказа в допуске к участию в торгах по лоту, в течение одного дня, следующего за днем размещения протокола рассмотрения заявок (об определении участников по лоту), Оператор прекращает блокирование в отношении денежных средств Претендентов, заблокированных в размере задатка на лицевом счете Претендентов.

В случае, если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного заявителя, аукцион признается несостоявшимся.

В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся.

Порядок проведения электронного аукциона

Порядок проведения электронного аукциона определяется статьями 39.12 и 39.13 ЗК РФ.

Электронный аукцион проводится на электронной площадке ее оператором в соответствии с Регламентом ТС.

Подача предложений о цене.

В ходе проведения аукциона участники аукциона подают предложения о цене предмета аукциона в соответствии со следующими требованиями:

1) предложение о цене предмета аукциона увеличивает текущее максимальное предложение о цене предмета аукциона на величину «шага аукциона»;

2) участник аукциона не вправе подать предложение о цене предмета аукциона в случае, если текущее максимальное предложение о цене предмета аукциона подано таким участником аукциона.

Подача предложений о цене (торговая сессия) проводится в день и время, указанные в извещении.

Торговая сессия не проводится в случаях, если:

- на участие в торгах не подано или не принято ни одной заявки, либо принята только одна заявка;
- в результате рассмотрения заявок на участие в торгах все заявки отклонены;
- в результате рассмотрения заявок на участие в торгах участником признан только один Претендент;
- торги (лоты) отменены Организатором процедуры;
- этап подачи предложений о цене по торгам (лоту) приостановлен.

С момента начала подачи предложений о цене в ходе торговой сессии Оператор обеспечивает в Личном кабинете Участника возможность ввода предложений о цене посредством штатного интерфейса ТС отдельно по каждому лоту.

Предложением о цене признается подписанное ЭП Участника ценовое предложение.

В соответствии с п.9 статьи 39.13 ЗК РФ, время ожидания предложения участника электронного аукциона о цене предмета аукциона составляет десять минут. При поступлении предложения участника электронного аукциона о повышении цены предмета аукциона время, оставшееся до истечения указанного срока, обновляется до десяти минут. Если в течение указанного времени ни одного предложения о более высокой цене предмета аукциона не поступило, электронный аукцион завершается.

В соответствии с п.23.4.3 Регламента ТС, время для подачи предложений о цене определяется в следующем порядке:

- время для подачи первого предложения о цене составляет 10 минут с момента начала аукциона;
- в случае поступления предложения о цене, увеличивающего начальную цену договора или текущее лучшее предложение о цене, время для подачи предложений о цене продлевается на 10 минут с момента приема Оператором каждого из таких предложений.

Если в течение времени для подачи первого предложения о цене или лучшего ценового предложения не поступает ни одного предложения о цене, подача предложений о цене автоматически при помощи программных и технических средств ТС завершается.

Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольшую цену за земельный участок.

В ходе проведения подачи предложений о цене Оператор программными средствами УТП обеспечивает отклонение предложения о цене в момент его поступления и соответствующее уведомление Участника, в случаях если:

- предложение о цене подано до начала или по истечении установленного времени для подачи предложений о цене;
- представленное предложение о цене ниже начальной цены;
- представленное предложение о цене равно нулю;
- представленное предложение о цене не соответствует увеличению текущей цены в соответствии с «шагом аукциона»;
- представленное Участником предложение о цене меньше ранее представленных предложений;
- представленное Участником предложение о цене является лучшим текущим предложением о цене.

При подаче предложений о цене Оператор обеспечивает конфиденциальность информации об участниках.

Ход проведения процедуры подачи предложений о цене по лоту фиксируется Оператором в электронном журнале. Журнал с предложениями о цене Участников направляется в Личный кабинет Организатора процедуры в течение одного часа со времени завершения торговой сессии. По аукциону Оператор направляет в Личный кабинет Организатора процедуры журнал с лучшими ценовыми предложениями Участников аукциона и посредством штатного интерфейса ТС обеспечивает просмотр всех предложений о цене, поданных Участниками аукциона.

Оператор прекращает блокирование в отношении денежных средств Участников, не сделавших предложения о цене в ходе торговой сессии по лоту, заблокированных в размере задатка на лицевом счете на площадке не позднее одного дня, следующего за днем завершения торговой сессии.

Подведение итогов торгов

Уполномоченный специалист организатора процедуры посредством штатного интерфейса в установленный срок по каждому лоту отдельно формирует протокол о результатах аукциона (об итогах), прикладывает копии письменного протокола в виде файла (при наличии) и подписывает ЭП.

Протокол проведения электронного аукциона подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью оператором электронной площадки и размещается им на электронной площадке в течение одного часа после окончания электронного аукциона. На основании данного протокола организатор электронного аукциона в день проведения электронного аукциона обеспечивает подготовку протокола о результатах аукциона (об итогах), подписание данного протокола усиленной квалифицированной электронной подписью лицом, уполномоченным действовать от имени организатора аукциона, и его размещение в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола на электронной площадке. Протокол о результатах аукциона (об итогах) после его размещения на электронной площадке в автоматическом режиме направляется оператором электронной площадки для размещения на официальном сайте.

Оператор в течение одного часа со времени подписания Организатором процедуры протокола о результатах аукциона (об итогах):

- направляет победителю аукциона или единственному участнику аукциона уведомление с протоколом о результатах аукциона (об итогах);
- прекращает блокирование в отношении денежных средств участников, заблокированных в размере задатка на лицевом счете на площадке, за исключением победителя аукциона или единственного участника аукциона;
- размещает в открытой части ТС протокол о результатах аукциона (об итогах) (по решению Организатора процедуры).

В случае, если в аукционе участвовал только один участник или при проведении аукциона не присутствовал ни один из участников аукциона, либо в случае, если после объявления предложения о начальной цене предмета аукциона не поступило ни одного предложения о цене предмета аукциона, которое предусматривало бы более высокую цену предмета аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

Задаток, внесенный лицом, признанным победителем аукциона, задаток, внесенный иным лицом, с которым договор аренды земельного участка заключается в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12. ЗК РФ, засчитываются в оплату приобретаемого земельного участка. Задатки, внесенные этими лицами, не заключившими в установленном настоящей статьей порядке договор аренды земельного участка вследствие уклонения от заключения указанного договора, не возвращаются.

Заключение договора

Заключение договора аренды земельного участка (далее – договор) в электронной форме осуществляется сторонами в установленный срок посредством штатного интерфейса ТС.

Организатор аукциона обязан в пятидневный срок со дня составления протокола о результатах аукциона, направить победителю электронного аукциона или иным лицам, с которыми в соответствии с пунктами 13, 14, 20 и 25 статьи 39.12 ЗК РФ заключается договор аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, подписанный проект договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности.

По результатам проведения электронного аукциона договор аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, заключается в электронной форме и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью сторон такого договора.

Не допускается заключение договора, не соответствующего условиям, предусмотренным извещением о проведении аукциона, а также сведениям, содержащимся в протоколе рассмотрения заявок на участие в аукционе, в случае, если аукцион признан несостоявшимся, или в протоколе о результатах электронного аукциона.

Договор подлежит обязательной государственной регистрации.

Если договор в течение десяти рабочих дней со дня направления победителю аукциона проекта указанного договора не был им подписан, организатор аукциона направляет указанные договоры участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, для их заключения по цене, предложенной таким участником аукциона.

В случае, если в течении десяти рабочих дней со дня направления участнику аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, проекта договора этот участник не представил (не подписал) договор, организатор аукциона вправе объявить о проведении повторного аукциона или распорядиться земельным участком иным образом в соответствии с ЗК РФ.

Сведения о победителях аукционов, уклонившихся от заключения договора аренды земельного участка, являющегося предметом аукциона, и об иных лицах, с которыми указанные договоры заключаются в соответствии с пунктом 13, 14 или 20 статьи 39.12 ЗК РФ и которые уклонились от их заключения, включаются в реестр недобросовестных участников аукциона.

Ведение реестра недобросовестных участников аукциона осуществляется уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

Дополнительная информация

В случае выявления отсутствия каких-либо сведений о проводимом аукционе, следует руководствоваться ЗК РФ и иным законодательством в сфере земельных отношений, а также Регламентами УТП и торговой секции УТП.

В соответствии с пунктом 3.2 статьи 39.13 ЗК РФ, пунктом 4(1) постановления Правительства Российской Федерации от 10.05.2018 № 564 «О взимании операторами электронных площадок, операторами специализированных электронных площадок платы при проведении электронной процедуры, закрытой электронной процедуры и установлении ее предельных размеров» оператор электронной площадки вправе в соответствии с Правилами, утвержденными вышеуказанным постановлением, взимать с победителя аукциона или иного лица, с которыми в соответствии с пунктами 13, 14, 20 и 25 статьи 39.12 ЗК РФ заключается договор аренды земельного участка, плату за участие в аукционе. Участие в торгах, проводимых в торговой секции «Приватизация, аренда и продажа прав», бесплатное для претендентов (участников).

Закрепление и вынос границ земельного участка на местности осуществляется покупателем за свой счет и своими силами.

Доступ на участок свободный, осмотр земельного участка на местности проводится претендентами самостоятельно.

Проект договора аренды и форма заявки на участие в аукционе размещены на официальном сайте Администрации Окуловского муниципального района <http://okuladm.gosuslugi.ru>, а также на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru.

Необходимые материалы и документы по аукциону можно получить в комитете по управлению муниципальным имуществом Администрации Окуловского муниципального района по адресу: 174350, Новгородская область, г.Окуловка, ул.Кирова, д.6, каб.23, по рабочим дням с 8 часов 00 мин. до 17 час. 00 мин., перерыв с 13 час. 00 мин. до 14 час. 00 мин.

Дополнительную информацию по проведению аукциона можно получить по телефону: (8-816-57) 214-00.

ДОГОВОР №
о предоставлении земельного участка в аренду с аукциона

г. Окуловка _____ 20 ____ года

Администрация Окуловского муниципального района, действующая от имени муниципального образования «Окуловское городское поселение», в лице _____, именуемая в дальнейшем «АРЕНДОДАТЕЛЬ», с _____ одной стороны, и _____, именуемый в дальнейшем «АРЕНДАТОР», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

1.1. На основании протокола о результатах аукциона от _____ 2025 года АРЕНДОДАТЕЛЬ обязуется предоставить АРЕНДАТОРУ в аренду сроком на ____ (____) года земельный участок, расположенный по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Окуловский муниципальный район, _____ поселение, _____, з/у _____, с кадастровым номером _____, площадью _____ кв.м., вид разрешенного использования: для _____. категория земель - земли населенных пунктов, в качественном состоянии, как он есть на день заключения настоящего Договора, а АРЕНДАТОР обязуется вносить ежегодно арендную плату за право пользования земельным участком.

Земельный участок считается переданным в аренду с момента подписания Сторонами акта приема - передачи земельного участка.

2. Арендная плата.

2.1. АРЕНДАТОР обязуется вносить арендную плату за право пользования земельным участком в размере, указанном в п.2 приложения № 1, являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора.

2.2. Неполучение АРЕНДАТОРОМ извещения ежегодной арендной плате не по вине АРЕНДОДАТЕЛЯ не может служить основанием невнесения арендной платы.

2.3. Арендная плата вносится:

АРЕНДАТОРОМ:

- физическим лицом: один раз в год: не позднее 15 июля каждого года;
- юридическим лицом и предпринимателями без образования юридического лица: в 1,2 и 3 квартале - до 15 числа следующего месяца за отчетным кварталом месяца, за 4 квартал – до 15 декабря отчетного года;

2.4. Арендные платежи начинают исчисляться с _____ 202 ____ года.

2.5. Арендная плата вносится АРЕНДАТОРОМ:

наименование получателя платежа: УФК по Новгородской области (Администрация Окуловского муниципального района)

налоговый орган: ИНН 5311000549;

КПП 531101001;

Р.счет: 03100643000000015000,

к/с 40102810245370000100;

наименование банка: ОКЦ №1 Волго-Вятское ГУ Банка России (УФК по Новгородской области);

БИК: 042202100;

ОКТМО 49628101;

наименование платежа: арендная плата за земельный участок по договору № _____ от _____ .202 ____ г.;

код бюджетной классификации:

Задаток в сумме _____ (_____) рублей, внесенный для участия в аукционе, засчитывается в счет арендной платы за земельный участок в 2025 году.

- 2.6. В случаях неуплаты арендных платежей в установленные Договором сроки, начисляется пеня в размере 0,1% за каждый календарный день просрочки на сумму просроченного платежа. В случае неисполнения одной из сторон (нарушившая сторона) должным образом обязательств по Договору (нарушение), другая сторона направляет нарушившей стороне письменное уведомление, в котором будут изложены с надлежащими подробностями факты, составляющие основу нарушения. В случае неустранения нарушения в течении 30 (тридцати) календарных дней с момента получения уведомления о нем, соответствующая сторона имеет право обратиться в суд. Нарушение, которое может быть устранено в оговоренные сторонами сроки, не влечет за собой расторжение Договора.

За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации

- 2.7. Неиспользование земельного участка АРЕНДАТОРОМ не может служить основанием для невнесения арендной платы.

3. АРЕНДОДАТЕЛЬ:

имеет право:

- 3.1. досрочно расторгнуть Договор в соответствии с п.9.3 настоящего Договора.
 3.2. Осуществлять контроль за использованием и охраной земель, предоставленных в аренду;
 3.3. В случае использования земельного участка не по целевому назначению вносить в органы, осуществляющие государственный контроль за использованием и охраной земель, требования о приостановлении работ, проводимых АРЕНДАТОРОМ с нарушением земельного законодательства, нормативных актов или условий, установленных Договором.
 3.4. На возмещение убытков, включая упущенную выгоду, причиненных ухудшением качества арендованных земель в результате деятельности АРЕНДАТОРА, в том числе, досрочным по вине АРЕНДАТОРА расторжением настоящего Договора.
 3.5. В случае уклонения от заключения Договора обратиться в суд с требованием о понуждении заключить Договор.
 3.6. В случае не выполнения Арендатором обязательств по настоящему Договору, АРЕНДОДАТЕЛЬ вправе обратиться в суд.

Иные права, не урегулированные настоящим Договором, применяются и действуют в соответствии с законодательством Российской Федерации.

обязан:

- 3.7. Выполнять в полном объеме все условия настоящего Договора.
 3.8. Предоставить АРЕНДАТОРУ земельный участок в состоянии, соответствующем предмету настоящего Договора.
 3.9. Не вмешиваться в хозяйственную деятельность АРЕНДАТОРА, если она не противоречит условиям настоящего Договора и земельному законодательству Российской Федерации.
 3.10. В случаях, связанных с необходимостью изъятия земельного участка для государственных или муниципальных нужд, возместить АРЕНДАТОРУ в соответствии с гражданским законодательством возникающие при этом убытки.

4. АРЕНДАТОР

4.1. имеет право:

- использовать земельный участок на условиях, установленных настоящим Договором.

4.2. не имеет право:

уступать права, осуществлять поднаем и перенаем прав и обязанностей, осуществлять перевод долга по обязательствам, возникшим из заключенного на торгах договора.

4.3. обязан:

- после подписания Договора в течение месяца произвести его государственную регистрацию в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новгородской области;
- использовать земельный участок в соответствии с целью, видом разрешенного использования и условиями его предоставления;

- выполнять в полном объеме все условия Договора;
- своевременно в соответствии с Договором вносить арендную плату;
- не допускать действий, приводящих к ухудшению качественных характеристик земельного участка, экологической обстановки на арендуемой территории, а также к загрязнению территории поселения;
- письменно сообщать АРЕНДОДАТЕЛЮ не позднее, чем за 20 (двадцать) дней о предстоящем освобождении земельного участка как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном его освобождении;
- после окончания срока действия Договора передать земельный участок АРЕНДОДАТЕЛЮ в состоянии и качестве не хуже первоначального;
- обеспечивать АРЕНДОДАТЕЛЮ, а также органам государственного контроля за использованием и охраной земель свободный доступ на земельный участок;
- выполнять в соответствии с требованиями соответствующих служб условия эксплуатации городских подземных и надземных коммуникаций, сооружений, дорог, проездов и т. п., не препятствовать их ремонту и обслуживанию;
- в случае изменения адреса или иных реквизитов в 10 - дневный срок направить АРЕНДОДАТЕЛЮ письменное уведомление об этом;
- не нарушать права других землепользователей;
- не препятствовать юридическим лицам, осуществляющим (на основании соответствующего решения уполномоченного органа власти) геодезические, геологоразведочные, землеустроительные и другие исследования, в проведении этих работ;
- устранить за свой счет отделимые улучшения, произведенные без согласия АРЕНДОДАТЕЛЯ, по его письменному требованию.

5. Ответственность сторон.

- В случае неисполнения одной из сторон (нарушившая сторона) должным образом обязательств по Договору (нарушение), другая сторона направляет нарушившей стороне письменное уведомление, в котором будут изложены с надлежащими подробностями факты, составляющие основу нарушения. В случае неустранения нарушения в течении 30 (тридцати) календарных дней с момента получения уведомления о нем, соответствующая сторона имеет право обратиться в суд. Нарушение, которое может быть устранено в оговоренные сторонами сроки, не влечет за собой расторжение Договора.
- За нарушение условий Договора Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. Форс - мажорные обстоятельства.

Под форс - мажорными обстоятельствами понимаются обстоятельства непреодолимой силы, такие как пожар, наводнение, гражданские беспорядки, военные действия и т.д., препятствующие одной из сторон исполнять свои обязательства по Договору, что освобождает ее от ответственности за исполнение этих обязательств. Об этих обстоятельствах каждая из сторон обязана немедленно известить другую. Сообщение должно быть подтверждено документом, выданным уполномоченным на то государственным органом. При продолжительности форс - мажорных обстоятельств свыше 6 (шести) месяцев стороны должны встретиться для выработки взаимоприемлемого решения, связанного с продолжением действия Договора.

7. Рассмотрение споров.

Стороны урегулируют спорные вопросы путем переговоров и предъявления претензий. В случае не урегулирования Сторонами споров в претензионном порядке, споры разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8. Дополнительные условия Договора.

8.1. Реорганизация АРЕНДОДАТЕЛЯ, а также перемена собственника земельного участка не является основанием для изъятия земельного участка;

9. Порядок изменения и расторжения Договора.

9.1. Изменения и дополнения к настоящему Договору могут вноситься только по соглашению Сторон путем подписания дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего Договора.

9.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

9.3. Досрочное расторжение Договора по требованию АРЕНДОДАТЕЛЯ возможно только на основании решения суда при существенном нарушении Договора его АРЕНДАТОРОМ, в случаях, когда АРЕНДАТОР:

- пользуется земельным участком с существенными нарушениями условий Договора или назначения земельного участка либо с неоднократными нарушениями;

- существенно ухудшает земельный участок;

- два срока подряд по истечении установленных Договором сроков платежа не вносит арендную плату.

9.4. По требованию АРЕНДАТОРА Договор может быть досрочно расторгнут судом в случаях, когда:

- АРЕНДОДАТЕЛЬ не предоставляет земельный участок в пользование АРЕНДАТОРУ либо создает препятствия пользования земельным участком в соответствии с условиями Договора или назначением земельного участка;

- переданный АРЕНДАТОРУ земельный участок имеет препятствующие пользованию им недостатки, которые не были оговорены АРЕНДОДАТЕЛЕМ при заключении Договора, не были заранее известны АРЕНДАТОРУ и не могли быть обнаружены АРЕНДАТОРОМ во время осмотра земельного участка;

- земельный участок в силу обстоятельств, за которые АРЕНДАТОР не отвечает, окажется в состоянии, непригодном для использования.

При прекращении Договора АРЕНДАТОР обязан вернуть АРЕНДОДАТЕЛЮ земельный участок в надлежащем состоянии.

10. Срок действия Договора.

10.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его государственной регистрации и действует в течение _____ лет.

10.2. По окончании срока действия настоящего Договора обязательства сторон по Договору прекращаются.

Договор составлен и подписан в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу оригинала. Подписанные тексты Договора и приложения к нему хранятся по одному у АРЕНДОДАТЕЛЯ, АРЕНДАТОРА .

Приложения к Договору:

- приложение № 1 – расчет арендной платы на 202__ год

- акт приема-передачи земельного участка.

11. Юридические адреса и подписи сторон:

АРЕНДАТОР:

Адрес: _____

АРЕНДОДАТЕЛЬ:

Администрация Окуловского муниципального
района, в лице _____
АДРЕС: 174350, Новгородская обл.,
г. Окуловка, ул. Кирова д. 6

ИНН 5311000549

КПП 531101001

Р.счет: 03100643000000015000,

к/с 40102810245370000100;

наименование банка: **Волго-Вятское ГУ Банка
России (УФК по Новгородской области);**

БИК: 042202100 ;

ТЕЛ\ФАКС (816-57) 21466

ОКПО 04035047

ОКОНХ 97610

ОКТМО 49628101

КБК 93411105013130000120

_____ (Ф.И.О. полностью)
подпись

_____ (Ф.И.О. полностью)
подпись

М.П.

Приложение №1 к договору о предоставлении
земельного участка в аренду с аукциона
№ _____ от _____ 202__ года

РАСЧЕТ АРЕНДНОЙ ПЛАТЫ

- | | | |
|--|-------|-------|
| 1. Площадь арендуемого земельного участка | кв.м. | _____ |
| 2. Ежегодный размер арендной платы за земельный участок | руб. | |
| 3. Сумма задатка, внесенная для участия в аукционе, засчитывается в счет ежегодной арендной платы за земельный участок | руб. | |
| 4. Сумма платежей за весь земельный участок, за период с _____.202 по 31.12.202__ (дн.) | руб. | |

«АРЕНДАТОР»

27

«АРЕНДОДАТЕЛЬ»

подпись (Ф.И.О. полностью)

подпись (Ф.И.О. полностью)

М.П.

АКТ

приема - передачи земельного участка к договору о предоставлении земельного участка в аренду с аукциона № _____ от _____ 202 года

г. Окуловка

_____ 202 года

Нами, «АРЕНДОДАТЕЛЕМ», Администрацией Окуловского муниципального района, действующей от имени муниципального образования «Окуловское городское поселение», в лице _____, с одной стороны, и «АРЕНДАТОРОМ», _____, с другой стороны, составлен настоящий акт о нижеследующем:

1. «АРЕНДОДАТЕЛЬ» в соответствии с договором о предоставлении земельного участка в аренду с аукциона № _____ от _____ 202 года передал, а «АРЕНДАТОР» принял земельный участок, расположенный по адресу: **Российская Федерация, Новгородская область, Окуловский муниципальный район, _____ поселение, _____, з/у _____**, с кадастровым номером _____, площадью _____ кв.м., вид разрешенного использования: для _____.

2. Земельный участок передан в состоянии, пригодном для использования в соответствии с видом разрешенного использования.

3. Недостатков, препятствующих использованию участка, не установлено.

4. Претензий «АРЕНДАТОР» к «АРЕНДОДАТЕЛЮ» по передаваемому земельному участку не имеет.

5. Настоящий передаточный акт составлен в 2-х экземплярах, один из которых хранится у «АРЕНДОДАТЕЛЯ», второй - у «АРЕНДАТОРА».

Подписи сторон:

«АРЕНДАТОР»

«АРЕНДОДАТЕЛЬ»

подпись (Ф.И.О. полностью)

подпись (Ф.И.О. полностью)

М.П.

